



## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. OBJETO

**AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA DRONES, CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO.**

#### 1.1. Especificações e quantidades

Item	DESCRIÇÃO	Unidad e	Qtd licitad a	Valor Unitário Máximo
1	DJI MAVIC 3 - KIT DE BATERIAS ENTERPRISE	UND	1	R\$6.452,98
2	CZI GL10 - HOLOFOTE PARA MAVIC 3E/T	UND	1	R\$ 11.583,40
3	CZI - LP12 HOLOFOTE E SISTEMA DE RADIODIFUSÃO	UND	1	R\$ 19.351,07
4	DJI MATRICE 30 - TB30 BATERIA INTELIGENTE	UND	2	R\$ 3.527,92

#### 1.1.2 O VALOR GLOBAL MINIMO É DE R\$ 44.443,29

#### 1.1.3 ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS EXIGIDAS

O objeto da presente contratação consiste na aquisição dos equipamentos para drones Kit de Baterias Enterprise para Mavic 3, Holofote LP12, Sistema de Radiodifusão, Holofote GL10 para Mavic 3E/T e Baterias TB30 para Matrice 30T no qual são essenciais para garantir a plena operacionalidade e efetividade tática dos drones Mavic 3 Thermal e Matrice 30T, ampliando suas capacidades em missões críticas.

1. DJI MAVIC 3 - KIT DE BATERIAS ENTERPRISE – Conteúdo: Inclui 3 baterias inteligentes e um concentrador de carga de 100W. - Capacidade: 5.000 mAh por bateria (LiPo 4S), proporcionando até 46 minutos de voo contínuo (em condições ideais) . - Compatibilidade: Mavic 3 Enterprise, Mavic 3 Thermal e outros modelos



da série Mavic 3 . - Carregamento: O hub carrega as 3 baterias em sequência, com tempo estimado de 1h10 por bateria (usando carregador DJI 100W) .

2. CZI LP12 - HOLOFOTE E SISTEMA DE RADIODIFUSÃO - Design: Integra holofote e alto-falante em um único módulo de 270g, reduzindo resistência ao vento . - Alcance: - Iluminação: Até 100m (fluxo luminoso de 2.000 lm) . - Áudio: Transmissão de voz até 200m (120dB de pressão sonora) . - Integração: Compatível com o DJI Matrice 30 e controlável via app DJI Pilot . - Aplicações: Ideal para patrulhas noturnas, buscas e operações de resgate.

3. CZI GL10 - HOLOFOTE PARA MAVIC 3E/T - Iluminação: LED de 20W com feixe de 12,5° e alcance efetivo de 100m (328 pés) . - Estabilização: Gimbal de duplo eixo ( $\pm 90^\circ$  em pitch,  $\pm 125^\circ$  em roll) para precisão em movimento. - Consumo: Reduz a autonomia do drone em ~7% (tempo de voo estimado: 30 minutos) . - Compatibilidade: Mavic 3 Enterprise e Mavic 3 Thermal .

4. DJI MATRICE 30 - TB30 BATERIA INTELIGENTE - Capacidade: 5.880 mAh (Li-ion 6S), 131,6 Wh, com autocalentamento para operação em temperaturas de -20°C a 50°C . - Durabilidade: Suporta até 400 ciclos de carga. Secretaria Municipal de Segurança Pública Endereço: Rua Blumenau, 1500 - Itajaí/SC - [seguranca@itajai.sc.gov.br](mailto:seguranca@itajai.sc.gov.br) e-DOC 75EA3C6B Proc 275190/2025-e Documento assinado digitalmente. Para verificar, acesse <http://sipe.itajai.sc.gov.br?a=autenticidade> e informe o e-DOC 75EA3C6B - Peso: 685g, contribuindo para o peso total do Matrice 30T (3.770g com duas baterias) . - Recursos: Substituição rápida do módulo para missões críticas.

