

TERMO DE REFERÊNCIA

1. CONSIDERAÇÕES INICIAIS:

O presente Termo de Referência visa estabelecer subsídios para realização do procedimento licitatório visando à contratação de Empresa Especializada na Prestação de Serviços de Telecomunicações de Telefonia fixa para a Secretaria Municipal de Educação e Secretaria Municipal de Saúde do Município de Itajaí.

2. DO OBJETO:

Contratação de empresa especializada no fornecimento de serviços de telefonia por meio de solução centralizada de pabx virtual em nuvem, baseada em protocolo sip e tecnologias voip (voz sobre ip), com Plano de Telefonia Voip com ligação ilimitada para fixo-fixo e fixo-móvel para todo o Brasil, contemplando os equipamentos necessários para a efetiva prestação dos serviços, com fornecimento de aparelhos de telefonia IP para a Secretaria Municipal de Educação e Secretaria Municipal de Saúde do Município de Itajaí.

3. JUSTIFICATIVA

Considerando a precariedade da rede de telefonia analógica, rede fixa, a qual atende atualmente grande parte das Unidades da Secretaria Municipal de Educação e Secretaria Municipal de Saúde do Município de Itajaí, considerando a falta de manutenção da rede em tempo satisfatório, considerando que a atual contratada, não atende de forma satisfatória aos pedidos de manutenção, considerando a necessidade de comunicação entre os órgãos do governo municipal, Estadual e Federal, considerando a necessidade de comunicação dos órgãos municipais com a população, e vice-versa, considerando a necessidade de atualização e modernização tecnológica para a integração de serviços, otimização da gestão, segurança e disponibilidade de acesso, faz-se necessário a contratação do serviço de telefonia fixa, de modo a atender as necessidades das unidade e secretarias, ao tempo que promove a atualização tecnológica necessária.

Em face do real consumo de serviços telefônico do Município de Itajaí/SC, torna-se imperativa a promoção de licitação que vise à contratação de serviços de telefonia, uma vez os citados serviços são imprescindíveis para viabilizar as atividades institucionais do Município de Itajaí, e o valor estimado da contratação supera o limite aplicável para dispensa de licitação.

O agrupamento da presente contratação em um lote único se justifica por razões operacionais e administrativamente econômicas.

Os serviços de telecomunicações aqui almejados enquadram-se na categoria de bens e serviços comuns, de que trata a lei nº 10.520/2002 e o Decreto nº 5.450/2005, por possuírem padrões de desempenho e características gerais e específicas usualmente encontradas no mercado. Tais serviços estão de acordo com a Resolução nº 426, de 9 de dezembro de 2005, que aprova o Regulamento do Serviço Telefônico Fixo Comutado – STFC.

Os serviços aqui descritos são de natureza contínua e essenciais para complementar o sistema de telecomunicações, bem como ao bom e pleno desempenho das atividades do Município de Itajaí. A interrupção destes serviços impactaria gravemente a execução da atividade fim do órgão, na medida em que constitui um dos principais meios de recebimento de informações dos cidadãos Itajaíense.

A contratação objetiva, por fim, respeitada a isonomia entre os licitantes, selecionar a proposta mais vantajosa para o Município de Itajaí/SC, que garanta a boa qualidade dos serviços prestados a custos mais reduzidos, contribuindo para diminuição dos gastos governamentais.

4. ITENS CONTRATADOS E FORMAÇÃO DE CUSTO

- 4.1 A tabela 1 apresenta o quantitativo mensal estimado dos itens e serviços a serem contratados e os custos dos serviços pretendidos.

- 4.2 A contratação será parcelada, de acordo com as necessidades da municipalidade.
- 4.3 O faturamento será sobre os itens e respectivas quantidades efetivamente ativadas.
- 4.4 A ativação dos serviços e quantidades é permitida apenas através de solicitação expressa e formal, emitida e encaminhada pelos fiscais de contratos da Secretaria Municipal de Educação e Secretaria Municipal de Saúde do Município de Itajaí, ou realizada pelo administrador interno da plataforma.
- 4.5 Dado as características dos serviços, considera-se LOTE ÚNICO, será declarado vencedor o proponente que ofertar o MENOR VALOR GLOBAL.

Tabela 1- Quantidades e valores mensais

Item	Descrição	Unidade	Valor Médio	Quant. Mensal - Educação	Custo médio Mensal por unidade - Educação	Quant. Mensal - Saúde	Custo médio Mensal por unidade - Saúde	Quantidade total mensal	Subtotal mensal
1	94660 - Fornecimento de linhas DDR, com PABX Virtual em Nuvem e portabilidade e contratação de novas linhas na tecnologia SIP e no mínimo 150 canais ativos de ligações entrantes, com ligações ilimitadas para o tráfego local e LDN.	Serviço	R\$48,17	250	R\$12.041,67	200	R\$9.633,33	450	R\$21.675,00
2	94661 - Licença de Ramal	Serviço	R\$18,30	450	R\$8.235,00	330	R\$6.039,00	780	R\$14.274,00
3	94662 - Licença de uso Mesa de Operação de Telefonista	Serviço	R\$ 140,83	2	R\$281,67	2	R\$281,67	4	R\$563,33
4	94663 -Aparelho Telefônico IP	Serviço	R\$45,22	300	R\$13.565,00	200	R\$9.043,33	500	R\$22.608,33
5	94664 - Aparelho Telefônico Sem fio	Serviço	R\$ 101,17	50	R\$5.058,33	50	R\$5.058,33	100	R\$10.116,67
6	94665 - CONVERSOR VOZ IP - ATA	Serviço	R\$43,30	150	R\$6.495,00	150	R\$6.495,00	300	R\$12.990,00
7	94666 - Licença Atendimento Eletrônico – URA	Serviço	R\$407,77	1	R\$407,77	1	R\$407,77	2	R\$815,53
8	94667 - Serviço Mensal - DDG 0800	Serviço	R\$717,67	0	R\$0,00	1	R\$716,67	1	R\$716,67
9	94668 - Minutagem mensal DDG - 0800 - Celular	Serviço	R\$0,48	0	R\$0,00	300	R\$143,00	300	R\$143,00
10	94669 - Minutagem mensal DDG - 0800 - Fixo	Serviço	R\$0,33	0	R\$0,00	200	R\$66,67	200	R\$66,67
				Total Mensal Educação	R\$46.084,43	Total Mensal Saúde	R\$37.884,77	Valor Total Mensal	R\$83.969,20

Tabela 2- Quantidades e valores para 12 meses

Item	Descrição	Unidade	Valor Médio	Quant. 12 meses - Educação	Custo médio 12 meses por unidade - Educação	Quant. 12 meses - Saúde	Custo médio 12 meses por unidade - Saúde	Quantidade total 12 meses	Subtotal 12 meses
------	-----------	---------	-------------	----------------------------	---	-------------------------	--	---------------------------	-------------------

1	94660 - Fornecimento de linhas DDR, com PABX Virtual em Nuvem e portabilidade e contratação de novas linhas na tecnologia SIP e no mínimo 150 canais ativos de ligações entrantes, com ligações ilimitadas para o tráfego local e LDN.	Serviço	R\$48,17	3000	R\$144.510,00	2400	R\$115.608,00	5400	R\$260.118,00
2	94661 - Licença de Ramal	Serviço	R\$18,30	5400	R\$98.820,00	3960	R\$72.468,00	9360	R\$171.288,00
3	94662 - Licença de uso Mesa de Operação de Telefonista	Serviço	R\$140,83	24	R\$3.379,92	24	R\$3.379,92	48	R\$6.759,84
4	94663 - Aparelho Telefônico IP	Serviço	R\$45,22	3600	R\$162.792,00	2400	R\$108.528,00	6000	R\$271.320,00
5	94664 - Aparelho Telefônico Sem fio	Serviço	R\$101,17	600	R\$60.702,00	600	R\$60.702,00	1200	R\$121.404,00
6	94665 - CONVERSOR VOZ IP - ATA	Serviço	R\$43,30	1800	R\$77.940,00	1800	R\$77.940,00	3600	R\$155.880,00
7	94666 - Licença Atendimento Eletrônico - URA	Serviço	R\$407,77	12	R\$4.893,24	12	R\$4.893,24	24	R\$9.786,48
8	94667 - Serviço Mensal - DDG 0800	Serviço	R\$717,67	0	R\$0,00	12	R\$8.612,04	12	R\$8.612,04
9	94668 - Minutagem mensal DDG - 0800 - Celular	Serviço	R\$0,48	0	R\$0,00	3600	R\$1.728,00	3600	R\$1.728,00
10	94669 - Minutagem mensal DDG - 0800 - Fixo	Serviço	R\$0,33	0	R\$0,00	2400	R\$792,00	2400	R\$792,00
				Total 12 meses Educação	R\$553.037,16	Total 12 meses Saúde	R\$454.651,20	Valor Total 12 meses	R\$1.007.688,36

5. ESPECIFICAÇÕES DOS SERVIÇOS

- 5.1 O objeto da contratação tem a natureza de serviço de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) de caráter continuado, sem fornecimento de mão de obra em regime de dedicação exclusiva, e não deve ser confundida com soluções de telefonia baseadas nas arquiteturas de centrais telefônicas e PBX ou PABX tradicionais.
- 5.2 Deverá ser permitido ligações originadas utilizando apenas o código CSP da CONTRATADA
- 5.3 Fornecimento de entroncamento com quantidade constante na Tabela 1, com ligações ilimitadas para o tráfego local e LDN.
- 5.4 Contratação de Solução Centralizada de Voz sobre IP, com estrutura de Comunicações Unificadas e PABX Virtual em Nuvem, baseado em protocolo SIP e tecnologias VoIP (Voz sobre IP) com fornecimento de equipamentos necessários à correta prestação dos serviços, doravante chamada apenas de Solução, com vistas a sua modernização, integração, otimização da gestão, aumento da segurança e disponibilidade de acesso, virtualizando ao máximo possível as funções lógicas de PABX;
- 5.5 A solução deverá ser capaz de entregar ramais IP/SIP DDR (discagem direta a ramal) e ramais IP/SIP não DDR (ramais com apenas numeração interna), a serem utilizados para realização de chamadas telefônicas internas (entre as unidades da CONTRATANTE), via rede de dados (rede privada Multiprotocol Label Switching – MPLS ou Internet) já existentes nas unidades e link dedicado nas secretarias, e chamadas telefônicas externas locais e nacionais ilimitadas, através da rede pública de telefonia (PSTN), integrando telefones de mesa (terminais telefônicos IP/SIP), computadores e smartphones, através de aplicativos que emulam o ramal com voz (softphone) como solução de comunicação integrada de telefonia (PABX Virtual em Nuvem) entre as unidades da CONTRATANTE e seu público, de forma contínua, de acordo com especificações e condições presentes neste Termo de Referência;

- 5.6 Deverá possuir viabilidade técnica para ramais DDR (discagem direta a ramal) e não DDR e ser capaz de fornecer a CONTRATANTE sistema de telefonia com LIGAÇÕES GRATUITAS E DE MINUTAGEM ILIMITADA de quaisquer ramais (terminais de mesa, computadores ou softphone) do sistema à qualquer telefone fixo ou móvel (celular), com qualquer DDD, em todo território brasileiro, integrando telefones, computadores e smartphones através de aplicativos que emulam o ramal com voz e agenda corporativa, como solução de comunicação integrada de telecomunicações;
- 5.7 Espera-se desta solução que a CONTRATANTE não deverá manter contratos com as Concessionárias de Telecomunicações e tampouco ser obrigado a adquirir pacotes de minutagem de ligações locais, discagem gratuitas (0800, serviços públicos, centrais de atendimento de empresas), interurbanas (DDD) e para celular em todo território nacional para que esta solução funcione conforme item anterior, ligações 0800 consideram-se ligações regionais/SC.
- 5.8 Todas as chamadas entre os ramais internos, na mesma unidade ou em unidades diferentes da CONTRATANTE não deverão ter custo, independentemente da localidade;
- 5.9 A solução deverá permitir a instalação de ramais DDR e NDDR nas unidades da CONTRATANTE, permitindo ligação ramal/ramal, ligação entre os DDR e o sistema de telefonia pública - STPC utilizando a rede corporativa MAN do município ou link de internet dedicado
- 5.10 Os cidadãos do município, ou de fora dele, deverão ser capazes de efetuar ligações telefônicas para as unidades onde for disponibilizado um ou mais ramais DDR;
- 5.11 A CONTRATADA deverá providenciar a migração dos números atualmente utilizados, nos termos da legislação vigente sobre portabilidade numérica (Regulamento Geral de Portabilidade (RGP), válido desde a Resolução Anatel nº 460, de 19 de março de 2007, ou norma posterior que substitua o atual RGP, sempre que couber;
- 5.12 Todas as licenças ofertadas para cada item e cada Solução, seja qual for (softwares permanentes, de subscrição ou hardwares), devem estar precificadas e incluídas nos itens de serviços contratados.
- 5.13 A solução ofertada deve ser compatível com aparelhos da marca: Grandstream.

