

TERMO DE REFERÊNCIA N. XX/2025

1. OBJETO

Prestação de serviços comuns de engenharia, para execução e reparos de vias públicas, sistemas de captação pluvial e de esgotos, manutenção de bocas de lobo, coleta de entulhos e manutenção de pontes bueiros e pontilhões, serviços conservação de vias públicas e esgotos pluviais urbanos e rurais de responsabilidade do Município de Itajaí.

Tipos de serviços necessários:

- a. Serviços de drenagem pluvial;
- b. Construção de tubulações e galerias;
- c. Poda de ramos de arvores sobre as vias publica;
- d. Limpeza e manutenção de tubulações e galerias;
- e. Manutenção de pontes, pontilhões e bueiros;
- f. Limpeza e manutenção de bocas de lobo;
- g. Consertos de fugas;
- h. Ligação e manutenção em tubulações de esgotos;
- i. Serviços de apoio à conservação de estradas vicinais – abertura e limpeza de sarjetas e drenos e roçadas;

FORMA DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

A prestação de serviços se dará com “Dedicação Exclusiva”, sendo disponibilizadas equipes de trabalho à Secretaria de Agricultura e Expansão Urbana, 08 (oito) horas por dia e 44 (quarenta e quatro) horas semanais, de acordo com os quantitativos e qualitativos expressos nos quadros 1 e 2 deste Termo de Referência, obedecendo à seguinte ordem de trabalho:

- a. A empresa contratada deverá apresentar sua equipe de trabalho ao Diretor do Departamento de Infraestrutura Serviços Urbanos e Gerais da Secretaria da Agricultura, em seguida da assinatura do contrato;
- b. A apresentação desta equipe deverá ser de acordo com as normas de segurança no trabalho definidas neste Termo de Referência;
- c. Todo o equipamento definido nos quadros 1 e 2 deste Termo de Referência deverá ser apresentado ao Departamento de Infraestrutura na apresentação das equipes de trabalho;
- d. Cada equipe de trabalho, além do encarregado da empresa, estará sujeita às determinações do Departamento de Infraestrutura por meio de um Assessor, de quem receberá as instruções diárias de trabalho, conforme o planejamento ou demandas urgentes da Secretaria;
- e. A supervisão e o monitoramento do serviço serão executados por um Assessor designado do Diretor do Departamento de Infraestrutura;

- f. Os relatórios, fotografias e medições da execução dos trabalhos serão executadas pelo Diretor do Departamento de Infraestrutura ou seu designado servidor público comissionado ou efetivo;
- g. O horário de trabalho é o definido neste Termo de Referência em item específico;
- h. A prestação do serviço pela contratada será mediante trabalho braçal, com ferramentas como; pás, enxadas, picaretas, alavancas, cabos, baldes, e outros afins, além de roçadeiras costais, moto serra retro escavadeiras, caminhões basculantes e veículo utilitário para transporte de materiais, equipamentos e pessoal.

DA EQUIPE

A equipe deverá ser composta da seguinte forma:

ITEM	QUANT.	DESCRIÇÃO
1	02	<u>Pedreiros</u> - Executar trabalhos em alvenaria, concreto e outros materiais, guiando-se por desenhos, esquemas e especificações, utilizando processos e instrumentos pertinentes ao ofício para construir, reformar ou reparar edificações, bocas de lobo, bueiros e obras similares.
2	04	<u>Tubuladores</u> - Especializados em manutenção e montagem de tubos em sistemas de drenagem e esgotos, montagem de galerias e manutenção e conservação de tubulações antigas.
3	06	<u>Auxiliares de Serviços Gerais</u> - Preparar e transportar materiais, ferramentas, aparelhos ou qualquer peça, limpando-as e arrumando-as de acordo com instruções. - Auxiliar o oficial ou encarregado, em conjunto ou sozinho para levar a bom termo a execução de suas tarefas. Zelar pela conservação dos locais onde estão sendo realizados os serviços e na limpeza final.
4	02	<u>Operadores de Retroescavadeira</u> – Estar comprovadamente capacitado para operar o equipamento de acordo com as normas de trabalho e segurança;
5	02	<u>Motoristas para caminhão caçamba toco</u> – Estar habilitado e em plenas condições de exercer o trabalho de condução de caminhão basculante;
6	02	<u>Motoristas para caminhão de 3,5 t</u> – carroceria Tonelada. Estar habilitado e em plenas condições de exercer o trabalho de condução deste tipo de caminhão;

