

**ANEXO I****TERMO DE REFERÊNCIA****1.0 - DO OBJETO**

O Objeto da presente licitação consiste na AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO PARA SECRETARIAS, FUNDOS E FUNDAÇÕES, por um período de 12 (doze) meses através do Sistema de Registro de Preços, aos que manifestarem interesse, de acordo com as especificações e quantitativos estimados por cada Secretaria requisitante elencadas ao final deste Termo.

**2.0 – JUSTIFICATIVA**

Considerando que esta Diretoria Executiva de Licitações e Contratos, é órgão gerenciador responsável pela condução do conjunto de procedimentos do certame licitatório dos órgãos do município de Itajaí, sendo assim de suma importância a aquisição do objeto do certame para o município, o qual justificamos a necessidade em razão da necessidade da manutenção, reforma e reparos dos diversos órgãos do Município, bem como pela necessidade permanente de substituição/aquisição dos materiais ora licitados, faz-se adequado o lançamento de registro de preços para atender às necessidades das Secretarias Fundos/Fundações. Cabe frisar que se trata de mera estimativa de consumo, utilizando-se somente aquilo que efetivamente se fizer necessário ao longo da vigência da Ata de Registro de Preços.

**3.0 – ESPECIFICAÇÕES DOS MATERIAIS**

Lote	Item	Material/Serviço	Unid. medida	Qtd licitada	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
1	1	68107 - ARAME FARPADO 500MT GALVANIZADO, 14 BWG	RL	36	337,09	12.135,24
1	2	18716 - arame galvanizado nº16	KG	230	17,72	4.075,60
1	3	79657 - ARAME LISO GALVANIZADO DE 14".	KG	395	14,12	5.577,40
1	4	516 - ARAME RECOZIDO PARA ARMAÇÃO DE ARMADURA DE CONCRETO ARMADO EMBALADO EM FARDOS PESO APROX. 50 KG / METRO POR (KG) 105,00 NUMERO (BWG) Nº.18.	KG	186	13,64	2.537,04
1	5	21199 - BARRA CHATA DE AÇO 1/8X1" 6 MTS	Pç	65	35,86	2.330,90
1	6	519 - BARRA DE AÇO PARA CONSTRUÇÃO - EM AÇO, COM DIAMETRO NOMINAL DE 1/4, POLEGADA, AÇO TIPO CA-50 (500 MPA), NORMALIZAÇÃO CONFORME NBR 6118 BARRA 12M.	BARRA	166	21,61	3.587,26
1	7	518 - BARRA DE AÇO PARA CONSTRUÇÃO - EM AÇO, COM DIAMETRO NOMINAL DE ½ POLEGADA, AÇO TIPO CA-50 (500 MPA),	BARRA	195	76,30	14.878,50


**MUNICÍPIO DE**  
**ITAJAÍ**

		NORMALIZAÇÃO CONFORME NBR 6118 BARRA 12M.				
1	8	517 - BARRA DE AÇO PARA CONSTRUÇÃO, EM AÇO COM DIAMETRO NOMINAL DE 3/8 POLEGADA, BARRA 12M, AÇO TIPO CA-50 (500 MPA), NORMALIZAÇÃO CONFORME NBR 6118.	BARRA	364	38,69	14.083,16
1	9	520 - BARRA DE AÇO PARA CONSTRUÇÃO, EM AÇO, COM DIAMETRO NOMINAL DE 4,2MM, AÇO TIPO CA-50 (500 MPA), NORMALIZAÇÃO CONFORME NBR 6118 BARRA 12M.	BARRA	372	12,75	4.743,00
1	10	521 - BARRA DE AÇO PARA CONSTRUÇÃO, EM AÇO, COM DIAMETRO NOMINAL DE 5/16 POLEGADA, AÇO TIPO CA-50 (500 MPA), NORMALIZAÇÃO CONFORME NBR 6118 BARRA 12M.	BARRA	417	26,05	10.862,85
1	11	522 - BARRA DE AÇO PARA CONSTRUÇÃO, EM AÇO, COM DIAMETRO NOMINAL DE 5/8 POLEGADA, AÇO TIPO CA-50 (500 MPA), NORMALIZAÇÃO CONFORME NBR 6118 BARRA 12M.	BARRA	316	138,78	43.854,48
1	12	523 - BARRA DE AÇO PARA CONSTRUÇÃO, EM AÇO, COM DIAMETRO NOMINAL DE 5MM, AÇO TIPO CA-50 (500 MPA), NORMALIZAÇÃO CONFORME NBR 6118 BARRA 12M.	BARRA	127	12,20	1.549,40
1	13	84301 - BARRA DE FERRO 3/8 REDONDA MACIÇA A-36 - BARRA DE 12 METROS	BARRA	253	61,19	15.481,07
1	14	84303 - CHAPA ZINCADA 18 - 1,25 X 1,20 X 3,00	Pç	442	327,18	144.613,56
1	15	408 - CLIPS EM AÇO PRESILHA PARA CABO DE AÇO 3/8	Un	270	2,77	747,90
1	16	22240 - CURVA 3/4 FERRO 45 GRAUS	Pç	155	5,48	849,40
1	17	21207 - CURVA 3/4 FERRO 90 GRAUS	Pç	130	33,20	4.316,00
1	18	95024 - TUBO EM AÇO, RETANGULAR 50X30 MM COM 6 METROS DE COMPRIMENTO	Un	308	130,06	40.058,48
1	19	21200 - TUBO GALVANIZADO 3"X3,35X6MTS NBR5580	Pç	212	735,31	155.885,72
1	20	21201 - TUBO IND. REDONDO 5/8X1,5X6MTS NBR6580	Pç	236	81,50	19.234,00
1	21	3811 - GRAMPO PARA CERCA 1 X 9 GRANDE GALVONIZADO	KG	74	14,52	1.074,48
<b>1</b>	<b>Valor total do lote</b>					<b>502.475,44</b>
2	22	20076 - ARGAMASSA - PACOTE COM 20 KG	Un	315	43,15	13.592,25
2	23	22708 - ARGAMASSA ADITIVADA 20 KG ACIII	Un	950	19,32	18.354,00
2	24	25331 - ARGAMASSA 20KG AC II	SC	467	11,56	5.398,52

