



TERMO DE REFERÊNCIA N. 06/2025

1. OBJETO

Contratação de empresa especializada no fornecimento de livros técnicos e científicos sobre espécies arbóreas nativas e exóticas, destinados ao atendimento das demandas do Instituto Itajaí Sustentável – INIS.

1.1. Especificações e quantidades

LIVROS	QNT	Preço médio Unt.	Preço médio total
Coleção Árvores Brasileiras Volumes 1 - Autor Harri Lorezi	1	R\$ 212,63	R\$ 212,63
Coleção Árvores Brasileiras Volumes 2 - Autor Harri Lorezi	1	R\$ 212,63	R\$ 212,63
Coleção Árvores Brasileiras Volumes 3 - Autor Harri Lorezi	1	R\$ 212,63	R\$ 212,63
Flora Brasileira Aracaceae - Palmeiras - Autor Harri Lorenzi	1	R\$ 212,63	R\$ 212,63
Coleção Árvores Nativas do Brasil Volumes 1 - Autor Silvestre Silva	1	R\$ 146,95	R\$ 146,95
Coleção Árvores Nativas do Brasil Volumes 2 - Autor Silvestre Silva	1	R\$ 146,95	R\$ 146,95
Coleção Árvores Nativas do Brasil Volumes 3 - Autor Silvestre Silva	1	R\$ 172,64	R\$ 172,64
Sementes e Mudás, guia para propagação de Árvores Brasileiras Volume 1 - Autor Carlos Nogueira Souza Júnior	1	R\$ 172,50	R\$ 172,50
Sementes e Mudás, guia para propagação de Árvores Brasileiras Volume 2 - Autor Carlos Nogueira Souza Júnior	1	R\$ 214,00	R\$ 214,00
FRETE	1	R\$ 50,00	R\$ 50,00
		Total	R\$ 1.753,56

1.2. Da natureza do objeto

O objeto desta contratação não se enquadra como sendo bem de luxo, respeitando a vedação do art. 20 da Lei Federal nº 14.133/2021.

O objeto desta contratação possui natureza caracterizada como comum, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.



Av. Vereador Abrahão João Francisco, nº 2600 - Edifício Cristine. Dom Bosco - Itajaí/SC - CEP: 88307-301
Telefone: (47) 3348-8031 | www.inis.itajai.sc.gov.br



2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

A contratação visa garantir a às demandas do Instituto Itajaí Sustentável – INIS, destinados a subsidiar ações de educação ambiental, formação técnica, projetos institucionais e atividades educativas desenvolvidas pelo Instituto.

A aquisição deste material é essencial para fins educativos, científicos e institucionais, refletindo diretamente na imagem e na missão do Instituto Itajaí Sustentável. A compra por dispensa licitatória do objeto apresenta-se como a alternativa mais vantajosa economicamente, conforme demonstrado no Estudo Técnico Preliminar (ETP).

3. DOS PARÂMETROS DA LICITAÇÃO

A referida contratação da solução escolhida será realizada por modalidade de dispensa de licitação eletrônica com fundamento no art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021 com adoção do critério de julgamento pelo **MENOR PREÇO POR ITEM**.

4. DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DA PROPOSTA

4.1. Serão exigidos documentos adicionais juntamente com a proposta de preços (para análise da equipe técnica na fase de julgamento da proposta final de preços):

(x) Não

() Sim

4.2. Será exigido amostra do(s) produto(s)/demonstração do(s) serviço(s):

(x) Não

() Sim

4.3. Será exigida prova de conceito?

(x) Não

() Sim

4.4. Será exigida carta de solidariedade?

(x) Não

() Sim

4.5. Será exigida garantia de proposta?





☒ Não

☐ Sim

5. DOS CRITÉRIOS DE HABILITAÇÃO

5.1 Qualificação Econômica: certidão negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante, conforme inciso II, do artigo 69, da Lei 14.133/2021. "

5.2 Qualificação Técnica: Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos: Atestado de Capacidade Técnica emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que a licitante realizou serviços compatíveis com o objeto da presente licitação.

Informações mínimas no atestado: nome da pessoa jurídica que forneceu o atestado, com identificação da pessoa/cargo que assinou o documento; identificação do objeto; local e data.

6. DA EXECUÇÃO DO OBJETO

6.1. Prazo de entrega/execução

Até 10 dias contados do dia seguinte ao recebimento da Nota de Empenho, Autorização de Fornecimento ou documento equivalente.

6.2. Local, horário e endereço de entrega

Instituto Itajaí Sustentável – INIS: Av Ver. Abrahão João Francisco, nº2600, Dom Bosco, Itajaí –SC.

6.3. Bens perecíveis

☒ Não

☐ Sim

6.4. Garantia de execução do contrato

Será exigida garantia de execução do contrato, nos moldes do Arts 96 a 102 da Lei nº 14.133/21, em valor correspondente a % do valor total do contrato?

