

**TERMO DE REFERÊNCIA**  
**Processo SIPE nº 332778/2024**

**1. Introdução:**

Processo licitatório para **AQUISIÇÃO DE MACACÃO DE CINOTECNIA PARA CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DE ITAJAÍ/SC, ATRAVÉS DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS.**

**2. Objeto:**

Aquisição de macacões de cinotecnia para o Corpo de Bombeiros Militar de Itajaí/SC, por um período de 12 (doze) meses, através do Sistema de Registro de Preços, de acordo com as especificações e quantitativos estimados neste Termo de Referência.

**3. Justificativa:**

3.1. A aquisição de macacões de cinotecnia se faz necessária pela segurança no manuseio entre o bombeiro e o cão. O Corpo de Bombeiros Militar desempenha um papel crucial nas operações de resgate, buscando salvar vidas em situações extremas, como incêndios, desastres naturais, acidentes e em missões de busca e salvamento. Os binômios — compostos por cães e seus condutores — são uma ferramenta essencial nessas missões, especialmente em tarefas de busca de vítimas em escombros, áreas de risco e ambientes de difícil acesso. Para garantir a proteção dos militares e otimizar seu desempenho, é fundamental a aquisição de macacões de cinotecnia, pois proporcionam uma camada adicional de proteção, prevenindo ferimentos e lesões que poderiam comprometer sua saúde.

3.2. Cabe frisar que o quantitativo se trata de mera estimativa de consumo, utilizando-se somente aquilo que efetivamente se fizer necessário ao longo da vigência da Ata de Registro de Preços.

**4. Valor de Referência:**

Global Estimado: R\$13.120,00 (treze mil cento e vinte reais).

**5. Dotação Orçamentária:**

As despesas decorrentes dos serviços prestados correrão à conta dos recursos oriundos do Convênio Municipal 031/2023, de 21 de agosto de 2023, consignados no Orçamento do Município de Itajaí, na Dotação 710 – 3.3.90.00.00 Superávit - Ordinário.

**6. Adjudicação:**

A adjudicação se dará pelo menor preço por item.

**7. Cotação de Preços:**

Os valores dos serviços, foram divididos em itens e previamente estimados através de orçamentos solicitados junto aos fornecedores do objeto deste Termo de Referência, conforme tabela abaixo:

Secretaria de Governo

Diretoria Executiva de Licitações e Contratos

Rua Alberto Werner • 100 • Vila Operária

88304-053 • Itajaí • Santa Catarina

[www.itajai.sc.gov.br](http://www.itajai.sc.gov.br)

Item	Objeto	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
1	MACACÃO DE CINOTECNIA	20	R\$ 656,00	<b>R\$ 13.120,00</b>

## 8. Especificações Técnicas:

### 8.1. - ITEM 1 - MACACÃO CINOTECNIA

8.1.1. Deverá ser em tecido operacional tipo rip stop profissional, cor azul bandeirante padrão cbmsc;

8.1.2. Iluminante D 10°:L\* 24,50 2,54 e -13,99;

8.1.3. Composição de 70% poliéster / 30% algodão;

8.1.4. Gramatura entre 210 g/m2 e 245 g/m2;

8.1.5. Densidade urdume 39,0 fios/cm e trama – 20,0 fios/cm;

8.1.6. Estrutura de tecido maquinado alto relevo com armação predominante em tela;

8.1.7. Espessura de 0,45mm;

8.1.8. Classe de corante poliéster disperso e algodão indanthren

8.1.9. Resistência à tração urdume 125,0 kgf, trama 72,0 kgf, 23% de alongamento urdume e 19% de alongamento trama;

8.1.10. Solidez de cor a lavagem de migração algodão %, migração poliéster % e alteração 5;

8.1.11. Solidez na cor do suor ácido e alcalino com migração lã 5, migração poliéster – 5 e alteração – 5.

8.1.12. Solidez da cor à fricção seco 4/5 e úmido 4;

8.1.13. Tolerância de composição do tecido: +/- 3 p.p. Estrutura e classe do corante não é permitido variação. Solidez a lavagem ao suor (ácido e alcalino) e a fricção com valores de referência mínimos. Para as demais características poderão ter variações de +/- 6%;

