

**TERMO DE REFERÊNCIA**  
**Processo SIPE nº291273/2024**

**1. Introdução:**

Processo licitatório para **AQUISIÇÃO DE AGENTE REDUTOR LÍQUIDO DE ÓXIDOS DE NITROGÊNIO AUTOMOTIVO (ARLA 32) PARA O CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DE ITAJAÍ/SC, ATRAVÉS DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS.**

**2. Objeto:**

Aquisição de Agente Redutor Líquido de Óxidos de Nitrogênio Automotivo (ARLA 32), para o Corpo de Bombeiros Militar de Santa Catarina, por um período de 12 (doze) meses, através do sistema de registro de preços, de acordo com as especificações e quantitativos estimados neste Termo de Referência.

**3. Justificativa:**

3.1. A aquisição de Agente Redutor Líquido de Óxidos de Nitrogênio Automotivo (ARLA 32) tem a finalidade de atender a demanda das guarnições de serviço do Corpo de Bombeiros Militar de Itajaí.

3.2 Justifica-se a aquisição, através do registro de preços, pois o Agente Redutor Líquido de Óxidos de Nitrogênio Automotivo (ARLA 32) não só reduz emissões, mas também pode contribuir para a longevidade e manutenção dos veículos, prevenindo danos que podem ocorrer devido à queima de combustíveis de baixa qualidade, sendo assim imprescindível para a circulação de viaturas operacionais do Corpo de Bombeiros Militar de Santa Catarina.

3.3. Cabe frisar que o quantitativo se trata de mera estimativa de consumo, utilizando-se somente aquilo que efetivamente se fizer necessário ao longo da vigência da Ata de Registro de Preços.

**4. Valor de Referência:**

Global Estimado: R\$11.420,00 (Onze mil, quatrocentos e vinte reais).

**5. Dotação Orçamentária:**

As despesas decorrentes dos produtos adquiridos correrão à conta dos recursos oriundos do Convênio Municipal 031/2023, de 21 de agosto de 2023, consignados no Orçamento do Município de Itajaí, na Dotação 710 – 3.3.90.00.00 Superávit - Ordinário.

**6. Adjudicação:**

A adjudicação se dará pelo menor preço por item.

## 7. Cotação de Preços:

Os valores dos produtos, foram divididos em itens e previamente estimados através de pesquisas de preços em mídias online (internet), atas/contratos vigentes nos últimos 12 meses, portal de compras de Santa Catarina, Painel de Preços do Ministério da Economia e orçamentos solicitados junto aos fornecedores do objeto deste Termo de Referência, conforme tabela abaixo:

Item	Objeto	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
1	Agente Redutor Líquido de Óxido de Nitrogênio (ARLA 32) Galão de 20 (vinte) Litros	100	R\$ 114,20	R\$ 11.420,00

## 8. Especificações

### 8.1. Item 1 - Agente Redutor Líquido de Óxido de Nitrogênio (ARLA 32) - Galão de 20 (vinte) Litros:

- 8.1.1. Uréia: 31,8. 33,2 % por peso
- 8.1.2 Alcalinidade com o NH<sub>3</sub>: Máximo 0,2 % por peso
- 8.1.3 Biureto: Máximo 0,3 % por peso
- 8.1.4 Insolúveis: Máximo 20 mg/kg
- 8.1.5 Aldeído: Máximo 5 mg/kg
- 8.1.6 Fosfato (PO<sub>4</sub>-3): Máximo 0,5 mg/kg
- 8.1.7 Alumínio: Máximo 0,5 mg/kg
- 8.1.7 Cálcio: Máximo 0,5 mg/kg
- 8.1.8 Ferro: Máximo 0,5 mg/kg
- 8.1.9 Cobre: Máximo 0,2 mg/kg
- 8.1.10 Zinco: Máximo 0,2 mg/kg
- 8.1.11 Crômio: Máximo 0,2 mg/kg
- 8.1.12 Níquel: Máximo 0,2 mg/kg
- 8.1.13 Magnésio: Máximo 0,5 mg/kg
- 8.1.14 Sódio: Máximo 0,5 mg/kg
- 8.1.15 Potássio: Máximo 0,5 mg/kg
- 8.1.16 Densidade a 20°C: 1087.0. 1093.0 kg/m<sup>3</sup>
- 8.1.17 Índice de refração a 20°C: 1,3814. 1,3843

## 9. Amostra/Laudo/Prospecto/Ficha Técnica

- 9.1. O licitante detentor da melhor proposta deverá em até 02 (dois) dias úteis após a sessão de licitação, apresentar ficha técnica, prospecto, manual e/ou equivalente, que tragam informações do equipamento para verificação da conformidade com as especificações técnicas.
- 9.2. As fichas técnicas, prospectos, manuais ou equivalentes deverão ser encaminhados para o emails [7b4aux@cbm.sc.gov.br](mailto:7b4aux@cbm.sc.gov.br) e [licitacoes@itajai.sc.gov.br](mailto:licitacoes@itajai.sc.gov.br) para que sejam avaliados;
- 9.3. Apresentada a ficha técnica, prospecto, manual e/ou equivalente, o Fiscal do Contrato verificará se há ou não conformidade com as especificações técnicas exigidas no Edital e Termo de Referência e poderá solicitar, caso necessário, amostra física dos produtos para eventuais dúvidas e esclarecimentos.
- 9.4. As amostras, quando solicitadas, deverão ser entregues no prazo de 10 (dez) dias corridos após o pedido, no endereço do 7º Batalhão de Bombeiros Militar, localizado na Av. Sete de Setembro, nº 1878, Bairro Fazenda, Itajaí-SC, CEP 88301-202.