☒ Não

☐ Sim

6.5. Garantia do produto/serviço, manutenção e assistência técnica

☒ Não

☐ Sim

7. OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS DAS PARTES

7.1 Da contratada

Obriga-se a empresa vencedora:

a) atender a todas as solicitações de contratação efetuadas durante a



Av. Vereador Abrahão João Francisco, nº 2600 - Edifício Cristine. Dom Bosco - Itajaí/SC - CEP: 88307-301
Telefone: (47) 3348-8031 | www.inis.itajai.sc.gov.br



- vigência do Contrato, limitada ao quantitativo de cada item;
- b) ao fornecimento do objeto, de acordo com as especificações constantes, em consonância com a proposta apresentada e com a qualidade e especificações determinadas pela legislação em vigor;
 - c) responsabilizar-se pela boa execução e eficiência no fornecimento do objeto;
 - d) não subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente, o objeto contratado;
 - e) manter, durante a vigência da contratação, todas as condições de habilitação e qualificações exigidas;
 - f) responsabilizar-se por quaisquer danos ou prejuízos físicos ou materiais causados à Administração ou a terceiros, pelos seus prepostos, advindos de imperícia, negligência, imprudência ou desrespeito às normas de segurança, quando da execução do fornecimento;
 - g) responsabilizar-se por todas e quaisquer despesas, inclusive, despesa de natureza previdenciária, fiscal, trabalhista ou civil, bem como emolumentos, ônus ou encargos de qualquer espécie e origem, pertinentes à execução do objeto contratado;
 - h) manter endereço eletrônico (e-mail) válido para fins de comunicação com a contratante por todo o período de contratação; comunicando, imediatamente, o Contratante em caso de alteração;

7.1 Da contratante

Obriga-se a Administração/Contratante:

- a) comunicar a Contratada toda e quaisquer ocorrências relacionadas aos objetos entregues;
- b) efetuar o pagamento da Contratada de acordo com a forma de pagamento estipulada na licitação e no Contrato;
- c) promover o acompanhamento e a fiscalização do fornecimento/prestação dos serviços, sob os aspectos qualitativo e quantitativo, anotando em registro próprio as falhas e solicitando as medidas corretivas;
- d) rejeitar, no todo ou em parte, o objeto entregue pela Contratada fora das especificações do contrato;
- e) observar para que durante a vigência da contratação sejam cumpridas as obrigações assumidas pela Contratada, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- f) aplicar as sanções administrativas, quando se fizerem necessárias;





- g) prestar à CONTRATADA informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados;

8. DO CONTRATO

8.1. INSTRUMENTO CONTRATUAL

- () Somente por assinatura de contrato
() Autorização de Fornecimento + Contrato de garantia e assistência técnica
(x) Autorização de Fornecimento
() Outro. _____

8.2. VIGÊNCIA

- () O prazo de vigência da contratação é de xx dias, contados da data da autorização dos serviços.
() O prazo de vigência da contratação é de (máximo de 5 anos) contados do(a), prorrogável por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021.
() O fornecimento de bens é enquadrado como continuado tendo em vista que [...], sendo a vigência plurianual mais vantajosa considerando [...] OU o Estudo Técnico Preliminar.

8.3. GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

Gestor:

Nome: Fernando do Nascimento Canindé
Cargo: Técnico em Atividades Administrativas
Matrícula: 2227901
E-mail: !fernando.caninde@itajai.sc.gov.br

Fiscal:

Nome: Israel Santos Barboza
Cargo: Agente em Atividades Administrativas
Matrícula: 2624801
E-mail: israel.barboza@itajai.sc.gov.br

9. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

Recebimento do Objeto

9.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo/a responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

9.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do





recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 5 dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

9.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 10 dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

Da forma de pagamento

9.4 O pagamento será realizado em uma única parcela em até 30 (trinta) dias após a emissão da nota fiscal, revestida do aceite do **fiscal de execução do contrato**, e recebimento das certidões negativas obrigatórias e nota fiscal de através do e-mail administrativo.inis@itajai.sc.gov.br.

10. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas correrão a conta da dotação:

Órgão/UnidadeOrçamentária	Natureza	Fonte
Instituto Itajaí Sustentável - INIS	33.90	759 – Aplicações diretas

11. DO VALOR ESTIMADO

O valor máximo estimado será de **R\$ 1.753,56**

Itajaí/SC, 12 de novembro de 2025.

Fernando do Nascimento Canindé
Técnico em Atividades Administrativas

Israel Santos Barboza
Agente em Atividades Administrativas

Diego Dahmer Gomes
Técnico em Atividades Administrativas

Maria Heloisa Beatriz Cardozo Furtado Lenzi
Diretora Presidente



Av. Vereador Abrahão João Francisco, nº 2600 - Edifício Cristine. Dom Bosco - Itajaí/SC - CEP: 88307-301
Telefone: (47) 3348-8031 | www.inis.itajai.sc.gov.br