

## ANEXO I

Termo de Referência	PC 042/2023
---------------------	-------------

### 1 – INTRODUÇÃO

**1.1.** A Secretaria Municipal de Obras necessita contratar empresas para **FORNECIMENTO DE BENS OBJETIVANDO A(S) LOCAÇÃO(ÕES) DE ROLO COMPACTADOR – CHAPA LISA E PÁ CARREGADEIRA SOBRE RODAS, AMBOS INCLUSO COM OPERADOR DEVIDAMENTE HABILITADO E COMBUSTÍVEL PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS**

### 2 – JUSTIFICATIVA

#### 2.1. Justificativa da Realização do Certame:

A presente solicitação tem por objetivo ter os maquinários indicados no objeto – com operadores habilitados – para suprir as demandas dos serviços de remoção e transporte de entulhos, serviços de carregamento de materiais asfálticos, areia, barro, artefatos de cimento, entre outros e auxílio nos diversos serviços de drenagem e manutenção de vias.

Cumprе esclarecer que, foi realizado processo licitatório para a contratação do objeto em questão, no entanto, diante do valor da pesquisa de mercado estar muito abaixo, não houve interessados no certame, conforme respaldo de prospecção feito pelo BNC – Banco Nacional de Compras.

Ademais, a aplicação dos equipamentos em questão, também se dá pelo fato de que a atual frota do Município de Itajaí, aliado com o diminuto número de servidores no cargo de operadores, não atende a todas as demandas que a Secretaria Municipal de Obras possui, motivando as contratações em questão.

### 3- OBJETOS E VALORES DE REFERÊNCIA.

**3.1. OBJETIVO** – A presente demanda tem por objetivo a contratação de empresas para **FORNECIMENTO DE BENS OBJETIVANDO A(S) LOCAÇÃO(ÕES) DE ROLO COMPACTADOR – CHAPA LISA**



**E PÁ CARREGADEIRA SOBRE RODAS, AMBOS INCLUSO COM OPERADOR DEVIDAMENTE HABILITADO E COMBUSTÍVEL PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS**

### **3.2. VALORES DE REFERÊNCIA.**

Buscando manter a competitividade e exequibilidade do certame, além de preservar o erário público, esta Secretaria realizou **cumulativamente** as cotações junto: **a)** Preços praticados por fornecedores; **b)** Preços praticados em contratos/ atas vigentes, considerando eventuais reequilíbrios, com o Município de Itajaí ou outro da região.

### **3.3. –LOTES, VALORES E MÃO DE OBRA:**

#### **3.3.1 LOTE I – LOCAÇÃO DE PÁ CARREGADEIRA SOBRE RODAS COM OPERADOR**

Item	Descrição	Unidade de Medida	Quantidade	Período	Valor Mensal	Valor total
1	2540- Prestação de Serviços	Serviço	01	12 meses	R\$ 32.529,33	R\$ 390.351,96
2	2540- Prestação de Serviços	Serviço	01	12 meses	R\$ 32.529,33	R\$ 390.351,96
3	2540- Prestação de Serviços	Serviço	01	12 meses	R\$ 32.529,33	R\$ 390.351,96
4	2540- Prestação de Serviços	Serviço	01	12 meses	R\$ 32.529,33	R\$ 390.351,96
				<b>Total</b>	<b>R\$ 130.117,32</b>	<b>R\$ 1.561.407,84</b>

**Para cada item do lote, quando solicitado, considerando as demandas existentes, deverá ser composto por:**

- 01 (um) - Operador de pá carregadeira - com experiência comprovada de no mínimo 05 (cinco) anos;

#### **Equipamentos, Insumos e Serviços:**



- 01 (um) - Pá Carregadeira sobre rodas. Deverá estar em perfeitas condições de uso e operação, possuindo alarme sonoro de deslocamento a ré; a pá carregadeira deverá ter menos de 05 anos de fabricação (a contar da publicação do certame), com peso operacional de no mínimo 10.000 kg, capacidade mínima da caçamba de 2m<sup>3</sup> - Incluindo todos os custos com transporte, manutenção e combustível.
- EPI's (óculos, sapato, luva, e os que se fizerem necessários) **para os operadores.**