- 9.5. A amostra, aprovada ou não, deverá ser retirada pelo licitante em até 10 (dez) dias úteis após a aprovação ou recusa da mesma. Caso não seja retirada pelo licitante, a amostra será descartada;
- 9.6. Será recusado o material da licitante que tiver a ficha técnica/amostra rejeitada, que não enviar ficha técnica/amostra, ou que não a apresentar no prazo estabelecido.
- 9.7. As dúvidas referente apresentação de ficha técnica, prospecto, manual e/ou equivalente, poderão ser encaminhadas para o **2º Sgt BM Dênis da Silva Flores**, através do email [7b4aux@cbm.sc.gov.br](mailto:7b4aux@cbm.sc.gov.br) ou Whatsapp (47) 99260-9444.

## 10. Vigência

O prazo de validade do registro de preços será de 01 ano contado a partir da data da publicação da respectiva Ata no Diário Oficial do Município, e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso.

## 11. Local de Entrega:

A entrega dos produtos deverá ser realizada em dia útil, no horário comercial compreendido entre 08hs00min e 18hs00min, no 7º Batalhão de Bombeiros Militar, localizado na Av. Sete de Setembro, nº 1878, bairro Fazenda, Itajaí-SC, CEP 88301-202.

## 12. Prazos:

- 12.1. O prazo para a entrega dos produtos será de 30 (trinta) dias corridos a partir da entrega da autorização de fornecimento ao vencedor do certame.
- 12.2. O prazo para pagamento ao fornecedor é de até 30 (trinta) dias, contados da data de entrega da nota fiscal, isenta de erros, e após a aceitação definitiva do objeto.

## 13. Recebimento:

- 13.1. O recebimento dos produtos adquiridos se dará da seguinte forma:
- 13.1.1. provisoriamente a partir da entrega para efeito de verificação de conformidade com as especificações constantes no Edital;
- 13.1.2. definitivamente, após a verificação da conformidade com as especificações constantes do Edital e da proposta, e sua consequente aceitação, que se dará até 05 (cinco) dias úteis do recebimento provisório.
- 13.1.3. na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.
- 13.1.4. a Administração rejeitará, no todo ou em parte, a entrega dos bens em desacordo com as especificações técnicas exigidas.

## 14. Pagamento:

- 14.1. O pagamento será efetuado após o recebimento definitivo dos produtos, mediante apresentação de Nota Fiscal/Fatura, devendo indicar no corpo do documento fiscal o número da Nota de Empenho.
- 14.2. O pagamento será creditado em favor da Contratada por meio de ordem bancária contra a entidade bancária indicada em sua proposta devendo para isso, ficar explicitado o nome do banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito, o

qual ocorrerá no prazo de 30 (trinta) dias após a apresentação da nota fiscal, aceite e atesto por servidor designado para esse fim.

14.3. Não haverá, sob hipótese alguma, pagamento antecipado.

## **15. Qualificação Técnica**

Atestado de Capacidade Técnica emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que a licitante realizou fornecimento compatível com o objeto da presente licitação. Informações mínimas no atestado: nome da pessoa jurídica que forneceu o atestado, com identificação da pessoa/cargo que assinou o documento; identificação do objeto; local e data.

## **16. Obrigações da Contratada:**

**16.1.** A Contratada obriga-se a:

**16.1.1.** efetuar a entrega dos produtos em perfeitas condições, no prazo e local indicados pela contratante, em estrita observância das especificações do Edital e da proposta apresentada.

**16.1.2.** responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

**16.1.3.** atender prontamente a quaisquer exigências da contratante, inerentes ao objeto da presente licitação;

**16.1.4.** comunicar à contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

**16.1.5.** manter, durante toda a vigência do ata de registro de preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

**16.1.6.** não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

**16.1.7.** não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no Termo de Referência ou na Ata de Registro de Preços;

**16.1.8.** responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na entrega dos produtos.

## **17. Obrigações da Contratante:**

**17.1.** A Contratante obriga-se a:

**17.1.1.** receber provisoriamente os produtos, disponibilizando local, data e horário;

**17.1.2.** verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos produtos recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivos;

**17.1.3.** acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através do fiscal do contrato especialmente designado;

**17.1.4.** efetuar o pagamento no prazo previsto.



## 18. Fiscal do Contrato

18.1. Os serviços contratados serão acompanhados e fiscalizados pelo **2º Sargento BM Mtcl 926308-0 Dênis da Silva Flores**, designado como Fiscal do Contrato.

## 19. Fiscal da Execução do Contrato

19.1. As atividades relativas à orientação e controle do Contrato serão acompanhadas pelo **3º Sargento BM Mtcl 930579-3 Natasha de Oliveira Castro**, designado como Fiscal da Execução do Contrato.

Itajaí, data da assinatura digital

**Major BM FILIPE DA SILVA DAMINELLI**

Subcomandante do 7º Batalhão de Bombeiros Militar  
(assinado digitalmente)



## Assinaturas do documento



Código para verificação: **P6GVJ962**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



**FILIPPE DA SILVA DAMINELLI** (CPF: 050.XXX.109-XX) em 25/09/2024 às 15:18:40

Emitido por: "SGP-e", emitido em 24/04/2019 - 18:02:56 e válido até 24/04/2119 - 18:02:56.

(Assinatura do sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo/conferencia-documento/Q0JNU0NfOTk5MI8wMDAyMzI2M18yMzI3MI8yMDI0X1A2R1ZKOTYy> ou o site

<https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo> e informe o processo **CBMSC 00023263/2024** e o código **P6GVJ962** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.