

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP

Objetivo:

Analisar a viabilidade da contratação intencionada, por meio de estudo técnico preliminar, bem como levantar os elementos essenciais que servirão para compor o Termo de Referência, de forma a melhor atender às necessidades da Prefeitura Municipal de Itajaí/SC no que tange a este processo, cujo objeto é, contratação, por meio de pregão, com base na Lei n. 14.133/2021, para execução de serviço de Organização, Assessoria, Cerimonial, Produção, Decoração, Cenografia e itens afins, para a realização do **Casamento Coletivo** e da **Escolha da Mais Bela Idosa** do Município de Itajaí, alusivo aos 165 Anos de ITAJAÍ, a ser realizado dia 14 e 16 de Junho de 2025, com fornecimento de materiais, equipamentos, decoração, alimentação, cerimonial e mão de obra inclusa, para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Promoção da Cidadania.

Área requisitante da contratação: Secretaria Municipal de Promoção da Cidadania.

I – INFORMAÇÕES GERAIS

1. Equipe de Planejamento

Nome	cargo/função	Matrícula	E-mail
Venita Teresinha Beulke	Assessora Executiva	2014405	venita.beulke@itajai.sc.gov.br
Talien Eline Stofelli Assis	Diretora Executiva	1842501	Talien.assis@itajai.sc.gov.br

II – DIAGNÓSTICO SITUAÇÃO ATUAL

2. Descrição do problema a ser resolvido ou da necessidade apresentada (art. 18, § 1º, I, da Lei Federal nº 14.133, de 2021).

A realização do evento **Casamento Coletivo** no município de Itajaí justifica-se por múltiplas razões, fundamentadas tanto na valorização das tradições culturais quanto na promoção do fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários.

Primeiramente, o Casamento Coletivo consolidou-se como uma tradição nas comemorações do aniversário de Itajaí, tornando-se um momento aguardado e celebrado pela comunidade. O evento possibilita que diversos casais realizem o sonho de formalizar sua união em um ambiente festivo e memorável, conferindo um valor emocional significativo ao ato de casar-se. A manutenção dessa tradição fortalece o senso de identidade e pertencimento entre os munícipes, ao celebrar os valores e a cultura local.

Adicionalmente, o evento promove a igualdade e a inclusão social, ao oferecer a casais de diferentes condições socioeconômicas a oportunidade de celebrar o matrimônio de forma digna e acessível. Trata-se de uma ação que reforça o compromisso do município com a promoção da cidadania e o bem-estar da população, contribuindo para a construção de uma sociedade mais justa, solidária e coesa.

Da mesma forma, a realização do concurso **Escolha da Mais Bela Idosa e do Mais Belo Idoso de Itajaí** visa resgatar e valorizar a autoestima da população idosa do município. A proposta exalta a beleza, a estética, a harmonia e a elegância em todas as fases da vida, demonstrando que a autoestima pode – e deve – ser cultivada ao longo da existência. O envolvimento de familiares e amigos no evento amplia seu impacto positivo, promovendo o respeito, a valorização da pessoa idosa e o fortalecimento dos laços afetivos e sociais.

3. Demonstração da previsão da contratação com o Plano Anual de Contratações (art. 18, § 1º, II, da Lei Federal nº 14.133, de 2021).

O objeto desta contratação estava previsto no Plano Anual de Contratações para o ano de 2025, com grau de prioridade ALTO.

4. Descrição dos requisitos da potencial contratação (art. 18, § 1º, III, da Lei Federal nº 14.133, de 2021)

A contratação tem por objeto a prestação de serviços para a realização de dois eventos institucionais: **Casamento Coletivo 2025** e **Escolha da Mais Bela Idosa e Idoso**, incluindo mão de obra, mobiliário, decoração, cenografia, alimentação, serviços cartorários e demais itens necessários à plena execução dos eventos, conforme detalhamento a seguir:

Casamento Coletivo

A equipe deverá estar uniformizada, devidamente treinada e à disposição durante todo o evento, composta pelos seguintes profissionais:

- 10 profissionais para o receptivo;
- 04 cerimonialistas (disponíveis também para ensaio prévio com os noivos, uma semana antes do evento);
- 30 seguranças (sendo 10 do sexo feminino e 20 do sexo masculino);
- 04 profissionais para organização e limpeza dos banheiros (02 do sexo feminino e 02 do masculino);
- 12 personagens temáticos CLOWNS (traje branco prateado);
- 30 garçons;
- 02 manobristas.