Secretaria Municipal de Governo  
Rua Alberto Werner • 100 • Vila Operária  
88304-053 • Itajaí • Santa Catarina  
Fone: 47 3341-6029  
www.itajai.sc.gov.br

MUNICÍPIO DE  
**ITAJAÍ**

2	25	3874 - BRITA NÚMERO 1 (PROVENIENTE DE MATERIAL PÉTREO) MATERIAL PASSANTE NA PENEIRA 3/4" E RETIDO NA PENEIRA 3/8"	m³	594	92,19	54.760,86
2	26	537 - CAL HIDRATADO CONFORME NBR - 7175 EM SACO DE 20 KG"	SC	320	13,20	4.224,00
2	27	11334 - CAL PARA PINTURA - PACOTE 5 KG.	Un	408	6,16	2.513,28
2	28	544 - MASSA CORRIDA ACRÍLICA - GALÃO DE 3,6 LITROS	GALÃO	236	36,41	8.592,76
2	29	528 - MASSA PARA CALAFETAR DE AMIANTO - CALAFETAR TELHAS DE AMIANTO BEM. EM CX. 350 GR NA COR CINZA"	CX	286	5,72	1.635,92
2	30	7350 - NEUTROL 3,6 LITROS	Un	169	99,24	16.771,56
2	31	17630 - REJUNTE 5 KG	Un	501	19,05	9.544,05
2	32	84304 - SILICONE - COMPOSTO DE SILICONE INCOLOR, CURA RÁPIDA, RESISTENTE E ALTA TEMPERATURA, SUPER VEDAÇÃO, EMBALADO EM TUBO DE BISNAGA 280 GR.	Un	765	13,10	10.021,50
2	33	318 - COLA PARA MADEIRA, A BASE DE PVA NA COR BRANCA DEVENDO SER FORNECIDA EM TUBO DE 1K PARA SECAGEM RAPIDA	KG	113	19,82	2.239,66
2	34	18694 - COLA PLÁSTICA UNIVERSAL EMBALAGEM COM 900GRS	Un	77	40,65	3.130,05
<b>2</b>	<b>Valor total do lote</b>					<b>150.778,41</b>
3	35	36564 - CIMENTO PORTLAND, CP II - 32 POZOLÂNICO, CONFORME NORMA NBR 5736 E COM SELO DE QUALIDADE ABCP EM SACO DE 50KG.	Un	3.808	35,76	136.174,08
3	36	95056 - GRAUTE, COMPOSTO POR CIMENTO, AGREGADOS MINERAIS E ADITIVOS ESPECIAIS, INCLUSIVE FLUIDIFICANTE, EMBALADOS EM PACOTE DE 25 KILOS	PCT	500	42,06	21.030,00
<b>3</b>	<b>Valor total do lote</b>					<b>157.204,08</b>
4	37	53425 - ASSENTO PLÁSTICO PARA VASO SANITÁRIO, COM BASE DE PLÁSTICO SOPRADO COM TAMPA DE PLÁSTICO SOPRADO, COM PARAFUSOS E BORBOLETAS EM MATERIAL PLÁSTICO, UTILIZANDO A FURAÇÃO DO VASO PARA AFIXAÇÃO DO ASSENTO, COM DIMENSÕES EM CONFORMIDADE COM A NBR 11578.	Un	890	17,64	15.699,60
4	38	84307 - CAIXA DE ÁGUA EM FIBRA DE VIDRO, EM FORMA CILÍNDRICA, COM TAMPA CAPACIDADE PARA 500 LITROS, NA COR AZUL. Dimensões: Base: 0,95m	Un	73	535,36	39.081,28