7	01	<u>Encarregado Geral (Nível 02)</u> - Coordenação dos trabalhos nas frentes.
---	----	---

EQUIPAMENTOS (ITEM 8):

ITEM	QUANT.	
8	02	<u>Retroescavadeiras traçada 4x4</u> - equipada com concha para escavação, concha estreita e concha de limpeza – máximo de 10 anos de fabricação – <u>Incluso todos os custos com transporte, manutenção e combustível;</u>
	02	<u>Caminhões basculantes toco capacidade mínima de 5 metros cúbicos</u> - com no máximo 10 anos de fabricação, em perfeito estado de conservação e sujeito à vistoria na Secretaria de Agricultura – <u>Incluso todos os custos com transporte, manutenção e combustível;</u>
	02	<u>Caminhões 3,5 toneladas com carroceria aberta e com cabine suplementar para no mínimo 06 pessoas</u> - o caminhão deverá ter no máximo 10 anos de fabricação - <u>Incluso todos os custos com transporte, manutenção e combustível;</u>
	02	<u>Serras Policorte</u> - incluindo discos e ferramentas que se fizerem necessárias para correta execução dos serviços;
	01	<u>Moto Serra para corte de arvores, galhos e tocos no mínimo 2.28 hp.</u>
	01	Fornecimento de todas as ferramentas manuais necessárias para execução de todos os serviços tais como, pás, enxada, colher de pedreiro, martelo, alicate, marreta, cavadeira, entre outras necessárias ao bom andamento dos trabalhos.
	17	Equipamentos de Proteção Individuais - EPIs (Óculos, Sapatões, Camisas, Luvas, etc.) para todos os funcionários, inclusive Operadores e Motoristas

Observação: Todos os veículos e equipamentos previstos neste Termo de Referência serão vistoriados na apresentação das equipes de trabalho e equipamentos à Secretaria de Agricultura e Expansão Urbana pelo pessoal habilitado da Secretaria e deverão estar em perfeito estado de conservação.

1.1. Especificações e quantidades

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTE	Valor Unitário	Valor Total
1	Prestação de serviços comuns de engenharia, para execução e reparos de vias públicas, sistemas de captação pluvial e de esgotos, manutenção de bocas de lobo, coleta de entulhos e manutenção de pontes bueiros e pontilhões, serviços conservação de vias públicas e esgotos pluviais urbanos e rurais de responsabilidade do Município de Itajaí.	Serviço mensal	1	R\$ 240.317,65	R\$ 2.883.811,75

1.2. Da natureza do objeto

O objeto desta contratação não se enquadra como sendo bem de luxo, respeitando a vedação do art. 20 da Lei Federal nº 14.133/2021 e regulamento do Decreto Municipal

O objeto desta contratação possui natureza caracterizada como comum, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

A Secretaria de Agricultura e Expansão Urbana - Seagru tem sido muito demandada com serviços de drenagem, esgoto e condução de águas pluviais e desta forma amplia-se grandemente o seu leque de serviços. Afinal, são mais de 100 km de estradas vicinais na área de atuação da Secretaria, que necessitam de atenção constante, tanto com serviços de drenagem pluvial e outros que garantem a longevidade e o bom estado das estradas rurais de terra.

Além disso, há um conjunto de núcleos habitacionais já consolidados no interior e que tem enormes deficiências quanto à drenagem pluvial e esgoto cloacal, que necessitam uma atenção especial por parte do poder público.

Ante a esta situação, justifica-se a necessidade de contratação de uma equipe especializada pela Secretaria, a fim de dotá-la de condições plenas para oferecer aos munícipes da área de abrangência da Seagru um trabalho de qualidade e que há muito esta região pede ao poder público.

Para que o atendimento do poder Público possa ter eficiência será necessária a contratação de empresa que disponha, no mínimo, das equipes e equipamentos que serão descritos nos próximo tópicos.