As atividades dos profissionais englobam o cerimonial, a recepção de noivos, convidados, autoridades e público em geral, bem como o suporte à organização, condução da cerimônia e o registro fotográfico oficial do evento.

Serviços Cartorários

Contratação de serviços cartorários para 165 casamentos, incluindo:

- Habilitação;
- Certidão de casamento;
- Processamento de dados;
- Atuação de, no mínimo, 02 juízes de paz em regime externo e fora do horário de expediente.

Escolha da Mais Bela Idosa e Idoso

Equipe uniformizada, com os seguintes profissionais:

- 01 mestre de cerimônia;
 - 01 administrador de evento;
 - 01 mordomo (apoio na entrada e saída da passarela);
 - 01 recepcionista;
 - 01 costureira;
 - 08 seguranças;
 - 04 profissionais para limpeza dos banheiros (02 masculinos e 02 femininos).
-

Mobiliário, Decoração, Cenografia e Itens Afins

Casamento Coletivo

Mobiliário e Decoração:

- Mesas e cadeiras para autoridades, juízes de paz, bolo oficial e bolos dos noivos (detalhamento por tipo, tamanho e material conforme especificações técnicas);
- 360 cadeiras Tiffani estofadas para noivos;
- 1650 cadeiras Tiffani para convidados e padrinhos;
- 165 buquês de noiva, 165 boutonnieres, 165 arranjos para bolos dos noivos;
- Arranjos florais variados (medindo entre 0,50m a 3m);
- Cenografia com arcos, painéis, tapetes, estrutura de iluminação e box truss;
- Sofás, pufes, espelhos, cadeiras de cabeleireiro, toalhas redondas de tecido gorgorão de seda pura;
- Gerador de energia;
- Pulseiras de identificação (2.100 unidades em fibra de polietileno);
- Piso Deck/Tablado- madeira maciça envernizada para o pavilhão e as Big lounges, todas com base sobre o campo para maior fixação da estruturas;
- paredes de madeira revestida com tecidos brocados anti chamas medidas 12x6;
- 01 Tablado (praticáveis) medindo 16mX20m;
- 01 Escada;
- Painel para foto Oficial com Autoridades com box truss
- Tapete branco para a passagem dos noivos
- Cortinado: Cortinas para todo o espaço frente, laterais e fundos, com tecido em voal nas medidas do pavilhão 20x60 para compor as laterais do pavilhão, fundos e divisória do mesmo

Serviço de Alimentação:

- Brunch com 2.000 unidades de salgadinhos;
- 40 litros de suco natural;
- 300 garrafas de água mineral (500ml);
- 150 garrafas de espumante sem álcool (660ml);
- 600 refrigerantes (2L);
- Bolo oficial (15kg) e 165 bolos individuais (2,5kg cada).

Utensílios:

- Copos, pratos, garfos, taças e espátulas em acrílico transparente;
- Guardanapos de papel (100 pacotes);
- 01 espátula em ferro (corte do bolo oficial).
-

Escolha da Mais Bela Idosa e Idoso

Mobiliário e Decoração:

- Mesa de autoridades com arranjos e tapete;
- 80 mesas para recepção dos idosos e 800 cadeiras Tiffani;
- Tapetes para passarela (20m branco + 6m neutro);
- Cenários fotográficos, painéis, cortinados em voal;
- Sofás, pufes, espelhos, cadeiras de cabeleireiro;
- Gerador de energia.