Secretaria Municipal de Governo  
Rua Alberto Werner • 100 • Vila Operária  
88304-053 • Itajaí • Santa Catarina  
Fone: 47 3341-6029  
[www.itajai.sc.gov.br](http://www.itajai.sc.gov.br)


**MUNICÍPIO DE**  
**ITAJAÍ**

		Boca: 1,34m Altura: 1,07m Peso: 21kg Variação: 5cm Exp. Mínima: 2,00mm				
4	39	84311 - CAIXA DE DESCARGA EXTERNA, EM PVC RÍGIDO, BRANCO, NO FORMATO RETANGULAR, CAPACIDADE DE 09 LITROS, ACOMPANHADO DE ENGATES E PEÇAS DE FIXAÇÃO.	Un	344	28,11	9.669,84
4	40	524 - CAIXA DE GORDURA DE CONCRETO PRÉ-FABRICADO, NO FORMATO QUADRADO, COM 40X40CM, COM PROFUNDIDADE DE 40CM, COM 2 FUROS DE 2 POLEGADAS, APRESENTANDO DIVISÃO INTERNA HORIZONTAL, CONFORME NBR 8160/99, DEVENDO SER ENTREGUE COM TAMPA.	Un	98	54,51	5.341,98
4	41	946 - CHUVEIRO ELÉTRICO EM PLÁSTICO, NA VOLTAGEM DE 220 VOLTS. COM CONTROLE E POTENCIA, PLÁSTICO EM PVC, NA COR BRANCA, COM ROSCA ½	Un	533	26,07	13.895,31
4	42	94935 - CUBA DE INOX PARA EMBUTIR - CARACTERÍSTICAS: CUBA DE EMBUTIR, DIMENSÕES (COMPR X LARG): 40 X 34CM, PROF. CUBA : 17 CM. INFORMAÇÕES TÉCNICAS: AÇO INOXCROMO NÍQUEL (18/10) AISI 304, ESPESSURA 0,7 M	Un	79	213,82	16.891,78
4	43	828 - HASTE PARA CHUVEIRO: EM METAL DE 40 CM	Un	293	10,92	3.199,56
4	44	94936 - LAVATÓRIO COM COLUNA DE LOUÇA, NA COR BRANCA, NO FORMATO OVALADO COM DIMENSÕES 47X39CM, SEM FURO APONTADOS, PARA INSTALAÇÃO DE UMA TORNEIRA	Un	257	160,11	41.148,27
4	45	530 - PAPELEIRA SOBREPOR EM PLÁSTICO, FIXAÇÃO EXTERNA, COM BUCHAS E PARAFUSOS, NA COR BRANCA.	Un	87	28,26	2.458,62
4	46	536 - VASO SANITÁRIO DE LOUÇA, COM SAÍDA DE ESGOTO VERTICAL, NA COR BRANCA	Un	290	214,03	62.068,70
<b>4</b>	<b>Valor total do lote</b>				<b>209.454,94</b>	
5	47	33426 - MEIA CANA DE PVC BRANCO BARRA COM 6MT	BR	377	42,36	15.969,72
5	48	8405 - FORRO DE PVC 200 X 8 MM	m²	5.630	27,47	154.656,10
5	49	7940 - FORRO DE PVC 200 X 10MM	m²	5.490	17,26	94.757,40
<b>5</b>	<b>Valor total do lote</b>				<b>265.383,22</b>	
6	50	14985 - ALICATE UNIVERSAL	Un	17	12,92	219,64
6	51	22709 - BROCA WIDIA N.04	Un	63	2,14	134,82
6	52	22710 - BROCA WIDIA N.06	Un	63	4,51	284,13
6	53	22711 - BROCA WIDIA N.08	Un	63	5,49	345,87
6	54	22712 - BROCA WIDIA N.10	Un	63	6,78	427,14
6	55	22713 - BROCA WIDIA N.12	Un	48	9,63	462,24

Secretaria Municipal de Governo  
Rua Alberto Werner • 100 • Vila Operária  
88304-053 • Itajaí • Santa Catarina  
Fone: 47 3341-6029  
www.itajai.sc.gov.br