## **1.2. Da natureza do objeto**

O objeto desta contratação não se enquadra como sendo bem de luxo, respeitando a vedação do art. 20 da Lei Federal nº 14.133/2021 e regulamento do Decreto Municipal Nº 12.840/2023. O objeto desta contratação possui natureza caracterizada como bem comum, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

## **2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO**

Conforme pormenorizado no Estudo Técnico Preliminar.

## **3. DOS PARÂMETROS DA LICITAÇÃO**

A contratação será realizada por meio de Dispensa de Licitação, na forma eletrônica, com fundamento no artigo 75, inciso II, combinado com o artigo 29, da Lei Federal nº 14.133/2021.

## **4. DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DA PROPOSTA**



A proposta apresentada deverá conter, de forma clara e detalhada, todas as informações relativas à marca, modelo, características técnicas e composição dos equipamentos ofertados, devendo estar rigorosamente compatível com as especificações mínimas constantes no item 4.1 deste Termo de Referência.

Os itens devem atender integralmente as condições de compatibilidade, todos os equipamentos e acessórios ofertados deverão ser oficialmente compatíveis com os modelos DJI Mavic 3T Thermal e DJI Matrice 30T, sem prejuízo das funcionalidades originais dos equipamentos, originalidade todos os produtos devem ser novos, originais de fábrica, devidamente lacrados, com garantia mínima de 12 (doze) meses, não sendo aceitos itens reconicionados, usados ou similares de terceiros.

#### 4.1 Especificações

A presente aquisição tem como finalidade a aquisição de equipamentos e acessórios compatíveis com os drones atualmente em uso pela Secretaria Municipal de Segurança Pública, sendo eles: DJI Mavic 3T Thermal e DJI Matrice 30T.

### 5. DOS CRITÉRIOS DE HABILITAÇÃO

#### 5.1 Habilitação Jurídica

#### 5.2 Regularidade Fiscal e Trabalhista

#### 5.3 Qualificação Técnica

“Atestado de Capacidade Técnica emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que a licitante realizou serviços compatíveis com o objeto da presente licitação. Informações mínimas no atestado: nome da pessoa jurídica que forneceu o atestado, com identificação da pessoa/cargo que assinou o documento: identificação do objeto, local e data.”

#### 5.4 Capacidade Econômico-financeira

### 6. DA EXECUÇÃO DO OBJETO

#### 6.1. Prazo de entrega

Até 90 (noventa) dias contados do dia seguinte ao recebimento da Nota de Empenho, Autorização de Fornecimento ou documento equivalente.

#### 6.2. Local, horário e endereço de entrega

Secretaria Municipal de Segurança Pública, Galpão da Sinalização Viária - Rua Blumenau, nº 1500, Barra do Rio, Itajaí-SC. Das 07:00h às 19:00h.  
DESTINADO AO COORDENADOR DA GUARDA MUNICIPAL – ERASMO

### 7. OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS DAS PARTES

### 7.1 Da contratada

Obriga-se a empresa vencedora:

- a) Atender a todas as solicitações de contratação efetuadas durante a vigência do Contrato, limitada ao quantitativo de cada item;
- b) Ao fornecimento do objeto, de acordo com as especificações constantes, em consonância com a proposta apresentada e com a qualidade e especificações determinadas pela legislação em vigor;
- c) Responsabilizar-se pela boa execução e eficiência no fornecimento do objeto;
- d) Manter, durante a vigência da contratação, todas as condições de habilitação e qualificações exigidas;
- e) Responsabilizar-se por quaisquer danos ou prejuízos físicos ou materiais causados à Administração ou a terceiros, pelos seus prepostos, advindos de imperícia, negligência, imprudência ou desrespeito às normas de segurança, quando da execução do fornecimento;
- f) Responsabilizar-se por todas e quaisquer despesas, inclusive, despesa de natureza previdenciária, fiscal, trabalhista ou civil, bem como emolumentos, ônus ou encargos de qualquer espécie e origem, pertinentes à execução do objeto contratado;
- g) Manter endereço eletrônico (e-mail) válido para fins de comunicação com a contratante por todo o período de contratação; comunicando, imediatamente, o Contratante em caso de alteração;
- h) Respeitar os projetos, especificações e determinações da Fiscalização, não sendo admitidas quaisquer alterações ou modificações do que estiver determinado pelas especificações e projetos.
- i) Desfazer ou corrigir as obras e serviços rejeitados pela Fiscalização, dentro do prazo estabelecido pela mesma, arcando com as despesas de material, mão de obra e equipamentos envolvidos quando estes não estiverem de acordo com o constante na Ordem de Serviço.