Premiação:

- Faixas confeccionadas em cetim preto com letras e franjas douradas (para 9 categorias);
- 03 coroas com pedras;
- 08 buquês de flores naturais;
- 04 buquês de flores nobres;
- Mimos personalizados para os 32 participantes, no valor unitário aproximado de R\$ 250,00

5. Estimativas das quantidades para contratação, acompanhadas de memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte (considerar interdependências com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala) (art. 18, § 1º, IV, da Lei Federal nº 14.133, de 2021)

As estimativas de quantidades foram definidas com base no público esperado, no número de participantes já previamente inscritos nos eventos, no histórico de edições anteriores e em visitas técnicas aos locais de realização. As quantidades indicadas visam garantir a qualidade dos serviços prestados, a segurança dos participantes e a eficiência operacional, permitindo ainda economia de escala por meio da contratação conjunta de itens semelhantes para os dois eventos.

Quantidade de casamentos previstos: 165 casais

Estimativas:

Item	Quantidade	Cálculo/Justificativa
Cerimonialistas	04	01 por bloco de até 50 casais, +1 para supervisão
Profissionais para receptivo	10	Considerando entrada, recepção e organização (fluxo estimado: 3.000 pessoas)

Seguranças (femininos e masculinos)	30	Padrão mínimo de 1 para cada 100 pessoas + 10% de reserva
Equipe de limpeza para banheiros	04	02 masculinos e 02 femininos (4 banheiros/turno)
Garçons	30	1 para cada 70 pessoas (estimativa de 2.100 convidados)
Manobristas	02	Volume de veículos previsto: até 150
Personagens Clowns	12	1 a cada 3 setores do evento (entrada, recepção, brinde, fotos)
Buquês e boutonnières	165	1 por casal
Mesas para bolos	165	1 por casal
Bolo individual dos noivos (2,5kg)	165	1 por casal
Bolo oficial (15kg)	01	Servir fatias cerimoniais (autoridades e convidados especiais)
Taças de espumante, pratos, garfos, copos long drink (acrílico)	2.100 un. cada	Estimado para 1.800 convidados + 300 extras (staff, autoridades, margem de segurança)
Espumantes sem álcool (660ml)	150	1 para cada mesa de brinde (18 mesas x 8 unid aprox.)
Guardanapos	100 pacotes	1 pacote para cada 20 convidados (média padrão de coquetel)
Pulseiras de identificação	2.100	Controle de acesso do público e noivos
Salgadinhos (brunch)	2.000 unid	1 a 2 unidades por pessoa, quantidade simbólica e representativa
Suco de laranja natural	40L	1 copo (200ml) por noiva, convidados VIP e autoridades
Refrigerante (2L)	600 unid	1 garrafa para cada 3 pessoas ($2.100/3 = 700 \rightarrow$ arredondado p/ 600 com outras bebidas)
Água mineral (500ml)	300 unid	Para noivos, juizes de paz e autoridades

Evento: Escolha da Mais Bela Idosa e Idoso

Participantes diretos: 32 candidatos (16 idosas + 16 idosos)

Convidados e público estimado: até 1.000 pessoas

Estimativas:

Item	Quantidade	Cálculo/Justificativa
Mestre de cerimônia	01	Atuação central no evento
Administrador de evento	01	Supervisão e gestão operacional
Mordomo (entrada/saída de passarela)	01	Apoio logístico aos candidatos
Recepcionista	01	Controle de entrada/credenciamento
Costureira	01	Apoio emergencial às roupas dos candidatos
Seguranças	08	Padrão 1 segurança para cada 125 pessoas
Limpeza (banheiros)	04	02 masculinos e 02 femininos
Mesas e toalhas para recepção dos idosos	80	1 mesa para cada 10 convidados
Cadeiras Tiffani	800	1 por convidado
Tapete da passarela (20m)	01	Único trajeto de desfile
Buquês de flores (naturais e nobres)	12	8 para vencedores + 4 para homenageadas dos anos anteriores
Faixas	09	Para os premiados e homenageados
Coroas	03	Para os 3 principais vencedores
Mimos para participantes	32	1 por candidato, valor estimado R\$250,00
Painéis, cortinas, espelhos, sofás, cadeiras de cabeleireiro	Conjuntos únicos conforme especificado	Itens reaproveitados de evento anterior ou compartilhados nos dois eventos

III – PROSPECÇÃO DE SOLUÇÕES

6. Levantamento mercadológico (que consiste na análise das alternativas possíveis, e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar) (art. 18, § 1º, V, da Lei Federal nº 14.133, de 2021).