3. DOS PARÂMETROS DA LICITAÇÃO

A referida contratação da solução escolhida será realizada por pregão eletrônico.

O fornecedor será selecionado por meio da adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO GLOBAL.

4. DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DA PROPOSTA

4.1. Serão exigidos documentos adicionais juntamente com a proposta de preços (para análise da equipe técnica na fase de julgamento da proposta final de preços):

(X) Não

() Sim

Se sim, quais?

--

4.2. Será exigido amostra do(s) produto(s)/demonstração do(s) serviço(s):

(X) Não

() Sim

Se sim:

Prazo para apresentação: _____

Quantidade de amostras: _____

Unidade técnica responsável pela análise das amostras:

Local de entrega das amostras:

--

Condições e critérios de avaliação e julgamento da amostra e/ou da demonstração dos serviços:

Item	Código	Critério de avaliação das amostras/protótipos

4.3. Será exigida prova de conceito?

(X) Não

() Sim

Se sim:

Prazo para apresentação/demonstração: _____

Endereço de entrega/demonstração:

--

Critérios de avaliação:

Item	Código	Critério de avaliação da prova de conceito

4.4. Será exigida carta de solidariedade?

(X) Não

() Sim

Se sim, justificativa:

--

4.5. Será exigida garantia de proposta?

() Não

(X) Sim

Será exigida a apresentação de seguro-garantia da proposta, da execução do contrato e do objeto licitado. Como se trata de objeto de alto valor agregado e
--

serviços urgentes, a garantia contratual é medida necessária à assegurar ao Município de Itajaí que os serviços licitados serão executados nos termos descritos no processo licitatório.	
--	--

5. DOS CRITÉRIOS DE HABILITAÇÃO

5.1 Qualificação Técnica

Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

- Apresentar Atestado de capacidade Técnica, em nome do licitante, fornecido (s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove(m) o fornecimento/execução, compatível ao objeto deste certame licitatório.
- Além das informações atinentes ao licitante (qualificação), a(s) certidão (ões) e atestado(s) deverá (ão) conter claramente: a razão social, o endereço, CNPJ, contato telefônico e assinatura do representante legal do tomador de serviços.
- Somente serão aceitos atestados e/ou certidões fornecidas por pessoas jurídicas de direito público ou privado, acompanhados da respectiva **CAT (CERTIDÃO DE ACERVO TECNICO) com registro de atestado.**
- Certificado de Registro e regularidade da empresa (Certidão Pessoa Jurídica) junto ao – CREA
- Conselho Regional de Engenharia e Agronomia, dentro da validade.
- Comprovação do licitante de possuir em seu quadro permanente, na data da licitação e constante da Certidão de Registro de Pessoa Jurídica do CREA/C **engenheiro ou profissional habilitado** detentor de atestado (s) /certidão (ões) de responsabilidade técnica de execução de serviços compatíveis com o ora licitado.

5.2 Da Qualificação Econômica Financeira

Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos

- Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais;
- Certidão negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante; e
- Exigência de capital mínimo ou de patrimônio líquido mínimo equivalente a até 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação.

5.2 A empresa declaradamente vencedora deverá apresentar:

- Planilha de composição de custos dos equipamentos e funcionários, **não podendo os salários estar abaixo do mínimo profissional previsto pelo sindicato da categoria;**

- Os BDIs – **Benefícios e Despesas Indiretos**, devidamente demonstrados por meio de planilha de composição de custos, devidamente demonstrados por meio de planilha de composição de custo.

6. DA EXECUÇÃO DO OBJETO

6.1. Prazo de entrega/execução

O prazo da prestação de serviço será de **12 (doze) meses consecutivos** a partir da assinatura do contrato, podendo ser prorrogado na forma da lei.

6.2. Local e horário da prestação de serviços

As equipes deverão estar à disposição por 08 (oito) horas por dia e 44 (quarenta e quatro) horas semanais, com dedicação exclusiva, de acordo com o cronograma dos serviços, podendo também ser chamado aos Sábados, Domingos ou Feriados, quando previamente avisado;

Todas as equipes poderão trabalhar em todo município de Itajaí, de acordo com a solicitação da Secretaria de Agricultura e Expansão Urbana;

6.3. Bens perecíveis

(X) Não
() Sim

Se sim, o prazo de validade na data da entrega não poderá ser inferior a (...) (dias, meses ou anos), ou a (metade, um terço, dois terços, etc.) do prazo total recomendado pelo fabricante.

