

**TERMO DE REFERÊNCIA N. 10/2025****1. OBJETO**

Dispensa eletrônica para aquisição do Seguro para veículo - DETER, atendendo a demanda da Secretaria Municipal de Saúde de Itajaí/SC.

1.1. Especificações e quantidades

Item	Descrição	Unid. Medida	Qtd.	Valor Unit.	Valor Total
1	Seguro para Veículo - DETER. Van RAC9926 (ano 2019) e QHO 5224 (ano 2015) de 16 lugares	Ano	2	R\$ 2.718,59	R\$ 5.437,17

1.2. Da natureza do objeto

O objeto desta contratação não se enquadra como sendo bem de luxo, respeitando a vedação do art. 20 da Lei Federal nº 14.133/2021. O objeto desta contratação possui natureza caracterizada como comum, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

O Seguro Deter é um serviço obrigatório, fundamental para garantir a segurança da Van, dos passageiros, terceiros e dos servidores que utilizam o veículo para serviços essenciais a tratamento de Saúde fora do Município de Itajaí. A Van RAC9926 e QHO-5224 de 16 lugares são veículos utilizados diariamente para o transporte de pacientes em consultas TFD fora do município de Itajaí, devido à sua constante utilização em diversas regiões do estado de SC é fundamental que o veículo esteja protegido por um seguro abrangente que cubra possíveis danos, acidentes e sinistros que possam ocorrer durante suas atividades, sendo assim é imprescindível a contratação do Seguro Deter, garantindo assim a segurança do veículo, dos profissionais e dos pacientes atendidos.

3. DOS PARÂMETROS DA LICITAÇÃO

A referida contratação da solução escolhida será realizada por meio de Dispensa Eletrônica. O fornecedor será selecionado por meio da adoção do critério de julgamento pelo menor preço do item único.



4. DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DA PROPOSTA

4.1. Serão exigidos documentos adicionais juntamente com a proposta de preços (para análise da equipe técnica na fase de julgamento da proposta final de preços):

☒ Não

☐ Sim

4.2. Será exigido amostra do(s) produto(s)/demonstração do(s) serviço(s):

☒ Não

☐ Sim

4.3. Será exigida prova de conceito?

☒ Não

☐ Sim

4.4. Será exigida carta de solidariedade?

☒ Não

☐ Sim

4.5. Será exigida garantia de proposta?

☒ Não

☐ Sim

5. DOS CRITÉRIOS DE HABILITAÇÃO

Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

- Apresentar Atestado de Capacidade Técnica emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que a licitante realizou fornecimento compatível com o objeto da presente licitação;

6. DA EXECUÇÃO DO OBJETO

Serão contratadas as seguintes coberturas:

- Acidente Pessoal: Cobertura para casos de morte acidental, invalidez permanente total ou parcial, despesas médicas, hospitalares e odontológicas decorrentes de acidentes.
- Responsabilidade Civil: Cobertura para danos materiais e corporais causados a terceiros durante o transporte.



- Danos Morais
- Bagagens dos Passageiros – Por passageiros
- Recomposição de Registros e Documentos de Passageiros
- Despesas com honorários Advocatícios – Penais.

6.2. Local para prestação dos serviços:

No território do Estado de Santa Catarina.

6.3. Bens perecíveis

(X) Não
() Sim

6.4. Garantia de execução do contrato

Será exigida garantia de execução do contrato, nos moldes do Arts 96 a 102 da Lei nº 14.133/21, em valor correspondente a % do valor total do contrato?

(X) Não
() Sim

6.5. Garantia do produto/serviço, manutenção e assistência técnica

() Garantia e/ou assistência técnica
(X) Não

7. OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS DAS PARTES

7.1 Da contratada

Obriga-se a empresa vencedora:

- a) atender a todas as solicitações de contratação efetuadas durante a vigência do Contrato/Ata, limitada ao quantitativo de cada item;
- b) ao fornecimento do objeto, de acordo com as especificações constantes, em consonância com a proposta apresentada e com a qualidade e especificações determinadas pela legislação em vigor;
- c) responsabilizar-se pela boa execução e eficiência no fornecimento do objeto;