MUNICÍPIO DE  
**ITAJAÍ**

6	56	18677 - CAVADEIRA ARTICULADA 2 CABOS C/ 1.50CM , COM CABO DE MADEIRA DE LEI	Un	8	36,08	288,64
6	57	18688 - FACÃO TAM 20	Un	9	20,15	181,35
6	58	445 - PICARETA EM AÇO FORJADO, PONTA E PÁ ESTREITA, COM CABO	Un	8	25,87	206,96
6	59	398 - ARCO PARA SERRA DE FERRO, DE 8" A 12", REGULAVEL, EM AÇO CROMO POLIDO	Un	30	22,89	686,70
6	60	416 - FORCADO, 4 DENTES, COM CABO.	Un	7	42,27	295,89
6	61	431 - MARTELO EM AÇO FORJADO E TEMPERADO COM ACABAMENTO POLIDO COM CABO DE MADEIRA MEDIDA(MM) 25 PESO(G) 370 PARA BATER FERRAMENTAS.	Un	11	29,57	325,27
6	62	404 - CABO PARA PÁ DE JUNTAR ENCAIXE DO CABO OLHO REDONDO -RETO COM DIAMETRO 35 MM, COMPRIMENTO (M) 1,25	Un	29	10,73	311,17
6	63	410 - ENXADA, TIPO CARECA/ESTAMPADA COM CABO MEDINDO 205X227 (MM) OLHO OVAL	Un	30	30,75	922,50
6	64	441 - PÁ DE CORTE RETO E COM BICO COM CABO MEDIDA(MM) 270X210 EM AÇO FORJADO.	Un	25	39,34	983,50
6	65	439 - PÁ DE JUNTAR TIPO CONCHA RETA COM CABO MEDIDA (MM) 322X260 EM AÇO FORJADO C/ CABO.	Un	23	29,69	682,87
6	66	448 - RASTEL COM 14 DENTES, COM CABO DE MADEIRA	Un	27	18,17	490,59
6	67	79914 - REGADOR PLÁSTICO 10 LITROS	Un	29	15,45	448,05
6	68	79915 - SERROTE PROFISSIONAL CABO DE MADEIRA. COM DENTES CRUZADOS, TIPO DENTE DE TUBARÃO IDEAL PARA CORTE DE MADEIRA COM MAIOR DUREZA. MEDIDA DA LAMINA DE 24 POLEGADAS E Nº DENTES POR POLEGA	Un	15	53,23	798,45
6	69	18728 - FOICE PARA DIREITA COM CABO EM MADEIRA DE LEI	Un	15	40,36	605,40
6	70	18685 - FOICE PARA ESQUERDA COM CABO EM MADEIRA DE LEI	Un	14	35,00	490,00
6	71	22468 - PENEIRA PARA AREIA MÉDIA	Un	6	17,04	102,24
6	72	1033 - SERRA CIRCULAR EM AÇO DE VIDEA DE 36 DENTES COM DIAMETRO 200 MM ESPESSURA 2,8 DIAMETRO DO FURO 30MM	Un	9	33,77	303,93
6	73	22461 - TESOURA DE GRAMA COM CABO DE MADEIRA DE LEI	Un	9	39,93	359,37
6	74	24628 - TRENA 50M	Un	38	24,84	943,92
6	75	69458 - DOBRADIÇA LEME 8	Un	255	16,55	4.220,25

Secretaria Municipal de Governo  
Rua Alberto Werner • 100 • Vila Operária  
88304-053 • Itajaí • Santa Catarina  
Fone: 47 3341-6029  
[www.itajai.sc.gov.br](http://www.itajai.sc.gov.br)

