

Itajaí (SC), 17 de março de 2025.

| Termo de Referência | PC 020/2025 |
|---------------------|-------------|
|---------------------|-------------|

1 – OBJETO:

Processo licitatório na modalidade Pregão eletrônico através do Sistema de Registro de Preço para **AQUISIÇÃO DE MASSA ASFÁLTICA USINADA À QUENTE PARA APLICAÇÃO À FRIO EM DIVERSOS PONTOS DA CIDADE PARA REMENDO EMERGENCIAIS, FORNECIDA EM SACOS DE 25Kg.**

2 – JUSTIFICATIVA:

Trata-se de aquisição de massa asfáltica usinada a quente para aplicação a frio utilizada na realização de serviços de recuperação de asfaltos de pequenas dimensões. A compra do material é extremamente necessária devido à grande quantidade de reparos asfálticos emergenciais solicitados ao Setor de Reparos e Pavimentação (Tapa buraco), sem tempo hábil para conserto à quente, de forma a evitar acidentes e melhor trafegabilidade das vias do município.

3 - ESPECIFICAÇÃO DOS OBJETOS E VALORES DE REFERÊNCIA:

3.1. Quadro discricionário com especificação do material e valor de referência:

| ITEM | QUANT | MATERIAL | VALOR UNITARIO | VALOR TOTAL |
|-------------|--------------|---|----------------|----------------|
| 1 | 10.000 Sacas | 14970 - Concreto asfáltico em embalagens de 25 quilogramas. Usinado a quente, com CAP 50/70 ou 30/45 modificado por aditivo. Não emulsionado. Armazenável por no mínimo, 06 (seis) meses. Aplicado em temperatura ambiente, e locais úmidos, com água ou em períodos de chuva, em remendos emergenciais, sem a perda de sua coesão e de sua trabalhabilidade, com aderência ao pavimento. Embalagens resistentes. | R\$ 30,06 | R\$ 300.600,00 |
| VALOR TOTAL | | | | R\$ 300.600,00 |



3.2. Especificações técnicas:

- 100% passante na peneira 3/8" (9,5 mm)
 - Teor de ligante (CAP): \geq a 4,0% ou \pm 0,3% do teor de projeto
 - Estabilidade \geq 250 kgf
-
- Para critério de julgamento será considerado o menor valor por item;

3.3. Parâmetro utilizado para composição do preço:

a) Buscando manter a competitividade e exequibilidade do certame; considerando o dever da administração em respeitar o orçamento e o erário público, resolve-se utilizar como referência a média dos valores obtidos mediante pesquisa de mercado.

3.4. O valor máximo previsto para aquisição do produto é **R\$ 30,06 (trinta reais e seis centavos)**, não sendo consideradas propostas que excedam o valor previsto (unitário e total).

3.4.1. Para critério de julgamento será considerado o menor valor por item;

3.5. A prestação do serviço terá validade de 12 meses a partir da assinatura da ATA de registro de preço, podendo ser prorrogado por período igual na forma da lei e será pago com recursos próprios;

3.5.1. Durante esse período, não é obrigatório a compra de toda quantidade prescrita nesta licitação, sendo o quantitativo apenas uma estimativa.

3.5.2. Durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços, o Município não será obrigado a contratar o objeto referido na Cláusula 3.4, exclusivamente pelo Sistema de Registro de Preços, podendo fazê-lo através de outra licitação quando julgar conveniente, sem que caiba recurso ou indenização de qualquer espécie às empresas detentoras, ou, cancelar a Ata, na ocorrência de alguma das hipóteses

legalmente previstas para tanto, garantidos à detentora, neste caso, o contraditório e a ampla defesa;

3.6. O quantitativo estimado é para utilização em 12 (doze) meses, porém não é obrigatório o uso de toda quantidade prescrita nesta licitação.

4- PRAZO/ENTREGA/PAGAMENTO:

4.1. A entrega do produto será de forma parcelada e deverá ser feita em até 72 (setenta e duas) horas após a solicitação da Secretaria Municipal de Obras, através da emissão da Autorização de Fornecimento (A.F) previamente assinada;

4.2. O material será entregue na Usina de Asfalto, na Alameda Mata Atlântica - Itaipava, Itajaí e horário previamente solicitado ao contratado, ficando sob sua responsabilidade as despesas de transporte, carga, descarga e fretes;

4.3. Não haverá cota mensal para a compra dos mesmos;

4.4. Os materiais poderão ser rejeitados, no todo ou em partes, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades;

4.5. Os pagamentos serão efetuados no prazo de até 30 (trinta) dias a contar do recebimento do material e emissão da nota fiscal devidamente assinada pelo fiscal do contrato;

4.6. A prestação do serviço terá validade de 12 (doze) meses a partir da assinatura da ATA de registro de preço; prorrogável nos termos da Lei nº 14.133/2021.

4.6.1. Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município não será obrigado a contratar o objeto referido na Cláusula I exclusivamente pelo Sistema de Registro de Preços, podendo fazê-lo através de outra licitação quando julgar conveniente, sem que caiba recurso ou indenização de qualquer espécie às empresas detentoras, ou, cancelar a Ata, na ocorrência de

alguma das hipóteses legalmente previstas para tanto, garantidos à detentora, neste caso, o contraditório e a ampla defesa.

