

TERMO DE REFERÊNCIA N. 03/2025

1. OBJETO

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREDIAL PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO INSTALAÇÃO DE CASA DE BOMBAS DE INCÊNDIO E MANUTENÇÃO CORRETIVA DO SISTEMA DE ILUMINAÇÃO DE EMERGÊNCIA DO CENTREVENTOS GOV. LUIZ HENRIQUE DA SILVEIRA, através o Fundo Municipal de Turismo - FUMTUR.

1.1. ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADES

Item	Material/Serviço	Qtd	Valor Unitário	Valor Total
1	Serviço de Instalação de Casa de Bombas de Incêndio do Centreventos Gov. Luiz Henrique da Silveira com emissão de laudo técnico e RT Incluindo: Desmontagem do sistema atual, Fornecimento de Bomba Elétrica 15cv, Fornecimento de Motobomba a Combustão (Diesel) 20cv, Fornecimento de Painele de Automação para Casa de Bombas conforme Norma Vigente da ABNT e Corpo De Bombeiros, Serviço de Instalação e Regulagem dos Materiais acima citados	1	R\$ 74.857,50	R\$ 74.857,50
2	Serviços de Manutenção corretiva do Sistema de Iluminação de Emergência e abandono de local (Centreventos Gov. Luiz Henrique da Silveira) incluindo: 02 centrais de iluminação de emergência 24V/1.200W com 02 laços de saída micro-processada e 04 baterias 12V/60AHA para central de iluminação.	1	R\$ 4.974,26	R\$ 4.974,26
VALOR TOTAL				R\$ 79.831,76

1.1.1 O valor total de despesas estimado para a contratação é de R\$ 79.831,76 (Setenta e Nove Mil Oitocentos e Trinta e Um Reais e Setenta e Seis Centavos).

1.1.2 A estimativa de despesa foi calculada com base na média aritmética feita com os valores apresentados nos orçamentos solicitados e apresentados na pesquisa de preço anexa a este processo e encontra-se dentro do preço aplicado no mercado, seguindo o art. 23, § 4º, da Lei n. 14.133/2021.

2. DA NATUREZA DO OBJETO

2.1 Considerando as características dos serviços a serem contratados, o objeto deste Termo de Referência, a opção de contratação por meio de **PREGÃO ELETRÔNICO**, tendo como critério de julgamento o **MENOR PREÇO POR ITEM**, uma vez que faz-se necessária a contratação dos dois serviços acima descritos, nas quais são correlatos porém não necessariamente dependentes, possibilitando a ampla concorrência entre as empresas prestadoras dos referidos serviços.

2.2. O objeto é classificado como bem/serviço de natureza COMUM, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado.

3. DO PRAZO DE VIGÊNCIA

3.1 O prazo de vigência do contrato será de 90 dias, a contar da data de assinatura do contrato.

3.2 Eventuais alterações contratuais obedecerão ao disposto na Minuta Contratual e no artigo 124 e da Lei Federal nº 14.1333/2021.

4. DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

O presente Termo de Referência trata da contratação por meio de Pregão Eletrônico, de empresa de empresa especializada na **PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREDIAL PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO INSTALAÇÃO DE CASA DE BOMBAS DE INCÊNDIO E MANUTENÇÃO CORRETIVA DO SISTEMA DE ILUMINAÇÃO DE EMERGÊNCIA DO CENTREVENTOS GOV. LUIZ HENRIQUE DA SILVEIRA.**

A Secretaria Municipal de Turismo e Eventos tem como responsabilidade a gerencia e manutenção do Centreventos Governador Luiz Henrique da Silveira, local que recebe uma extensa programação de eventos turísticos em nosso município, dos quais podemos destacar a Marejada, The Ocean Race, shows nacionais e internacionais que fomentam a economia e a geração de empregos em nosso município. Este equipamento, devido a sua contínua utilização demanda de uma manutenção predial preventiva, que compreenda a manutenção e prevenção de toda a parte elétrica, hidráulica e predial, na qual deve ser realizada por profissionais devidamente habilitados e especializados na execução destes serviços, e que hoje, a Secretaria de Turismo e Eventos não dispõe de servidores e equipe habilitada.

A bomba de incêndio atualmente instalada no Centreventos encontra-se danificada e fora de conformidade com as regulamentações do Corpo de Bombeiros, comprometendo a segurança do local. Para garantir a proteção do público e atender às exigências técnicas e legais, é necessária a substituição por um novo equipamento adequado às normas vigentes.

Ainda assim, faz-se necessária a revisão e manutenção de todo o sistema de iluminação de emergência do Centreventos Gov. Luiz Henrquida da Silveira que também encontra-se danificada.

5. DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

5.1 Qualificação Técnica (ITEM 1)

a) Certificado de Registro da Empresa (Pessoa Jurídica): A empresa proponente deverá comprovar registro no Conselho Competente (CREA, CAU, CFT ou outro órgão competente) da região da sede da empresa;

b) Capacidade Técnica Operacional (Pessoa Jurídica): A empresa deverá comprovar, por meio de certidão, declaração ou atestado emitido por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, e acompanhado pela respectiva Certidão de Acervo Técnico (CAT) emitida pelo conselho profissional (CREA, CAU, CFT ou outro competente), que já executou serviços compatíveis com o objeto deste edital;

Informações Básicas para Certidões e Atestados: - As certidões e atestados apresentados devem conter: - Nome do contratado (empresa) e do contratante. - Identificação do objeto do contrato (descrição dos serviços). - Localização e data de realização dos serviços. - Detalhamento dos serviços executados.

c) Certificado de Registro do Profissional Responsável Técnico (pessoa física): apresentar registro e/ou certidão de inscrição junto ao Conselho competente (CREA/CAU/CFT ou outro competente) do profissional que será o responsável técnico pelos serviços;

5.2 Qualificação Técnica (ITEM 2)

d) Capacidade Técnica Operacional (Pessoa Jurídica): A empresa deverá comprovar, por meio de certidão, declaração ou atestado emitido por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, que já executou serviços compatíveis com o objeto deste edital;

Informações Básicas para Certidões e Atestados: - As certidões e atestados apresentados devem conter: - Nome do contratado (empresa) e do contratante. - Identificação do objeto do contrato (descrição dos serviços). - Localização e data de realização dos serviços. - Detalhamento dos serviços executados.

