



## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. OBJETO

Aquisição de etilômetros passivos de triagem rápida, dotados de sensor de alta sensibilidade e operação por aproximação, sem necessidade de sopro, permitindo leitura imediata da presença de vapor alcoólico.

#### 1.1. Especificações e quantidades

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QTE.	VALOR TOTAL	
01	ETILÔMETRO (BAFÔMETRO) PASSIVO	01	10	R\$3.047,00	
				TOTAL	R\$ 30.470,00

#### 1.1.2. Da natureza do objeto

O objeto desta contratação não se enquadra como sendo bem de luxo, respeitando a vedação do art. 20 da Lei Federal nº 14.133/2021 e regulamento do Decreto Municipal **Nº 12.840/2023**. O objeto desta contratação possui natureza caracterizada como comum, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

#### 1.1.3. Especificações Técnicas Exigidas

Os etilômetros passivos a serem adquiridos deverão atender às exigências técnicas e operacionais solicitadas pelos agentes de trânsito, garantindo eficiência, rapidez e segurança nas fiscalizações realizadas no município.

Esses equipamentos são necessários para suprir a demanda crescente de abordagens e operações de rotina, permitindo a triagem inicial de condutores de forma ágil e sem contato direto, o que reduz o tempo de atendimento e aumenta a produtividade das equipes.

- Tipo de sensor: célula de combustível (fuel-cell), para alta sensibilidade e precisão;
- Modo de medição: passivo (sem necessidade de bocal ou sopro) — basta aproximar o aparelho;
- Tempo de detecção / resultado: detecção em ~1 segundo; teste completo em cerca de 5 segundo;
- Unidades de medida disponíveis: ‰ BAC, mg/L (BrAC), mg/100 mL (BAC) — pode operar em modo qualitativo ou quantitativo;

- Bateria recarregável Li-ion de 2200 mAh;
- Autonomia: aproximadamente 50 horas de uso contínuo com carga total;
- Ambiente de uso: de 0 °C a 50 °C;
- Funções adicionais: aviso sonoro opcional; luz LED vermelha (útil como bastão de sinalização); lanterna UV.

#### **1.1.4. TRATAMENTO EXCLUSIVO ME/EPP/EQUIPARADAS: [SIM] / [NÃO]**

Em observância ao disposto no artigo 1º da Lei Municipal nº 7.785/2025, que estabelece diretrizes para a promoção do desenvolvimento econômico local e o fortalecimento dos pequenos negócios no âmbito do Município, justifica-se a realização do presente certame de forma exclusiva para Microempresas (ME), Empresas de Pequeno Porte (EPP) e Microempreendedores Individuais (MEI).

A referida lei tem como finalidade fomentar a economia municipal, incentivar a geração de emprego e renda, bem como assegurar a participação efetiva dos pequenos empreendimentos nas contratações públicas. Ao reservar a participação exclusiva desses segmentos econômicos, a Administração Pública cumpre seu papel de agente indutor do desenvolvimento local sustentável, estimulando a competitividade e a formalização dos pequenos negócios.

O objeto desta licitação é a aquisição de tintas para a demarcação viária para a cidade de Itajaí e caracteriza-se como de baixo valor e de ampla oferta no mercado local, condições que se enquadram no escopo do incentivo previsto na Lei Municipal nº 7.785/2025. Além disso, trata-se de bens e serviços que podem ser facilmente fornecidos por empresas de pequeno porte estabelecidas no município e região, sem prejuízo da qualidade ou da economicidade da contratação.

Dessa forma, a exclusividade para ME, EPP e MEI revela-se plenamente justificada, atendendo aos princípios da isonomia, da economicidade, da promoção do desenvolvimento local e regional, bem como da valorização dos pequenos negócios, conforme diretrizes da Lei Municipal nº 7.785/2025 e em harmonia com o tratamento diferenciado previsto nos artigos 47 e 48 da Lei Complementar Federal nº 123/2006.

