



## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. OBJETO

A presente contratação tem por objeto a prestação de serviços de conservação urbana, tipo tapa-buraco, com fornecimento de mão de obra qualificada e equipamento especializado, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Termo de Referência.

### Especificações e quantidades

Prestação de Serviço de TAPA BURACO					
Item	Qtd	Descrição Detalhada	Valor Mensal Unitário	Valor Mensal Total	Valor para 12 Meses
1	2	Rasteleiro - mensalista 44 horas semanais	R\$ 7.663,35	R\$ 15.326,70	R\$ 183.920,40
2	1	Auxiliar de Serviços Gerais mensalista 44 horas semanais	R\$ 5.489,39	R\$ 5.489,39	R\$ 65.872,68
3	1	Motorista - mensalista 44 horas semanais	R\$ 6.277,55	R\$ 6.277,55	R\$ 75.330,60
4	1	Caminhão - Kit tapa buraco - Novo - Com silo de capacidade mínima de 7 Tn, Reservatório de Óleo Diesel mínimo de 140L, Reservatório Hidráulico mínimo de 200L, Reservatório térmico mínimo de 800L, Reservatório de emulsão de no mínimo 200L - com sistema de aquecimento, queimador diesel automatizado, caneta de pintura manual, caixa de resíduos 7m³ - distribuidor de CBUQ esteira, Remoção de material fresadora, placa compactadora, distribuidor, painel de controle de temperatura instalado na cabine do caminhão. Fresadora de asfalto integrada ao equipamento por moto hidráulico, com regulagem de altura - 400mm de largura - sistema de tração independente - bica de distribuição de massa asfáltica - caixa de resíduos frontal - Acoplado a um caminhão truck em ótimo estado de conservação, com máximo 10 anos, plotado conforme orientações da SMO.	R\$ 58.793,46	R\$ 58.793,46	R\$ 705.521,52
				R\$ 85.887,10	R\$ 1.030.645,20



### **Da Descrição da Descrição Detalhada dos Serviços**

Os serviços de conservação urbana, tipo tapa-buraco, compreendem a execução de atividades corretivas e emergenciais em trechos de vias pavimentadas danificadas, visando restabelecer a tráfegabilidade, segurança e integridade do pavimento.

As atividades serão executadas em diversos bairros do município, de acordo com programação definida pela Secretaria Municipal de Obras, e consistirão, de forma não exaustiva, nas seguintes etapas:

- Deslocamento do equipamento e equipe até o local designado;
- Remoção do pavimento danificado com o uso da fresadora acoplada ao equipamento;
- Limpeza da área a ser tratada, retirando resíduos, pó e partes soltas;
- Aplicação de emulsão asfáltica (fornecida pela contratante), por meio de sistema pressurizado ou manual do equipamento;
- Aplicação da massa asfáltica CBUQ, devidamente aquecida e transportada em silo térmico (massa fornecida pela contratante);
- Distribuição e nivelamento da massa por meio de ferramentas manuais;
- Compactação do material aplicado com uso da placa vibratória integrada;
- Limpeza final da área e retirada de resíduos para o compartimento apropriado do próprio caminhão;
- Registro fotográfico e relatório diário da atividade realizada, antes e depois da execução.

A contratada deverá garantir que a execução dos serviços ocorra com eficiência, segurança, e dentro dos padrões técnicos estabelecidos pela Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT), especialmente as NBRs que tratam de pavimentação urbana.

### **Da natureza do objeto**

O objeto desta contratação não se enquadra como sendo bem de luxo, respeitando a vedação do art. 20 da Lei Federal nº 14.133/2021. O objeto possui natureza caracterizada como comum, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

### **2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO**

A presente contratação tem por finalidade assegurar a continuidade da prestação de serviços essenciais à conservação e manutenção da malha viária urbana, por meio da execução de serviços de tapa-buraco com disponibilização de equipamento especializado e equipe técnica qualificada.



A necessidade decorre do elevado desgaste da pavimentação em diversos pontos da cidade, agravado por fatores climáticos, pelo aumento do tráfego de veículos pesados e pela ausência de estrutura própria adequada da Administração para atender de forma eficiente à demanda crescente.

### 3. DOS PARÂMETROS DA LICITAÇÃO

A contratação será realizada por Pregão Eletrônico, com critério de julgamento pelo MENOR PREÇO.

### 4. DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DA PROPOSTA

#### 4.1. Documentos adicionais exigidos com a proposta de preços:

( X ) Não

#### 4.2. Será exigido amostra do(s) produto(s)/demonstração do(s) serviço(s):

( X ) Não ( ) Sim

#### 4.3. Será exigida prova de conceito:

( X ) Não ( ) Sim

#### 4.4. Será exigida carta de solidariedade?

( X ) Não

#### 4.5. Será exigida garantia de proposta?

( X ) Não

### 5. DOS CRITÉRIOS DE HABILITAÇÃO

Para habilitação, o licitante deverá apresentar:

- Atestados de capacidade técnica emitidos por órgãos públicos ou privados.