### **3.3.2 LOTE II – LOCAÇÃO DE ROLO COMPACTADOR CHAPA LISA COM OPERADOR**

Item	Descrição	Unidade de Medida	Quantidade	Período	Valor Mensal	Valor total
1	2540- Prestação de Serviços	Serviço	01	12 meses	R\$ 25.805,48	R\$ 309.665,76
2	2540- Prestação de Serviços	Serviço	01	12 meses	R\$ 25.805,48	R\$ 309.665,76
				<b>Total</b>	<b>R\$ 51.610,96</b>	<b>R\$ 619.331,52</b>

**Para cada item do lote, quando solicitado, considerando as demandas existentes, deverá ser composto por:**

- 01 (um) - Operador habilitado para rolo compactador chapa lisa, com experiência comprovada de no mínimo 5 (cinco) anos;

#### **Equipamentos, Insumos e Serviços:**

- 01 (um) – Rolo compactador Chapa lisa– Rolo para Asfalto, com cilindro liso e pneus lisos, Entre 7 a 10 toneladas – com tanque reservatório de água, deverá ter menos de 05 (cinco) anos de fabricação (a contar da publicação do certame) - Incluindo todos os custos com transporte, manutenção e combustível.
- EPI's (óculos, sapato, luva, e os que se fizerem necessários) **para o operador.**

**3.4** Itens a serem observados para a formulação das propostas, e que serão integrantes às obrigações assumidas no vindouro contrato, e constantes no item 7 deste termo de referência:

**3.4.1** Todos os equipamentos utilizados devem ser de propriedade da empresa licitante;

**3.4.2** Todos os operadores devem integrar o quadro funcional da empresa licitante, mediante vínculo empregatício reconhecido em Carteira de Trabalho e ainda:



- a) Possuírem Curso de Operação do Maquinário em questão;
- b) Deverão possuir carteira nacional de Habilitação na categoria compatível ao Maquinário a ser utilizado;
- c) Deverão possuir curso de primeiros socorros, direção defensiva e relações humanas ou serem matriculados em tais cursos imediatamente à assinatura do contrato, sendo obrigatória, nesse caso, a apresentação dos certificados de conclusão no prazo estabelecido no instrumento de inscrição do curso. (art. 150 da lei nº 9.503/97 – código Brasileiro de Trânsito)
- d) Atestado médico de aptidão física e mental para o exercício das atribuições inerentes às atividades a serem desempenhadas;
- e) Não ter recebido multa de trânsito gravíssima nos 12 (doze) meses antecedentes à contratação;

**3.4.3** As atividades serão exercidas dentro dos limites legais de 44h semanais e 8h (oito horas) diárias, de modo que os dias a serem executados, serão definidos pelo Fiscal Designado;

**3.4.4** Não será admitida de forma alguma, a subcontratação ou também denominada, “quarteirização”;

### **3.5 Do Critério de Julgamento Das Propostas e da formação da Planilha da Proposta.**

**3.5.1** Para critério de julgamento será considerado o menor valor total por lote;

**3.5.2** As empresas deverão apresentar no processo licitatório, planilha de composição de custos dos equipamentos e funcionários, **não podendo os salários estar abaixo do mínimo profissional previsto pelo sindicato da categoria**, caso haja convenção coletiva de trabalho;

**3.5.3** As empresas licitantes deverão apresentar de maneira discriminada os BDIs – **Benefícios e Despesas Indiretos**, devidamente demonstrados por meio de planilha de composição de custos;



**3.5.3.1** Justifica-se a exigência na medida em que a mesma planilha servirá como base para análise do (re) equilíbrio contratual durante a sua exigência;

#### **4- PRAZO CONTRATUAL/PAGAMENTO:**

**4.1. O prazo da prestação de serviço será de 12 (doze) meses a partir da assinatura do contrato, podendo ser prorrogado na forma da lei;**