6.4. Garantia de execução do contrato

Será exigida garantia de execução do contrato, nos moldes do Arts 96 a 102 da Lei nº 14.133/21, em valor correspondente a % do valor total do contrato?

(X) Não
() Sim

Se sim, justificativa:

--

6.5. Garantia do produto/serviço, manutenção e assistência técnica

(X) Garantia e/ou assistência técnica

Especificar condições:

--

7. OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS DAS PARTES

7.1 Da contratada

7.1. Os serviços deverão iniciar após a assinatura do Contrato e expedição da Ordem de Serviço, conforme determinação da SEAGRU;

7.2. No momento da Ordem de Serviços, será realizada vistoria para atestar se todos os veículos e equipamentos estão de acordo com as exigências do edital e em perfeito estado de conservação.

7.3. Atender prontamente as orientações e exigências do fiscal de contrato, devidamente designado, inerentes à execução do objeto contratado;

7.4. A CONTRATADA obriga-se a manter em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas para com a execução deste contrato, inclusive com as condições de habilitação e qualificação dela exigidas pela Administração Pública para essa contratação;

7.5. A contratada deverá obedecer ao cronograma e programação disposta pela Seagru, podendo ocorrer, quando necessárias, alterações sem prévio aviso;

7.6. Será obrigatório o uso de equipamentos de segurança: redes de proteção para uso geral, equipamentos de segurança individual conforme legislação e demais itens para a correta execução dos serviços, além de adotar sistemas de proteção para transeuntes e veículos que transitem nos locais de trabalho;

7.7. Todos e quaisquer encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, BDI, financeiros ou de qualquer natureza, bem como todas as despesas geradas direta ou indiretamente pelo objeto do presente são de responsabilidade única e exclusiva da contratada, respondendo a prefeitura apenas e tão somente pelo pagamento da quantia de prestação de Serviço;

7.8. A Contratada obriga-se a comunicar à Seagru, todas as circunstâncias ou ocorrências que, constituindo motivos de força maior, não permitiram a correta execução dos serviços;

7.9. Responder por quaisquer danos causados ao patrimônio do município, aos empregados ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do objeto do presente Pregão;

7.10. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, no todo ou em parte e às suas expensas, bens objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de execução irregular dos serviços inadequados ou desconformes com as especificações;

7.11. Caberá à contratada a plena sinalização e orientação do local de trabalho, a fim de evitar acidentes com as demais pessoas que ali trabalham ou transitam;

7.12. A contratada deverá colocar à disposição, apenas condutores devidamente habilitados para conduzir tais equipamentos. (Habilitação compatível com o equipamento a ser operado);

7.13. A contratada será responsável por toda a manutenção, combustível, maquinários, ferramentas e pessoal necessário para executar os serviços preteridos pela contratante;

7.14. Os operários deverão utilizar o uniforme que conste “a Serviço da Secretaria de Agricultura e Expansão Urbana”, nas cores da Bandeira do Município. Os maquinários e equipamentos deverão estar identificados com a logomarca da administração pública, lembrando que esta identificação visual é de uso exclusivo para quando os serviços sejam para a Prefeitura;

7.15. Todo pessoal contratado para a realização do serviço, objeto deste contrato, deverá ser registrado em carteira pelo regime CLT;

7.16. A Contratada é obrigada a zelar pelo patrimônio Municipal, objeto do presente, assumindo responsabilidades pela sua integridade, bem como pelos eventuais danos causados pela Contratada e seus agentes;

7.17. Os profissionais contratados não podem receber valores salariais inferiores ao previsto pelo sindicato da categoria;

7.18. A contratada deverá obedecer ao cronograma e a programação disposta pelo Fiscal Responsável, de acordo com cada lote, podendo ocorrer, quando necessárias, alterações sem prévio aviso;