MUNICÍPIO DE  
**ITAJAÍ**

6	76	1034 - SERRA CIRCULAR EM AÇO DE VIDEA DE 48 DENTES COM DIAMETRO 300 MM, ESPESSURA 2,8 MM, DIAMETRO DO FURO 30MM	Un	8	113,01	904,08
6	77	7581 - SERRA CIRCULAR EM AÇO VÍDEA DE 80 DENTES, COM DIAMETRO 250 MM, DIAMETRO DO FURO 30MM. TRAPEZOIDAL.	Un	4	136,17	544,68
6	78	18678 - SERRA CORTA FERRO (PARA SERRA MANUAL).	Pç	27	4,93	133,11
6	79	35155 - SERRA FITA EM AÇO CARBONO COM LARGURA DE 13MM, COM ESPESSURA 0,5MM, PASSO DE DENTE 04, DENTE POR POLEGADA 06.	M	6	219,84	1.319,04
<b>6</b>	<b>Valor total do lote</b>					<b>18.421,80</b>
7	80	18723 - CUMIEIRA ARTICULADA PARA TELHA DE FIBROCIMENTO 6MM	Un	1.434	40,52	58.105,68
7	81	10629 - TELHA DE FIBROCIMENTO 6 MM 2.44 X 1.10	Un	2.262	224,44	507.683,28
7	82	7492 - TELHA DE FIBROCIMENTO TIPO ONDULADO, MEDINDO 2,44M X 0,50M X 4MM, NBR 5640,5639 E 8055.	Un	2.355	24,81	58.427,55
7	83	539 - TELHAS FRANCESAS: MATERIAL CERÂMICO, 17 TELHAS POR M2 DE TELHADO, PESO 2,4KG POR PEÇA. INCLINAÇÃO MÍNIMA DE 36%, INCLINAÇÃO ACIMA DE 80%. RECOMENDA-SE FURACÃO PARA FIXAÇÃO DAS TELHAS, NA COR NATURAL.	Un	4.360	3,32	14.475,20
7	84	12756 - TIJOLO 6 FUROS MEDINDO 9 X 14 X 24	Un	14.310	0,94	13.451,40
7	85	541 - TIJOLO DE 8 FUROS CERÂMICO, MEDINDO 10X20X20CM.	Un	15.160	1,10	16.676,00
7	86	12757 - TIJOLO DE 8 FUROS CERÂMICO, MEDINDO 9X19X19CM.	Un	11.410	1,52	17.343,20
7	87	12758 - TIJOLO MACIÇO (ROBERTÃO) MEDINDO 10 X 5,5 X 20 CM	Un	2.550	0,91	2.320,50
7	88	542 - TIJOLO MACIÇO (ROBERTÃO) MEDINDO 10,5 X 5,5 X22,5 CM	Un	1.350	1,02	1.377,00
<b>7</b>	<b>Valor total do lote</b>					<b>689.859,81</b>
8	89	492 - LONA 100% IMPERMEAVEL; COBERTURA SINTÉTICA; DE ALTA TENACIDA DE UM TERCEIRO FIO NA TRAMA; RECOBERTO COM RESINAS PIGMENTADAS(PVC); ILHOS DE AÇO INOX NOS CANTOS E ARGOLAS COM REFORÇO A CADA 50 CM; AUTO-EXTINGUIVEL, SEGMENTO MOVEL MEDIDA (M) 8,0 X 6,0	Un	253	242,13	61.258,89
8	90	94944 - Lona Plástica - Lona Plástica, Espessura: 200 Micra, Largura: 8 M, Cor:	RL	17	600,13	10.202,21

Secretaria Municipal de Governo  
Rua Alberto Werner • 100 • Vila Operária  
88304-053 • Itajaí • Santa Catarina  
Fone: 47 3341-6029  
[www.itajai.sc.gov.br](http://www.itajai.sc.gov.br)




**MUNICÍPIO DE**  
**ITAJAÍ**

		Preta E Branca, Características Adicionais: Dupla Face - Rolo de 50 metros				
8	91	336 - BOTA DE BORRACHA, PRETA, CANO 25CM, N.38.	PAR	45	34,78	1.565,10
8	92	337 - BOTA DE BORRACHA, PRETA, CANO 25CM, N.39.	PAR	33	26,21	864,93
8	93	338 - BOTA DE BORRACHA, PRETA, CANO 25CM, N.40.	PAR	34	27,15	923,10
8	94	339 - BOTA DE BORRACHA, PRETA, CANO 25CM, N.41.	PAR	35	24,88	870,80
8	95	340 - BOTA DE BORRACHA, PRETA, CANO 25CM, N.42.	PAR	33	31,68	1.045,44
8	96	341 - BOTA DE BORRACHA, PRETA, CANO 25CM, N.43.	PAR	35	35,26	1.234,10
8	97	342 - BOTA DE BORRACHA, PRETA, CANO 25CM, N.44.	PAR	16	35,55	568,80
8	98	334 - CAPA DE CHUVA AMARELA TIPO "MORCEGO" EM TREVIRA TAM. G	Un	82	19,74	1.618,68
8	99	335 - CAPA DE CHUVA AMARELA TIPO MODELO ITALIANO, EM TREVIRA TAM. G	Un	82	26,43	2.167,26
8	100	18692 - CAPACETE DE PROTEÇÃO, COM CANELETA CIRCULAR DE PROTEÇÃO	Un	18	13,00	234,00
8	101	9574 - LUVA MALHA TRICOTADA 4 FIOS PIGMENT. 1 LADO	PAR	99	3,08	304,92
8	102	17580 - ABRAÇADEIRA NYLON BRANCA 400X7,6	Pç	1.119	0,82	917,58
8	103	17590 - CANALETA 20 X 10 X 210	Un	959	7,60	7.288,40
8	104	319 - CONE PARA SINALIZAÇÃO DE BORRACHA REFLETIVA TAMANHO 75 CM NA COR AMARELO/PRETO	Un	206	38,92	8.017,52
8	105	320 - CORDA DE NYLON COFECCIONADA EM DIVERSAS CORES DE 1 POLEGADA. ROLO COM 50 METROS 25,4 MM	RL	30	26,84	805,20
8	106	9556 - FITA PVC TX NOCE MONZA 2.2 X 50 M	Un	30	65,70	1.971,00
8	107	18690 - FITA ZEBRADA ROLO COM 100MTS	Un	342	9,75	3.334,50
8	108	477 - LIXA EM METRO NA COR AMARELA DE PAPEL COM 12 CM DE LARGURA, GRAMATURA 60	m	356	4,14	1.473,84
8	109	22467 - MANGUEIRA DE SILICONE PARA JARDIM EM METRO	M	1.150	2,56	2.944,00
8	110	69457 - MANTA BIDIM (2.30)	Metro	1.780	8,70	15.486,00
<b>8</b>	<b>Valor total do lote</b>					<b>125.096,27</b>
9	111	22714 - CAMARA DE AR 3.25X8 (CARRINHO DE MÃO)	Un	26	12,13	315,38
9	112	406 - CARRINHO DE MÃO COM PNEU E CAMARA DIMENSOES DA CACAMBA 800X600X250MM EM CHAPA DOBRADA Nº18 /1,24MM COM PNEU 3,25X0,08M COM CAPACIDADE DE 80 LITROS.	Un	20	204,69	4.093,80