**4.2.** Os pagamentos serão efetuados no prazo de até 30 dias a contar do recebimento da medição com a emissão do relatório fotográfico de **prestação de serviços assinada pelo fiscal designado pela SMO** e da nota fiscal devidamente acompanhada da seguinte documentação:

- 4.2.1** Certidões Negativas Municipal, Estadual, Federal e Trabalhista;
- 4.2.2** Certidão de Regularidade do FGTS;
- 4.2.3** Guia de Recolhimento do INSS do Empregado (GRPS);
- 4.2.4** Guia de Recolhimento do INSS da Empresa/ Empregador;
- 4.2.5** Holerite(s) contendo a(s) verbas salariais discriminadas, e devidamente assinado, pelo empregado;
- 4.2.6** Guia de Recolhimento do FGTS do Funcionário (GFIP);
- 4.2.7** Guia de Retenção (GPS);
- 4.2.8** Diário de Execução de Serviços (devidamente assinado pelo representante da empresa e o fiscal de contrato);
- 4.2.9** No que concerne ao E-Social, declaração da Contratada de que prestou junto à Receita Federal do Brasil, pelos meios adequados, informações de todos os segurados e das respectivas remunerações, vinculadas à execução do contrato, conforme art. 144 da IN RFB nº 2110/2022;

#### **5 - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:**

**\* Apresentar juntamente com o envelope de Habilitação.**

**5.1.** Apresentar Atestado de capacidade Técnica, em nome do licitante, fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove(m) o fornecimento/execução, compatível ao objeto solicitado;



**5.1.1.** Além das informações atinentes ao licitante (qualificação), a(s) certidão(ões) e atestado(s) deverá(ão) conter claramente: a razão social, o endereço, CNPJ, contato telefônico e assinatura do representante legal do tomador de serviços;

**5.2** Declaração do Licitante, sob as penas da Lei, de que possui, ou possuirá quando da assinatura do contrato, a quantidade de equipamentos e funcionários, na forma exigida neste Termo de Referência;

## **6 – DA VISTORIA DOS EQUIPAMENTOS e FUNCIONÁRIOS**

**6.1** Após a(s) assinatura(s) do(s) contrato(s), e anterior à Ordem de Serviços, será agendada e realizada vistoria para atestar se todos os equipamentos estão em perfeito estado de conservação e de acordo com as exigências do edital;

**6.2** No mesmo ato da vistoria, serão exigidos que as CONTRATADAS apresentem cópias das carteiras de trabalho, os contratos de trabalho e as fichas funcionais;

**6.3** Em caso de inconsistências encontradas quando das vistorias indicadas nos subitens 6.1 e 6.2, será concedido prazo de 5 (cinco) dias para regularização, sob pena de abertura de processo administrativo para aplicação de penalidades legais e contratuais;

## **7 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**7.1.** Os serviços deverão iniciar após a assinatura do Contrato e expedição da Ordem de Serviço, conforme determinação da SMO;

**7.2.** Atender prontamente as orientações e exigências do fiscal de contrato, devidamente designado, inerentes à execução do objeto contratado;

**7.3.** A CONTRATADA obriga-se a manter em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas para com a execução deste contrato, inclusive com as condições de habilitação e qualificação dela exigidas pela Administração Pública para essa contratação;



**7.4.** A contratada deverá obedecer ao cronograma e programação disposta pelo fiscal designado, podendo ocorrer, quando necessárias, alterações sem prévio aviso;

**7.5.** Será obrigatório o uso de equipamentos de segurança: equipamentos de segurança individual conforme legislação e demais itens para a correta execução dos serviços, além de adotar sistemas de proteção para transeuntes e equipamentos que transitem nos locais de trabalho;

**7.6.** Todos e quaisquer encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, BDI, financeiros ou de qualquer natureza, bem como todas as despesas geradas direta ou indiretamente pelo objeto do presente são de responsabilidade única e exclusiva da contratada, respondendo o Município apenas e tão somente pelo pagamento da quantia de prestação de Serviço;

**7.7.** A Contratada obriga-se a comunicar à Secretaria Municipal de obras, todas as circunstâncias ou ocorrências que, constituindo motivos de força maior, não permitiram a correta execução dos serviços;