8.1.14. Aviaamentos:

a) Linha: Na cor do tecido (azul), em poliéster, título 80;

b) Linha balon: Na cor do tecido (azul), 100%poliéster;

c) Botões: Padrão BMSC, azul, fosco, tamanho 24, com 4 furos, abaulado na parte superior externa;

d) Entretela: Em tecido 100% algodão, cor branco ótico, termo colante, peso 125g/m2(+/- 10%), acabamento firme;

e) Zíper: Na cor do tecido (azul), de nylon grosso, cursor de metal na cor do zíper;

f) Ilhós de metal: Na cor azul, medindo de abertura 5mm de diâmetro (parte interna);

g) Barbante: Para crochê 8 fios;

h) Faixa refletiva: Prata, com 3cm de largura;

Detalhamentos da peça:

a) (Pespontos 3,5 a 4,0 pontos por centímetro);

b) Junção de ombros, cavas, mangas, laterais, entre pernas, pala, recorte costas (cintura) e gancho traseiro em interlock;

Secretaria de Governo

Diretoria Executiva de Licitações e Contratos

Rua Alberto Werner • 100 • Vila Operária

88304-053 • Itajaí • Santa Catarina

[www.itajai.sc.gov.br](http://www.itajai.sc.gov.br)

- c) Ombros, cavas, laterais, pala e gancho traseiro com pesponto duplo;
- d) Gola: forrada internamente com entretela e com pesponto duplo em todo contorno. Em ambas as pontas deverão ser aplicadas as armas do CBMSC, centralizadas a 4,0cm da ponta da gola;
- e) Platina: de ombro, uma de cada lado, formato de seta, forrada internamente com entretela, pesponto duplo em todo o contorno, base embutida entre a costura de junção de ombro com a manga e extremidade da seta abotoada próximo a gola através de caseado/botão.

8.1.15. Manga longa, proporcional ao manequim, com punho e duas pregas com 1,5cm de profundidade. Carcela com 2,5cm de largura e abertura de 10,0cm, travete no final da abertura. Faixa refletiva prata com 3,0cm de largura, costurada com linha cinza contornando a manga. Três ilhoses fixados na manga próximos a cava, sendo dois ilhoses fixados na frente da manga e um nas costas

8.1.16. Punhos: com 8,0cm de largura, em tecido duplo, forrado internamente com entretela e com pesponto duplo em todo contorno. Fechamento do punho através de 01 botão e 01 caseado.

8.1.17. Manga direita aplicada a uma distância de 4,0cm da costura do ombro, a bandeira do Estado de Santa Catarina, tecida em tafetá plus, nas cores padrão; com 8,0cm de comprimento e 6,0cm de altura.

8.1.18. A confecção da bandeira deve seguir com fios 100% poliéster, fundo tafetá plus com 55 fios/cm e 56 bat/cm, urdume 100 dtex, trama de fundo 76 dtex, figura (inscrição/ desenhos) de 76 e 50 dtex e acabamento engomagem e corte dobra nos lados. A bandeira deverá ser costurada com linha na cor vermelha sobre a faixa vermelha e com linha na cor branca sobre a faixa branca;

8.1.19. Manga esquerda (de quem veste) aplicada a uma distância de 2,0cm da costura do ombro, o brasão do Bombeiro Militar de SC, com 8,0cm de diâmetro.

8.1.20. A confecção do brasão deve seguir com fios 100% poliéster, fundo tafetá plus com 55 fios/cm e 56 bat/cm e urdume 100 dtex. O brasão de armas deverá ser costurado com linha na cor, sobre o acabamento do mesmo.

8.1.21. Ambos os distintivos das mangas deverão estar alinhados (centrados), com a junção do ombro.

8.1.22. Todas as partes que contem zíper terão aplicação de barbante para crochê no seu interior, fixado com pesponto simples, formando uma vistinha para cobrir o zíper.