6. DO MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

Local da realização dos serviços: Centreventos Governador Luiz Henrique da Silveira, localizado na Av. Min. Victor Konder, 303 - Centro, Itajaí – SC.

Horário para execução dos serviços: 08hs às 12hs e das 14hs às 18hs

Prazo para execução dos serviços: Em até 60 dias a contar da data de assinatura do contrato

7. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Das Obrigações das partes contratantes:

7.1 CONTRATADA:

a) Após a convocação, realizar a assinatura do contrato no prazo estabelecido, sob

pena de aplicação das sanções previstas;

b) Cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;

c) Não transferir a outrem a execução do objeto e demais obrigações avançadas;

d) Entregar o (s) objeto (s) de acordo com as especificações exigidas no Edital, na forma, nos locais e dentro do prazo determinado;

e) Manter, durante toda execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

f) Responsabilizar-se por todos os custos, diretos e indiretos, que incidem na execução do objeto;

g) Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto que vier a ser recusado em razão de vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais e produtos nela empregados;

h) Indicar, por escrito, o nome, o telefone e o e-mail do preposto que será responsável por realizar e receber as comunicações do fiscal e/ou gestor do contrato;

i) Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do objeto;

j) Responsabilizar-se pelo pagamento dos encargos tributários, sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários, securitários e de gerenciamento, resultantes do fornecimento do objeto;

k) Exigir dos órgãos requisitantes, a Solicitação e a respectiva Nota de Empenho para a efetiva liberação dos materiais e produtos solicitados;

7.2. A CONTRATANTE é responsável, obrigando-se nos seguintes termos:

a) Designar servidor para exercer a função de fiscalização e acompanhamento da execução dos serviços e/ou contrato;

b) Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

c) Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

d) Comunicar à contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

e) Efetuar o pagamento à CONTRATADA no valor correspondente ao fornecimento/execução do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Termo de Referência;

f) Emitir a Solicitação e a respectiva Nota de Empenho e comunicar à contratada para que efetue a entrega do bem ou prestação do serviço;

g) O Município de Itajaí ficará isento de responsabilidade acerca de quaisquer ocorrências que porventura surjam durante a vigência dos serviços prestados, ficando sob a responsabilidade DA CONTRATADA fornecerem, caso necessário, a seus funcionários todos os equipamentos necessários para prestação dos serviços.

8. DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO

8.1 O recebimento do objeto dar-se-á definitivamente logo após a conclusão dos serviços, uma vez verificada a execução satisfatória dos serviços, mediante termo de recebimento definitivo, ou recibo aposto na nota fiscal, firmado pelo fiscal do contrato.

8.2 O serviço poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações contidas neste Termo de Referência e na proposta.

8.3 Havendo rejeição dos serviços, no todo ou em parte, o contratado deverá refazê-los no prazo estabelecido pela Administração, observando as condições estabelecidas para a prestação.

8.4 Na impossibilidade de serem refeitos os serviços rejeitados, ou na hipótese de não serem os mesmos executados, o valor respectivo será descontado da importância devida à contratada, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

8.5 Em caso de irregularidade não sanada pela contratada, a contratante reduzirá a termo os fatos ocorridos para aplicação de sanções.

8.6 O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato, nos limites estabelecidos pela lei ou pelo contrato.

9. CRITÉRIOS DE PAGAMENTO

9.1. O pagamento será realizado 100%(cem por cento) em até 30 dias após a realização da última apresentação contratada no referido evento.

9.2. O pagamento será depositado em conta corrente em nome da contratada, conforme dados a serem informados em documento fiscal.

9.3. Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA enquanto pendente de liquidação, qualquer obrigação que lhe for imposta, em virtude de penalidade contratual (multa) ou em razão de inadimplência referente à execução do objeto contratual, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou à correção monetária.

9.4. Serão retidos na fonte os tributos e as contribuições elencados nas disposições determinadas pelos órgãos fiscais e fazendários, em conformidade com as instruções normativas vigentes.

10. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As Despesas correrão por conta da dotação orçamentária nº 311 do FUNDO MUNICIPAL DE TURISMO DE ITAJAÍ – FUMTUR do exercício 2025.

RESPONSÁVEIS PELA FISCALIZAÇÃO/ATESTO

Carlos Gustavo Dauer
Diretora do Centreventos
Matrícula nº 2692001

RESPONSÁVEL PELA GESTÃO DO CONTRATO

Kelynton Córdova da Silva
Diretor de Planejamento
Matrícula nº 1634409

RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA

KELYNTON CORDOVA DA SILVA

Diretor de Planejamento

Matrícula nº 1634409

Itajaí, Março de 2025.

DESPACHO DE APROVAÇÃO

Ciente,

Considerando que a forma, o conteúdo, as exigências legais para a sua elaboração, bem como a conveniência para atender à demanda exposta na solicitação de contratação, A PROVO o presente Termo de Referência.

RONALDO JANSSON JUNIOR

Secretário Municipal de Turismo e Eventos