



TERMO DE REFERÊNCIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL/FMAS
Sistema de Registro de Preços

1 – OBJETO: Contratação, por meio de pregão, através do **sistema de registro de preços**, para o **fornecimento de marmitas** (preparo, transporte e entrega), destinadas aos usuários dos serviços dos equipamentos do Departamento de Proteção Social Especial (CASA DE APOIO SOCIAL e CENTRO POP).

2 – JUSTIFICATIVA:

Diariamente a CASA DE APOIO SOCIAL e, excepcionalmente em tempos de abrigo de inverno o CENTRO POP, ambos equipamentos integrantes da Secretaria Municipal de Assistência Social, atendem um grande número de pessoas em situação de rua e vulnerabilidade e fornecem refeições aos usuários de seus serviços.

As marmitas a serem adquiridas são a forma com a qual se garante a alimentação destas pessoas e sua melhor acomodação no referido equipamento em que se encontram.

Destaca-se, ainda, que a CASA DE APOIO SOCIAL funciona 24 horas por dia, em serviço contínuo, garantindo aos usuários que se encontram em situação de rua, uma condição digna, fornecendo alimentação, banho e repouso noturno.

3 – DA ADJUDICAÇÃO E VALOR DE REFERÊNCIA: A adjudicação dar-se-á pelo menor preço. O Valor total estimado da Licitação é de **R\$ 513.299,50** (quinhentos e treze mil, duzentos e noventa e nove reais e cinquenta centavos).

4 – ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO: Deverão ser rigorosamente atendidas as especificações constantes nas tabelas dos itens abaixo:

ITEM	QUANT.	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
	25.550	FORNECIMENTO DE MARMITAS (PREPARO, TRANSPORTE E ENTREGA) - A Composição das refeições diárias deve ser variada para cada dia da semana. Cada marmita deverá conter no mínimo 600 gramas de alimento, sendo considerados os 6 itens/tipos descritos a seguir: 1) 150 gramas de arroz ou massa (macarrão); 2) 80 gramas de leguminosas: feijão ou lentilha ou grão de bico; 3) Carne com osso (300 gramas - não podendo o osso ultrapassar 100 gr.) e quando for carne sem osso tipo: bovina ou suína ou frango ou peixe (200 gramas). A carne quando presente no cardápio deve ser livre de excesso de gordura. O peixe (filé	R\$ 20,09	R\$ 513.299,50



1		de pescado) quando presente no cardápio não deverá conter espinhas ossos/cartilagem; 4) 80 gramas de guarnição composta por legumes cozidos, ensopados, refogados que podem ser associados a batata, aipim ou polenta; 5) Salada crua em embalagem separada: 100 gramas (sendo 2 tipos: folhas e legumes crus); 6) Sobremesa (1 porção de fruta: tipos variados). Uma vez na semana sobremesa preparada como: gelatina e/ou pudim acomodada em embalagem própria.		
VALOR GLOBAL ESTIMADO:				R\$ 513.299,50

4.1. Os valores acima estão estimados e com base na média de preço praticado pelo mercado, estando anexados a este processo os respectivos orçamentos e planilha orçamentária.

5. DAS CARACTERÍSTICAS: AS MARMITAS DEVERÃO:

- 5.1. Atender as normas técnicas de qualidade pertinentes e ao prazo de validade;
- 5.2. Ser entregues na Casa de Apoio Social ou no Centro Pop, conforme endereço os endereços abaixo:
- CASA DE APOIO SOCIAL: Rua Vereador Claudino José Pacheco, 88, bairro São João, Itajaí – SC, CEP 88304-390;
 - CENTRO POP: Rua Blumenau, 2071, bairro Barra do Rio, Itajaí – SC, CEP 88305-104.
- 5.3. Estar em conformidade com as descrições acima, sendo que os que estiverem em desconformidade serão rejeitados no ato da entrega, devendo a empresa sanar o problema de imediato, sob pena de cancelamento da compra;
- 5.4. Vir lacradas individualmente. Além disso, devem ser preparadas com gêneros de primeira qualidade e no dia, apresentando-se bem acondicionadas na temperatura ideal até a hora de servir, obedecendo às normas e exigências de higiene e segurança alimentar determinados pela Vigilância Sanitária e ter uma nutricionista como responsável técnica com registro em sua categoria profissional, comprovando por meio do CRN a sua respectiva qualificação técnica.
- 5.5. Deverá ser fornecido de segunda a domingo, e deverão ser entregues **em torno** de 35 (trinta e cinco) marmitas às 11h30, e 35 (trinta e cinco) marmitas às 19h, totalizando a quantia **variável** de 70 marmitas diárias.
- 5.6. O transporte para a entrega é de responsabilidade exclusiva da empresa a ser contratada e sem cobrança de valor adicional.

6 – PRAZO: A contratação será pelo período de 12 (doze) meses. Os produtos deverão ser entregues em até 5 (cinco) dias úteis após a solicitação desta secretaria, nos endereços indicados no item 5.2 do presente termo.

7 – DA FORMA DE PAGAMENTO: O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após o recebimento da Nota Fiscal emitida pela contratada, relativo ao quantitativo solicitado e conforme descrito detalhadamente nos



itens 4 e 5 deste termo, reservando-se ao Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS, o direito de somente efetuar o pagamento da Nota Fiscal se a contratada houver cumprido com a entrega dos produtos de acordo com as exigências estabelecidas neste termo.

8- QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

- a) Atestado de Capacidade Técnica emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que a licitante realizou serviço compatível com o objeto da presente licitação. Informações mínimas no atestado: nome da pessoa jurídica que forneceu o atestado, com identificação da pessoa/cargo que assinou o documento; identificação do objeto; local e data;
- b) Alvará Sanitário da empresa;
- c) Alvará Sanitário dos veículos de transporte que serão utilizados na entrega das marmitas;
- d) Declaração de que a empresa terá em seu quadro de funcionários, quando contratada, um responsável responsável técnico NUTRICIONISTA, com registro no CRN - Conselho Regional de Nutricionistas.

9 – QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

Certidão negativa de Falência ou Recuperação Judicial (Concordata), expedida pelo Distribuidor da sede da empresa licitante há, no máximo, 90 (noventa) dias da data de apresentação das propostas, ou que esteja dentro do prazo de validade expresso na própria certidão. OBS: As empresas em recuperação judicial, devem apresentar certidão emitida pela instância judicial competente afirmando que a interessada está apta econômica e financeiramente a participar de procedimento licitatório.

10 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA: Além das obrigações resultantes da observância da Lei 14.133/2021, são ainda obrigações da CONTRATADA:

- 10.1. Entregar os produtos de acordo com as especificações e a qualidade exigida (conforme itens 4 e 5 do presente termo) no prazo estipulado pela Secretaria Municipal de Assistência Social (item 6 do presente termo);
- 10.2. Responsabilizar-se pela entrega dos produtos diretamente na CASA DE APOIO (Rua Vereador Claudino José Pacheco, 88, bairro São João, Itajaí – SC, CEP 88304-390) **OU, excepcionalmente em situação de abrigo de inverno**, no CENTRO POP (Rua Blumenau, 2071, bairro Barra do Rio, Itajaí – SC, CEP 88305-104) ressaltando que todas as despesas de transporte, de pessoal e outras necessárias ao cumprimento de suas obrigações serão de responsabilidade exclusiva da CONTRATADA;



- 10.3. Entregar/fornecer os produtos em obediência às normas estipuladas no Edital;
- 10.4. Responsabilizar-se pela qualidade e quantidade do objeto fornecido;
- 10.5. Substituir ou reparar o objeto contratual, que estiver em desconformidade com as especificações deste termo;
- 10.6. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à administração pública ou a terceiros decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo sua responsabilidade à fiscalização ou ao acompanhamento pelo órgão interessado;
- 10.7. Justificar por escrito o retardamento na entrega dos produtos, objeto do certame, caso contrário considerará-se como infração contratual.
- 10.8. Apresentar Licença de funcionamento atualizada, emitida pela Vigilância Sanitária Municipal

11 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE: Além das obrigações resultantes da observância da Lei 14.133/2021, são ainda obrigações da CONTRATANTE:

- 11.1. Informar a contratada vencedora quais os procedimentos para execução do contrato;
- 11.2. Aplicar à CONTRATADA as penalidades, quando for o caso;
- 11.3. Prestar à CONTRATADA toda e qualquer informação, por esta solicitada, necessária à perfeita execução do serviço;
- 11.4. Efetuar o pagamento à CONTRATADA no prazo avençado;
- 11.5. Notificar, por escrito, a CONTRATADA da aplicação de qualquer sanção.

11 – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Órgão Orçamentário – 88000 – Fundo Municipal de Assistência Social;

Despesa – 566 – 88.88088.8.244.6.2.78.0.339000 – Aplicações

Fonte de recurso – 117 – FNAS – União BL MAC.

Órgão Orçamentário – 88000 – Fundo Municipal de Assistência Social;

Despesa – 568 – 88.88088.8.244.6.2.78.0.449000 – Aplicações

Fonte de recurso – 119 – FEAS – Estado – Alta Complexidade.

12 – FISCAL DE GESTÃO DO CONTRATO:

ROSEMAR CONCEIÇÃO SCHNEIDER GOMES, cuidadora de alta complexidade, matrícula 1987501.

12 – FISCAL DE EXECUÇÃO DO CONTRATO:

ANDRÉA JEREMIAS, agente de serviços gerais, matrícula 637802.

Itajaí, 08 de agosto de 2024.

Secretaria Municipal de Assistência Social
Rua Antônio Adão Dias • 700 • Bairro São Judas
88 303-430 • Itajaí • Santa Catarina
Fone: 47 3248-0800 • Ramal/Fax: 220
www.itajai.sc.gov.br • executivosas@itajai.sc.gov.br



MUNICÍPIO DE
ITAJAÍ



Documento assinado digitalmente

PEDRO ANTONIO GERALDI

Data: 08/08/2024 18:17:45-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

PEDRO ANTONIO GERALDI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Secretaria Municipal de Assistência Social
Rua Antônio Adão Dias • 700 • Bairro São Judas
88 303-430 • Itajaí • Santa Catarina
Fone: 47 3248-0800 • Ramal/Fax: 220
www.itajai.sc.gov.br • executivas@itajai.sc.gov.br