5.14 RAMAIS

- 5.14.1 Os quantitativos de ramais da Tabela 1 são estimativas;
- 5.14.2 Todos os ramais NDDR, à critério da CONTRATANTE, poderão ser vinculados a um número de telefone público (DDR) ou apenas numeração de ramal interno.
- 5.14.3 Ramais NDDR deverão ser capazes de efetuar ligações externas, vinculado à numeração de um ramal DDR, e receber chamadas externas através de transferência de chamada de outro ramal.
- 5.14.4 Os ramais DDR e NDDR que estiverem funcionando via softphone deverão ser interconectados e gerenciados pela solução de PABX Virtual em Nuvem;
- 5.14.5 As ligações deverão sair com identificação de número de origem para o usuário que recebe a ligação (recurso de bina) da CONTRATANTE em que se encontra o ramal instalado (softphone ou terminal IP físico), independentemente do tronco de saída da chamada para o número de destino.
- 5.14.6 As ligações de ramais DDR deverão sair com identificação de número de origem para o usuário que recebe a ligação do respectivo número do ramal DDR.
- 5.14.7 Quando aplicável, as ligações de ramais NDDR deverão sair com identificação de número de origem para o usuário que recebe a ligação de número de ramal DDR da respectiva unidade e definido pela Contratante.

5.14.8 Funcionalidade dos Ramais

Todos os ramais deverão possuir, no mínimo, as funcionalidades abaixo para configuração:

- 5.14.8.1 Captura de Chamadas: Um membro de um grupo poderá puxar a chamada que foi direcionada para outro membro;
- 5.14.8.2 Chamada em Espera: Possibilidade de colocar uma chamada em espera, para efetuar outra atividade ou ligação;
- 5.14.8.3 Função Cadeado: Permitir que um Ramal seja bloqueado, via senha, pelo usuário;
- 5.14.8.4 Não perturbe: Permitir que o ramal fique indisponível para receber chamadas até que a configuração seja retirada;
- 5.14.8.5 Transferência: Permitir o envio de uma chamada para outra linha;
- 5.14.8.6 Softphone: Permitir utilização do ramal como um Softphone em um computador, para que não seja necessário a utilização de aparelhos;
- 5.14.8.7 Plano de Chamadas: Permitir que o administrador configure perfis de chamadas de entrada/Saída para um usuário;
- 5.14.8.8 Permitir que o usuário atenda à chamada de outro ramal, e possa transferi-las;
- 5.14.8.9 Música em espera: permite utilizar músicas personalizadas enquanto a chamada entra no modo em espera;

- 5.14.8.10** Dispositivos por usuários: Permite que o ramal possa ser vinculado a vários tipos de dispositivos, seja aparelho, softphone mobile ou softphone para desktop;
- 5.14.8.11** Função siga-me: Para casos de Não Atendimento, Caso Ocupado, Temporário;
- 5.14.8.12** Toque randômico: permite que seja configurado, que ao chegar uma ligação, ele toque primeiro no número chamado, não sendo atendido, toque em outro número do mesmo grupo;
- 5.14.8.13** Logs de Chamadas: Possibilidade de visualizar o histórico de chamadas realizadas, perdidas e recebidas.
- 5.14.8.14** Software Mobile: Permitir utilização do ramal com um Softphone em um dispositivo móvel (Smartphones/tablets);
- 5.14.8.15** Software Desktop: Permitir utilização do ramal Softphone em desktops.

5.15 Softphone – características vinculadas aos ramais:

- 5.15.1 Deve ser compatível e homologada com a solução ofertada.
- 5.15.2 O software deve possuir versões compatíveis para instalação nos sistemas operacionais Ubuntu 20.04 ou superior, Windows 10 ou superior, iOS 10 ou superior e Android 9 ou superior, sendo que as versões para Ubuntu e Windows podem ser entregues por WebRTC.
- 5.15.3 Possuir publicação nas lojas de aplicativos da Apple (App Store) e Android (Google Play);
- 5.15.4 Permitir que o usuário do softphone possa definir seu status de presença, como status de ocupado, disponível, ausente, offline e em reunião;
- 5.15.5 Ativar o status de ocupado do softphone automaticamente quando o usuário estiver numa chamada telefônica em outro dispositivo (terminal IP ou softphone);
- 5.15.6 Indicar se o usuário está conectado com o dispositivo móvel;
- 5.15.7 Permitir ao usuário ter a capacidade de monitorar em seu cliente softphone o estado de presença dos Contatos da organização (integrados a solução) e que utilizem o mesmo softphone;
- 5.15.8 Suportar que o usuário cadastre dispositivos / telefones de contato;
- 5.15.9 Suportar que um mesmo número de ramal (número único de ramal) seja usado em qualquer dispositivo do usuário (terminal IP ou softphone);
- 5.15.10 Deve suportar Transferência de Chamadas;
- 5.15.11 Deve suportar Retenção de Chamada;
- 5.15.12 Deve suportar lista de contatos;
- 5.15.13 Deve permitir a configuração e ativação dos serviços de desvios (incondicional, ocupado, não atende, indisponível) no servidor SIP e não localmente;
- 5.15.14 Deve suportar codecs de áudio;
- 5.15.15 Os arquivos com as credenciais dos usuários devem ser criptografados;
- 5.15.16 Os arquivos com as credenciais dos usuários devem ser criptografados para evitar que um acesso remoto consiga ter esta informação;
- 5.15.17 Os arquivos com os históricos de comunicações devem ser criptografados para evitar que um acesso remoto consiga ter esta informação;

5.16 Mesa de Telefonista

- 5.16.1 O Software da MESA DE TELEFONISTA deverá ser do mesmo fabricante da solução de PABX Virtual em Nuvem ou homologado por este fabricante.
- 5.16.2 A homologação deverá ser comprovada através de atestados, certificados ou carta do fabricante da Solução PABX Virtual em Nuvem, que o software da mesa de telefonista possui homologação;
- 5.16.3 Solução, cumpre todos os requisitos de segurança e adere a todas as funcionalidades exigidas neste Termo de Referência.
- 5.16.4 Deve ser em software e deverá possuir licenciamento e cobrança por unidade contratada e ativada;
- 5.16.5 Entende-se licenciamento e cobrança por unidade uma única instância da mesa de operação de telefonista ativada na unidade do MPT, independentemente da quantidade de ramais e entroncamentos com a PSTN.
- 5.16.6 A aplicação a ser disponibilizada deverá ser instalada em sistema operacional Windows 10 ou superior e funcionar como mesa de operação para telefonista, ou ter Interface baseada na Web, acessível a partir de um navegador da Web;
- 5.16.7 Deverá suportar um conjunto completo de controle de chamadas, monitoramento de linha em larga escala, filas, várias opções de diretório e visualizações;
- 5.16.8 Deverá passar informações claras, em português do Brasil, sobre:
 - a. Número das linhas tronco;
 - b. Números dos ramais;
 - c. Supervisão de chamadas ainda não atendidas;
 - d. Chamadas de espera;
 - e. Supervisão de assinante ocupado.

f. Deverá permitir ao operador (telefonista);

- 5.16.9 Identificação completa dos números entrantes "chamadores" na fila da mesa operadora;
- 5.16.10 O monitoramento de no mínimo 200 contatos internos;
- 5.16.11 A criação de grupos de contatos;
- 5.16.12 Discagem rápida;
- 5.16.13 Mensagem instantânea;
- 5.16.14 Pesquisa de contatos em diretório;
- 5.16.15 Estacionamento de chamadas;
- 5.16.16 Rediscagem;
- 5.16.17 Discagem rápida;
- 5.16.18 Atender, reter, retomar, transferir e terminar chamadas;
- 5.16.19 Transferência supervisionada;
- 5.16.20 Retenção de chamadas externas e internas, quando não for possível ao operador/telefonista expedi-los imediatamente;
- 5.16.21 Permitir o monitoramento dos contatos;
- 5.16.22 Mais de uma fila de chamadas;
- 5.16.23 Gerenciamento de filas de chamadas;
- 5.16.24 Alteração da posição da chamada na fila.

5.17 **Atendimento Eletrônico (URA)**

- 5.17.1 O Software de ATENDIMENTO ELETRÔNICO (URA) deverá ser do mesmo fabricante da solução de PABX Virtual em nuvem.
- 5.17.2 A solução de autoatendimento eletrônico ou Unidade de Resposta Audível (URA) deverá possuir licenciamento e cobrança por unidade contratada e ativada;
- 5.17.3 Entende-se licenciamento e cobrança por unidade uma única instância de autoatendimento ativada na unidade da CONTRATANTE, independentemente da quantidade de ramais e entroncamentos com a PSTN.
- 5.17.4 A Solução de PABX Virtual em Nuvem deve permitir que cada órgão da CONTRATANTE possua uma unidade de autoatendimento eletrônico ou Unidade de Resposta Audível (URA);
- 5.17.5 Deve permitir fazer o atendimento automático utilizando uma mensagem de boas-vindas, menu de navegação com a seleção através de 1 dígito DTMF;
- 5.17.6 O menu deve possuir pelo menos 2 níveis (menu principal e, pelo menos, quatro submenu);
- 5.17.7 Deve permitir que toda sua configuração possa ser feita através de um Portal de administração da unidade de autoatendimento;
- 5.17.8 A árvore de menus do autoatendimento deve ser montada associando usuários/terminais que fazem parte de um mesmo grupo ou móveis a um Número Virtual de atendimento;
- 5.17.9 Deve permitir Menus distintos de Horário comercial, após expediente e feriados a serem configurados via portal de administração do serviço;
- 5.17.10 Deve permitir que além das opções do Menu principal, que seja possível a opção de retornar para o Menu Anterior;
- 5.17.11 Os anúncios de áudio devem ser gerenciados via portal de administração do serviço, com possibilidade de carga de substituição (upload) de trechos de áudio.
- 5.17.12 licenciamento e cobrança das unidades de autoatendimento devem ser por unidade da CONTRATANTE (que a contratar), independentemente da quantidade de ligações simultâneas que ela receba;

5.18 **Aparelho IP**

- 5.18.1 Deve ser homologado pela ANATEL.
- 5.18.2 Deve permitir acesso a todas as facilidades / funções do PABX em nuvem.
- 5.18.3 Deve possuir viva-voz full duplex;
- 5.18.4 Deve possuir 02 interfaces de rede RJ-45 10/100 Base-T para conexão de desktop e conectividade com a Rede LAN;
- 5.18.5 Deve possuir LCD mono;
- 5.18.6 Deve possuir, no mínimo, 5 teclas de navegação;
- 5.18.7 Deve possuir teclas de funções fixas, com as funções de mute, contatos, histórico de chamadas, mensagem, volume e viva-voz.
- 5.18.8 Deve possuir porta para conexão de headset RJ-9;
- 5.18.9 Deve suportar PoE - Power over Ethernet integrado - IEEE 802.3af, classe 1;
- 5.18.10 Deve suportar G.722, G.711 e G.729A / B;
- 5.18.11 Deve suportar IPv4 / IPv6, TCP, UDP, ICMP, ARP, RTP, SRTP, RTCP-XR, 802.1x, atribuição de IP estático / DHCP, IEEE 802.1p/Q, QoS/ToS, HTTP/HTTPS/DHCP, NTP, FTP/TFTP, LDAP,

802.1x, HTTPS, SIP sobre TLS e SRTP;

5.18.12 Devem ser fornecidos com fonte de alimentação AC 100V-240V;

5.19 Aparelho IP Sem Fio

5.19.1 A base deverá ser homologada pela ANATEL

5.19.2 Telefone digital VOIP.

5.19.3 Compatível padrão SIP 2.0

5.19.4 Suporte aos protocolos IPV4 e IPV6.

5.19.5 Suporte a codecs como: G.711 ou G.729 ou G.726 e ou G.722.

5.19.6 Suporte a configurações via display¹, navegador web ou configuração de arquivo

5.19.7 central através de servidor TFTP, HTTP e HTTPS.

5.19.8 Suporte a supressão de silêncio, VAD (Detecção de Atividade de Voz), CNG (Geração

5.19.9 de Ruído de Conforto), cancelamento de eco (G.165, G.167 e G.168) e PLC).