8.1.23. O bolso da manga deve medir 12,0cm de largura por 15,0cm de altura, fechamento lateral através de zíper, tendo na sua parte inferior recortes (tipo fole) para expandir a parte inferior central, sobre a qual serão fixados mais dois bolsos chapados, um medindo 5,0cm x 13,0cm com abertura para colocar pincel atômico e o outro medindo 5,0cm x 11,0cm com uma costura central formando duas aberturas para colocar canetas, ambos fixados com pesponto duplo. Bolsos chapados cobertos por lapela, embutida na costura superior do bolso, com pesponto duplo em todo contorno, fechamento através de velcro macho e fêmea medindo 5,0cm x 4,0cm.

8.1.24. Bolso fixado na manga esquerda com pesponto duplo na parte superior e na lateral até a

**Secretaria de Governo**

**Diretoria Executiva de Licitações e Contratos**

Rua Alberto Werner • 100 • Vila Operária

88304-053 • Itajaí • Santa Catarina

[www.itajai.sc.gov.br](http://www.itajai.sc.gov.br)

costura do zíper. Pesponto de 2mm no restante do contorno.

8.1.25. Frente com abertura com fechamento através de zíper com dois cursores (um que abre de cima para baixo e outro que abre de baixo para cima) fixado com pesponto duplo.

8.1.26. Vista interna com limpeza em overlock e fixada com pesponto simples, iniciando no entre pernas até a costura do ombro;

8.1.27. Vista interna dupla para proteção do zíper, embutida junto à costura do zíper do lado direito (de quem veste);

8.1.28. Bolsos frontais superiores fixados com pesponto duplo, Abertura com fechamento através de zíper fixado com pesponto simples;

8.1.29. Acima do bolso frontal da frente direita será aplicado velcro fêmea para biriba, medindo 2,0cm de largura por 14,0cm de comprimento, velcro macho de igual tamanho deverá acompanhar sobrepostamente.

8.1.30. Costas com pala dupla e duas pregas (verticais), iniciando na pala até o recorte na cintura com 2,0cm de profundidade e pesponto simples a 5mm da borda. Faixa refletiva prata com 3,0cm de largura costurada com linha cinza. Bordado com a escrita "BOMBEIRO MILITAR SANTA CATARINA OPERAÇÕES COM CÃES", na cor branca;

8.1.31. Recorte cintura com um túnel sobreposto fixado com pesponto duplo nas extremidades para passagem da faixa reguladora. Faixa reguladora constituída de tecido nas pontas e elástico na parte central. Velcro macho medindo 4cm x 20cm para regulagem da cintura costurado em ambas as pontas da faixa (sobre o tecido).

8.1.32. Velcro fêmea medindo 21,0cm x 4,0cm fixado na parte frontal na linha da cintura.

Bolso lateral frontal dois bolsos, um de cada lado, embutidos nas laterais da perna, todo em tecido, com fechamento em interlock. Abertura de 16,0cm com pesponto simples a 5mm da borda travetados nas extremidades.

8.1.33. Bolso lateral da perna dois, um em cada perna, com 24,5cm de altura por 19,5cm largura. Fole de 3,0cm de largura na parte inferior e na lateral (frente). Bolso fixado com pesponto duplo na parte superior e no lado sem o fole (costas) e pesponto de 2mm no restante do contorno. Abertura com fechamento através de zíper fixado com pesponto simples.

8.1.34. Faixa refletiva prata com 3,0cm de largura, costurada com linha cinza contornando a perna.

8.1.35. Barra com bainha de 2,5cm enfraldada.

8.1.36. Regulador barra parte da frente, com detalhe de tecido sobreposto medindo 3,0cm de largura em ambos os lados, 24,0cm de comprimento e abertura interna (barra) de aproximadamente 7,0cm, fixado com pesponto duplo. Abertura com fechamento através de zíper fixado com pesponto simples.

8.1.37. Etiqueta com indicativo do manequim, firma fornecedora da confecção e do fabricante do tecido, costurada internamente na parte central do colarinho, informando composição do tecido e modo de lavar.