Secretaria Municipal de Governo  
Rua Alberto Werner • 100 • Vila Operária  
88304-053 • Itajaí • Santa Catarina  
Fone: 47 3341-6029  
www.itajai.sc.gov.br



9	113	18676 - PNEU PARA CARRINHO DE MÃO 3.25X8	Un	27	28,73	775,71
9	114	22723 - PORTA CADEADO 2.1/2	Un	21	4,54	95,34
9	115	12778 - VASSOURA DE GARI, MÍNIMO 40 CM, BASE PLÁSTICA, CABO DE PRIMEIRA PLASTIFICADO OU PINTADO	Un	36	18,23	656,28
9	Valor total do lote					5.936,51
Total Geral					2.124.610,48	

3.1. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo bem de luxo, respeitando a vedação do art. 20 da Lei Federal nº 14.133/2021 e possui natureza caracterizada como comum.

3.2. O prazo de vigência da ata de registro de preços resultante deste certame será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, nos termos do artigo 84 da Lei Federal nº 14.133/2021.

#### **4.0 - A DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO.**

4.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

#### **5.0. VALOR DE REFERÊNCIA**

O valor total estimado da presente licitação é R\$ R\$ 2.124.610,48, conforme pesquisa de preços.

#### **6.0. DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO.**

##### **6.1. Sustentabilidade:**

A CONTRATADA deverá observar as normas de sustentabilidade aplicáveis primando pela aquisição desses materiais com menor impacto sobre os recursos naturais, uso de inovações que reduzam a pressão sobre recursos naturais, maior vida útil e menor custo de manutenção do bem, no que for cabível.

Observar quanto a possíveis resíduos sólidos, as disposições contidas no Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos do Município de Itajaí/SC.

##### **6.2. Modelo de Execução do Objeto**

###### **6.2.1 - Prazos e Condições de Fornecimento**

6.2.1.1. Os materiais/serviços deverão ser disponibilizados pela contratada de forma parcelada, conforme demanda da Contratante, no prazo de até 10 (dez) dias corridos, após a emissão de empenho.

6.2.1.2. As entregas/serviços deverão ser feitas/prestados no local especificado pela unidade requisitante, sempre no Município de Itajaí/SC.

6.2.1.3. Todas as despesas com transporte, carga e descarga correrão por conta da licitante vencedora.

6.2.1.4. Sempre que julgar necessário, o Município de Itajaí solicitará, durante a vigência da respectiva Ata de Registro de Preços, o fornecimento do material registrado, na quantidade que for preciso, mediante Ordem de Fornecimento, e a respectiva Nota de Empenho.

6.2.1.5. A Nota de Empenho será enviada via e-mail (digitalizada) ao fornecedor, o qual deverá confirmar o recebimento no prazo de 1 (um) dia. Caso a empresa tenha problemas com o recebimento do e-mail,

Secretaria Municipal de Governo  
Rua Alberto Werner • 100 • Vila Operária  
88304-053 • Itajaí • Santa Catarina  
Fone: 47 3341-6029  
[www.itajai.sc.gov.br](http://www.itajai.sc.gov.br)





a nota de empenho deverá ser retirada no Departamento de Empenho da Prefeitura de Itajaí: Rua Alberto Werner, 100, bairro Vila Operária, Itajaí; no prazo de 2 (dois) dias úteis, contado a partir da convocação.

6.2.1.6. O prazo para confirmação do recebimento ou para retirada da nota de empenho poderá ser prorrogado por uma vez, por igual período, quando solicitado pela empresa adjudicatária durante seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado, aceito pela Administração.