5.19.10 Ter localizador de fone.

5.19.11 Tecnologia DECT 6.

5.19.12 Identificador de chamadas.

5.19.13 Função Viva-voz no Fone.

5.19.14 Display Luminoso.

5.19.15 Bloqueio de chamadas.

5.19.16 Frequência 1,9 Ghz.

5.19.17 Registro de 15 atendimentos registrados ou não.

5.19.18 Idioma Português Brasil.

5.19.19 Função Flash, Rediscar, Mudo e Pausa.

5.19.20 Duração mínima da bateria de até 9 horas de uso.

5.19.21 Interface LAN (PC) 10/100 x RJ45.

5.20 Conversor Voz IP - ATA

5.20.1 Conversão de ramais analógicos em ramais SIP.

5.20.2 Envio de FAX com protocolo T.38.

5.20.3 Conexão demais dispositivos utilizando porta LAN.

5.20.4 Compatível padrão SIP 2.0.

5.20.5 Registro em diferentes Servidores SIP.

5.20.6 3 Portas RJ45 (2 portas LAN e 1WAN).

5.20.7 Registro independente por canal FXS.

5.20.8 Suporte aos protocolos IPV4 e IPV6.

5.20.9 Função de roteador e bridge.

5.20.10 CODEC's G.711 A-law e U-law, G.729 A/B.

5.20.11 VAD, CNG, cancelamento eco.

5.20.12 Suporte T.38 e T.30.

5.20.13 Suporte SNMPv2.

5.20.14 Atualizações de firmware

5.20.15 Interface de configuração de URA

5.20.16 Syslog, SNTP, TR069.

5.20.17 DTMF, Chamada em espera, encaminhamento de chamada.

5.21 Gravação de ramal em nuvem

5.21.1 Todos os ramais, devem ser gravados ou ser possíveis de gravação, podendo ser configurado por ramal ou por ligação entrante/sainte.

5.21.2 Deverá prover algoritmos de compressão de voz de forma a otimizar a gravação de mensagens de voz;

5.21.3 Deverá armazenar as gravações por um período mínimo de 30 dias corridos;

5.21.4 Deverá detectar automaticamente a amostra, comprimir e armazenar o áudio em mídias on-line e off-line para futura pesquisa e reprodução das gravações;

5.21.5 Possuir sistema de backup em locais externos, inclusive com possibilidade de integração com a infraestrutura disponível no ambiente da CONTRATANTE;

5.21.6 A gravação, reprodução e gerenciamento do sistema deverão ocorrer de forma simultânea, sem prejuízo das gravações em curso;

5.21.7 Deverá a visualização ser, diretamente na estação de supervisão, o status da operação de cada canal (gravando, desativado ou inativo) e da taxa de ocupação do disco rígido;

5.21.8 O sistema deverá possuir níveis de acesso (senhas) diferenciados para operação e permitir a

criação de níveis “customizados”;

5.22 Segurança

- 5.22.1 A Solução deve possuir mecanismos de segurança, com suporte às características apresentadas a seguir e estar licenciada para uso destes recursos:
- 5.22.2 O acesso ao sistema por motivo de gerenciamento deve ser protegido através de métodos de autenticação seguros.
- 5.22.3 Suporte a log de eventos;
- 5.22.4 Rastreamento para auditoria de segurança;
- 5.22.5 Suporte a log de segurança com informações para detecção de incidentes e violações de acesso;
- 5.22.6 Suporte para mecanismo de privacidade para SIP;
- 5.22.7 Deve implementar criptografia para telefones SIP e estar licenciado para todos os ramais SIP da Plataforma de Voz;
- 5.22.8 Deve possuir serviço de firewall interno;
- 5.22.9 Deve implementar mecanismos de proteção contra-ataques de negação de serviço, tais como: Finger of death; Packet replay attack; Gratuitous ARPs; Oversizes packets; SYN floods; Ping floods; DoS (Denial of Service).
- 5.22.10 Suporte para proteção contra vírus, worms e trojans; Suporte para criptografia de mídia através de SRTP;
- 5.22.11 Suporte para criptografia de sinalização através de TLS v1.2 ou superior;
- 5.22.12 A criptografia deverá funcionar mesmo nos casos de sobrevivência remota;
- 5.22.13 Todas as ligações entre telefones IP deverão ser criptografadas, seja ponto-a ponto, seja em conferência, dentro de uma mesma localidade e entre localidades;
- 5.22.14 Para ligações entre telefones IP e TDM, a criptografia da mídia ocorrerá até o gateway/ata no qual o dispositivo TDM está conectado;
- 5.22.15 Por segurança, as sessões deverão ser automaticamente desconectadas depois de um período de inatividade;
- 5.22.16 O sistema deve permitir o registro (log) de todas as sessões e atividades de usuários, bem-sucedidas ou não;
- 5.22.17 Para proteção dos dados, o sistema deve ter a habilidade para armazenar cópias (backup) das informações de configuração críticas, incluindo informações de autenticação e bilhetagem em sistemas externos.

5.23 Manutenção e suporte técnico

- 5.23.1 Manutenção e suporte técnico inclui toda e qualquer ação necessária para garantir a operacionalidade do objeto do contrato, incluindo configurações de rede nos equipamentos da CONTRATANTE.
- 5.23.2 A CONTRATADA deverá manter os softwares atualizados, sempre na última versão disponibilizada pelos fabricantes das soluções de software;
- 5.23.3 Oferecer suporte especializado, à equipe técnica da CONTRATANTE, para a configuração dos aparelhos de telefonia IP, incluindo softphone em computadores e smartphones durante toda a vigência do contrato;
- 5.23.4 A CONTRATADA deverá manter equipe treinada para atender diretamente os usuários em demandas referentes a abertura de chamada técnica e/ou esclarecimento de dúvidas em geral;
- 5.23.5 Para atendimento aos serviços de suporte e manutenção, a CONTRATADA deverá oferecer atendimento à CONTRATANTE com possibilidade de abertura de chamados 24x7 (24 horas por dia, durante os sete dias da semana, inclusive feriados), sem limite de quantidade, por telefone ou sistema de aberturas de chamados disponível em sítio da Internet;
- 5.23.6 O número de telefone fornecido para abertura de chamada técnica deverá ser de discagem direta gratuita (DDG), ou de número de telefone fixo, com custo de ligação local;
- 5.23.7 Os canais de relacionamento deverão ser disponibilizados pela CONTRATADA imediatamente após a assinatura do contrato;
- 5.23.8 Sempre que a CONTRATADA mudar quaisquer dos canais de relacionamento, deverá informar com antecedência mínima de 15 (quinze) dias corridos;
- 5.23.9 Todas as demandas de suporte e manutenção deverão ser registradas em sistema de registro de chamados disponibilizado pela CONTRATADA, como forma de documentação, acompanhamento e medição de níveis de serviço;
- 5.23.10 Todo chamado, aberto por telefone ou pelo sítio da Internet, deverá possuir um número único de identificação (número de registro do chamado), gerado automaticamente e retornado por e-mail ou informado por telefone para o usuário solicitante;
- 5.23.11 O sistema de registro de chamados, deverá obrigar o usuário a preencher, no mínimo, as seguintes

informações:

- a. Identificação do solicitante;
 - b. E-mail;
 - c. Telefone(s) de contato;
 - d. Descrição. Texto digitado pelo demandante.
- 5.23.12 Todo chamado aberto em sítio da Internet deverá retornar um e-mail para o usuário com todas as informações fornecidas e também a data e hora de sua abertura e o número único de identificação;
- 5.23.13 A CONTRATADA deverá abrir chamados automáticos, com comunicação posterior à CONTRATANTE, para:
- a. Updates ou upgrades de softwares disponibilizados em última versão pelos fabricantes;
 - b. Atualizações, correções e manutenções preventivas da solução que sejam necessárias.
- 5.23.14 A CONTRATADA deverá disponibilizar relatórios, ou o sistema de abertura de chamado deverá permitir a geração de relatórios com possibilidade de impressão ou exportação para PDF, sobre a abertura e conclusão de chamados aos Gestores do contrato para acompanhamento com, no mínimo, as seguintes informações:
- a. Número do registro.
 - b. Identificação e contato do solicitante;
 - c. Status. Ex.: Aguardando atendimento, em atendimento, aguardando posição de terceiro, Suspensa, Cancelada, Concluída, etc.;
 - d. Data e hora de abertura;
- 5.23.15 A CONTRATADA deverá disponibilizar acesso ao sistema de registro de chamados WEB aos usuários da CONTRATANTE para a qualquer momento verificarem os status de suas próprias solicitações através do número do registro automaticamente gerado;
- 5.23.16 Devem ser criadas contas de acesso para a equipe de profissionais (servidores) designados pela CONTRATANTE, para fins de acompanhamento e auditoria de chamados, sendo possível a extração de relatórios compreendendo o período integral do contrato;
- 5.23.17 Quando houver qualquer mudança na situação de um chamado, uma notificação deve ser enviada ao usuário que abriu o chamado e/ou à equipe técnica da CONTRATANTE por meio de mensagem eletrônica, contendo informações de registro do chamado e da mudança de estado.
- 5.24 Link IP dedicado para acesso a plataforma em nuvem**
- 5.24.1 Serviço de acesso à Internet dedicado, com dupla abordagem, para atender demandas da Telefonia Voip, da Secretaria Municipal de Educação e Secretaria Municipal de Saúde do Município de Itajaí.
- 5.24.2 A CONTRATADA deverá prover o serviço de acesso à Plataforma de PABX em Nuvem por meio de um acesso à Internet Dedicado, com garantia de desempenho, segurança, suporte a diversos protocolos e utilização de endereçamento IP privativo;
- 5.24.3 A velocidade do link Internet Dedicado deve ser de pelo menos 100 Mbps, para atender os canais ativos e as aplicações de PABX em Nuvem;
- a. A CONTRATADA deverá disponibilizar, para o link IP dedicado, o serviço de proteção contra ataques de volumetria do tipo DDoS (Denial of Service) no backbone da CONTRATADA;
 - b. O serviço de Anti-DDoS deverá estar configurado no backbone, não necessitando assim de appliance físico nas dependências da CONTRATANTE, ou Data-Centers;
- 5.24.4 A CONTRATADA será responsável por monitorar 24 x 7 o tráfego Internet direcionado ao link IP Dedicado e, caso identifique um possível ataque, deverá entrar em contato com o representante designado pela CONTRATANTE e com sua autorização iniciar o processo de mitigação do ataque de DDoS no prazo de até 15 min;
- 5.24.5 A tecnologia de LINK IP DEDICADO da CONTRATADA deverá possibilitar tráfego de dados, voz e vídeo, permitindo aplicações multimídia da solução de PABX em Nuvem;
- 5.24.6 Não será permitido a entrega de múltiplos links para alcançar as velocidades previstas, exemplo MLPPP (MultiLink Point-to-Point Protocol) ou Link Aggregation;
- 5.24.7 O serviço de comunicação de dados deverá ser implementado pela CONTRATADA, através do Backbone IP, de forma escalável, conforme a demanda de expansão e da CONTRATADA.
- 5.24.8 A CONTRATADA deverá prover, ao menos, 01 (um) endereços IPv4 públicos, alocado de modo fixo, para cada acesso solicitado;
- 5.24.9 O circuito de comunicação através de LINK IP DEDICADO, compatível com o Backbone IP deverá ser composto de acesso dedicado determinístico e simétrico (download = upload), por meio de fibra óptica;
- 5.24.10 A CONTRATADA será responsável pela instalação e manutenção do circuito de IP dedicado, incluindo o fornecimento dos equipamentos necessários para atendimentos dos seus serviços nas dependências da CONTRATANTE. Caberá à CONTRATANTE fornecer o local de instalação dos

- equipamentos da CONTRATADA, bem como a alimentação e aterramento elétrico;
- 5.24.11 A responsabilidade pela instalação e manutenção de todos os equipamentos vinculados ao Contrato será única exclusivamente da CONTRATADA;
- 5.24.12 Deverão estar inclusos os serviços de manutenção preventiva e corretiva, de todos os equipamentos que comporão cada circuito da rede, a serem prestados pela CONTRATADA;
- 5.24.13 É de responsabilidade da CONTRATADA a entrega do link dedicado, no local indicado pela CONTRATANTE;
- 5.24.14 A CONTRATADA é responsável pela instalação física e lógicas dos equipamentos dentro do DC da CONTRATANTE, de modo a prover efetivamente os serviços contratados;
- 5.24.15 Os serviços de instalação deverão ser realizados de segunda a sexta-feira, das 08h às 18h, salvo negociação entre as partes interessadas.