### 7.1 Da contratante

Obriga-se a Administração/Contratante:

- a) Comunicar a Contratada toda e quaisquer ocorrências relacionadas aos objetos entregues;
- b) Efetuar o pagamento da Contratada de acordo com a forma de pagamento estipulada na licitação e no Contrato;
- c) Promover o acompanhamento e a fiscalização do fornecimento/prestação dos serviços, sob os aspectos qualitativo e quantitativo, anotando em registro próprio as falhas e solicitando as medidas corretivas;
- d) Rejeitar, no todo ou em parte, o objeto entregue pela Contratada fora das especificações do contrato;
- e) Observar para que durante a vigência da contratação sejam cumpridas as obrigações assumidas pela Contratada, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- f) Aplicar as sanções administrativas, quando se fizerem necessárias;
- g) Prestar à CONTRATADA informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados;



## 8. DO CONTRATO

### 8.1. INSTRUMENTO CONTRATUAL

Autorização de Fornecimento

### 8.2. VIGÊNCIA

O prazo de vigência da contratação será de 03 (três) meses, contados a partir da assinatura do contrato, tendo em vista que a aquisição será realizada com recursos provenientes de emenda parlamentar, observando-se o disposto na legislação aplicável, em especial o que estabelece a Lei nº 14.133/2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos), bem como demais normas correlatas.

### 8.3. GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

#### Gestor:

Nome: Erasmo Neto Rodrigues
Cargo: Coordenador da Guarda Municipal
Matrícula: 2272401
E-mail: guardamunicipal@itajai.sc.gov.br

#### Fiscal:

Nome: João Carlos Machado Junior
Cargo: Guarda Municipal
Matrícula: 2273601
E-mail: joao.carlos@itajai.sc.gov.br

## 9. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

### 9.1. Recebimento Provisório

Os equipamentos para drones serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou documento de cobrança equivalente, pelo servidor responsável pela fiscalização contratual ou gestor do documento, para fins de conferência inicial e verificação física do equipamento.

A entrega deverá ocorrer no local indicado pela Administração, devendo o equipamento estar acompanhado de manual de operação em português, certificado de garantia, catálogo técnico e demais acessórios obrigatórios previstos neste Termo de Referência.

### 9.2. Rejeição e Substituição

O equipamento poderá ser **rejeitado total ou parcialmente**, inclusive no momento do recebimento provisório, caso apresente **divergência com as especificações técnicas**



**exigidas, danos visuais, falhas de funcionamento, ausência de componentes ou documentação incompleta.**

Havendo recusa, a contratada será notificada formalmente e deverá providenciar a **substituição ou regularização do objeto em até 10 (dez) dias corridos**, contados a partir da notificação, **sem ônus para a Administração**, sob pena de aplicação das penalidades previstas.

#### **Da forma de pagamento**

9.4 O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias após a emissão da nota fiscal, revestida do aceite da autoridade competente e responsável pela Secretaria requisitante, por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente, indicadas pelo Contratado em sua proposta comercial.

#### **10.DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

As despesas correrão a conta da dotação:

Órgão/Unidade Orçamentária	Subação	Natureza	Fonte
Secretaria Municipal de Segurança Pública	2.123 Manutenção da Sinalização de Trânsito	3390	35

#### **11.DO VALOR ESTIMADO**

O valor máximo estimado será de **R\$ 44.443,29**

Datado e assinado digitalmente.

Itajaí/SC, agosto de 2025.

\_\_\_\_\_  
Joao Carlos Machado Junior  
Guarda Municipal

\_\_\_\_\_  
Ettore G. Stenghele  
Secretário de Segurança