

TERMO DE REFERÊNCIA Nº 01/2025/FGML**1. OBJETO**

AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE CLIMATIZAÇÃO E DESUMIDIFICAÇÃO PARA A FUNDAÇÃO GENÉSIO MIRANDA LINS, CONFORME PROJETO CONTEMPLADO NO EDITAL PRÊMIO ELISABETE ANDERLE DE ESTÍMULO À CULTURA – EDIÇÃO 2023 – PROMOVIDO PELA FUNDAÇÃO CATARINENSE DE CULTURA, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

1.1. Especificações e quantidades

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	CONDICIONADOR DE AR INVERTER PISO TETO QUENTE FRIO 36.000 BTUS 220V 2.1 Eficiência Energética: <ul style="list-style-type: none">O equipamento deve possuir seu selo de eficiência energética, preferencialmente classe A, garantindo menor consumo de energia elétrica e maior economia para o órgão público. 2.2 Características de Controle: <ul style="list-style-type: none">Controle remoto para ajustar as funções de temperatura, modo (quente/frio), ventilação e outras configurações.Painel digital ou controle remoto com display para visualização e ajuste de configurações.Função de desumidificação integrada, especialmente em modo de resfriamento. 2.3 Funções Adicionais: <ul style="list-style-type: none">Função Turbo: Para um desempenho máximo durante o uso em ambientes com altas temperaturas.Função de Oscilação Automática: O fluxo de ar deve ser ajustado automaticamente para distribuir o ar de forma eficiente.Filtro de ar: Filtro lavável e removível, com características antialérgicas e	unid	01	R\$ 10.486,59	R\$ 10.486,59



	<p>que garanta a qualidade do ar.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Função Auto-Restart: O equipamento deve ser capaz de reiniciar automaticamente após falhas de energia, mantendo a configuração anterior. <p>2.4 Nível de Ruído:</p> <ul style="list-style-type: none"> • O nível de ruído máximo do equipamento deve ser inferior a 50 dB no modo de operação normal, para garantir conforto acústico no ambiente onde será instalado. <p>2.5 Garantia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Garantia mínima de 12 meses contra defeitos de fabricação e danos que possam comprometer o funcionamento do equipamento. <p>2.6 Acessórios:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Manual de Instruções: O fornecedor deve fornecer manual detalhado para instalação e operação do equipamento. • Kit de instalação: O fornecedor deverá fornecer todos os itens necessários para a instalação do condicionador de ar. 				
2	<p>DESUMIDIFICADOR DE AR, POTÊNCIA MÍNIMA DE 313W, CAPACIDADE MÍNIMA DE DESUMIDIFICAÇÃO 20L/DIA, 220V</p> <p>Especificações técnicas:</p> <p>2.1 Potência mínima: 313W (trezentos e treze watts), sendo esta a capacidade mínima de potência elétrica do desumidificador, para garantir eficiência no processo de desumidificação.</p> <p>2.2 Capacidade de desumidificação: 20 litros por dia (mínimo), com a função de retirar a umidade do ambiente de maneira eficiente, adequado para o volume e uso do espaço a ser atendido.</p> <p>2.3 Características adicionais:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tanque de coleta: O desumidificador deverá possuir tanque de coleta de 	unid	01	R\$ 4.499,18	R\$ 4.499,18



	<p>água removível, com capacidade mínima de 3 litros.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eficiência energética: O equipamento deverá apresentar bom desempenho em relação ao consumo de energia, preferencialmente com selo de eficiência energética. • Controle de umidade: O equipamento deverá possuir controle automático ou manual de umidade relativa do ar, com exibição da porcentagem no visor. • Filtro de ar: O desumidificador deverá ter filtro de ar removível e lavável, para garantir a qualidade do ar e o bom funcionamento do equipamento. • Nível de ruído: O nível de ruído deverá ser abaixo de 50 dB (decibéis) durante o funcionamento, para garantir um ambiente confortável. • Dimensões: O equipamento deverá ser compacto, com dimensões que permitam o seu fácil transporte e manuseio no ambiente onde será instalado. • Garantia: O fornecedor deverá garantir o produto por um período mínimo de 12 meses, com assistência técnica disponível. <p>2.4 Modelo de referência: diversos desumidificadores de ar da marca Desidrat Home & Health já são utilizados por padrão na Fundação Genésio Miranda Lins.</p>				
				TOTAL	R\$ 14.985,77

1.2. Da natureza do objeto

O objeto desta contratação não se enquadra como sendo bem de luxo, respeitando a vedação do art. 20 da Lei Federal nº 14.133/2021 e regulamento do Decreto Municipal **Nº 12.840, DE 25 DE JANEIRO DE 2023**. O objeto desta contratação possui natureza caracterizada como comum, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

A contratação de um fornecedor de um **CONDICIONADOR DE AR INVERTER PISO TETO QUENTE FRIO 36.000 BTUS 220V** justifica-se em função da inexistência desse modelo de Condicionador de ar no Sistema de Registro de Preços adotado pelo município e, também, pelas vantagens apresentadas pelos condicionadores de ar do modelo Piso Teto em relação aos condicionadores de ar de parede (hi wall). Essas vantagens são: distribuição do ar mais eficiente e uniforme; adequação para grandes ambientes; versatilidade de instalação e direcionamento do fluxo de ar; menor impacto visual; maior capacidade de climatização; e redução de ruído e funcionamento mais silencioso.