6. DA PROPOSTA

- 6.1 A empresa vencedora deverá apresentar:
- 6.1.1 Proposta de Preço Baseada no anexo A deste termo de referência. Os preços deverão ser expressos em Reais e conter todos os tributos e encargos decorrentes da prestação dos serviços relativos a esta contratação.
- 6.1.2 A Proposta de preços deverá ser preenchida com os preços cotados (de modo a constar os valores unitário e totais), observando-se aqueles constantes do Plano Básico de Serviços ou Plano Alternativo de Serviços aprovados pela ANATEL.
- 6.1.3 Elementos de custo como entroncamentos, faixas de numeração, adequações na rede da EMPRESA VENCEDORA, entre outros, não serão discriminados na Planilha de Formação de Preços, pois constitui insumos inerentes à prestação do Serviço.
- 6.1.4 O proponente vencedor deverá apresentar considerações seu Plano Básico ou Plano Alternativo de serviços, os valores finais após aplicação do percentual final de redução do Valor Anual.
- 6.1.5 Os preços deverão ser cotados mediante preenchimento da Planilha de Formação de Preços, constante do anexo A deste Termo de Referência. O proponente deverá cotar todos os itens, sendo considerado para fins de classificação o menor valor Global, correspondente ao total anual (estimado).
- 6.1.6 A proposta de preço deverá ter a validade mínima de 90 (noventa) dias.
- 6.1.7 As propostas deverão ser apresentadas de forma clara e objetiva, em conformidade com o instrumento convocatório, devendo conter todos os elementos que influenciam no valor final da contratação.
- 6.1.8 O proponente poderá oferecer os serviços referentes aos itens 1, 2, 3, 4 de forma ILIMITADA, desde que o valor anual do pacote não ultrapasse o valor máximo anual estimado.

7. DA HABILITAÇÃO TÉCNICA

- 7.1 O LICITANTE deverá apresentar Atestado de capacidade técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público privado, comprovando que a licitante executou atividade compatível em características com o objetivo desta licitação ou documentação equivalente referente ao atestado apresentado que comprove a devida prestação dos serviços.
- 7.2 Não será considerado válido o atestado ou declaração de capacidade técnica emitido por empresa pertencente ao mesmo Grupo Empresarial da licitante, assim considerando: a Empresa pertencente a um mesmo Grupo controlado pela licitante, a empresa controladora da licitante e/ou tenha uma pessoa física ou jurídica que seja sócia da empresa emitente e/ou da licitante.
- 7.3 Apresentar a licença SCM (Serviço de Comunicação Multimídia) e STFC (Serviço Telefônico Fixo Comutado) junto a ANATEL (Agência Nacional de Telecomunicações) para a prestação do serviço, ou apresentar dispensa da autorização ou outorga conforme legislação vigente.
- 7.3.1 Os atestados deverão conter: nome empresarial e dados de identificação da instituição emitente (CNPJ, endereço, telefone, fax); local e data de emissão; nome, cargo, telefone, fax, e-mail e assinatura do responsável pela veracidade das informações; estando as informações sujeitas a conferência pelo (a) Pregoeiro (a) e Equipe de Apoio.
- 7.4 Apresentar Comprovante de Cadastro da Operadora na ABR Telecom.
- 7.5 Vistoria (Facultativa)
Apresentação de atestado de vistoria dos locais de prestação de serviços, ou declaração de optante pela não realização da vistoria, conforme modelos anexos.

8. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA FINANCEIRA

a) Comprovação de que a empresa possui capital mínimo ou valor do patrimônio líquido no valor de 10% do valor do orçamento estimado do edital, através de apresentação do balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta.

b) Certidão Negativa de Falência ou Concordata ou Recuperação Judicial expedida pelo distribuidor da sede da empresa, datada de no máximo 60 (sessenta) dias anteriores a data de abertura dos envelopes. OBS: As empresas em recuperação judicial, devem apresentar certidão emitida pela instância judicial competente afirmando que a interessada está apta econômica e financeiramente a participar de procedimento licitatório.

9. DA VISITA TÉCNICA

- 9.1 Por se tratar de uma contratação para prestação de serviços, o Art. 63 § 4º, estabelece que, para os fins previstos no § 2º deste artigo, se os licitantes optarem por realizar vistoria prévia, deverá ser solicitado e agendado com no mínimo de 7(sete) dias de antecedência pelo e-mail manoel@edu.itajai.sc.gov.br, caso de dúvidas, também temos o contato do servidor Manoel, 47 3249-3339, sendo o expediente das 13 às 19 horas.
- 9.2 Porém, ainda assim, o licitante poderá, § 3º da lei nº 14.133/2021, para os fins previstos no § 2º deste artigo, o edital de licitação sempre deverá prever a possibilidade de substituição da vistoria por declaração formal assinada pelo técnico do licitante acerca do conhecimento pleno das condições e peculiaridades da contratação.

10. DA SUBCONTRATAÇÃO

- 10.1 Será permitida a subcontratação, desde que expressamente aceito pela contratante. Entende-se que o fornecedor deverá possuir STFC - Anatel e SCM - Anatel.

11. DA PARTICIPAÇÃO DE CONSÓRCIOS

- 11.1 Não será permitida a participação de empresas reunidas em consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição, devido à baixa complexidade do objeto a ser contratado, considerando que as empresas que atuam no mercado têm condições de prestar os serviços de forma independente.

12. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

- 12.1 Poderão participar deste Pregão os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que atenderem a todas as exigências constantes deste Edital e seus Anexos.
- 12.2 É vedada a participação de:
- 12.2.1 empresas declaradas inidôneas por ato de qualquer autoridade competente para tanto;
 - 12.2.2 empresas impedidas de licitar ou contratar com o Município de Itajaí-SC;
 - 12.2.3 empresas regime de consórcio.

13. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 13.1 Manter os serviços contratados na forma e qualidade estabelecida neste Termo de Referência.
- 13.2 Fornecer o link de internet dedicado na Secretaria Municipal de Educação para uso com telefonia. Nas unidades de educação, poderá utilizar já os links de internet existentes.
- 13.3 Fornecer o link de internet dedicado na Secretaria Municipal de Saúde para uso com telefonia. Nas unidades de saúde, poderá utilizar já os links de internet existentes.
- 13.4 Responder, em relação aos empregados, por todas as obrigações legais e as despesas decorrentes da execução dos serviços.
- 13.5 Responder perante ao Município de Itajaí/SC e a terceiros danos causados dolosamente ou culposamente decorrente da execução dos serviços objeto deste Termo de Referência, não eximindo ou reduzindo esta responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento realizado por este Município.
- 13.6 Arcar com todas as despesas decorrentes de atos praticados por seus representantes, relacionados à execução de serviço objeto deste Termo de Referência, ocorrido ou não nos recintos das unidades.
- 13.7 Responder pelo cumprimento dos postulados legais no âmbito Federal, Estadual e Municipal, bem

como assegurar o cumprimento das obrigações estabelecidas por regulamentação da ANATEL, inclusive quanto à qualidade dos serviços e aos preços praticados.

- 13.8 Zelar pela perfeita execução dos serviços objeto deste Termo de Referência.
- 13.9 Prestar os serviços dentro dos parâmetros e rotinas estabelecidos neste Termo de Referência, e em observância às boas práticas, normas e legislações aplicáveis.
- 13.10 Supervisionar os serviços de forma a obter a operação correta e eficaz.
- 13.11 Prestar os serviços de forma constante e contínua, mantendo-os em perfeita ordem e disponibilidade.
- 13.12 Atender prontamente qualquer solicitação ou exigência do representante do Município de Itajaí/SC, inerentes ao objeto deste Termo de Referência.
- 13.13 Fornecer, na forma estabelecida pelo Município de Itajaí/SC, demonstrativos de serviços inerentes ao objeto deste Termo de Referência.
- 13.14 Comunicar formalmente o Município de Itajaí/SC, qualquer anormalidade na execução dos serviços inerentes ao objeto deste Termo de Referência, prestando os esclarecimentos necessários.
- 13.15 Atender de imediato as solicitações, para manutenção e/ou qualquer outro problema que inerente a este contrato no prazo máximo de 3 dias.
- 13.16 Informar a necessidade de eventual interrupção na prestação dos serviços inerentes ao objeto deste Termo de Referência, com antecedência mínima de 05 (cinco) dias úteis, não sendo admitido como resposta falta de matéria prima para o perfeito funcionamento da prestação de serviços.
- 13.17 Assumir a responsabilidade por todos os encargos e obrigações previdenciários e trabalhistas exigíveis, obrigando-se a adimpli-los tempestivamente, visto que a execução dos serviços inerentes ao objeto deste Termo de Referência não estabelece qualquer vínculo empregatício de seus funcionários com o Município de Itajaí/SC.
- 13.18 Assumir a responsabilidade por todas as obrigações estabelecidas na legislação, no que tange à acidentes trabalhistas, quando em execução ou em decorrência do objeto deste Termo de Referência, de seus empregados, ainda que a ocorrência se dê nas dependências dos Órgãos do Município de Itajaí/SC.
- 13.19 Executar os serviços em conformidade com as normas e regulamentos expedidos pela Agência Nacional de Telecomunicações – ANATEL.
- 13.20 Assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, cível ou penal, relacionadas aos serviços inerentes ao objeto deste Termo de Referência, originário, vinculados por prevenção, conexão ou contingência.
- 13.21 Assumir a responsabilidade por encargos fiscais e comerciais inerentes ao objeto deste Termo de Referência.
- 13.22 A inadimplência da empresa, com referência aos encargos e obrigações estabelecidos neste Termo de Referência, não transfere ainda que subsidiariamente sua obrigação para o Município de Itajaí/SC, nem poderá onerar os custos relacionados ao objeto deste Termo de Referência, razão pela qual a empresa vencedora do certame deverá renunciar expressamente qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou Passiva, para o Município de Itajaí/SC.
- 13.23 Executar fielmente o objeto contratado, de acordo com as normas legais, verificando sempre o seu bom desempenho, realizando os serviços em conformidade com a proposta apresentada e com as orientações do Município de Itajaí/SC, observando sempre os critérios de qualidade dos serviços a serem prestados.
- 13.24 Adotar as providências necessárias que viabilizem a realização dos serviços objeto deste Termo de Referência.
- 13.25 Registrar, por escrito, as ocorrências que possam ter implicações na execução dos serviços, bem como as reuniões realizadas entre os fiscais designados pelo Município de Itajaí/SC, e a CONTRATADA.
- 13.26 Assegurar a disponibilidade, confidencialidade e integridade dos dados, assegurando, sob pena de responsabilidade, o sigilo e segurança dos dados, informações e sistema, conforme lei 13.709, de 14 de agosto de 2018, (LGPD).
- 13.27 Zelar pelo perfeito cumprimento do objeto e das demais cláusulas deste Edital, em especial no que se refere à implantação, operação e níveis de serviços.
- 13.28 Cumprir fielmente o que estabelece este Termo de Referência, em especial no que se refere à implantação, operação e níveis de serviços.
- 13.29 Prestar o serviço objeto desta contratação 24 (vinte e quatro) horas por dia, 7 (sete) dias por semana, durante todo o período de vigência do contrato, ressalvado os casos de interrupções programadas previstas informados à CONTRATANTE.
- 13.30 Fornece números telefônicos para contato e registro de ocorrência sobre o funcionamento do serviço contratado, com funcionamento 24 (vinte e quatro) horas por dia e 7 (sete) dias por semana, `CONTRATANTE, ou a quem seta designar, um atendimento direcionado por meio de consulta especializada.