6.2.1.7. A não confirmação do recebimento ou a não retirada da Nota de Empenho no prazo previsto, bem como a constatação da situação irregular da empresa adjudicatária quanto às contribuições previdenciárias (INSS), aos tributos e contribuições federais (SRF) e Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (CEF) por ocasião do empenho da despesa, implicará nas sanções previstas no edital.

6.2.1.8. Os materiais/serviços deverão ser disponibilizados pela contratada de forma parcelada, conforme demanda da Contratante.

6.2.1.9. A empresa adjudicatária responsabilizar-se-á pela qualidade do material cotado e entregue, especialmente para efeito de substituição imediata, no caso de não atendimento ao solicitado.

6.2.1.10. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurada ao beneficiário do registro a preferência de contratação em igualdade de condições.

6.2.1.11. É facultado ao Município de Itajaí, quando o convocado não assinar o termo de contrato ou não aceitar o instrumento equivalente no prazo e condições estabelecidos, convocar os licitantes remanescentes, pela ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas ao primeiro classificado, inclusive quanto aos preços atualizados de conformidade com o ato convocatório.

6.2.1.12. Quando o primeiro fornecedor registrado atingir respectivamente o seu limite de fornecimento, ou ainda por qualquer motivo não cumpra o estabelecido na Ata de Registro de Preços, a Administração, poderá adquirir do segundo colocado e, assim sucessivamente.

## **6.2.2. SECRETARIAS, FUNDOS E FUNDAÇÕES/REQUISITANTES**

382/2024 - SECRETARIA DA AGRICULTURA E DO DESENVOLVIMENTO RURAL

388/2024 - DIRETORIA DE INFRAESTRUTURA ESCOLAR

27/2024 - FUNDAÇÃO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE DE ITAJAÍ

60/2024 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

14/2024 - FMEL

23/2024 - FUNDO MUNICIPAL DE TURISMO

67/2024 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

391/2024 - SECRETARIA DE SEGURANÇA DO CIDADÃO

396/2024 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO DA CIDADANIA

17/2024 - FUNDAÇÃO GENÉSIO MIRANDA LINS

## **7. DAS OBRIGAÇÕES ENTRE AS PARTES.**

### **7.1. Das obrigações da contratada:**

a) Manter, durante toda a execução do contrato, a compatibilidade com as obrigações assumidas e todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, em consonância com o disposto na lei 14.133/2021;

b) Demonstrar situação regular junto ao INSS, FGTS e fazendas federal, estadual e municipal, bem como, a negativa de débitos trabalhistas;

c) Entregar os produtos nos prazos estabelecidos, devidamente conferidos e acompanhados da nota fiscal/fatura, corretamente preenchida;



- d) Comunicar ao fiscal do contrato, no prazo máximo de 3 (três) dias que antecedam o prazo de vencimento da entrega, os motivos que venham a impossibilitar o seu cumprimento, com a devida comprovação;
- e) Informar na proposta da licitação, o número de telefone fixo, celular e whats app, correio eletrônico, bem como, o endereço da sede da empresa, a fim de poder receber as notificações e solicitações dos órgãos requisitantes;
- f) Entregar os produtos em perfeitas condições de consumo, sem avarias de qualquer espécie, em local e horário indicado na ordem de compra, acompanhado da respectiva nota fiscal;
- g) A contratada será responsável por todas as despesas decorrentes do transporte, e, em caso de devolução ou extravio dos produtos, responsabilizar-se pelo pagamento de fretes, carretos, seguros e tributos, se ocorrerem;
- h) A contratada não poderá modificar as quantidades, unidades e especificações do objeto contratado;
- i) A contratada deverá assumir integral responsabilidade pelos danos decorrentes deste fornecimento, inclusive perante terceiros;
- j) Comunicar a contratante toda e qualquer irregularidade encontrada para o cumprimento do contrato.
- k) A contratada obriga-se a pagar todos os tributos, impostos, contribuições fiscais e parafiscais, que incidam ou venham a incidir direta e indiretamente sobre o OBJETO DA LICITAÇÃO.