7.19. Os serviços poderão ser solicitados para trabalhar em:

7.19.1. Qualquer dia da semana;

7.19.2 24 horas durante todos os dias da semana;

7.19.3. Os serviços poderão ser realizados dentro de todo o perímetro do Município de Itajaí, na região compreendida pelas comunidades rurais de São Roque, Colônia Japonesa (Rio Novo),

Itaipava, Canhanbuba, Rio do Meio, Baia, Km 12, Paciência, Arraial dos Cunha, Brilhante I e II, Laranjeiras, Campeche e Limoeiro;

7.20. Cumprimento total das cláusulas do contrato;

7.21. Em caso de chuvas, a equipe braçal poderá ser usada para execução de outros serviços de apoio, a critério do Fiscal Responsável;

7.22. Em caso de decretação de Estado de emergência ou de calamidade pública pelo poder executivo, a contratada deverá quando solicitado disponibilizar os materiais/equipamentos no prazo Máximo de 12 (Doze) horas;

7.23. Todos os custos e despesas relacionados a operação dos serviços (combustíveis, disco de corte, eletrodos, etc.) serão de responsabilidade da empresa vencedora;

7.24. A contratada deverá manter a equipe mínima à disposição. No caso de impedimento ou falta de algum operário, ferramental ou equipamento, a contratada deverá efetuar a reposição imediata, sem prejuízo do cumprimento do serviço. Ocorrendo faltas por qualquer motivo sem a devida substituição, será o valor descontado da fatura mensal da contratada, ficando ainda a mesma passível de aplicação das penalidades cabíveis pela não execução do contrato;

7.25. A contratada deverá ter local no município de Itajaí para guardar os caminhões, maquinários e equipamentos;

7.25.1. O local poderá ser alugado, desde que dentro dos limites do município e por contrato escrito;

7.25.2. A locação caso realizada deverá ser informada, mediante a apresentação do instrumento de locação, no ato da assinatura do contrato;

7.25.3. Eventual alteração do local, no decorrer do contrato objeto da presente licitação, deverá ser informada à Secretaria de Agricultura e Extensão Urbana por escrito, e caso alugado, com encaminhamento do instrumento de locação;

7.25.4. O local independente de eventuais alterações de localização no decorrer do contrato objeto da licitação, que se refere o caput deste item, deverá ter totais condições para sua finalidade de guarda;

8. DO CONTRATO

8.1. INSTRUMENTO CONTRATUAL

Somente por assinatura de contrato

8.2. VIGÊNCIA

O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados da data de assinatura do contrato.

8.3 REAJUSTE CONTRATUAL

O reajuste do contrato será é feito por meio de repactuação, onde a empresa contratada deverá apresentar uma planilha detalhada dos custos e as variações para justificar o reajuste.

8.4 GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

Gestor:

Nome: Flavia Cristina Faita Sehn
Cargo: Secretaria de Agricultura e Expansão Urbana
Matrícula: 2196802
E-mail: agricultura@itajaí.sc.gov.br

Fiscal:

Nome: Hélio Cristofolini de Oliveira
Cargo: Diretor de Infraestrutura
Matrícula: 2979301
E-mail: agricultura@itajai.sc.gov.br

9. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

Os pagamentos serão efetuados no prazo de até 30 dias a contar do recebimento da medição com a emissão do relatório fotográfico de **prestação de serviços assinada pelo fiscal designado pela SEAGRU** e da nota fiscal devidamente acompanhada da seguinte documentação:

- Guia de recolhimento INSS do funcionário (GRPS);
- Guia de recolhimento do INSS da Empresa;
- Folha de Pagamento do funcionário;
- Guia de Recolhimento do FGTS do funcionário (GFIP);

Guia de Retenção (GPS);

10. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas correrão a conta da dotação:

12.000.12.0012.15.451.5.2.281 – Implementação das Ações e Serviços de Infraestrutura e Urbanização na Área Rural -33.9000-495

11. DO VALOR ESTIMADO

O valor máximo estimado será de **R\$ 2.883.811,75**

Itajaí/SC, 26 de setembro de 2025

Flavia Cristina Fanta Sehn

Secretária Municipal de Agricultura e Expansão Viária