5 - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

*** Apresentar juntamente com o envelope de Habilitação.**

5.1. Atestado de capacidade Técnica, em nome do licitante, fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove(m) o fornecimento do material compatível ao objeto deste certame licitatório com quantidade mínima em 50% da quantidade total do certame, ou seja, 5.000 sacos ou 125.000Kg (125t);

5.2. Além das informações atinentes ao licitante (qualificação), o(s) atestado(s) deverá(ão) conter claramente: a razão social, o endereço, CNPJ, contato telefônico e assinatura do representante legal do tomador de serviços;

5.3. Certidão de Responsabilidade Técnica de Pessoa Jurídica emitida pelo Conselho Competente em nome da proponente.

5.4. Apresentar Licença Ambiental de Operação (LAO) da usina. Caso a usinagem ocorra em uma usina terceirizada, deverá a licitante apresentar declaração de que possui uma empresa fornecedora, e que esta detém a Licença Ambiental de Operação (LAO) necessária para a execução das atividades de produção dos produtos almejados, juntamente com o contrato de fornecimento de materiais entre as partes.

5.5. Dosagem do concreto asfáltico, realizado a menos de 12 meses da data de abertura. Como critério de qualificação, será exigida a demonstração de atendimento as especificações técnicas constantes no Termo de Referência.

6 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

6.1. Os Produto deverá estar em conformidade com as especificações exigidas.

6.2. A contratada obriga-se a manter em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas para com a execução deste contrato, inclusive com as condições de habilitação e qualificação dela exigidas pela Administração Pública para essa contratação, durante toda a vigência do presente contrato;

6.3. Atender prontamente as orientações e exigências do fiscal de contrato, devidamente designado, inerentes à execução do objeto contratado;

6.4. A Secretaria Municipal de Obras poderá exigir relatório de ensaio do material por laboratório acreditado pelo INMETRO, de acordo com as normas NBR ISO/IEC, com as especificações exigidas no item 3.3.1.1, (Caberá a contratada disponibilizar o laboratório e arcar com todos os custos envolvidos);

6.5. A contratada deverá obedecer ao cronograma e programação disposta pela Secretaria Municipal de Obras, podendo ocorrer, quando necessárias, alterações sem prévio aviso;

6.6. Todos os riscos e despesas relacionados à entrega dos materiais/equipamentos, bem como a descarga do mesmo no local de entrega, serão de competência da contratada;

6.7. Todos e quaisquer encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, BDI, financeiros ou de qualquer natureza, bem como todas as despesas geradas direta ou indiretamente pelo objeto do presente são de responsabilidade única e exclusiva da contratada, respondendo o Município apenas e tão somente pelo pagamento do material;

6.8. A Contratada obriga-se a comunicar à Secretaria Municipal de Obras, todas as circunstâncias ou ocorrências que, constituindo motivos de força maior, não permitiram a correta execução dos serviços;

6.9. Responder por quaisquer danos causados ao patrimônio do Município, aos empregados ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do objeto do presente Pregão;

6.10. Manter em estoque um mínimo de bens necessários à execução do objeto do contrato;

6.11. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, no todo ou em parte e às suas expensas, bens objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de execução irregular ou do fornecimento de materiais inadequados ou desconformes com as especificações;

7 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

7.1. Efetuar os pagamentos devidos à CONTRATADA, na forma pactuada neste contrato.

7.2. Notificar, por escrito, a CONTRATADA quaisquer irregularidades encontradas na prestação do fornecimento;

7.3. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA;

7.4. Aplicar, se for o caso, as sanções administrativas e penalidades regulamentares e contratuais;

7.5. Comunicar a CONTRATADA, sempre que necessário qualquer deficiência em relação ao produto fornecido;

7.6. Informar a contratada vencedora, quais os procedimentos para a correta prestação dos serviços, assim como quaisquer outras alterações no decorrer do contrato;

7.7. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato; confeccionar o relatório de prestação de serviços; atestar na Nota Fiscal/Fatura a entrega efetiva do objeto, fiscalizar os equipamentos e métodos utilizados no serviço, o que em nenhuma hipótese eximirá a proponente vencedora das responsabilidades do Código Civil e/ou Penal;

7.8. A Contratante terá o direito de recusar todo e qualquer material utilizado que não estejam adequados para a prestação dos serviços;

7.9. Compete também ao MUNICÍPIO, solicitar o afastamento do profissional que não estiver apto às obrigações estabelecidas no contrato ou que não tenha comportamento adequado no desenvolvimento dos serviços;

8 - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

8.1. As despesas correrão por conta da **dotação nº 49 da Secretaria Municipal de Obras, Orçamento do Exercício de 2025.**

9 – DA FISCALIZAÇÃO:

Fiscalização:

Fiscal do Contrato

| |
|--|
| Ana Paula Pelegrini |
| Assessor – Departamento de Contratos e Licitações SMO |
| ana.pelegrini@itajai.sc.gov.br |

Fiscal de Execução

| |
|--|
| Tarcizio Zanelato |
| Secretário de Obras |
| Tarcizio.zanelato@itajai.sc.gov.br |

Itajaí, 13 de março de 2025.

Atenciosamente,

Tarcízio Zanelato
Secretário Municipal de Obras