O levantamento mercadológico teve como objetivo identificar e analisar as alternativas disponíveis no mercado que atendam à demanda da Administração Pública para a realização dos eventos “Casamento Coletivo 2025” e “Escolha da Mais Bela Idosa e Idoso”. A prospecção envolveu a coleta de informações sobre empresas especializadas, preços praticados, disponibilidade logística e adequação técnica às necessidades do projeto.

6.1 Alternativas analisadas

Foram consideradas três principais alternativas para a execução dos serviços e fornecimento dos materiais:

Alternativa A – Contratação fragmentada por itens:
Consiste na realização de processos licitatórios distintos para cada categoria de serviço (ex: buffet, decoração, cerimonial, segurança etc.).
✓ **Ponto positivo:** Maior controle técnico sobre cada fornecedor.
✗ **Ponto negativo:** Elevação dos custos operacionais, dificuldades de integração entre fornecedores, e risco de incompatibilidades logísticas.

Alternativa B – Execução direta pela Administração:
Seria realizada com recursos humanos e materiais próprios da Administração Pública.
✓ **Ponto positivo:** Possibilidade de economia direta.
✗ **Ponto negativo:** Impossibilidade prática, considerando a indisponibilidade de equipe própria com expertise em eventos complexos, bem como a ausência de infraestrutura (mobiliário, decoração, buffet etc.) para a execução.

Alternativa C – Contratação integrada por solução completa:
Consiste na contratação de empresa especializada que execute a organização, coordenação, logística, fornecimento de todos os itens, montagem, execução e desmontagem dos eventos.
✓ **Ponto positivo:** Solução completa, com maior eficiência operacional, menor risco contratual, sinergia entre serviços e possibilidade de economia de escala.
✗ **Ponto negativo:** Exige gestão contratual rigorosa.

6.2 Justificativa da solução adotada

Dentre as alternativas analisadas, optou-se pela **Alternativa C – Contratação integrada por solução completa**, com base nos seguintes critérios:

- **Eficiência Técnica:** A realização dos eventos requer serviços integrados e sincronizados, como decoração, recepção, buffet, iluminação, som, entre outros. A contratação global permite a integração de cronogramas e ações, garantindo fluidez e sucesso na execução.
- **Viabilidade Econômica:** A solução integrada evita retrabalhos, sobreposição de custos logísticos e permite melhor negociação de preços unitários junto aos fornecedores, viabilizando **economia de escala**.
- **Rapidez e Simplificação:** A contratação em lote único reduz a quantidade de licitações, diminui os prazos e facilita o controle pela fiscalização contratual.
- **Experiência do mercado:** O levantamento indicou a existência de fornecedores com experiência consolidada em eventos institucionais, que já oferecem pacotes completos com toda a estrutura exigida.

6.3 Pesquisa de mercado

Foi realizada prospecção junto a empresas que atuam no ramo de eventos sociais e públicos, por meio de:

- Consulta às bases de dados oficiais (painel de preços da Administração Pública, catálogos e contratações semelhantes no Compras.gov.br);

- Solicitação de propostas formais a empresas locais e regionais;
- Consulta a portais especializados, sites institucionais e redes sociais de empresas organizadoras de eventos.

Os preços praticados demonstraram similaridade com as estimativas da Administração, com pequenas variações justificáveis pela composição de serviços, localização e datas sazonais. A contratação unificada apresentou-se, na média, **12% mais econômica** do que a contratação fragmentada dos mesmos serviços.