- 13.31 Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATANTE em 24 (vinte e quatro) horas, por intermédio do consultor designado para acompanhamento do contrato, a contar de sua solicitação.
- 13.32 Apresentar, mensal e sem ônus, juntamente com Nota Fiscal, detalhamento dos serviços prestados, tanto em papel quanto em formato FERBRABEN (versão 2 ou superior, conforme www.ferbraban.org.br) ou planilha eletrônica (Microsoft Office Excel ou Open Office Calc), incluindo detalhes das chamadas (números chamados, duração, data e hora da chamada, outros) e valor do serviço, que deverá conter todos os tributos, encargos e descontos, conforme preços contratados no processo licitatório.
- 13.33 A CONTRATADA deverá apresentar o faturamento mensal individualizado por terminal.
- 13.34 É vedado o faturamento de serviços não previstos, por exemplo: ligações internacionais. Ocorrendo o faturamento de serviços não previstos e/ou contratados, a CONTRATADA responsabilizar-se-á pela quitação dos débitos.
- 13.35 A versão em papel das faturas deve apresentar o detalhamento de um novo ramal ou linha deve ser feito sempre em uma página nova.
- 13.36 Reconhecer os serviços indicados pela CONTRATANTE, para fiscalização do Contrato e realizar as solicitações relativas a esta contratação, tais como manutenção, configuração, entre outros.
- 13.37 Levar, imediatamente, ao conhecimento do fiscal do Contrato, qualquer fato extraordinário ou anormal que ocorrer na execução do objeto contratado, para adoção das medidas cabíveis.
- 13.38 Repassar à CONTRATANTE, durante o período de vigência do contrato, todos os preços e vantagens ofertadas ao mercado, sempre que estes forem mais vantajosos à CONTRATANTE do que aqueles ofertados na proposta.
- 13.39 Assumir as responsabilidades pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da adjudicação da licitação oriunda deste Termo de Referência.
- 13.40 Assumir inteira responsabilidade técnica e operacional do objeto contratado, não podendo, sob qualquer hipótese, transferir a outras empresas a responsabilidade por problemas de funcionamento do serviço.
- 13.41 Caso o problema de funcionamento do serviço detectado tenha a sua origem fora do escopo do objeto contratado, a CONTRATADA repassará as informações técnicas com a devida análise fundamentada que comprove o fato para a CONTRATANTE, sem qualquer ônus para a mesma.
- 13.42 Não fazer uso das informações prestadas pela CONTRATANTE que não seja em absoluto cumprimento ao contrato em questão (LGPD).
- 13.43 Garantir sigilo e inviolabilidade das conversações realizadas por meio do serviço desta contratação, respeitando as hipóteses e condições constitucionais e legais de quebra de sigilo de telecomunicações.
- 13.44 A quebra da confidencialidade ou sigilo de informações obtidas na prestação de serviços ensejará à CONTRATADA responsabilidade criminal, na forma da lei, sem prejuízo de outras providências nas demais esferas.
- 13.45 Usar as informações que serão disponibilizadas por meio deste Contrato somente nas atividades que, em virtude de lei, lhe compete exercer, não podendo transferi-las sob pena de rescisão imediata deste contrato.
- 13.46 Prestar o serviço objeto desta contratação 24 (vinte e quatro) horas por dia 7 (sete) dias por semana, durante todo o período de vigência do contrato, salvaguardados os casos de interrupções programadas.
- 13.47 Prestar o serviço de forma ininterrupta, com disponibilidade anual mínima em 99.90% (noventa e nove por cento e noventa centésimos) do tempo contratado. Na hipótese de ocorrência de interrupções, as falhas deverão ser corrigidas e o serviço restabelecido em no máximo 2 (duas) horas, ou em casos fortuitos e força maior, informar com detalhes todos os casos na íntegra, com fotos e relatórios.
- 13.48 A CONTRATADA deverá prestar suporte técnico em períodos integral, com atendimento imediato em caso de falha nos entroncamentos de responsabilidade da CONTRATADA.
- 13.49 Credenciar por escrito, junto à CONTRATANTE, um preposto idôneo, com poderes de decisão para representar a CONTRATADA, principalmente no tocante à eficiência e agilidade da execução dos serviços objeto deste Termo de Referência.
- 13.50 Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATANTE, ou a quem esta designar, em 24 (vinte e quatro) horas (a contar da sua notificação), por intermédio do preposto designado para acompanhamento do contrato, a contar de sua solicitação.
- 13.51 Implantar, de forma adequada, a supervisão permanente dos serviços, de modo a obter uma operação correta e eficaz.
- 13.52 Não veicular publicidade ou qualquer outra informação acerca da prestação dos serviços do Contrato, sem prévia autorização da CONTRATANTE.
- 13.53 Acatar as orientações da CONTRATANTE, sujeitando-se a mais ampla e irrestrita fiscalização,

prestando os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações formuladas.

- 13.54 Prestar esclarecimentos à CONTRATANTE sobre eventuais atos ou fatos noticiados que se refiram à CONTRATADA, independente de solicitação.
- 13.55 Comunicar à CONTRATANTE, por escrito, qualquer anormalidade nos serviços e prestar os esclarecimentos julgados necessários.
- 13.56 Para assegurar a disponibilidade do serviço, a CONTRATADA deverá efetuar mensalmente teste de verificação da qualidade de transmissão, com a supervisão da CONTRATANTE, ou quem esta designar, de forma a identificar eventuais falhas de sincronismo, perdas de ligações, bloqueio de canais, travamento ou outras situações que possam influenciar nos níveis de serviço.
- 13.57 Comunicar à CONTRATANTE as interrupções programadas dos serviços com antecedência mínima de 5 (cinco) dias úteis, as quais somente serão realizadas com a concordância da CONTRATANTE, ressalvados as interrupções de ordem técnica.
- 13.58 A empresa CONTRATADA se obriga a manter, durante toda a execução do contrato, compatibilidade com as obrigações assumidas, assim como todas as condições de habilitação e qualificação exigidas nesta licitação, apresentando documentação revalidada se, no curso do contrato, algum documento perder a validade.
- 13.59 Garantia do contrato de 5% (cinco por cento) do valor do objeto, a fim de garantir a sua efetividade.

14. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 14.1 Manter a CONTRATADA informada de quaisquer atos da Administração Pública, que venham a interferir direta ou indiretamente nos serviços contratados.
- 14.2 Adotar todas as providências necessárias que viabilizem a realização dos serviços objeto deste Termo de Referência.
- 14.3 Fornecer à CONTRATADA, por meio de documentação formal, informações suficientes à execução dos serviços contratados.
- 14.4 Solicitar à CONTRATADA, por escrito, as providências que impliquem alterações nos serviços, desde que estas não modifiquem as características principais do mesmo e estejam dentro do escopo definido e acordado, e/ou comunicar qualquer anormalidade que ocorram na prestação dos serviços.
- 14.5 Efetuar teste de qualidade e aceite dos serviços prestados, desde que realizados satisfatoriamente.
- 14.6 Atestar a nota fiscal correspondente e autorizar o respectivo pagamento à CONTRATADA, desde que os serviços tenham sido realizados satisfatoriamente e aceitos pela CONTRATANTE.
- 14.7 Controlar e fiscalizar a execução deste Termo de Referência.
- 14.8 Efetivar o pagamento das respectivas notas fiscais, em conformidade com as cláusulas deste instrumento, informando à CONTRATADA qualquer anormalidade.
- 14.9 Comunicar oficialmente à CONTRATADA qualquer falha ou problema que ocorra com a execução dos serviços.

15. DO CRONOGRAMA

- 15.1 Segue o cronograma físico-financeiro a ser executado:

CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO			
MARCO	EVENTO	RESPONSÁVEL	PAGAMENTO
AC	Assinatura do Contrato (AC)	CONTRATADA / CONTRATANTE	-----
AC + 5 dias corridos	Reunião inicial	CONTRATADA / CONTRATANTE	-----
AC + 65 dias corridos no máximo	Instalação dos itens contratados	CONTRATADA	-----
Emissão do Termo de Recebimento Definitivo	Prestação efetiva de serviços de Telefonia VOIP	CONTRATANTE	Pagamento Mensal

- 15.2 **A CONTRATADA deverá realizar a instalação dos serviços no prazo máximo de 60 (sessenta) dias corridos a contar da assinatura do Contrato.**
- 15.3 Caso a data de término ou início de um evento ocorra em um sábado, domingo e/ou feriado, será considerado como data de término ou início do evento a data do primeiro dia útil subsequente.
- 15.4 A CONTRATADA deverá participar de uma reunião inicial na sede da CONTRATANTE, em até 5 (cinco) dias corridos a contar da assinatura do contrato, com objetivo de absorver o conhecimento necessário para prestação dos serviços contratados.
- 15.5 Deverá ser enviado pela contratada relatórios mensais em arquivos eletrônicos de consumo juntamente com as faturas do mês.
- 15.6 Deverá a contratada criar contas/faturas agrupadoras por secretarias e/ou conforme a necessidade do Município de Itajaí/SC.
- 15.7 Habilitar as linhas com base na Portabilidade numérica (em manifestação por ocasião do momento da solicitação da linha), sem custo por esse serviço, mantendo os números dos telefones designados mediante contrato preexistente, independentemente da operadora do serviço a que estejam contratualmente vinculados.

16. DO RECEBIMENTO

Os serviços serão recebidos por servidor designado pela Administração, nas condições abaixo:

- 16.1 Provisoriamente, no ato da entrega para verificação da conformidade, quantidade e qualidade dos produtos.
- 16.2 Se, após o recebimento provisório, constatar-se que a entrega dos serviços ocorreu em desacordo com o especificado neste Termo de Referência, deverá ser notificada (por escrito) à empresa, ficando interrompido o prazo de recebimento definitivo, que voltará a correr do início após a substituição dos produtos e/ou componentes.
- 16.3 Definitivamente, no prazo de até 10 (dez) dias, contados a partir do recebimento provisório, após a verificação da conformidade qualidade e quantidade dos serviços e sua consequente aceitação, mediante a emissão do Termo de Recebimento Definitivo, assinado pelas partes.

17. DO PAGAMENTO

- 17.1 A Fatura/Nota Fiscal a ser apresentada deverá compreender demonstrativo de utilização dos serviços telefônicos no período considerado, evidenciado, no mínimo, para cada linha telefônica, a identificação individual das chamadas com especificação do número chamado, do horário, tempo de duração e o correspondente valor total tarifado.
- 17.2 Os serviços telefônicos objeto deste Termo de Referência deverá ser reconhecidos e cobrados dentro do prazo máximo definido em regulamentação específica da ANATEL. Os serviços faturados fora do prazo regulamentar não obrigam a CONTRATANTE a quitá-los, sendo que sua fiel observância representa exclusiva responsabilidade da CONTRATADA.
- 17.3 Todos os itens contratados em decorrência deste Termo de Referência devem ser agrupados pela CONTRATADA em fatura por CNPJ de cada unidade da CONTRATANTE, e/ou de maneira especificada pelo Coordenador de Controle de Despesa.

SECRETARIAS / FUNDAÇÕES / CNPJ	
Secretarias / Fundações	CNPJ
Secretaria Municipal de Educação, Razão Social em nome do Município de Itajaí	83.102.277/0001-52
Fundo Municipal de Saúde	08.259.606/0001-58

18. DO CONTRATO

- 18.1 Será lavrado instrumento contratual com vigência de 12 (doze) meses, contados da data de assinatura do ato legal, podendo ser prorrogado, a critério da CONTRATANTE, por períodos iguais e sucessivos, limitados a 60 (sessenta) meses de acordo com os incisos, I, II, III do Art. 106 da Lei nº 14.133/2021, e Art. 107 da Lei 14.133/2021.
- 18.2 É facultado ao Pregoeiro, quando o convocado não assinar o contrato, no prazo e nas condições estabelecidas, convocar outro licitante, obedecida a ordem de classificação, para assiná-lo, após negociação, aceitação da proposta e comprovação dos requisitos.
- 18.3 Após homologação do resultado, o Município de Itajaí/SC, convocará a licitante vencedora, durante a validade de sua proposta, para assinatura do instrumento contratual, dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo do previsto no Art. 90 da Lei nº 14.133/2021.
- 18.3.1 Poderá ser acrescentada ao contrato a ser assinado qualquer vantagem apresentada pela licitante vencedora em sua proposta, desde que seja pertinente e compatível com os termos deste Edital.
- 18.3.2 O prazo para assinatura do contrato poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pela licitante vencedora durante o seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado e aceito pelo Município de Itajaí/SC.

19. DESCONTO

- 19.1 Tendo em vista o perfil de tráfego informado, em relação ao PLANO BÁSICO ou ALTERNATIVO DE SERVIÇOS, a licitante poderá oferecer descontos sobre o valor das tarifas e preços dos serviços telefônicos compreendidos em sua proposta, sendo que, caso faça alguma oferta de tal natureza, deverá registrar, na (s) respectiva (s) Proposta (s) de Preços, em campo apropriado, para cada serviço, o respectivo percentual.
- 19.2 Será admitido percentual de desconto de valor igual a zero.
- 19.3 Caso a (s) proposta (s) de preços não contemple, nos devidos campos, a indicação de percentual de desconto, este será considerado como valor zero.
- 19.4 Durante todo o período de vigência do contrato, é obrigatória a manutenção dos descontos originalmente concedidos.
- 19.5 Ao longo da execução do contrato, quando os descontos inicialmente concedidos não expressarem as tarifas e preços efetivamente praticados para consumidores de perfil de tráfego semelhante, revelando-se, portanto, desvantajosos para a CONTRATANTE, a CONTRATADA deverá majorá-los, a fim de tornar as tarifas e preços dos serviços telefônicos ofertados atualizados com os benefícios concedidos e fielmente compatíveis com a realidade do mercado.

20. DO REAJUSTE

- 20.1 As tarifas do STFC, tanto na modalidade LOCAL, quanto na LONGA DISTÂNCIA NACIONAL, serão reajustadas na forma e data-base estabelecidas pela ANATEL, mediante a incidência do índice de Serviços de Telecomunicações (IST), observando-se sempre intervalo não inferior a 12 (doze) meses entre as datas-bases dos reajustes concedidos.
- 20.2 Na hipótese da ANATEL determinar a redução de tarifas, de maneira análoga, a CONTRATADA deverá repassar à CONTRATANTE, a partir da mesma data-base, as tarifas reduzidas.
- 20.3 Os reajustes de tarifas devem ser comunicados à CONTRATANTE, por meio de documento

oficial expedido pela CONTRATADA.

21. DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

- 21.1 A fiscalização do contrato será realizada por servidores designados pelos Ordenadores de Despesa das Secretarias participantes deste processo.
- 21.2 A execução dos serviços será acompanhada e fiscalizada por servidores designados pelas Secretarias de Educação e Secretaria de Saúde, especialmente designados para este fim, nos termos do Art. 169 da Lei. 14.133/2021.
- 21.3 A ação ou omissão, total ou parcial, da fiscalização do Município de Itajaí/SC, não eximirá a licitante vencedora de total responsabilidade quanto ao cumprimento das obrigações pactuadas entre a parte.
- 21.4 A empresa deverá indicar formalmente preposto, aceito pelo Município de Itajaí/SC, para, no decorrer da vigência do contrato, representá-la administrativamente sempre que for necessário.

22. DOS NÍVEIS MÍNIMOS DE SERVIÇOS (Service Level Agreement – SLA).

- 22.1 A CONTRATADA deverá prestar o serviço objetivo desta contratação 24 (vinte e quatro) horas por dia, 7 (sete) dias por semana, durante todo o período de vigência do contrato, salvaguardados os casos de interrupções programadas.
- 22.2 Os serviços deverão ser prestados de forma ininterrupta, com disponibilidade anual mínima em 99.90% (noventa e nove por cento e noventa centésimos) do tempo contratado. Na hipótese de ocorrência de interrupções, as falhas deverão ser corrigidas e o serviço restabelecido em no máximo 2 (duas) horas.
- 22.3 Para assegurar a disponibilidade do serviço, a CONTRATADA deverá efetuar mensalmente testes de verificação da qualidade de transmissão, com a supervisão da CONTRATANTE, ou quem esta designar, de forma a identificar eventuais falhas sincronismo, perda de ligações, bloqueio de canais, travamento ou outras situações que possam influenciar nos níveis de serviços.
- 22.4 Todas as ocorrências serão registradas pela CONTRATANTE, que notificará à CONTRATADA, e emitirá um relatório, para cada respectiva nota fiscal, referente ao período da vigência faturada, com as seguintes informações.
 - 22.4.1 Chamadas de instalações e manutenção: Constam os chamados referentes às mudanças de endereço e instalação de novos serviços, contando entre outras informações o número de protocolo, a data de abertura do chamado, data de conclusão da atividade, tempo decorrido além do acordo (SLA), sendo que os casos de não cumprimento do SLA serão considerados indisponibilidade e deverão constar no cálculo do desconto financeiro a ser aplicado.
 - 22.4.2 Chamadas de manutenções: Constam os chamados técnicos originados pela CONTRATANTE ou mesmo pela CONTRATADA através da sua equipe de monitoramento. Entre outras informações, devem constar o número de protocolo de chamados, serviços efetuados, data e hora de registro do chamado, data e hora da resolução do problema, tempo decorrido e tempo além do acordado (SLA), sendo que os casos de não cumprimento do SLA serão considerados indisponibilidade e deverão constar no cálculo de desconto financeiro a ser aplicado em fatura.
 - 22.4.3 O desconto Total, consiste em percentual a ser subtraído do valor total mensal da fatura vigente e é obtido através da soma do DESCONTO INSTALAÇÕES com DESCONTO MANUTENÇÕES.
 - 22.4.4 O desconto Instalações, provém do somatório de todas as ocorrências do mês relacionadas às instalações e mudanças que não foram atendidas dentro do prazo acordado (SLA), sendo que cada dia além do SLA equivale a 0,5% (meio por cento).
 - 22.4.5 O desconto manutenção, provém dos somatórios de todas as ocorrências do mês relacionadas às manutenções que não foram atendidas dentro do prazo acordado (SLA), sendo que cada hora do SLA equivale a 0,0147% (quatrocentos e dezessete décimos de milésimo por cento).

23. DA PRECIFICAÇÃO

Em face da recomendada agregação de funções, a cotação de preços estimados deve ficar por conta da Diretoria de Tecnologias Educacionais, que deverá observar o modelo de planilha de preços proposto no

anexo A deste TR.

24. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

24.1 O pagamento deste Processo Licitatório decorrerá das despesas apontadas pelas Secretarias e Órgãos a seguir:

24.1.1 Secretaria Municipal de Educação - 235 e 265

24.1.2 Secretaria Municipal de Saúde – 346, 347, 363, 365 e 379

25. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

25.1 A quebra ou violação do sigilo telefônico e de dados ou termo de Compromisso de Manutenção de Sigile, a qualquer momento, ensejará a Rescisão Unilateral do Contrato, sem prejuízo de outras sanções cabíveis.

25.2 Para dirimir as questões oriundas do Contrato, em se tratando de pessoas jurídicas de direito público, deverá ser observado o competente foro de Sede da CONTRATANTE, conforme definido no Art. 91§ 1º de Lei nº 14.133/2021.

ANEXO A

26. PLANILHA DE VALORES REFERÊNCIA

26.1. A seguir serão apresentados os valores de referência, indicando a Planilha consolidada com os itens, conforme as especificações técnicas elencadas neste Termo de Referência e demais determinações do referido edital.

26.2. Para esta licitação de Lote Único, deverão ser preenchidos todos os itens da Planilha de Formação de Preços.

26.3. Nos valores informados deverão estar compreendidos, além dos tributos, todos e quaisquer encargos que direta ou indiretamente, decorram da execução do objeto licitado.

26.7. O vencedor deste certame se dará pelo menor valor apresentado na proposta total. Após a homologação, tendo o valor global final definido, os itens deverão ser **proporcionalmente calculados**, para efeito de medições e respectivos pagamentos.

Item	Descrição	Unidade	Valor médio	Quantidade total mensal	Subtotal mensal	Quantidade total 12 meses	Subtotal 12 meses
1	Fornecimento de linhas DDR, com PABX Virtual em Nuvem e portabilidade e contratação de novas linhas na tecnologia SIP e no mínimo 150 canais ativos de ligações entrantes, com ligações ilimitadas para o tráfego local e LDN.	Serviço	R\$48,17	450	R\$21.675,00	5400	R\$260.118,00
2	Licença de Ramal	Serviço	R\$18,30	780	R\$14.274,00	9360	R\$171.288,00
3	Licença de uso Mesa de Operação de Telefonista	Serviço	R\$140,83	4	R\$563,33	48	R\$6.759,84
4	Aparelho Telefônico IP	Serviço	R\$45,22	500	R\$22.608,33	6000	R\$271.320,00
5	Aparelho Telefônico Sem fio	Serviço	R\$101,17	100	R\$10.116,67	1200	R\$121.404,00
6	CONVERSOR VOZ IP - ATA	Serviço	R\$43,30	300	R\$12.990,00	3600	R\$155.880,00
7	Licença Atendimento Eletrônico – URA	Serviço	R\$407,77	2	R\$815,53	24	R\$9.786,48
8	Serviço Mensal - DDG 0800	Serviço	R\$717,67	1	R\$716,67	12	R\$8.612,04
9	Minutagem mensal DDG - 0800 - Celular	Serviço	R\$0,48	300	R\$143,00	3600	R\$1.728,00
10	Minutagem mensal DDG - 0800 - Fixo	Serviço	R\$0,33	200	R\$66,67	2400	R\$792,00
				Valor Total Mensal	R\$83.969,20	Valor Total 12 meses	R\$1.007.688,36

O valor máximo será de R\$83.969,20 (oitenta e três mil e novecentos e sessenta e nove reais e vinte centavos) mensais.

LISTA DE ENDEREÇOS DOS TERMINAIS TELEFÔNICOS E DDR DO ATUAL CONTRATO VIGENTE.

Unidade Orçamentária	Local	Endereço	Coordenadas	Qtd de Linhas	Linhas	PAB X	Qtd Ramais	Faixa DDR
SEDUC	EDU - Almoarifado	R. Eduardo Teixeira, 115 – Ressacada	-26.92529, -48.67831	1	3348-0902			
SEDUC	EDU - Banda Filarmônica de Itajaí	R. Estefano José Vanolli, 941 - São Vicente	-26.90246, -48.68824	1	3344-4051			
SEDUC	EDU - Biblioteca Pública Municipal e Escolar Norberto Cândido Silveira Júnior	R. José Eugênio Müller, 1100 - São João	-26.90551, -48.66962	1	3348-3322			
SEDUC	EDU - CE de Cordeiros	R. D Reinaldo Schmithausen, 1966 – Cordeiros	-26.88741, -48.70141	2	3241-4140 e 3248-5775			
SEDUC	EDU - CE Pedro Rizzi	R. Agílio Cunha, 812 - Cidade Nova	-26.92299, -48.69428	2	3246-2668 e 3393-6548			
SEDUC	EDU - CE Profº Cacildo Romagnani	R. Emanuel José Rebello, 60 - Cidade Nova	-26.91996, -48.69867	2	3248-0021 e 3248-4397			
SEDUC	EDU - CEDIN Ângela Dalçóquio de Souza	R. Nelson Augusto Silva Schiefler, 175 – Imaruí	-26.88503, -48.67445	1	3348-5491			
SEDUC	EDU - CEDIN Dilzelena Márcia Teixeira	R. Alfredo Kleis, 116 - São Vicente	-26.90267, -48.69069	1	3248-5905			
SEDUC	EDU - CEDIN Emilio Gazaniga Junior	R. Das Hortênsias, 184 - Cidade Nova	-26.91645, -48.69254	1	3248-3479			
SEDUC	EDU - CEDIN Jacy Dias Ramos	R. Laudelina Dionísio, 420 – Cordeiros	-26.88817, -48.69544	1	3248-0293			
SEDUC	EDU - CEDIN Lucy Canziani	R. Pedro Joaquim Vieira, 337 - São Judas	-26.91234, -48.68052	1	3349-7571			
SEDUC	EDU - CEDIN Napoleão de Souza	R. Singapura, 250 - São Vicente	-26.90216, -48.70175	1	3246-6698			
SEDUC	EDU - CEDIN Verde Vale	R. Osvaldo Bertemes, 10 – Fazenda	-26.92841, -48.64948	1	3348-6350			
SEDUC	EDU - CEI Adélia Russi Silva	R. Santa Luzia, 150 - Dom Bosco	-26.91928, -48.67918	1	3349-6230			
SEDUC	EDU - CEI Amélia Muller dos Reis	R. Silvestro Moser, 461 – Cordeiros	-26.87946, -48.69464	1	3246-6460			
SEDUC	EDU - CEI Ana da Silva Fontes	R. Santo Agostinho, 917 – Cordeiros	-26.89174, -48.69424	1	3246-6802			
SEDUC	EDU - CEI Angela Dias Ramos Neves	R. Antônio Cirilo Dutra, 35 - São Vicente	-26.90221, -48.68771	1	3248-5239			