## 9. Amostra/Laudo/Prospecto/Ficha Técnica

9.1. O licitante detentor da melhor proposta deverá em até 02 (dois) dias úteis após a sessão de

**Secretaria de Governo**

**Diretoria Executiva de Licitações e Contratos**

Rua Alberto Werner • 100 • Vila Operária

88304-053 • Itajaí • Santa Catarina

[www.itajai.sc.gov.br](http://www.itajai.sc.gov.br)

licitação, apresentar ficha técnica, prospecto, manual e/ou equivalente, que tragam informações do equipamento para verificação da conformidade com as especificações técnicas.

9.2. As fichas técnicas, prospectos, manuais ou equivalentes deverão ser encaminhados para o emails [7b4aux@cbm.sc.gov.br](mailto:7b4aux@cbm.sc.gov.br) e [licitacoes@itajai.sc.gov.br](mailto:licitacoes@itajai.sc.gov.br) para que sejam avaliados;

9.3. Apresentada a ficha técnica, prospecto, manual e/ou equivalente, o Fiscal do Contrato verificará se há ou não conformidade com as especificações técnicas exigidas no Edital e Termo de Referência e poderá solicitar, caso necessário, amostra física dos produtos para eventuais dúvidas e esclarecimentos.

9.4. As amostras, quando solicitadas, deverão ser entregues no prazo de 10 (dez) dias corridos após o pedido, no endereço do 7º Batalhão de Bombeiros Militar, localizado na Av. Sete de Setembro, nº 1878, Bairro Fazenda, Itajaí-SC, CEP 88301-202.

9.5. A amostra, aprovada ou não, deverá ser retirada pelo licitante em até 10 (dez) dias úteis após a aprovação ou recusa da mesma. Caso não seja retirada pelo licitante, a amostra será descartada;

9.6. Será recusado o material da licitante que tiver a ficha técnica/amostra rejeitada, que não enviar ficha técnica/amostra, ou que não a apresentar no prazo estabelecido.

9.7. As dúvidas referente apresentação de ficha técnica, prospecto, manual e/ou equivalente, poderão ser encaminhadas para o **2º Sgt BM Dênis da Silva Flores**, através do email [7b4aux@cbm.sc.gov.br](mailto:7b4aux@cbm.sc.gov.br) ou Whatsapp (47) 99260-9444.

## 10. Vigência

O prazo de validade do registro de preços será de 01 ano contado a partir da data da publicação da respectiva Ata no Diário Oficial do Município, e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso.

## 11. Local de Entrega:

A entrega dos produtos deverá ser realizada em dia útil, no horário comercial compreendido entre 08hs00min e 18hs00min, no 7º Batalhão de Bombeiros Militar, localizado na Av. Sete de Setembro, nº 1878, bairro Fazenda, Itajaí-SC, CEP 88301-202.

## 12. Prazos:

12.1. O prazo para a entrega dos produtos será de 30 (trinta) dias corridos a partir da entrega da autorização de fornecimento ao vencedor do certame.

12.2. O prazo para pagamento ao fornecedor é de até 30 (trinta) dias, contados da data de entrega da nota fiscal, isenta de erros, e após a aceitação definitiva do objeto.

## 13. Recebimento:

13.1. O recebimento dos produtos adquiridos se dará da seguinte forma:

13.1.1. provisoriamente a partir da entrega para efeito de verificação de conformidade com as especificações constantes no Edital;

13.1.2. definitivamente, após a verificação da conformidade com as especificações constantes do Edital e da proposta, e sua consequente aceitação, que se dará até 05 (cinco) dias úteis do recebimento provisório.

13.1.3. na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do

**Secretaria de Governo**

**Diretoria Executiva de Licitações e Contratos**

Rua Alberto Werner • 100 • Vila Operária

88304-053 • Itajaí • Santa Catarina

[www.itajai.sc.gov.br](http://www.itajai.sc.gov.br)

prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

13.1.4. a Administração rejeitará, no todo ou em parte, a entrega dos bens em desacordo com as especificações técnicas exigidas.

