



TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

Realização de dispensa eletrônica para aquisição de 2 (dois) amplificadores de som para o Teatro Municipal de Itajaí

1.1. Especificações e quantidades

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTE	VI. Un	Valor Total
1	Amplificador Classe D 2000W (2x 1000W em 4 Ohms)	Unid.	1	R\$ 6.181,02	R\$ 6.181,02
2	Amplificador Classe D 4000W (4x 1000W em 4 Ohms)	Unid.	1	R\$ 12.228,03	R\$ 12.228,03
				TOTAL	R\$ 18.409,05

Descrição Detalhada:

- a) 1 (um) amplificador com potência mínima de 2000W (1000W por canal a 4 ohms, 600W por canal a 8 ohms, 360W por canal a 16 ohms, potência total de 2000W RMS), com resposta de frequência de 20 Hz a 20 kHz (+/- 0,5 dB), distorção harmônica < 0,01%, fator de amortecimento >2000 @ 8 Ω a 200 Hz, ruído de -100 dB, sensibilidade de entrada de 0,775 Vrms (0 dBu) a 40X (32 dB), impedância de entrada de 10 k Ω , tensão de alimentação bi-volt automática (127/220 Vrms, +/- 10%, 60 Hz), consumo nominal de corrente de 2,81 A @ 220V e 4,86 A @ 127V, e potência de consumo nominal de 618,2 VA.
- b) 1 (um) amplificador com potência mínima de 4000W (1000W por canal a 4 ohms, 600W por canal a 8 ohms, 360W por canal a 16 ohms, potência total de 6000W RMS), com resposta de frequência de 20 Hz a 20 kHz (+/- 0,5 dB), distorção harmônica < 0,01%, fator de amortecimento >2000 @ 8 Ω a 200 Hz, ruído de -100 dB, sensibilidade de entrada de 0,775 Vrms (0 dBu) a 40X (32 dB), impedância de entrada de 10 k Ω , tensão de alimentação bi-volt automática (127/220 Vrms, +/- 10%, 60 Hz), consumo nominal de corrente de 5,61 A @ 220V e 9,72 A @ 127V, e potência de consumo nominal de 1234,2 VA.

Ambos os amplificadores devem apresentar design estéreo ou mono-block, entradas balanceadas XLR e RCA, saídas para caixas acústicas com conectores speakon, e construção robusta com sistema de refrigeração eficiente, garantindo qualidade sonora, confiabilidade e durabilidade, em conformidade com os padrões exigidos para equipamentos de áudio profissional em espaços culturais.



1.2. Da natureza do objeto

O objeto desta contratação não se enquadra como sendo bem de luxo, respeitando a vedação do art. 20 da Lei Federal nº 14.133/2021 e regulamento do Decreto Municipal Nº 12840/2023. O objeto desta contratação possui natureza caracterizada como comum, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

O presente Termo de Referência tem por objetivo a aquisição de 2 (dois) amplificadores de som para o Teatro Municipal de Itajaí, sendo 1 (um) de 2000W e 1 (um) de 4000W, necessária para garantir a qualidade sonora e a continuidade das atividades culturais, artísticas e institucionais, promovendo a identidade cultural da Fundação Cultural de Itajaí e facilitando a realização de eventos no município.

Foi constatado o estado inoperante dos amplificadores atuais, com equipamentos danificados e obsoletos, tornando inviável sua utilização. Essa condição compromete a qualidade sonora e a execução de eventos culturais no teatro.

Adicionalmente, a dependência de amplificadores emprestados por empresas de sonorização gera riscos à programação, prejudicando a organização e a imagem institucional do teatro.

Dessa forma, a aquisição dos novos amplificadores é uma medida essencial para assegurar a realização digna e eficiente das atividades culturais no Teatro Municipal de Itajaí, em conformidade com os princípios da Lei nº 14.133/2021.

3. DOS PARÂMETROS DA LICITAÇÃO

A referida contratação da solução escolhida será realizada por dispensa eletrônica, conforme artigo 75, inciso II, da Lei n. 14.133/2021. O critério de julgamento será o menor preço global.

4. DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DA PROPOSTA

4.1. Serão exigidos documentos adicionais juntamente com a proposta de preços (para análise da equipe técnica na fase de julgamento da proposta final de preços):

(x) Não

4.2. Será exigido amostra dos produtos:

(x) Não

4.3. Será exigida prova de conceito?

(x) Não



() Sim

4.4. Será exigida carta de solidariedade?

(x) Não

() Sim

4.5. Será exigida garantia de proposta?

(x) Não

() Sim

As propostas deverão ter validade de, no mínimo, 60 (sessenta) dias, contados da data da sua apresentação, independente de declaração da empresa.

Os produtos deverão ser entregues pela contratada sem custos para a contratante.

5. DOS CRITÉRIOS DE HABILITAÇÃO

Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

5.1. CAPACIDADE TÉCNICA

Atestado capacidade técnica emitidos por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que a licitante realizou fornecimento compatível com o objeto da presente licitação, informações mínimas no atestado:

- Nome da pessoa jurídica que forneceu o atestado

- Identificação da pessoa/cargo que assinou

- Identificação do objeto; local e data.

