

**Estudo Técnico Preliminar (ETP)****Objetivo:**

Analisar a viabilidade da contratação intencionada, por meio de estudo técnico preliminar, bem como levantar os elementos essenciais que servirão para compor o Termo de Referência, de forma a melhor atender às necessidades da Prefeitura Municipal de Itajaí/SC no que tange a este processo, cujo objeto é contratação de empresa para administração e gerenciamento, para implantar e operar sistema de fornecimento de combustível para abastecimento dos veículos a serviço do Município de Itajaí, mediante sistema eletrônico online de gestão de frota com utilização de cartões com chip de segurança.

Área requisitante da contratação: Secretaria Municipal Administração

I - Informações Gerais**Equipe de Planejamento**

Nome	cargo/função	Matrícula	E-mail
Rodrigo Antonio Corin Cavalheiro	Motorista	1304901	rodrigo.cavalheiro@itajai.sc.gov.br

II - Diagnóstico Situação Atual**Descrição do problema a ser resolvido ou da necessidade apresentada**

O presente estudo tem como objetivo analisar a necessidade, a viabilidade e a melhor solução para o atendimento das necessidades institucionais de abastecimento de veículos da frota Municipal, que atualmente conta com aproximadamente 406 veículos, entre eles Ambulancias, viaturas, automoveis e motos em todas as Secretarias do Municipio assim como Corpo de Bombeiros e SAMU.

A contratação visa dar continuidade ao fornecimento de combustíveis para a frota de veículos do Município, utilizados no desempenho de suas atividades e cumprimento de sua missão institucional.

Ressaltamos que é imprescindível a contratação do objeto para o desempenho, execução, manutenção e gestão do gasto de combustível, com acompanhamento através de emissão de relatórios.

O fornecimento dos combustíveis em questão tende a viabilizar as atividades do Regional, bem como subsidiar os deslocamentos urbanos e rodoviários, quando necessário.





Diante desse cenário, torna-se essencial a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de suporte operacional, incluindo o fornecimento de mão de obra qualificada e equipamentos adequados, garantindo a eficácia e a continuidade dessas operações, inclusive em períodos noturnos, feriados e finais de semana.

III - Demonstração da previsão da contratação com o Plano Anual de Contratações

Esta contratação consta no Plano Anual de Contratações como item essencial para garantir a importância de contratar uma empresa especializada para resolver essas questões e otimizar o processo de abastecimento.

IV - Descrição dos requisitos da potencial contratação

Para a contratação de combustível para atender à frota de veículos da Administração Pública do município de Itajaí, são estabelecidos diversos requisitos a fim de garantir a transparência, a qualidade do serviço e a conformidade com a legislação vigente.

Alguns desses requisitos incluem:

- Regularidade Fiscal: O fornecedor deve apresentar prova de regularidade junto aos órgãos fiscais, como a Receita Federal, o Instituto Nacional do Seguro Social (INSS), o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS) e a Fazenda Estadual e Municipal.
- Habilitação Técnica: O fornecedor deve demonstrar capacidade técnica para fornecer o combustível, incluindo infraestrutura adequada para armazenamento e distribuição, garantindo a qualidade e a segurança do produto.
- Capacidade de Abastecimento: O fornecedor deve comprovar capacidade para atender à demanda de combustível da frota municipal, assegurando o abastecimento regular e contínuo conforme as necessidades da Administração Pública.
- Preço Competitivo: O preço proposto pelo fornecedor deve ser compatível com o mercado e oferecer condições vantajosas para a Administração Pública, considerando a relação custo-benefício e a busca pela economicidade dos recursos públicos.
- Prazo de Entrega: O fornecedor deve garantir o cumprimento dos prazos estabelecidos para a entrega do combustível, assegurando a disponibilidade do produto conforme a programação operacional da frota municipal.
- Documentação Legal: O fornecedor deve apresentar toda a documentação exigida no edital de licitação, incluindo a proposta comercial, a documentação jurídica e fiscal, e quaisquer outros documentos necessários para comprovar sua idoneidade e capacidade de contratação.

Fornecer 01 cartão com chip para cada veículo, personalizado, com o cadastro do veículo e as devidas senhas de utilização para liberação de compra, bem como fornecer cartões extras, em até 7 dias corridos, após solicitação, caso ocorra acréscimo da quantidade.

V - Estimativas das quantidades para contratação

Total estimado de Cartões: 406 (quatrocentos e seis) cartões.





Todos os valores são estimados, podendo variar para mais ou para menos de acordo com o consumo e o aumento ou diminuição da frota.