#### **14. Pagamento:**

14.1. O pagamento será efetuado após o recebimento definitivo dos produtos, mediante apresentação de Nota Fiscal/Fatura, devendo indicar no corpo do documento fiscal o número da Nota de Empenho.

14.2. O pagamento será creditado em favor da Contratada por meio de ordem bancária contra a entidade bancária indicada em sua proposta devendo para isso, ficar explicitado o nome do banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito, o qual ocorrerá no prazo de 30 (trinta) dias após a apresentação da nota fiscal, aceite e atesto por servidor designado para esse fim.

#### **14.3. Não haverá, sob hipótese alguma, pagamento antecipado.**

#### **15. Qualificação Técnica**

Atestado de Capacidade Técnica emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que a licitante realizou fornecimento compatível com o objeto da presente licitação. Informações mínimas no atestado: nome da pessoa jurídica que forneceu o atestado, com identificação da pessoa/cargo que assinou o documento; identificação do objeto; local e data.

#### **16. Obrigações da Contratada:**

16.1. A Contratada obriga-se a:

16.1.1. Efetuar a entrega dos produtos em perfeitas condições, no prazo e local indicados pela contratante, em estrita observância das especificações do Edital e da proposta, acompanhado da respectiva nota fiscal.

16.1.3. responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

16.1.4. atender prontamente a quaisquer exigências da contratante, inerentes ao objeto da presente licitação;

16.1.5. comunicar à contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

16.1.6. manter, durante toda a vigência da Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

16.1.7. não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no Termo de Referência ou na Ata de Registro de Preços;

16.1.8. não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesesseis anos, exceto na

Secretaria de Governo

Diretoria Executiva de Licitações e Contratos

Rua Alberto Werner • 100 • Vila Operária

88304-053 • Itajaí • Santa Catarina

[www.itajai.sc.gov.br](http://www.itajai.sc.gov.br)

condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

16.1.9. responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na entrega dos produtos.

## 17. Obrigações da Contratante:

17.1. A Contratante obriga-se a:

17.1.1. receber provisoriamente os produtos, disponibilizando local, data e horário;

17.1.2. verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos produtos recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivos;

17.1.3. acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através do fiscal do contrato especialmente designado;

17.1.4. efetuar o pagamento no prazo previsto.

## 18. Fiscal do Contrato

18.1. Os serviços contratados serão acompanhados e fiscalizados pelo **2º Sargento BM Mtcl 926308-0 Dênis da Silva Flores**, designado como Fiscal do Contrato.

## 19. Fiscal da Execução do Contrato

19.1. As atividades relativas à orientação e controle do Contrato serão acompanhadas pelo **3º Sgt BM Mtcl 930579-3 Natasha de Oliveira Castro**, designado como Fiscal da Execução do Contrato.

Itajaí, data da assinatura digital

**Capitão BM DOUGLAS TOMAZ MACHADO**  
Chefe do B4 do 7º Batalhão de Bombeiros Militar  
(assinado digitalmente)

Secretaria de Governo

Diretoria Executiva de Licitações e Contratos

Rua Alberto Werner • 100 • Vila Operária

88304-053 • Itajaí • Santa Catarina

[www.itajai.sc.gov.br](http://www.itajai.sc.gov.br)



## Assinaturas do documento



Código para verificação: **18E8UKB9**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



**DOUGLAS TOMAZ MACHADO** (CPF: 043.XXX.969-XX) em 12/11/2024 às 10:21:57

Emitido por: "SGP-e", emitido em 01/04/2019 - 15:21:16 e válido até 01/04/2119 - 15:21:16.

(Assinatura do sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo/conferencia-documento/Q0JNU0NfOTk5MI8wMDAyNDcyNF8yNDczNV8yMDI0XzE4RThVS0I5> ou o site <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo> e informe o processo **CBMSC 00024724/2024** e o código **18E8UKB9** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.