**7.8.** Responder por quaisquer danos causados ao patrimônio do município, aos empregados ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do objeto do presente Pregão;

**7.9.** Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, no todo ou em parte e às suas expensas, bens objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de execução irregular dos serviços inadequados ou desconformes com as especificações;

**7.11.** Caberá à contratada, quando for o caso, fornecer todas as ferramentas, equipamentos, materiais necessários para a correta e perfeita execução dos serviços;

**7.15.** Os empregados deverão utilizar o uniforme que conste “a Serviço da Secretaria Municipal de Obras”, nas cores da Bandeira do Município;

**7.15.1** Os equipamentos deverão estar identificados com a logomarca da administração pública, lembrando que esta identificação visual é de uso exclusivo para quando os serviços sejam prestados ao Município;



**7.16.** Todo pessoal contratado para a realização do serviço, objeto deste certame, deverá ser registrado em carteira pelo regime CLT;

**7.17.** A Contratada é obrigada a zelar pelo patrimônio Municipal, objeto do presente, assumindo responsabilidades pela sua integridade, bem como pelos eventuais danos causados pela Contratada e seus agentes;

**7.18.** Os profissionais contratados não podem receber valores salariais inferiores ao previsto pelo sindicato da categoria;

**7.19.** A contratada deverá manter a equipe mínima à disposição. No caso de impedimento ou falta de algum operário, ferramental ou equipamento, a contratada deverá efetuar a reposição imediata, sem prejuízo do cumprimento do serviço. Ocorrendo faltas por qualquer motivo sem a devida substituição, será o valor descontado da fatura mensal da contratada, ficando ainda a mesma passível de aplicação das penalidades cabíveis pela não execução do contrato;

**7.20.** Cumprimento total das cláusulas do contrato;

**7.21.** Em caso de decretação de Estado de emergência ou de calamidade pública pelo poder executivo, a contratada deverá, quando solicitado, disponibilizar os equipamentos (e mão de obra) no prazo Máximo de 06 (seis) horas;

**7.22.** A contratada deverá ter local para guarda dos caminhões, cujos custos serão arcados pela mesma;

## **8 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:**

**8.1.** Efetuar os pagamentos devidos à CONTRATADA, na forma pactuada neste contrato;

**8.2.** Notificar, por escrito, a CONTRATADA quaisquer irregularidades encontradas na prestação do fornecimento;

**8.3.** Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA;





- 8.4.** Aplicar, se for o caso, as sanções administrativas e penalidades regulamentares e contratuais;
- 8.5.** Comunicar a CONTRATADA, sempre que necessário qualquer deficiência em relação aos serviços prestados;
- 8.6.** Informar a contratada vencedora, quais os procedimentos para a correta prestação dos serviços, assim como quaisquer outras alterações no decorrer do contrato;
- 8.7.** Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato; confeccionar o relatório de prestação de serviços; atestar na Nota Fiscal/Fatura a entrega efetiva do objeto, fiscalizar os equipamentos e métodos utilizados no serviço, o que em nenhuma hipótese eximirá a proponente vencedora das responsabilidades do Código Civil e/ou Penal;
- 8.8.** A Contratante terá o direito de recusar todo e qualquer serviço, material ou equipamento utilizado que não estejam adequados para a prestação dos serviços;
- 8.9.** Compete também ao MUNICÍPIO, solicitar o afastamento do profissional que não estiver apto às obrigações estabelecidas no contrato ou que não tenha comportamento adequado no desenvolvimento dos serviços;

## **9 – DISPOSIÇÕES FINAIS:**

- 9.1.** As despesas correrão por conta da **dotação nº 154 do Orçamento do exercício de 2023 desta Secretaria.**
- 9.2.** Designamos **JHONATA ANTÔNIO SERPA**, Assessor II, para exercer a função de **Fiscal do processo licitatório, bem como do vindouro contrato.**

Itajaí (SC), 25 de maio de 2023.

**Marcio José Gonçalves**  
Secretário Municipal de Obras