## **7.2. Das obrigações da Contratante.**

- a) Zelar para que durante a vigência da ata de registro de preços, sejam cumpridas as obrigações assumidas com a contratada, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na prestação;
- b) Serão considerados para efeito de pagamento os produtos efetivamente entregues pela contratada e aprovados pelo fiscal de contrato ou responsável pelo recebimento;
- c) A contratante deverá emitir a ordem de compra em favor da contratada com todas as informações necessárias;
- d) A contratante deverá assegurar os recursos orçamentários e financeiros para custear a prestação de serviços;
- e) A contratante deverá acompanhar, controlar e avaliar a prestação de serviço, através de servidor designado para esta atribuição;
- f) A contratante deverá prestar à contratada, em tempo hábil, as informações eventualmente necessárias à execução do serviço;
- g) A contratante deverá atestar as faturas/notas fiscais correspondentes à prestação do serviço, por intermédio do servidor competente e designado para a função;
- h) A contratante deverá realizar o pagamento em até 30 [trinta] dias após a apresentação da nota fiscal revestida de aceite pelo(a) ordenador(a) de despesas da Secretarias requisitante;
- i) Notificar, por escrito, a contratada por quaisquer irregularidades encontradas na prestação do fornecimento, e, aplicar as penalidades regulamentares e contratuais cabíveis;
- j) Dilatar o prazo de vigência do registro de preços "de ofício", por meio de publicação oficial, observado o prazo legalmente permitido, quando os preços se apresentarem mais vantajosos para a administração e existirem demandas para atendimento do órgão usuário.

## **7.3. Do modelo de gestão do contrato.**

- 7.3.1. O fornecimento do objeto será realizado de forma parcelada.
- 7.3.2. A ata de registro de preços deverá ser executada fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da lei nº 14.133/2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial;
- 7.3.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim;
- 7.3.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato;

7.3.4.1. A execução da ata de registro de preços deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo fiscal do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput);

7.3.4.2. O fiscal administrativo acompanhará a execução da ata de registro de preços, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas, de modo a assegurar os melhores resultados para a administração;

7.3.4.3. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal administrativo emitirá notificações para a correção da execução da ata de registro de preços, determinando prazo para a correção, com conhecimento do gestor da ARP;

7.3.4.4. O fiscal administrativo informará ao gestor da ata de registro de preços, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso;

7.3.4.5. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução da ata de registro de preços nas datas aprazadas, o fiscal administrativo comunicará o fato imediatamente ao gestor da ata de registro de preços;

7.3.5. O fiscal administrativo verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento tempestivo, as garantias, e a formalização de eventuais apostilamento e/ou termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário;

7.3.5.1. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor ata de registro de preços para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência;

7.3.6. O gestor ata de registro de preços coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento, a exemplo da ordem de compra, do registro de ocorrências, das alterações etc.;

7.3.6.1. O gestor da ata de registro de preços acompanhará a manutenção das condições de habilitação das contratadas, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa ;

7.3.6.2. O gestor da ata de registro de preços acompanhará os registros realizados pelo fiscal do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do objeto e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior, àquelas que ultrapassem a sua competência;

7.3.6.3. O gestor ata de registro de preços tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133/2021, pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso;

7.3.6.4. O fiscal administrativo comunicará ao gestor da ata de registro de preços, em tempo hábil, o término do primeiro ano de vigência da ata de registro de preços sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva prorrogação, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme o artigo 84 da Lei federal nº 14133/2021;

#### **7.4. Dos critérios de medição e de pagamento.**

7.4.1. Os produtos serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, junto à nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo/a responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no termo de referência e na proposta.

7.4.2. Os produtos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no termo de referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 3 (três) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades;

7.4.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 2 dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo de aceite;

7.4.4. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais;

7.4.5. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133/2021, comunicando-se à empresa para emissão de nota fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento;

7.4.6. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo;

7.4.7. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

## **7.5. Do pagamento.**

### **7.5.1. Da liquidação:**

7.5.1.1 Recebida a nota fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de 5 (cinco) dias úteis para fins de liquidação;

7.5.1.2. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- a) o prazo de validade;
- b) a data da emissão;
- c) os dados do contrato e do órgão contratante;
- d) o período respectivo de execução do contrato;
- e) o valor a pagar; e
- f) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

7.5.1.3 Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

### **7.5.2. Da forma de pagamento.**

7.5.2.1. O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias após a emissão da nota fiscal, revestida do aceite da autoridade competente do órgão requisitante.

## **8.DA FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR.**

8.1. Os fornecedores serão selecionados por meio da realização de procedimento de licitação, na modalidade pregão [ata de registro de preços] sob a forma eletrônica, com adoção do critério de julgamento pelo menor preço por lote, nos termos da Lei federal nº14.133/2021.

### **8.2. Da qualificação técnica.**

8.2.1. Atestado de Capacidade Técnica emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que a licitante realizou fornecimento compatível com o objeto da presente licitação. Informações mínimas no atestado: nome da pessoa jurídica que forneceu o atestado, com identificação da pessoa/cargo que assinou o documento; identificação do objeto; local e data.

Observação:

a) Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.



b) Fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pelo órgão público, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

#### **9. Da Adequação Orçamentária.**

9.1. As despesas decorrentes dos produtos adquiridos correrão à conta dos recursos oriundos do Orçamento 2024, dos órgãos participantes do processo.