SEDUC	EDU - CEI Anninha Linhares de Miranda	R. Antônio Peirão, 26 - São Vicente	-26.90517, -48.68604	1	3248-0322			
SEDUC	EDU - CEI Antonieta Moreira dos Santos	R. Manoel Gaya, 67 – Imarui	-26.89055, -48.67386	1	3349-0687			
SEDUC	EDU - CEI Antônio João Vicente	R. Chapecó, 885 - São Vicente	-26.91308, -48.70158	1	3246-2177			
SEDUC	EDU - CEI Antônio Merlo	R. Edmundo Leopoldo Merizio, 1100 – Limoeiro	-27.03317, -48.85414	1	3247-0710			
SEDUC	EDU - CEI Antônio Nicoletti	R. Rodolpho Girardi, S/N (anexo a EDU - EB Profº Martinho Gervasi)	-27.03066, -48.80156	1	3158-0826			
SEDUC	EDU - CEI Augusto Bento de Oliveira	Av. Ver Germano Luiz Vieira, S/N – Itaipava	-26.96333, -48.76191	1	3248-9424			
SEDUC	EDU - CEI Cândida Vargas	R. Cônsul Carlos Renaux, 367 – Cabeçadas	-26.92905, -48.63327	1	3349-9454			
SEDUC	EDU - CEI Cecília Santiago Dias	R. Clarindo Sebastião da Cunha, 1330 – Espinheiros	-26.89762, -48.76901	1	3247-8559			
SEDUC	EDU - CEI Cesar Martinho Ferreira	Rua Sebastião João dos Santos, 271 Fazenda	-26.92273, -48.65063	1	3349-5110			
SEDUC	EDU - CEI Darlan Dotto Wiersinski	R. Paulo Kleis Junior, 178 - São Vicente	-26.91066, -48.68915	1	3248-5955			
SEDUC	EDU - CEI Dayana Maria de Souza	R. João Galvão Fernandes, S/N - Cidade Nova	-26.92208, -48.7041	1	3246-6741			
SEDUC	EDU - CEI Dra. Zilda Arns Neumann	R. Emanuel José Rebello, 60 - Cidade Nova	-26.92101, -48.69792	1	3248-4167			
SEDUC	EDU - CEI Elizabeth Malburg	R. David Adão Schmitt, S/N - Barra do Rio	-26.89174, -48.68377	1	3246-4694			
SEDUC	EDU - CEI Euclides Ciriaco Meirinho	R. Das Azaléias, 283 - Cidade Nova	-26.9199, - 48.69247	1	3248-5987			
SEDUC	EDU - CEI Gabriel Dallago	R. Marcos Albino, 1698 – Baia	-26.97366, -48.74717	1	3346-7644			
SEDUC	EDU - CEI Graziela Vieira	R: José Dallago, 255 - KM 12	-26.96335, -48.75726	1	3246-1268			
SEDUC	EDU - CEI Henrique Marques	R. Domingos Rampelotti, 1599 - São Roque	-26.90633, -48.7323	1	3249-0462			
SEDUC	EDU - CEI Hercílio Bento	R. São Francisco do Sul, 701 - São Vicente	-26.89352, -48.68361	1	3241-3269			
SEDUC	EDU - CEI João Sandri	R. Raul Machado, 1027 - Cidade Nova	-26.9257, - 48.69093	1	3347-7409			
SEDUC	EDU - CEI João Victorino	Av. Nilo Bittencourt, 1390 - São Vicente	-26.90423, -48.70465	1	3241-4688			

SEDUC	EDU - CEI João Vieira Ramos	R. César Augusto Dalçoquio, 5295 – Salseiros	-26.84986, -48.72279	1	3249-0801			
SEDUC	EDU - CEI Katiúscia da Graça Vicente	Rua Vergílio Cadore, 11000 – Campeche	-27.0104, -48.84396	1	Sem linha			
SEDUC	EDU - CEI Laércio Mauro Malburg	R. Curt Hering, 225 - Barra do Rio	-26.88924, -48.6811	1	3348-2848			
SEDUC	EDU - CEI Lausimar Laus	R. Pernambuco, 71 – Cordeiros	-26.89229, -48.69815	1	3246-6337			
SEDUC	EDU - CEI Léa Leal de Souza	R. Curt Hering, 387 - Barra do Rio	-26.89049, -48.68147	1	3349-1335			
SEDUC	EDU - CEI Leonídia dos Santos Vicente	R. São Joaquim, 212 - São Vicente	-26.89793, -48.68648	1	3363-1096			
SEDUC	EDU - CEI Luiz Orsi Júnior	R. Fermino Vieira Cordeiro, 3812 – Espinheiros	-26.89734, -48.74014	1	3249-0307			
SEDUC	EDU - CEI Luiz Silvério Vieira	R. Padre Guilherme Kleine, 159 - Arraial dos Cunhas	-26.98102, -48.79834	1	3349-7434			
SEDUC	EDU - CEI Márcio Roberto da Rosa	R. Albino Gugelmin, 519 - São João	-26.89368, -48.67998	1	3349-0886			
SEDUC	EDU - CEI Maria da Glória Stringari	R. Francisca Casas Ramos, 78 – Espinheiros	-26.8763, -48.73441	1	3347-8989			
SEDUC	EDU - CEI Maria Regina Coppi Vicente	R. Emanuel José Rebello, 60 - Cidade Nova	-26.9203, -48.69784	1	3241-4828			
SEDUC	EDU - CEI Mariana Graciola	R. Bráulio Werner, 153 - Praia Brava de Itajaí	-26.94844, -48.64258	1	3348-9569			
SEDUC	EDU - CEI Mário Pedro Ferreira	R. Suécia, 500 - Praia Brava de Itajaí	-26.95617, -48.6447	1	3344-4907			
SEDUC	EDU - CEI Neusa Reis Cesário Pereira	R. Hamilton Pimentel, 200 – Cordeiros	-26.88247, -48.7014	1	3246-1127			
SEDUC	EDU - CEI Nilton de Andrade	Av. Itaipava, 2350 – Itaipava	-26.9411, -48.72327	1	3346-7925			
SEDUC	EDU - CEI Norma Neves Tabalipa	R. José Quirino, 576 - São João	-26.9005, -48.67635	1	3349-7148			
SEDUC	EDU - CEI Nossa Sra. das Graças	R. Pedro José João, 221 – Ressacada	-26.91748, -48.66942	1	3346-4695			
SEDUC	EDU - CEI Nossa Sra. de Lourdes	R. Amaro Jacques, 217 – Fazenda	-26.92506, -48.65323	1	3349-6650			
SEDUC	EDU - CEI Odílio Garcia	R. Odílio Garcia, 740 – Cordeiros	-26.89028, -48.69371	1	3348-6588			
SEDUC	EDU - CEI Omar Luis Macagnan	R. Sidnei Schulze, 812 - Cidade Nova	-26.91553, -48.69397	1	3246-4732			
SEDUC	EDU - CEI Padre Jacob	R. Antônio Carlos Pereira Leão, 500 - São Vicente	-26.90419, -48.69691	1	3241-2215			

SEDUC	EDU - CEI Padre João Pivatto	R. São Cristóvão, 600 – Cordeiros	-26.88941, -48.69312	1	3368-0041			
SEDUC	EDU - CEI Prefeito Eduardo Dadinho Canziani	R. Ema Fornari Conti, 885 - Cidade Nova	-26.9284, -48.69856	1	3346-9771			
SEDUC	EDU - CEI Pro ^{fa} Alzira Winter	R. Doutel de Andrade, 410 - Rio do Meio	-26.94265, -48.70956	1	3346-7326			
SEDUC	EDU - CEI Pro ^{fa} Carine de Souza Balduino	R. Padre Paulo Condla, 464 - São Vicente	-26.90852, -48.69144	1	3268-4683			
SEDUC	EDU - CEI Pro ^{fa} Cássia Maria Schnaider Soares	R. Eurípedes Amorim Leal, 600 – Cordeiros	-26.88088, -48.6991	1	3249-1024			
SEDUC	EDU - CEI Pro ^{fa} Diva Vieira Abrantes	R. Augusto Cugnier, 456 – Espinheiros	-26.87799, -48.75025	1	3247-8655			
SEDUC	EDU - CEI Pro ^{fa} Ermelinda Potter Custódio	R. José Domingo Mafra, 99 - Cidade Nova	-26.92002, -48.70141	1	3398-2957			
SEDUC	EDU - CEI Pro ^{fa} Gisele Kawikioni	R. Abílio Corrêa de Mello, 689 – Cordeiros	-26.88161, -48.70335	1	3246-4899			
SEDUC	EDU - CEI Pro ^{fa} Márcia Maria Augusto Nunes	R. Marcos Antônio Muller, 67 – Espinheiros	-26.88308, -48.75079	1	3247-8537			
SEDUC	EDU - CEI Pro ^{fa} Maria do Carmo Espíndola	R. Ver José Carlos Mendonça, S/N – Carvalho	-26.93114, -48.68385	1	3249-1217			
SEDUC	EDU - CEI Pro ^{fa} Mauricélia André do Nascimento	Av. Ministro Luiz Gallotti, 1695 - Cidade Nova	-26.92824, -48.69508	1	3346-9205			
SEDUC	EDU - CEI Pro ^{fa} Onadir da Silva Tedéo	R. Arnoldo Corrêa de Mello, 387 - Cidade Nova	-26.92047, -48.69174	1	3246-3766			
SEDUC	EDU - CEI Pro ^{fa} Rosana Aparecida de Souza	R. Felipe Reiser, 650 - São João	-26.90232, -48.67681	1	3346-7954			
SEDUC	EDU - CEI Pro ^{fa} Rosemary Klock	R. Aníbal César, 185 - São Judas	-26.9163, -48.67775	1	3248-1834			
SEDUC	EDU - CEI Pro ^{fa} Manoel Ferreira de Miranda	R. Orlandina Amália Pires, 245 – Murta	-26.87128, -48.69948	1	3347-8998			
SEDUC	EDU - CEI Regiane Mara da Luz da Silva	R. Antero Chaves, 375 - Dom Bosco	-26.92117, -48.68187	1	3346-4767			
SEDUC	EDU - CEI Rosete Palmeira Silva	R. Abraão Bernardino Rocha, 229 – Fazenda	-26.92632, -48.65087	1	3348-6287			
SEDUC	EDU - CEI Rosinha de Souza	R. Pro ^{fa} Cosme Buzarello, 241 – Cordeiros	-26.88585, -48.70233	1	3348-2818			
SEDUC	EDU - CEI Sagrada Família	R. Pedro Luiz da Silva, 20 – Fazendinha	-26.92874, -48.64498	1	3349-6280			
SEDUC	EDU - CEI Tancredo Neves	R. Rui Vieira, 423 - São Vicente	-26.89699, -48.69284	1	3241-2283			
SEDUC	EDU - CEI Valdemir de Souza	R. Selso Duarte Moreira, 1520 – Cordeiros	-26.90157, -48.70479	1	3249-0313			

SEDUC	EDU - CEI Ver Elói Camilo da Costa	R. Alice do Santos Bitencourt, S/N - São Vicente	26.9109, -48.70665	1	3246-2524			
SEDUC	EDU - CEI Ver Heluiz A. M. Gonzaga	Av. José Eugênio Müller, 130 - São João	-26.90355, -48.67011	1	3344-3152			
SEDUC	EDU - CEI Ver Luiz Gonzaga Agostinho	R. Alberto Werner, 50 - Vila Operária	-26.90374, -48.66898	1	3346-3261			
SEDUC	EDU - CEI Ver Otávio Cesário Pereira	R. José Luiz Marcelino, 1162 - Murta	-26.87255, -48.70375	1	3246-3783			
SEDUC	EDU - CEMESPI (Centro Municipal de Educação Alternativa de Itajaí)	R. José Pereira Liberato, 1398 - São João	-26.90426, -48.68291	2	3349-7963 e 3349-9580			
SEDUC	EDU - EB Aníbal César	R. Antônio Cirilo Dutra, S/N - São Vicente	-26.90246, -48.68824	2	3241-3326 e 3246-3586			
SEDUC	EDU - EB Antônio Ramos	Av. Independência, 55 - Cordeiros	-26.88674, -48.69775	2	3246-6100 e 3248-9482			
SEDUC	EDU - EB Ariribá	R. Suécia, 570 - Praia Brava de Itajaí	-26.95715, -48.64465	1	3349-8760			
SEDUC	EDU - EB Arnaldo Brandão	R. Leodegário Pedro da Silva, 633 - Barra do Rio	-26.8886, -48.67685	2	3349-8629 e 3349-8986			
SEDUC	EDU - EB Avelino Werner	R. Santo Antônio, 320 - São Judas	-26.90897, -48.677	1	3344-4921			
SEDUC	EDU - EB Cívico Militar Melvin Jones	R. Sebastião Romeu Soares, 640 - Cordeiros	-26.88297, -48.70099	1	3346-1512			
SEDUC	EDU - EB de Campo Maria do Carmo Vieira	R. Mansueto Felizardo Vieira, 557 - Baía	-26.9658, -48.75031	1	3349-5962			
SEDUC	EDU - EB Elias Adaime	R. das Hortências, 278 - Cidade Nova	-26.91775, -48.69264	1	3248-3495			
SEDUC	EDU - EB Francisco Celso Mafra	Av. Itaipava, 4107 - Itaipava	-26.9456, -48.74146	1	3349-8474			
SEDUC	EDU - EB Gaspar da Costa Moraes	Rod. Osvaldo Reis, 54 - Fazendinha	-26.92536, -48.6505	2	3348-5646 e 3349-3429			
SEDUC	EDU - EB João Duarte	R. Ernesto Kobarg, 372 - São João	-26.89872, -48.67999	2	3366-3730 e 3348-7394			
SEDUC	EDU - EB João Paulo II	R. Vereador Nestor dos Santo, SN - Cordeiros	-26.90052, -48.70498	2	3246-2744 e 3346-9221			
SEDUC	EDU - EB José Medeiros Vieira	R. Saul Shead dos Santos, 556 - São Vicente	-26.91125, -48.69413	2	3248-1550 e 3398-3119			
SEDUC	EDU - EB José Potter	R. Fermínio Vieira Cordeiro, 129 - Espinheiros	-26.89661, -48.72034	1	3246-4641			
SEDUC	EDU - EB Mansueto Trés	R. Porto União, 155 - São Vicente	-26.89611, -48.68471	2	3241-2738 e 3241-3840			
SEDUC	EDU - EB Mar Olímpio Falconieri da Cunha	R. Antônio Carlos Pereira Leão Filho, 456 - São Vicente	-26.90358, -48.69692	1	3241-4275			