Além disto, os condicionadores de ar do modelo Inverter Piso Teto Quente Frio 36.000 BTUs 220V destacam-se por: contribuir para a preservação do acervo, a partir do controle de temperatura e umidade, evitando danos aos documentos e itens sensíveis; possuir eficiência energética, resultando em menor consumo de energia e custo operacional; proporcionar conforto térmico para servidores e pesquisadores, em função de oferecer temperatura estável e funções como turbo e oscilação automática; apresentar funcionamento silencioso (nível de ruído abaixo de 50 dB), o que assegura um ambiente tranquilo para leitura e pesquisa; garantir segurança e praticidade (função auto-restart garante a continuidade do funcionamento após falhas de energia, sem necessidade de ajustes manuais); e oferecer garantia, garantindo a durabilidade do equipamento adquirido.

A contratação de um fornecedor de um **DESUMIDIFICADOR DE AR, POTÊNCIA MÍNIMA DE 313W, CAPACIDADE MÍNIMA DE DESUMIDIFICAÇÃO 20L/DIA, 220V** justifica-se por: proporcionar a preservação do acervo histórico mantido no Centro de Documentação e Memória Histórica de Itajaí contra mofo, bolor e deterioração; contribuir para a criação de condições ideais de temperatura e umidade para conservação de documentos históricos; colaborar para a proteção contra danos em móveis, equipamentos e estruturas da biblioteca do Centro de Documentação e Memória Histórica de Itajaí; proporcionar um ambiente mais confortável para pesquisadores e para o manuseio seguro de acervos; contribuir para a preservação do patrimônio cultural e histórico do município, com controle ambiental constante; garantir eficiência energética e custo-benefício a longo prazo, com baixo impacto no orçamento; e proporcionar controle ativo de umidade, especialmente em períodos de alta umidade ou mudanças climáticas.

Além dos aspectos citados, as contratações justificam-se pelo fato dos itens citados estarem previstos no projeto "Revitalização da Biblioteca de apoio da Fundação Genésio Miranda Lins" contemplado no Prêmio Elisabete Anderle - edição 2023, promovido pela Fundação Catarinense de Cultura.

3. DOS PARÂMETROS DA LICITAÇÃO

A referida contratação da solução escolhida será realizada por **DISPENSA ELETRÔNICA**.

O fornecedor será selecionado por meio da adoção do critério de julgamento pelo **MENOR PREÇO POR ITEM**.

4. DOS CRITÉRIOS DE HABILITAÇÃO

Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

a) Comprovante de inscrição no CNPJ.

b) Certidão Negativa de Débitos (CND) relativa a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, expedida pela Receita Federal do Brasil.

c) Certidão Negativa de Débitos (CND) estadual (quando aplicável).

d) Certidão Negativa de Débitos (CND) municipal, referente ao domicílio ou sede da licitante.

e) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), expedida pelo Tribunal Superior do Trabalho.

f) Certificado de Regularidade do FGTS (CRF), expedido pela Caixa Econômica Federal.

É fundamental que a Administração observe que exigências demasiadas poderão prejudicar a competitividade da licitação e ofender ao disposto no art. 37, inciso XXI da Constituição Federal, o qual preceitua que “o processo de licitação pública (...) somente permitirá as exigências de qualificação técnica e econômica indispensáveis à garantia do cumprimento das obrigações”.

5. DA EXECUÇÃO DO OBJETO

6.1. Prazo de entrega/execução

Até 15 dias corridos contados do dia seguinte ao recebimento da Nota de Empenho, Autorização de Fornecimento ou documento equivalente.

6.2. Local, horário e endereço de entrega

CENTRO DE DOCUMENTAÇÃO E MEMÓRIA HISTÓRICA: RUA LAURO MÜLLER, 335, CENTRO - ITAJAÍ/SC, CEP: 88301-400.

Horários: Segunda a Sexta-Feira, 13h às 19h.

6.3. Garantia do produto/serviço, manutenção e assistência técnica

(X) Garantia e/ou assistência técnica

Especificar condições:

Garantia de 3 meses (90 dias) contra defeitos de fabricação.

7. OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS DAS PARTES

7.1 Da contratada

Obriga-se a empresa vencedora:

- a) atender a todas as solicitações de contratação efetuadas durante a vigência do Contrato, limitada ao quantitativo de cada item;
- b) ao fornecimento do objeto, de acordo com as especificações constantes, em consonância com a proposta apresentada e com a qualidade e especificações determinadas pela legislação em vigor;
- c) responsabilizar-se pela boa execução e eficiência no fornecimento do objeto;
- d) não subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente, o objeto contratado;
- e) manter, durante a vigência da contratação, todas as condições de habilitação e qualificações exigidas;
- f) responsabilizar-se por quaisquer danos ou prejuízos físicos ou materiais causados à Administração ou a terceiros, pelos seus prepostos, advindos de imperícia, negligência,



imprudência ou desrespeito às normas de segurança, quando da execução do fornecimento;

- g) responsabilizar-se por todas e quaisquer despesas, inclusive, despesa de natureza previdenciária, fiscal, trabalhista ou civil, bem como emolumentos, ônus ou encargos de qualquer espécie e origem, pertinentes à execução do objeto contratado;
- h) manter endereço eletrônico (e-mail) válido para fins de comunicação com a contratante por todo o período de contratação; comunicando, imediatamente, o Contratante em caso de alteração;

7.1 Da contratante

Obriga-se a Administração/Contratante:

- a) comunicar a Contratada toda e quaisquer ocorrências relacionadas aos objetos entregues;
- b) efetuar o pagamento da Contratada de acordo com a forma de pagamento estipulada na licitação e no Contrato;
- c) promover o acompanhamento e a fiscalização do fornecimento/prestação dos serviços, sob os aspectos qualitativo e quantitativo, anotando em registro próprio as falhas e solicitando as medidas corretivas;
- d) rejeitar, no todo ou em parte, o objeto entregue pela Contratada fora das especificações do contrato;
- e) observar para que durante a vigência da contratação sejam cumpridas as obrigações assumidas pela Contratada, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- f) aplicar as sanções administrativas, quando se fizerem necessárias;
- g) prestar à CONTRATADA informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados;

8. DO CONTRATO

8.1. INSTRUMENTO CONTRATUAL

- () Somente por assinatura de contrato
- () Autorização de Fornecedor + Contrato de garantia e assistência técnica
- (X) Autorização de Fornecedor
- () Outro. _____

8.2. VIGÊNCIA

(X) O prazo de vigência da contratação é de 90 dias (3 meses), contados da data da autorização dos serviços.

() O prazo de vigência da contratação é de (máximo de 5 anos) contados do(a), prorrogável por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021.

() O fornecimento de bens é enquadrado como continuado tendo em vista que [...], sendo a vigência plurianual mais vantajosa considerando [...] OU o Estudo Técnico Preliminar.

8.3. GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

Gestor:

Nome: **ANNA CAROLINA CRISTOFOLINI MARTINS**

Cargo: **SUPERINTENDENTE ADMINISTRATIVA DAS FUNDAÇÕES**Matrícula: **2695501**E-mail: **anna.martins@itajai.sc.gov.br****Fiscal da execução do contrato:**Nome: **VÍTOR VASATA MACCHI SILVA**Cargo: **GERENTE DO CENTRO DE DOCUMENTAÇÃO E MEMÓRIA HISTÓRICA (CDMH)**Matrícula: **2398301**E-mail: **viktor.silva@itajai.sc.gov.br****9. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO****Recebimento do Objeto**

9.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo/a responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

9.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 10 dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

9.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 10 dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

Da forma de pagamento

9.4 O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias após a emissão da nota fiscal, revestida do aceite da autoridade competente e responsável pela **FUNDAÇÃO GENÉSIO MIRANDA LINS**, por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente, indicadas pelo Contratado em sua proposta comercial.

10. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas correrão a conta da dotação:

Órgão/Unidade Orçamentária	Subação	Natureza	Fonte	Despesa
FUNDAÇÃO GENÉSIO MIRANDA LINS	2.309	4.4.90	21261	694

11. DO VALOR ESTIMADOO valor máximo estimado será de **R\$ 14.985,77**

Itajaí/SC, 10 de fevereiro de 2025.



MUNICÍPIO DE
ITAJAÍ



Documento assinado digitalmente
VITOR VASATA MACCHI SILVA
Data: 26/02/2025 15:22:55-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>



Fundação
Genésio
Miranda
Lins

VÍTOR VASATA MACCHI SILVA

Gerente

Centro de Documentação e Memória

Histórica

Fundação Genésio Miranda Lins

RESPONSÁVEL TR



Documento assinado digitalmente
RAPHAEL MORAES DE SOUSA BERNARDO
Data: 26/02/2025 15:26:47-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

RAPHAEL MORAES DE SOUSA BERNARDO

Diretor de Museus e Documentação

Histórica

Fundação Genésio Miranda Lins

RESPONSÁVEL TR



Documento assinado digitalmente
ANNA CAROLINA CRISTOFOLINI MARTINS
Data: 26/02/2025 15:59:19-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

ANNA CAROLINA CRISTOFOLINI MARTINS

Superintendente Administrativa das

Fundações

Fundação Genésio Miranda Lins