



TERMO DE REFERÊNCIA

1. Introdução

A **Secretaria da Agricultura e Expansão Urbana** tem por objetivo incentivar a agricultura e pecuária em todas as suas manifestações, através da Festa Nacional do Colono, incentivando o agronegócio, o intercâmbio com agricultores de outras regiões de todo o Brasil. Portanto, é indispensável à festa deste porte, a contratação por meio de Processo Licitatório dos Serviços Móveis de atendimento a emergências e urgências médicas, realizados através da disponibilização de Ambulância. O interesse público pela aquisição de Serviços Móveis de atendimento a emergências e urgências médicas, realizados através da disponibilização de Ambulância, justifica-se, diante da exigência Normativa vigente que legisla sobre a obrigatoriedade de ambulância em eventos de grande vulto, com o intuito de garantir a segurança dos colaboradores e visitantes.

2. Objeto e Valor de Referência

2.1 Objeto

Contratação de empresa para prestação de **serviços de locação de ambulância Tipo B com profissionais** onde será realizada a 38ª Festa Nacional do Colono no Parque do Agricultor, dias 24 a 27 de julho de 2025.

2. Valor de Referência

Descrição	Valor Total
Contratação de empresa para prestação e serviços de locação de ambulância Tipo B com profissionais para a “39ª Festa Nacional do Colono” que ocorrerá no período de 24 a 27 de julho de 2025.	R\$ 25.620,00

A adjudicação se dará pelo MENOR PREÇO, conforme especificações



contidas neste termo de referência.

3. Serviço / Produto

3.1 Descrições conforme cronograma abaixo:

Data	Quantidade/unidade	Horário	Quantidade de horas
24/07 – 5ª feira	01	Das 18h às 24h	06 horas
25/07 – 6ª feira	01	Das 14h às 02h	12 horas
26/07 – Sábado	02	Das 9h às 03h	36 horas
27/07 – Domingo	02	Das 9h às 24h	30 horas
Total		horas 84	horas

3.2 - Relação de Materiais

a) Tipos de Ambulância

Tendo como base parecer técnico sobre licenciamento de serviços de transporte de pacientes emitido pela Vigilância Sanitária Municipal, além da Portaria Federal nº 2048/2002, Lei Estadual nº 6320/83 e Lei Complementar Municipal nº 284/15 pretende-se contratar veículo Ambulância, Tipo B – Suporte Básico que deverá dispor, no mínimo, dos seguintes materiais e equipamentos ou similares com eficácia equivalente:

- Sinalizador óptico e acústico;
- Equipamento de rádio comunicação fixo e móvel;
- Maca articulada e com rodas;
- Suporte para soro;
- Desfibrilador semi-automático, oxímetro de pulso portátil
- Instalação de rede de oxigênio com cilindro, válvula, manômetro em local de fácil visualização e régua de dupla saída;



- Oxigênio com régua tripla (a- alimentação do respirador, b- fluxômetro, c- aspirador tipo venturi)
- Manômetro e fluxômetro com máscara e chicote para oxigenação;
- Cilindro de oxigênio portátil com válvula;
- Maleta de urgência contendo: estetoscópio adulto e infantil, ressuscitador manual adulto / infantil, cânulas orofaríngeas de tamanhos variados, luvas descartáveis, tesoura reta com ponta romba, esparadrapo, esfigmomanômetro adulto / infantil, ataduras de 15 cm, compressas cirúrgicas estéreis, pacotes de gaze estéril, protetores para queimados ou eviscerados, cateteres para oxigenação e aspiração de variados tamanhos,
- Maleta de parto contendo: luvas cirúrgicas, clamps umbilicais, estilete estéril para corte do cordão, saco plástico para placenta, cobertor, compressas cirúrgicas e gazes estéreis, braceletes de identificação;
- Prancha curta e longa para imobilização de coluna;
- Talas para imobilização de membros e conjunto de colares cervicais;
- Colete imobilizador dorsal;
- Frascos de soro fisiológico e ringer lactato;
- Bandagens triangulares;
- Cobertores;
- Coletes refletivos para tripulação;
- Lanterna de mão;
- Óculos;
- Máscaras e aventais de proteção;
- Maletas com medicações a serem definidas em protocolos.

b) Tripulações do veículo Ambulância contratado

Equipe profissional composta de, no mínimo: 01 médico, 01 enfermeiro, 01 socorrista motorista;

4. Período de duração dos serviços

O período do serviço será de 4 (quatro) dias, sendo nos dias: 20 e 23 de julho de 2023, conforme cronograma constante do item 3.1.