Estimativa de abastecimento de combustível dos órgãos do Município de Itajaí:

ÓRGÃO	VALOR ESTIMADO
Bombeiros	R\$ 600.000,00
Sec. Segurança	R\$ 1.000.000,00
Sec. Agricultura	R\$ 120.000,00
Sec. Obras	R\$ 180.000,00
Sec. Saúde	R\$ 1.200.000,00
IPI	R\$ 3.000,00
Sec. Educação	R\$ 230.000,00
Sec. Administração	R\$ 650.000,00
TOTAL ESTIMADO	R\$ 3.983.000,00

Cartão individual para cada veículo, em um total estimado de 406 (quatrocentos e seis) veículos; sendo que somente os condutores cadastrados e habilitados com matrícula e/ou senha individual poderão utilizar e realizar abastecimentos nos postos credenciados.

VI - Prospecção de Soluções

VII - Pesquisa de Alternativas no Mercado

Foi realizada uma pesquisa para identificar soluções disponíveis no mercado que atendam à demanda de gerenciamento, para implantar e operar sistema de fornecimento de combustível (gasolina, etanol, óleo diesel comum, diesel S10, GNV...) para abastecimento dos veículos a serviço do Município de Itajaí, mediante sistema eletrônico online de gestão de frota com utilização de cartões com chip de segurança.

- Contratações semelhantes realizadas por outros órgãos públicos, observando especificações técnicas e custos;
- Solicitação de cotações junto a fornecedores, dos quais já prestam ou prestaram serviço de para o Município de Itajaí;

VIII - Análise das Alternativas Disponíveis

Foram identificadas as seguintes abordagens possíveis para a contratação:





Contratação dos serviços continuados de gerenciamento e administração da frota de veículos, através da implantação e/ou operacionalização de sistema informatizado, disponibilizado em redes de postos credenciados com pagamento de taxa de administração através da modalidade Pregão Eletrônico;

Vantagens de uma possível contratação:

Economia, pois os lances permitem adquirir produtos e serviços de qualidade a preços vantajosos

Transparência, pois qualquer cidadão pode acompanhar os processos através da internet

Agilidade, pois desburocratiza os procedimentos para a habilitação e o cumprimento das etapas da licitação

Competitividade, pois permite a disputa entre os licitantes por meio de propostas e lances em sessão pública

Desvantagens

Falta de informação

Demora na entrega de materiais e serviços

Baixa qualidade dos materiais e serviços

Falta de legislação objetiva

Falta de controle efetivo dos órgãos responsáveis

Falhas identificadas no sistema

Necessidade de internet de boa qualidade

Atualização de sistemas

Desclassificação de itens em razão de lances abaixo do preço

Contratação dos serviços continuados de gerenciamento e administração da frota de veículos, através da implantação e/ou operacionalização de sistema informatizado, disponibilizado em redes de postos credenciados com pagamento de taxa de administração através da utilização do Sistema de Registro de Preços (SRP), podemos citar as seguintes:

a) redução do formalismo:

A primeira grande vantagem do SRP diz respeito à redução da burocracia para a Administração Pública contratar, ou seja, uma vez implantado o SRP, será realizado uma única licitação, que poderá subsidiar uma pluralidade de contratações. Portanto, a partir do SRP não é mais necessário a realização de uma licitação para cada contratação necessária para a Administração Pública.

b) contratação imediata:

O SRP permite que a Administração Pública realize contratações imediatas, tão logo seja identificado uma necessidade pública, reduzindo a natural burocracia do procedimento licitatório convencional.

c) aproveitamento por órgãos diversos:

O instituto do SRP também admite o aproveitamento por órgãos administrativos distintos, ou seja, o resultado de uma única licitação pode ser aproveitado por diversos órgãos, desde que haja a necessidade pública de contratação de bens ou serviços com características similares.

d) variação de quantitativos:

O Sistema de Registro de Preços também oferece uma solução interessante para atender as necessidades variáveis da Administração Pública, pois em muitos casos o





SECADM

Secretaria Municipal de Administração
e Gestão de Pessoas



fornecimento de bens ou serviços envolvem quantidades ou períodos de tempo distintos e a realização de um único procedimento licitatório pode se revelar insuficiente para atender esta necessidade.

Por fim, vamos falar sobre as desvantagens do Sistema de Registro de Preços. Vejamos:

a) perda da economia de escala:

Considerando, de um lado, que os órgãos integrantes do SRP não estão obrigados a contratar o quantitativo previsto no edital e, de outro, que o preço ofertado pelo licitante deve ser honrado em face de qualquer quantitativo solicitado pela Administração Pública, existe uma tendência de que os licitantes apresentem suas propostas com base nos preços médios unitários, em prejuízos de possíveis ganhos de escala decorrentes da aquisição de grandes quantitativos.

b) obsolescência dos dados:

Diante da existência de uma única licitação, cujos resultados serão utilizados para uma pluralidade de contratações futuras, há o risco de que os preços de mercado se reduzam ou que a qualidade dos produtos seja menor com o passar do tempo.