- Não será permitida a participação neste certame licitatório, de pessoas físicas ou jurídicas que estejam com direito de licitar e contratar suspenso (mesmo que temporariamente, ou seja que tenha sido impedida de licitar e contratar com a Administração Pública, Estadual, direta ou indireta.

5.2. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO – FINANCEIRA

- Certidão Negativa de falência, concordata ou recuperação judicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, emitida há, no máximo, 90 (noventa) dias, caso não conste expressamente no documento o prazo de validade;

OBS: As empresas em recuperação judicial, devem apresentar certidão emitida pela instância judicial competente afirmando que a interessada está apta econômica e financeiramente a participar de procedimento licitatório



6. DA EXECUÇÃO DO OBJETO

6.1 Prazo de entrega/execução

Até 10 dias contados do dia seguinte ao recebimento da Nota de Empenho, Autorização de Fornecimento ou documento equivalente.

6.2. Local, horário e endereço de entrega

Teatro Municipal de Itajaí, na rua Gregório Chaves, 110, bairro Fazenda, Itajaí/SC. Das 13h às 19h.

6.3. Bens perecíveis

(x) Não

6.4. Garantia de execução do contrato

Será exigida garantia de execução do contrato, nos moldes dos artigos 96 a 102 da Lei nº 14.133/21, em valor correspondente a % do valor total do contrato?

(x) Não

6.5. Garantia do produto/serviço, manutenção e assistência técnica

(x) Garantia e/ou assistência técnica

Especificar condições:

Garantia mínima de 12 meses.

7. OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS DAS PARTES

7.1 Da contratada

Obriga-se a empresa vencedora:

- a) atender a todas as solicitações de contratação efetuadas durante a vigência do Contrato, limitada ao quantitativo de cada item;
- b) ao fornecimento do objeto, de acordo com as especificações constantes, em consonância com a proposta apresentada e com a qualidade e especificações determinadas pela legislação em vigor;
- c) responsabilizar-se pela boa execução e eficiência no fornecimento do objeto;
- d) não subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente, o objeto contratado;
- e) manter, durante a vigência da contratação, todas as condições de habilitação e qualificações exigidas;



- f) responsabilizar-se por quaisquer danos ou prejuízos físicos ou materiais causados à Administração ou a terceiros, pelos seus prepostos, advindos de imperícia, negligência, imprudência ou desrespeito às normas de segurança, quando da execução do fornecimento;
- g) responsabilizar-se por todas e quaisquer despesas, inclusive, despesa de natureza previdenciária, fiscal, trabalhista ou civil, bem como emolumentos, ônus ou encargos de qualquer espécie e origem, pertinentes à execução do objeto contratado;
- h) manter endereço eletrônico (e-mail) válido para fins de comunicação com a contratante por todo o período de contratação; comunicando, imediatamente, o Contratante em caso de alteração;

7.1 Da contratante

Obriga-se a Administração/Contratante:

- a) comunicar a Contratada toda e quaisquer ocorrências relacionadas aos objetos entregues;
- b) efetuar o pagamento da Contratada de acordo com a forma de pagamento estipulada na licitação e no Contrato;
- c) promover o acompanhamento e a fiscalização do fornecimento/prestação dos serviços, sob os aspectos qualitativo e quantitativo, anotando em registro próprio as falhas e solicitando as medidas corretivas;
- d) rejeitar, no todo ou em parte, o objeto entregue pela Contratada fora das especificações do contrato;
- e) observar para que durante a vigência da contratação sejam cumpridas as obrigações assumidas pela Contratada, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- f) aplicar as sanções administrativas, quando se fizerem necessárias;
- g) prestar à CONTRATADA informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados.

8. DO CONTRATO

8.1. INSTRUMENTO CONTRATUAL

(x) Autorização de Fornecedor

8.2. VIGÊNCIA

(x) O prazo de vigência da contratação é de 30 dias, contados da data da autorização de fornecimento.

8.3. GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

Gestor:



Nome: Elisabete Laurindo de Souza
Cargo: Diretora Executiva
Matrícula: 3963002
E-mail: cultura@itajai.sc.gov.br

Fiscal de Execução do Contrato:

Nome: Daiane Cristina de Souza da Rosa
Cargo: Diretora do Teatro Municipal
Matrícula: 2774501
E-mail: teatromunicipal@itajai.sc.gov.br

9. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

Recebimento do Objeto

9.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo/a responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

9.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 5 dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

9.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 30 dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

Da forma de pagamento

9.4 O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias após a emissão da nota fiscal, revestida do aceite da autoridade competente e responsável pela **Fundação Cultural de Itajaí** por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente, indicadas pelo Contratado em sua proposta comercial.

10. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas correrão por conta da dotação: 56/4.4.90.00



11.DO VALOR ESTIMADO

O valor máximo estimado será de R\$ 18.409,05 (dezoito mil, quatrocentos e nove reais e cinco centavos).

Itajaí, 14 de agosto de 2025

Anna Carolina Cristofolini Martins
Superintendente Administrativa das Fundações

Elisabete Laurindo de Souza
Diretora Executiva