5. Qualificação dos Proponentes

A licitante vencedora deverá ter em seu ato constitutivo descrição de atividade econômica compatível com o objeto licitado.

- a) Cópia do Alvará Sanitário e de Funcionamento das proponentes;
- b) Cópia do Licenciamento do veículo de transporte de pacientes;
- c) Cópia do contrato de prestação de serviço dos profissionais da área da saúde sendo que os mesmos devem estar devidamente registrados junto ao respectivo Conselho de Classe, comprovando assim a formação e experiência dos profissionais envolvidos no serviço;
- d) Atestado de capacidade técnica em nome da empresa proponente, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove que a licitante prestou ou presta serviço pertinente e compatível com o objeto licitado;
- e) Apresentar o Certificado de Inscrição de Pessoa Jurídica, bem como de Responsável Técnico junto ao Conselho Regional de Medicina - CRM, conforme determina as Leis Federais nº 6.839/80 e nº 9.656/98, e mais especificamente o Artigo 3º, da Resolução do Conselho Federal de Medicina Nº 1.980/2011;
- f) Apresentar o Certificado de Registro de Pessoa Jurídica, bem como de Responsável Técnico junto ao Conselho Regional de Enfermagem – COREN; conforme disposto no art. 1º da Lei nº 6.839, de 30 de outubro de 1980, e mais especificamente nas Resoluções nºs 255/201 e 509/2016, do Conselho Federal de Enfermagem;
- g) Apresentar o Certificado de Registro de Pessoa Jurídica, bem como de Responsável Técnico junto ao Conselho Regional de Farmácia, conforme disposto na Lei 13.021/2014, de 08 de agosto de 2014;
- h) Apresentação de Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde – CNES, conforme disposto na Portaria nº 1.646, de 02 de outubro de 2015;



6. Obrigações do contratado

6.1 A licitante vencedora, deverá ter em seu ato constitutivo descrição de atividade econômica compatível com o objeto licitado.

6.2. Manter durante os dias contratados um encarregado pela equipe, para supervisionar e coordenar as tarefas, bem como o relacionamento com a coordenação da festa.

6.3. Colocar a serviço apenas pessoal qualificado e treinado, que deverão se apresentar *asseados, uniformizados com crachá/credencial de identificação contendo nome, foto, razão social e telefone da empresa.*

6.4. **Manter** sempre em serviço um supervisor credenciado e preparado para responder prontamente pela empresa junto à Secretaria de Agricultura e Expansão Urbana.

6.5. **Manter** junto a seu escritório, plantão, apto a resolver quaisquer problemas que possam surgir durante a realização dos trabalhos.

6.6. Cópia do Licenciamento do veículo de transporte de pacientes

6.7. 5 Cópia do Contrato de prestação de serviço dos profissionais da área da saúde, sendo que os mesmos devem estar registrados junto aos respectivos Conselhos de Classe.

7. Obrigações da contratante

7.1. Efetuar o pagamento em até 30 (trinta) dias, mediante empenho, e após emissão da Nota Fiscal.

7.2. Designar o servidor, JORGE ANDRIANI, Assessor Executivo da Secretaria da Agricultura, para fiscalizar os serviços contratados.

8. Dotação Orçamentária

As Despesas correrão por conta da dotação orçamentária 189 da Secretaria da Agricultura e Expansão Urbana do exercício 2025.

FLÁVIA CRISTINA FAITA SEHN
Secretária de Agricultura e Expansão Urbana