Estimativa do valor da contratação

- Valor mensal: R\$ 331.916,00 (trezentos e trinta e um mil novecentos e dezesseis reais)
- Valor total (12 meses): R\$ 3.983.000,00 (três milhões novecentos e oitenta e três reais)

IV - Solução Escolhida

Descrição da solução escolhida

Contratação de empresa para a administração e gerenciamento, para implantar e operar sistema de fornecimento de combustível (gasolina, etanol, óleo diesel comum, diesel S10, GNV...) para abastecimento dos veículos a serviço do Município de Itajaí, mediante sistema eletrônico online de gestão de frota com utilização de **cartões com chip de segurança**, nas quais atendem de maneira técnica e econômica as necessidades das secretarias, garantindo eficiência, segurança e cumprimento das normas legais.

A tecnologia de cartões com chip dá-se principalmente por critérios de segurança, dificultando fraudes por clonagem. A questão já foi objeto de discussão pelo TCU (ACÓRDÃO Nº 1228/2014 - TCU – Plenário).

Ao observar as soluções postas, ponderando-se os encargos de cada uma delas, entende-



Rua Alberto Werner, nº 100 – Vila Operária – Itajaí/SC
Telefone: (47) 3341-6000 | www.itajai.sc.gov.br



se como formato mais adequado o apresentado pela solução 1, pois, pelos motivos retro, dispensa o gerenciamento e administração da frota de veículos desta municipalidade por empresa contratada. Acrescenta-se que nos contratos celebrados pelos órgãos listados o modelo praticado para seleção do fornecedor é o menor preço oferecido, aplicado ao orçamento de referência, tendo como parâmetro os Preços Médios ao Consumidor Final.

Justificativas para o parcelamento ou não da contratação

Não se aplica na presente demanda, sendo necessário o agrupamento da contratação e a realização dos serviços por uma única empresa a fim de viabilizar um melhor e único gerenciamento dos serviços prestados e evitar o desperdício de recursos materiais e humanos com a multiplicidade de procedimentos administrativos, buscando minimizar os riscos de eventuais prejuízos à administração e/ou de comprometimento da qualidade dos mesmos.

Ademais, justifica-se o não parcelamento dos serviços por uma questão de economicidade e para garantir a execução de um serviço com segurança para o órgão. Além disso, evita que a Administração duplique os custos materiais indiretos na formalização das contratações e de pessoal na gestão e operacionalização de um novo contrato, deixando a posteriori a execução de outras atribuições.

Contratações correlatas e/ou interdependentes

Descrito no item do DFD.

VI - Demonstrativo dos resultados pretendidos;

Espera-se obter os benefícios diretos e indiretos que o Município almeja com a contratação em termos de economicidade, eficácia, eficiência de melhor aproveitamento dos recursos materiais e financeiros disponíveis, inclusive com respeito a impactos ambientais.

Providências a serem adotadas pela Administração previamente à celebração do contrato

- Verificação de documentos de habilitação;
- Conferência das condições técnicas dos equipamentos e qualificação da equipe proposta;

Possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras



**SECADM****Secretaria Municipal de Administração
e Gestão de Pessoas**e-DOC DD5EE670
Proc 123323/2025-e

Por se tratar de serviços de gerenciamento de combustíveis, não há como identificar ou prevenir os possíveis impactos ambientais.

A futura contratada deverá se responsabilizar pela sua rede de postos credenciados quanto ao cumprimento de normas da Agência Nacional do Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis (ANP), além de atender, no que couber, os requisitos que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da Advocacia-Geral da União.

VII - Responsáveis pela Elaboração do ETP

INTEGRANTE TÉCNICO	INTEGRANTE REQUISITANTE
Rodrigo Antonio Corin Cavalheiro Matrícula: 1304901 Itajaí SC, 10 de abril de 2025	Jefferson Davi Espíndula Matrícula: 2677401 Itajaí SC, 10 de abril de 2025

Posicionamento conclusivo sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina (art. 18, § 1º, XIII, da Lei Federal nº 14.133, de 2021)

Considerando o Estudo Técnico Preliminar elaborado, aprovo e atesto a sua conformidade às disposições contidas na Lei 14.133/2021 e no Decreto Municipal nº 12.840 de 25 de janeiro de 2024.

Itajaí/SC, 10 de abril de 2025.

Rodrigo Antônio Corin Cavalheiro
Motorista
Matricula: 1304901

Jefferson Davi Espíndula
Secretário de Administração
e Gestão de Pessoas



Rua Alberto Werner, nº 100 – Vila Operária – Itajaí/SC
Telefone: (47) 3341-6000 | www.itajai.sc.gov.br