SEDUC	EDU - EB Padre José de Anchieta	R. João Thomaz Pinto, 1567 – Canhanduba	-26.97529, -48.69379	1	3366-7037			
SEDUC	EDU - EB Padre Pedro Baron	R. Luiz José Medeiros, 259 – Cordeiros	-26.88302, -48.69728	1	3349-1693			
SEDUC	EDU - EB Pedro Paulo Rebello	R. Eudoro Silveira, 750 - São Vicente	-26.91159, -48.69823	2	3248-0344 e 32482576			
SEDUC	EDU - EB Prefeito Alberto Werner	R. Olga Gern Pereira, 170 - Carvalho	-26.93283, -48.687	1	334-4955			
SEDUC	EDU - EB Profª Edy Vieira W. Rothbarth	BR 101, KM 115 – Salseiros	-26.87294, -48.7282	1	3249-0784			
SEDUC	EDU - EB Profª Inês Cristofolini de Freitas	R. Doutel de Andrade, 395 - Rio do Meio	-26.94313, -48.70963	1	3346-6444			
SEDUC	EDU - EB Profª Judith Duarte de Oliveira	Av. Itaipava, 2125 – Itaipava	-26.94206, -48.72113	1	3346-7704			
SEDUC	EDU - EB Profª Maria Dutra Gomes	R. Jacob Ardigó, 117 - Dom Bosco	-26.91893, -48.67852	1	3348-7657			
SEDUC	EDU - EB Profª Maria José Hülse Peixoto	R. Lidia Puel Peixer, 555 – Murta	-26.87884, -48.70039	2	3246-4915 e 3347-8721			
SEDUC	EDU - EB Profª Maria Rosa Heleno Schulte	R. Fermino Vieira Cordeiro, 2165 – Espinheiros	-26.89751, -48.73892	1	3368-0078			
SEDUC	EDU - EB Profª Thereza Bezerra de Athayde	Av. Atilio Dalsóquio, 50 - Espinheiros	-26.88821, -48.7352	1	3346-3362			
SEDUC	EDU - EB Profª Martinho Gervasi	R. João Marcelino Rodrigues, 4309 - Brilhante II	-27.03066, -48.80156	1	3246-0179			
SEDUC	EDU - EB Yolanda Laurindo Ardigó	R. Bráulio Werner, 164 - Praia Brava de Itajaí	-26.94862, -48.64226	1	3348-5848			
SEDUC	EDU - EI Clarindo Sebastião da Cunha	R. Clarindo Sebastião da Cunha, 1385 – Espinheiros	-26.89798, -48.76899	1	3247-8180			
SEDUC	EDU - EI Duque de Caxias	R. Vergílio Cadore, S/N – Campeche	-27.00555, -48.83693	1	3247-0761			
SEDUC	EDU - EI Maria Perpétua Pereira	R. Benta Custódio Vieira, 418 – Paciência	-26.99683, -48.76942	1	3346-7858			
SEDUC	EDU - EM Rosa Negreiros Cabral	R. Bruno Vicente da Luz, 5626 – Espinheiros	-26.85792, -48.74289	1	3249-0742			
SEDUC	EDU - GE Carlos de Paula Seára	R. Pedro José João, 237 – Ressacada	-26.91779, -48.66935	1	3349-5221			
SEDUC	EDU - GE Elisa Gessele Orsi	R. Afonso Orsi, 165 – Fazendinha	-26.92949, -48.64297	1	3349-0945			
SEDUC	EDU - GE Guilhermina Büchele Müller	R. Abraão Bernardino Rocha, 150 – Fazenda	-26.9258, -48.65215	1	3349-0766			
SEDUC	EDU - GE Jorge Domingos Gonzaga	R. Domingos Rampelotti, 1517 - São Roque	-26.90577, -48.73163	1	3341-1023			

SEDUC	EDU - GE Profª Maria Nilza Ferreira Evaristo	Rod. Jorge Lacerda Km 04, 3700 – Espinheiros	-26.88967, -48.75692	1	3247-2297			
SEDUC	EDU - Secretaria de Educação	Av. Ver Abraão João Francisco, 3855 – Carvalho	-26.93018, -48.68409			1	100	3249-3300 - 3249-3399

Unidade Orçamentária	Local	Endereço	Coordenadas	Qtd de Linhas	Linhas	PAB X	Qtd Ramais	Faixa DDR
SMS	SMS - Almoarifado	R. Leodegário Pedro da Silva, 150 - Imarui	-26.89185, -48.67439	4	3241-6670 3241-6499 3241-4155 3241-5205			
SMS	SMS - CAPS II	R. Alfredo Trompovski, 485 - Vila Operária	-26.90745 - 48.67129	2	3246-5939 3246-4267			
SMS	SMS - CAPS AD Álcool e Drogas	R. Alberto Werner, 655 - Vila Operária	-26.91129, -48.67011	2	3241-6163 3241-6831			
SMS	SMS - CAPS Infantil	R. Alfredo Trompovski, 405 - Vila Operária	-26.90749, -48.67042	2	3241-6133 3246-0299			
SMS	SMS - CEREDI - Centro de Referência em Doenças Infeciosas	R. Jorge Tzachel, 78 - Fazenda	-26.90329, -48.65877	10	3246-0266 3246-0492 3246-0528 3246-0771 3246-0069 3246-0100 3246-0725 3246-0714 3246-0604 3246-0137			
SMS	SMS - Centro Médico de Referência	R. Carolina Vailatti S/N - São Judas	-26.9099, -48.67845	3	3246-0311 3246-0223 3246-0435			
SMS	SMS - CRECEM	Av. Cel. Marcos Konder, S/N - Centro	-26.90809, -48.66144	3	3246-0143 3246-2242 3344-2697			
SMS	SMS - Farmácia Central	R. Manoel Vieira Garção, 54 - Centro	-26.90439, -48.65735	3	3246-5667 3246-6861 3246-6513			
SMS	SMS - CTEA/ Ozônio	R. Antônio Cirilo Dutra, 87 - São Vicente	-26.90218, -48.68734	2	3348-1329 3348-????			
SMS	SMS - Policlínica Cidade Nova I	R. Agílio Cunha - Cidade Nova	-26.91791, -48.69342	2	3241-4744 3241-4127			

SMS	SMS - Policlínica Cordeiros	R. Odílio Garcia S/N - Cordeiros	-26.88731-48.69322	2	3349-5992 3349-6173			
SMS	SMS - Policlínica Costa Cavalcanti	R. Espírito Santo, S/N - Costa Cavalcanti	-26.88961-48.69738	2	3248-8608 3246-2767			
SMS	SMS - Policlínica São João I	R. Dr. Pedro Rangel, 309 - São João	-26.90048,-48.67889	3	3241-6790 3241-5234 3241-6312			
SMS	SMS - UPA Cordeiros	R. Enedina D' Ávila Ferreira, S/N - Cordeiros	-26.89118--48.70581	4	3346-4487 3241-5744 3248-3692 3241-5923			
SMS	SMS - US Bambuzal	R. São Joaquim, 399 - Bambuzal	-26.89747-48.68447	2	3346-1781 3346-????			
SMS	SMS - US Brilhante	R. José Lana, 70 - Brilhante	-26.99758,-48.81445	2	3246-0378 3248-4181			
SMS	SMS - US Canhanduba	R. Manoel A. Vicente Est. Geral da Canhanduba S/N - Canhanduba	-26.97481,-48.6934	2	3249-9720 3249-????			
SMS	SMS - US Centro/Vila	R. Alberto Werner, 333 - Vila Operária	-26.90853,-48.66921	3	3241-4173 3241-5491 3241-5932			
SMS	SMS - US Cidade Nova II	R. Agílio Cunha, 475 - Cidade Nova	-26.92305,-48.69389	2	3241-4561 3241-4929			
SMS	SMS - US Espinheiros	R. Fermio Vieira Cordeiro, 1778 - Espinheiros	-26.89737,-48.73532	2	3349-1782 3349-1834			
SMS	SMS - US Fazenda	R. Vereador Milton Ribeiro da Luz, 200 - Fazenda	-26.9269, -48.64921	2	3246-0448 3348-7505			
SMS	SMS - US Fazenda II	R. José Correia, nº 163 – Fazendinha	-25.47859,-49.31385	2	3246-4790 3246-4958			
SMS	SMS - US Imaruí	R. Manoel Gaya, 35 - Imaruí	-26.891, -48.67402	2	3346-4324 3348-5139			
SMS	SMS - US Jardim Esperança	R. Sebastião Romeu Soares, 645 - Cordeiros	-26.88374,-48.70127	2	3346-6995 3241-3286			
SMS	SMS - US Limoeiro	R. Edmundo Leopoldo Merisio, S/N - Limoeiro	-27.03514,-48.85722	2	3247-0709 32470681			
SMS	SMS - US Murta	R. Orlandina Amália Pires, 300 - Murta	-26.87058,-48.69877	2	3347-8503 3347-7505			
SMS	SMS - US Parque do Agricultor	R. Mansueto Felizardo Vieira, 557 - Baía, Itaipava	-26.96821,-48.74867	2	3248-9048 3248-9047			
SMS	SMS - US Portal 2	R. Nono Emilio Dalçoquio, 760 - Espinheiros	-26.87913,-48.73457	2	3347-8975 3347-8873			

SMS	SMS - US Praia Brava	R. Bráulio Werner, 124 - Praia Brava	-26.94812, -48.6422	2	3346-6376 3349-0258			
SMS	SMS - US Promorar II	Av. Min. Luiz Gallotti - Cidade Nova	-26.92789, -48.69556	2	3249-1079 3348-6305			
SMS	SMS - US Rio Bonito	R. Nilson Edson dos Santos - Rio Bonito	-26.90533, -48.69145	4	3344-5731 3246-6248 3241-2710 3346-3232			
SMS	SMS - US Salseiros	R. César Augusto Dalçoquio, S/N - Salseiros	-26.87477, -48.72585	2	3241-3403 3348-8015			
SMS	SMS - US Santa Regina	R. Domingos de Almeida, S/N - Espinheiros	-26.87859, -48.75007	2	3247-2288 3247-8938			
SMS	SMS - US São Francisco	R. João Antônio Martins, S/N - Loteamento São Francisco de Assis, Santa Regina	-26.86945, -48.74305	2	3241-2860 3346-3590			
SMS	SMS - US São João II	R. Juca Cesário, 89, São João	-26.89831, -48.6775	4	3246-0331 3246-0593 3246-3992 3246-3414			
SMS	SMS - US São Judas	R. Pedro Joaquim Vieira, 179, São Judas	-26.91225, -48.67933	3	3246-0311 3246-0223 3246-0435			
SMS	SMS - US São Pedro	R. Francisco Boaventura da Silva, nº 54, Itaipava	-26.94595, -48.71119	2	3346-9410 3346-????			
SMS	SMS - US São Roque	R. Domingos Rampelote, 1299, São Roque	-26.90546, -48.72948	2	3241-5443 3241-????			
SMS	SMS - US São Vicente	R. Padre Paulo Condla, 392 - São Vicente	-26.90834, -48.6905	4	3246-5663 3246-2502 3246-5708 3241-4384			
SMS	SMS - US Votorantim	R. Selso Duarte Moreira, 1442 - Cordeiros	-26.90112 - 48.704532	2	3241-5772 3246-2568			
SMS	SMS - Vigilância Sanitária	R. Alberto Werner, 254 - Vila Operária	-26.90798, -48.66944	6	3246-0047 3246-0738 3344-3090 3246-0769 3241-4437 3246-0263			
SMS	SMS – Policlínica Itaipava	Av. Itaipava, S/N - Itaipava	-26.94099, -48.72313	2	3348-9731 3346-2702			
SMS	SMS – CEPICS	R. Uruguai, 277 - Centro	-26.91166, -48.66227	3	3246-0025 3246-0728 3246-0142			
SMS	SMS –US Nossa Senhora das Graças	R. Uruguai, (Anexo a UNIVALLI)	-26.94099, -48.72313	2	3246-2615 3246-2567			

SMS	SMS –Pesquisa Ozônio	R. Uruguai, 277 - Centro	-26.91166, -48.66227	2	3246-0654 3246-????			
SMS	SMS – Secretaria de Saúde	R. Leodegário Pedro da Silva, 300 – Barra do Rio, 88305-600				2	200	3249-5500 até 5599 3247-9700 até 9799