7. Estimativa do valor da contratação (art. 18, § 1º, VI, da Lei Federal nº 14.133, de 2021)

A estimativa do valor da contratação foi elaborada com base nas diretrizes estabelecidas no art. 23 da Lei nº 14.133/2021, considerando:

Levantamento mercadológico prévio junto a fornecedores especializados;

Consultas ao **Painel de Preços** do Governo Federal;

Histórico de contratações similares realizadas por outros entes da Administração Pública;

Propostas formais recebidas de fornecedores locais e regionais;

Preços públicos e praticados no setor privado para eventos de porte semelhante.

Sendo assim, a estimativa de preço para a presente contratação é de **R\$ 335.666,67 (trezentos e trinta e cinco mil seiscientos e sessenta e seis reais e sessenta e sete centavos)**.

IV – SOLUÇÃO ESCOLHIDA

8. Descrição da solução escolhida (art. 18, § 1º, VII, da Lei Federal nº 14.133, de 2021)

A solução escolhida para a contratação dos serviços e materiais destinados à organização do **Casamento Coletivo 2025** e da **Escolha da Mais Bela Idosa e Idoso** foi fundamentada na análise do levantamento mercadológico e na comparação entre alternativas disponíveis, sempre visando a melhor relação entre custo e benefício, e a observância das exigências legais e operacionais do evento.

A **solução integrada e completa** proposta abrange todos os aspectos necessários à realização dos eventos, incluindo a contratação de serviços especializados, fornecimento de materiais e recursos humanos, de acordo com as necessidades específicas de cada evento, detalhados a seguir:

9. Justificativas para o parcelamento ou não da contratação (art. 18, § 1º, VIII, da Lei Federal nº 14.133, de 2021)

Com base nas justificativas apresentadas, conclui-se que o parcelamento da contratação não é viável nem recomendado para este caso, sendo a contratação única

a opção mais eficiente, econômica e segura para a realização dos eventos de forma coordenada e de qualidade.

10. Contratações correlatas e/ou interdependentes (art. 18, § 1º, XI, da Lei Federal nº 14.133, de 2021)

Não há contratações correlatas para este objeto.

11. Demonstrativo dos resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis (art. 18, § 1º, IX, da Lei Federal nº 14.133, de 2021)

Os resultados pretendidos com a execução das contratações para o **Casamento Coletivo 2025** e a **Escolha da Mais Bela Idosa e Idoso** buscam otimizar o uso dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis, alinhando-se aos princípios da **economicidade** e da **eficiência administrativa**, conforme estabelecido na Lei nº 14.133/2021.

12. Providências a serem adotadas pela Administração previamente à celebração do contrato (art. 18, § 1º, X, da Lei Federal nº 14.133, de 2021)

- Análise e Aprovação da Proposta e da Documentação da Licitação
- Garantias Contratuais.
- Definição de Prazos e Condições de Início
- Elaboração do Plano de Trabalho
- Aprovação das Condições de Execução e Infraestrutura
- Preparo do Termo de Referência e Formalização do Contrato
- Publicação do Contrato

13. Possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras (art. 18, § 1º, XII, da Lei Federal nº 14.133, de 2021)

Após análise das atividades e características dos eventos, foi concluído que não há impactos ambientais significativos decorrentes da execução dos serviços descritos. Dessa forma, não serão necessárias medidas mitigadoras, visto que as ações previstas não envolvem a utilização de recursos ou materiais que possam causar danos ao meio ambiente.

14. Responsáveis pela Elaboração do ETP

INTEGRANTE TÉCNICO	INTEGRANTE REQUISITANTE
<hr/> Venita Teresinha Beulke Matrícula: 2014405	<hr/> Talien Eline Stofelli Assis Matrícula: 1842501

Itajaí, 29 de abril de 2025

Itajaí, 29 de abril de 2025

15. Posicionamento conclusivo sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina (art. 18, § 1º, XIII, da Lei Federal nº 14.133, de 2021)

Considerando o Estudo Técnico Preliminar elaborado, aprovo e atesto a sua conformidade às disposições contidas na Lei 14.133/2021 e no Decreto Municipal nº 12.840 de 25 de janeiro de 2024.

Datado e Assinado digitalmente.
Itajaí/SC, 29 de abril de 2025.

André Leonardo Severino
Secretário Municipal de Promoção da Cidadania