## 6. DA EXECUÇÃO DO OBJETO

### 6.1. Prazo de entrega/execução:

A execução dos serviços será diária e continua, de acordo com as demandas da SMO.

### 6.2. Local e horário:

Os locais de para execução do contrato serão em todas as regiões do município, conforme solicitado pela Secretaria Municipal de Obras, de acordo com as demandas e eventualidades que possam ocorrer. A equipe deverá se apresentar diariamente, no pátio da SMO, onde serão identificadas as demandas.

As equipes poderão ser deslocadas para atendimento em outras frentes de serviço, de acordo com a necessidades da SMO e demandas emergências que eventualmente poderão surgir.

Horário de segunda a sexta: 07h00 às 11h30 e 13h às 17h15

### 6.3. Garantia de execução do contrato:

( X ) Não será exigida.

### 6.4. Garantia do serviço:

Os serviços deverão contar com garantia mínima de 30 dias após sua conclusão, com manutenção corretiva, se necessário.

## 7. OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS DAS PARTES

### 7.1 Da contratada

Obriga-se a empresa vencedora:

- a) Atender a todas as solicitações de contratação efetuadas durante a vigência do Contrato, limitada ao quantitativo de cada item;
- b) Ao fornecimento do objeto, de acordo com as especificações constantes, em consonância com a proposta apresentada e com a qualidade e especificações determinadas pela legislação em vigor;
- c) Responsabilizar-se pela boa execução e eficiência no fornecimento do objeto;
- d) Não subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente, o objeto contratado;
- e) Manter, durante a vigência da contratação, todas as condições de habilitação e qualificações exigidas;



- f) Responsabilizar-se por quaisquer danos ou prejuízos físicos ou materiais causados à Administração ou a terceiros, pelos seus prepostos, advindos de imperícia, negligência, imprudência ou desrespeito às normas de segurança, quando da execução do fornecimento;
- g) Responsabilizar-se por todas e quaisquer despesas, inclusive, despesa de natureza previdenciária, fiscal, trabalhista ou civil, bem como emolumentos, ônus ou encargos de qualquer espécie e origem, pertinentes à execução do objeto contratado;
- h) Manter endereço eletrônico (e-mail) válido para fins de comunicação com a contratante por todo o período de contratação; comunicando, imediatamente, o Contratante em caso de alteração;
- i) Os equipamentos deverão estar devidamente identificados, com plotagem, especificando que estão a serviço da SMO, conforme padrão a ser apresentado pelo fiscal;
- j) As equipes deverão estar devidamente identificadas, com uniforme da empresa, especificando que estão a serviço da SMO;

#### **7.1 Da contratante**

Obriga-se a Administração/Contratante:

- a) Comunicar a Contratada toda e quaisquer ocorrências relacionadas aos objetos entregues;
- b) Efetuar o pagamento da Contratada de acordo com a forma de pagamento estipulada na licitação e no Contrato;
- c) Rejeitar, no todo ou em parte, o objeto entregue pela Contratada fora das especificações do contrato;
- d) Observar para que durante a vigência da contratação sejam cumpridas as obrigações assumidas pela Contratada, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- e) Aplicar as sanções administrativas, quando se fizerem necessárias;
- f) Prestar à CONTRATADA informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados;



## 8. DO CONTRATO

### INSTRUMENTO CONTRATUAL

- ( x ) Somente por assinatura de contrato
- ( ) Autorização de Fornecimento + Contrato de garantia e assistência técnica
- ( ) Autorização de Fornecimento
- ( ) Outro. \_\_\_\_\_

### VIGÊNCIA

O prazo de vigência será de 12 meses, prorrogável nos termos da Lei nº 14.133/2021, previsto para iniciar no dia 01 de julho de 2025.

### GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

#### Gestor:

Tarcizio Zanelato
Secretário de Obras
Matrícula: 957605
<a href="mailto:Tarcizio.zanelato@itajai.sc.gov.br">Tarcizio.zanelato@itajai.sc.gov.br</a>

#### Fiscal:

Paulo Ricardo da Silva
Assessor – Departamento de Contratos e Licitações SMO
Matrícula: 1629502
<a href="mailto:Paulo.ricardo@itajai.sc.gov.br">Paulo.ricardo@itajai.sc.gov.br</a>



## 9. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

### Recebimento do Objeto

As esquipas e os equipamentos poderão ser rejeitados, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 3 dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

### Da forma de pagamento

O pagamento será efetuado em até 30 dias, mediante apresentação de nota fiscal, por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente, indicadas pelo Contratado em sua proposta comercial.

## 10. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas correrão à conta da seguinte dotação: 735

## 11. DO VALOR ESTIMADO

O valor total estimado para a contratação é de R\$ 1.030.645,20.

Itajaí (SC), 03 de junho de 2025.

**Tarcizio Zanelato**  
Secretário Municipal de Obras