- d) não subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente, o objeto contratado;
- e) manter, durante a vigência da contratação, todas as condições de habilitação e qualificações exigidas;
- f) responsabilizar-se por quaisquer danos ou prejuízos físicos ou materiais causados à Administração ou a terceiros, pelos seus prepostos, advindos de imperícia, negligência, imprudência ou desrespeito às normas de segurança, quando da execução do fornecimento;
- g) responsabilizar-se por todas e quaisquer despesas, inclusive, despesa de natureza previdenciária, fiscal, trabalhista ou civil, bem como emolumentos, ônus ou encargos de qualquer espécie e origem, pertinentes à execução do objeto contratado;
- h) manter endereço eletrônico (e-mail) válido para fins de comunicação com a contratante por todo o período de contratação; comunicando, imediatamente, o Contratante em caso de alteração;
- i) Todos os pedidos de realinhamento, reequilíbrio, desistência ou falta de fornecimento só terão validade (em caráter de análise) quando efetuados antes do recebimento da AF, ou seja, pedidos efetuados após a emissão do documento oficial da Secretaria Municipal de Saúde de Itajaí não terão validade;
- j) Todos os pedidos de realinhamento, reequilíbrio, desistência ou falta de fornecimento deverão ser protocolados na Prefeitura Municipal de Itajaí na Secretaria de Planejamento, Orçamento e Gestão - Departamento de Contratos e Licitações;
- k) A empresa ganhadora deverá, obrigatoriamente, obedecer na íntegra os critérios e especificações técnicas contidas no edital e anexos durante do certame;
- l) Em caso de sinistro, o Contratado deverá fornecer ao Contratante todos os procedimentos e orientações necessárias para o registro e a tramitação do sinistro, garantindo agilidade na análise e liquidação dos danos, de acordo com as coberturas contratadas e as condições da apólice.
- m) O Contratado se obriga a fornecer ao Contratante informações claras e precisas sobre as condições do seguro, explicando as coberturas, as exclusões, os procedimentos para sinistros e todas as implicações legais e operacionais do seguro contratado, de forma a garantir total transparência.

- n) O Contratado deverá emitir e entregar ao Contratante, no prazo estabelecido, a apólice de seguro, que deverá conter todos os dados pertinentes e as condições acordadas, assegurando que o Contratante tenha acesso a um documento completo e válido.
- o) O Contratado se obriga a fornecer suporte técnico e assistencial ao Contratante, por meio de canais de comunicação adequados, para a solução de dúvidas, esclarecimentos sobre a apólice, ou eventuais problemas relacionados ao seguro DETER.
- p) O Contratado deve assegurar que todas as suas operações, incluindo a comercialização, emissão e execução dos seguros, estejam em conformidade com a legislação vigente e com as normativas regulatórias pertinentes à atividade de seguros.

7.1 Da contratante

Obriga-se a Administração/Contratante:

- a) Efetuar o pagamento da Contratada de acordo com a forma de pagamento estipulada na licitação e no Contrato;
- b) Observar para que durante a vigência da contratação sejam cumpridas as obrigações assumidas pela Contratada, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- c) Aplicar as sanções administrativas, quando se fizerem necessárias;
- d) Prestar à CONTRATADA informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados;
- h) O acompanhamento, a fiscalização, a execução e a observação de prazos contratuais serão realizadas pela Secretaria Municipal de Saúde, através do fiscal de contrato nomeado;
- i) Efetuar o pagamento à empresa ganhadora conforme estabelecido no instrumento convocatório;

8. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1. VIGÊNCIA

O prazo de vigência da prestação de serviços será de 12 meses, contados da data de assinatura do contrato, podendo ser renovado conforme as previsões da Lei 14.133/2021.



8.2. GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

Gestor:

Nome: Mylene Martins Lavado
Cargo: Secretária de Saúde
Matrícula:
E-mail: gabinete.sms@itajai.sc.gov.br

Fiscal:

Nome: Antonio Rodrigues Cabral filho
Cargo: Gerente de Frota
Matrícula: 2692071
E-mail: transporte.sms@itajai.sc.gov.br

9. DO PAGAMENTO

Da forma de pagamento

9.4 O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias após a emissão da nota fiscal, revestida do aceite da autoridade competente e responsável pela Secretaria de Saúde, por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente, indicada pelo Contratado em sua proposta comercial.

10.DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas correrão a conta da dotação:

11.DO VALOR ESTIMADO

O valor estimado será de **R\$ 5.437,17** (Cinco mil quatrocentos e trinta e sete reais e dezessete centavos).



Itajaí/SC, 25 de março de 2025.



Documento assinado digitalmente
MYLENE MARTINS LAVADO
Data: 25/03/2025 22:58:21-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

MYLENE MARTINS LAVADO

Secretário Municipal de Saúde

ANTONIO RODRIGUES CABRAL FILHO

Gerente de Frota