



TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

Contratação de empresa para Prestação de Serviço de locação de 1 (um) Caminhão Baú com motorista – modalidade pregão – tipo menor preço global.

1.1. Especificações e quantidades

Qtd	Descrição	Valor Mensal	Valor 12 Meses
1	Caminhão BAÚ - Comprimento mínimo de 5.5m - em perfeito estado de conservação - máximo 5 ano – com manutenção e combustível.	R\$ 20.781,05	R\$ 249.372,60
1	Motorista – com experiência.	R\$ 7.396,14	R\$ 88.753,68
		Total 12 meses	R\$ 338.126,28

1.2. Da natureza do objeto

O objeto desta contratação não se enquadra como sendo bem de luxo, respeitando a vedação do art. 20 da Lei Federal nº 14.133/2021. O objeto possui natureza caracterizada como comum, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação tem por objetivo a locação de caminhão tipo baú, com motorista, incluindo todos os custos operacionais, de manutenção preventiva e corretiva, seguro, combustível e demais encargos necessários para o pleno funcionamento do equipamento, em regime de dedicação exclusiva.

A demanda está diretamente vinculada às ações de manutenção e conservação urbana executadas pela Secretaria Municipal de Obras, especialmente no que se refere à logística de transporte de equipamentos e mobiliários urbanos como academias ao ar livre, brinquedos de



parquinhos públicos, bancos de praças e outros elementos urbanos que requerem movimentação adequada, segura e frequente entre pontos diversos da cidade.

A utilização de caminhão baú se justifica pela necessidade de proteção dos itens transportados contra intempéries (chuva, sol excessivo, poeira), além de oferecer maior segurança e integridade física aos equipamentos, evitando avarias durante o trajeto.

A contratação em caráter contínuo se mostra a alternativa mais adequada, tendo em vista a frequência com que essas ações ocorrem, distribuídas ao longo de todo o território municipal, exigindo disponibilidade imediata e plena do veículo e motorista. A adoção do modelo com dedicação exclusiva garante maior agilidade no atendimento das ordens de serviço, elimina o tempo de espera para mobilização externa e assegura o cumprimento dos cronogramas de manutenção e revitalização de espaços públicos.

3. DOS PARÂMETROS DA LICITAÇÃO

A contratação será realizada por Pregão Eletrônico, com critério de julgamento pelo **MENOR PREÇO** global.

4. DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DA PROPOSTA

4.1. Documentos adicionais exigidos com a proposta de preços:

(X) Não

4.2. Será exigido amostra do(s) produto(s)/demonstração do(s) serviço(s):

(X) Não () Sim

4.3. Será exigida prova de conceito:

(X) Não () Sim

4.4. Será exigida carta de solidariedade?

(X) Não

4.5. Será exigida garantia de proposta?

(X) Não



5. DOS CRITÉRIOS DE HABILITAÇÃO

Para habilitação, o licitante deverá apresentar:

- Atestado de Capacidade Técnica emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que a licitante realizou serviços compatíveis com o objeto da presente licitação. Informações mínimas no atestado: nome da pessoa jurídica que forneceu o atestado, com identificação da pessoa/cargo que assinou o documento; identificação do objeto; local e data.

6. DA EXECUÇÃO DO OBJETO

6.1. Prazo de entrega/execução

A execução dos serviços será diária e continua, de acordo com as demandas da SMO.

6.2. Bens perecíveis

- (x) Não
() Sim

6.4. Garantia de execução do contrato

- (x) Não
() Sim

6.5. Garantia do produto/serviço, manutenção e assistência técnica

- (x) Garantia e/ou assistência técnica

Especificar condições:

A manutenção dos equipamentos, será por conta da contratada, assim como combustíveis e motorista.



7. OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS DAS PARTES

7.1 Da contratada

Obriga-se a empresa vencedora:

- a) Atender a todas as solicitações de contratação efetuadas durante a vigência do Contrato, limitada ao quantitativo de cada item;
- b) Ao fornecimento do objeto, de acordo com as especificações constantes, em consonância com a proposta apresentada e com a qualidade e especificações determinadas pela legislação em vigor;
- c) Manter, durante a vigência da contratação, todas as condições de habilitação e qualificações exigidas;
- d) Não subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente, o objeto do contrato;
- e) Responsabilizar-se por quaisquer danos ou prejuízos físicos ou materiais causados a Administração ou a terceiros, pelos seus prepostos, advindos de imperícia, negligência, imprudência ou desrespeito às normas de segurança, quando da execução do fornecimento;
- f) Responsabilizar-se por todas e quaisquer despesas, inclusive, despesa de natureza previdenciária, fiscal, trabalhista ou civil, bem como emolumentos, ônus ou encargos de qualquer espécie e origem, pertinentes à execução do objeto contratado;
- g) Manter endereço eletrônico (e-mail) válido para fins de comunicação com a contratante por todo o período de contratação; comunicando, imediatamente, o Contratante em caso de alteração;
- h) Os equipamentos deverão estar devidamente identificados, com plotagem, especificando que estão a serviço da SMO, conforme padrão a ser apresentado pelo fiscal;
- i) Os funcionários deverão estar devidamente uniformizados, com dizeres a Serviços da SMO, e todos os EPI's.

7.1 Da contratante

Obriga-se a Administração/Contratante:



- a) Comunicar a Contratada toda e quaisquer ocorrências relacionadas aos objetos entregues;
- b) Efetuar o pagamento da Contratada de acordo com a forma de pagamento estipulada na licitação e no Contrato;
- c) Rejeitar, no todo ou em parte, o objeto entregue pela Contratada fora das especificações do contrato;
- d) Observar para que durante a vigência da contratação sejam cumpridas as obrigações assumidas pela Contratada, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- e) Aplicar as sanções administrativas, quando se fizerem necessárias;
- f) Prestar à CONTRATADA informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados;

8. DO CONTRATO

8.1. INSTRUMENTO CONTRATUAL

- ☒ Somente por assinatura de contrato
- ☐ Autorização de Fornecimento + Contrato de garantia e assistência técnica
- ☐ Autorização de Fornecimento
- ☐ Outro. _____

8.2. VIGÊNCIA

O prazo de vigência será de 12 meses, prorrogável nos termos da Lei nº 14.133/2021, previsto para iniciar no dia 01 de outubro de 2025.

8.3. GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

Gestor:

Tarcizio Zanelato
Secretário de Obras
Matrícula: 957605
<u>Tarcizio.zanelato@itajai.sc.gov.br</u>



Fiscal:

Paulo Ricardo da Silva
Assessor – Departamento de Contratos e Licitações SMO
Matrícula: 1629502
<u>Paulo.ricardo@itajai.sc.gov.br</u>

9. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

Recebimento do Objeto

O veículo poderá ser rejeitado, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 3 dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

Da forma de pagamento

O pagamento será efetuado em até 30 dias, mediante apresentação de nota fiscal, por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente, indicadas pelo Contratado em sua proposta comercial.

10. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas correrão à conta da seguinte dotação: 46

11. DO VALOR ESTIMADO

O valor total estimado para a contratação é de R\$ 338.126,28.

Itajaí (SC), 06 de agosto de 2025.

Tarcizio Zanelato
Secretário Municipal de Obras