Portanto, a adoção do regime de licitação exclusiva para Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e Microempreendedores Individuais está devidamente justificada e alicerçada em fundamentos legais e de interesse público, promovendo o



desenvolvimento socioeconômico do Município e garantindo a participação mais ampla e efetiva dos pequenos empreendimentos locais nas compras públicas

## **2.JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO**

Atualmente, as equipes dispõem de recursos limitados para realizar triagem prévia de alcoolemia, o que impacta negativamente a eficiência das operações e aumenta o tempo de abordagem. A ausência de etilômetros passivos dificulta a identificação rápida de condutores suspeitos, especialmente em operações com grande volume de veículos, comprometendo a fluidez da fiscalização e a segurança dos agentes.

Assim, a aquisição visa suprir lacuna operacional relevante, garantindo instrumentos modernos e eficientes para apoio aos trabalhos de campo.

O etilômetro passivo é destinado exclusivamente à triagem inicial e não pode fundamentar autuação administrativa ou criminal. Para aplicação de penalidade, a legislação exige o uso de etilômetros ativos, homologado pelo DENATRAN e aprovado pelo INMETRO. Assim, o equipamento solicitado serve como ferramenta de apoio essencial para seleção rápida dos condutores que deverão realizar o teste confirmatório regulamentado. Os etilômetros passivos deverão ser equipamentos com baterias recarregáveis, pareamento com celular, na qual facilidade ao uso pelos agentes de trânsito.

## **3.DOS PARÂMETROS DA LICITAÇÃO**

**A aquisição de etilômetros passivos se dará por PROCEDIMENTO LICITATÓRIO COM A MODALIDADE DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO, conforme previsto na lei 14.133/2021.**

## **4. DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DA PROPOSTA**

**4.1. Serão exigidos documentos adicionais juntamente com a proposta de preços;**

( ☒ ) Não

**4.2. Será exigido amostra do(s) produto(s)/demonstração do(s) serviço(s):**

( ☒ ) Não

( ☐ ) Sim

**4.3. Será exigida prova de conceito?**



☒ Não

☐ Sim

**4.4. Será exigida carta de solidariedade?**

☒ Não

☐ Sim

**4.5. Será exigida garantia de proposta?**

☒ Não

☐ Sim

**5. DOS CRITÉRIOS DE HABILITAÇÃO**

**5.1. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:**

Atestado de Capacidade Técnica emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que a licitante realizou serviços compatíveis com o objeto da presente licitação. Informações mínimas no atestado: nome da pessoa jurídica que forneceu o atestado, com identificação da pessoa/cargo que assinou o documento; identificação do objeto; local e data."

**5.2 QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA FINANCEIRA:**

- Qualificação Econômica: certidão negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante, conforme inciso II, do artigo 69, da Lei 14.133/2021.

**6. DA EXECUÇÃO DO OBJETO**

**6.1. Prazo de entrega/execução**

Até 10 dias contados do dia seguinte ao recebimento da Nota de Empenho, Autorização de Fornecimento ou documento equivalente.

**6.2. Local, horário e endereço de entrega**

Rua Blumanau, N° 1500, Itajaí

Coordenadoria de Trânsito. Codetran

Horário de Funcionamento das 13h as 19h.

**6.3. Bens perecíveis**

☒ Não



( ) Sim

#### **6.4. Garantia de execução do contrato**

Será exigida garantia de execução do contrato, nos moldes do Arts 96 a 102 da Lei nº 14.133/21, em valor correspondente a ..... % do valor total do contrato?

( X ) Não

( ) Sim

### **7. OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS DAS PARTES**

#### **7.1 Da contratada**

Obriga-se a empresa vencedora:

- a) atender a todas as solicitações de contratação efetuadas durante a vigência do Contrato, limitada ao quantitativo de cada item;
- b) ao fornecimento do objeto, de acordo com as especificações constantes, em consonância com a proposta apresentada e com a qualidade e especificações determinadas pela legislação em vigor;
- c) responsabilizar-se pela boa execução e eficiência no fornecimento do objeto;
- d) não subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente, o objeto contratado;
- e) manter, durante a vigência da contratação, todas as condições de habilitação e qualificações exigidas;
- f) responsabilizar-se por quaisquer danos ou prejuízos físicos ou materiais causados à Administração ou a terceiros, pelos seus prepostos, advindos de imperícia, negligência, imprudência ou desrespeito às normas de segurança, quando da execução do fornecimento;
- g) responsabilizar-se por todas e quaisquer despesas, inclusive, despesa de natureza previdenciária, fiscal, trabalhista ou civil, bem como emolumentos, ônus ou encargos de qualquer espécie e origem, pertinentes à execução do objeto contratado;
- h) manter endereço eletrônico (e-mail) válido para fins de comunicação com a contratante por todo o período de contratação; comunicando, imediatamente, o Contratante em caso de alteração;

#### **7.1 Da contratante**

Obriga-se a Administração/Contratante:



- a) comunicar a Contratada toda e quaisquer ocorrências relacionadas aos objetos entregues;
- b) efetuar o pagamento da Contratada de acordo com a forma de pagamento estipulada na licitação e no Contrato;
- c) promover o acompanhamento e a fiscalização do fornecimento/prestação dos serviços, sob os aspectos qualitativo e quantitativo, anotando em registro próprio as falhas e solicitando as medidas corretivas;
- d) rejeitar, no todo ou em parte, o objeto entregue pela Contratada fora das especificações do contrato;
- e) observar para que durante a vigência da contratação sejam cumpridas as obrigações assumidas pela Contratada, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- f) aplicar as sanções administrativas, quando se fizerem necessárias;
- g) prestar à CONTRATADA informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados;

## 8. DO CONTRATO

### 8.1. INSTRUMENTO CONTRATUAL

( ) Somente por assinatura de contrato

( ) Autorização de Fornecimento + Contrato de garantia e assistência técnica

(X) Autorização de Fornecimento

( ) Outro. \_\_\_\_\_

### 8.2. VIGÊNCIA

( x) O prazo de vigência da contratação é de 12 (meses), contados da data da assinatura da Ata de Registro de Preços..

( ) O prazo de vigência da contratação é de .....(máximo de 5 anos) contados do(a) ....., prorrogável por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021.

( ) O fornecimento de bens é enquadrado como continuado tendo em vista que [ ..... ]  
sendo a vigência plurianual mais vantajosa considerando [.....]  
OU o Estudo Técnico Preliminar.



### 8.3. GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

#### FISCAL

Nome: Carlos Eduardo do Amaral

Cargo: Diretor Operacional

Matrícula: 1721604

Email: eduardo.amaral@itajai.sc.gov.br

#### GESTÃO

Nome: Ewerson Luis Gama

Cargo: Agente de autoridade de Trânsito

Matrícula: 1437803

Email: gama@itajai.sc.gov.br

### 9. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

#### Recebimento do Objeto

9.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo/a responsável pelo acompanhamento fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

9.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 10 dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

#### Da forma de pagamento

9.4 O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias após a emissão da nota fiscal, revestida do aceite da autoridade competente e responsável pela **Secretaria Municipal**



**de Segurança**, por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente, indicadas pelo Contratado em sua proposta comercial.

#### 10. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

**As despesas correrão a conta da dotação:113**

Órgão/Unidade Orçamentária	Subação	Natureza	Fonte
15015 -Sec. Mun. Seg.Pública	2.122 - Manutenção da Fiscalização de Trânsito	648 3.3.90.00.00 Aplicações Diretas	20035 - Superavit SSP / Trânsito Prefeitura

#### 11. DO VALOR ESTIMADO

**O valor máximo estimado será de R\$ 30.470,00.**

Itajaí/SC, novembro de 2025.

---

**Ewerson Luis Gama**  
Agente de Autoridade de Trânsito

---

**Ettore Gustavo Stenghele**  
Secretário de Segurança Pública