



## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. OBJETO

Contratação de empresa para **PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE COLETA DE MOBILIÁRIOS, ELETRODOMÉSTICOS E OUTROS RESÍDUOS VOLUMOSOS ATRAVÉS DO PROGRAMA CATA TRECO, COM DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE EQUIPE E EQUIPAMENTOS**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Termo de Referência e no Estudo Técnico Preliminar.

#### 1.1. Especificações e quantidades

	LOTE I		
Qtd	Descrição Detalhada	Valor Mensal (unitário)	Valor 12 Meses
1	Motorista – com CNH “C” mensalista 44 horas semanais	R\$ 7.385,85	R\$ 88.630,20
2	Auxiliar – Servente – mensalista 44 horas semanais	R\$ 7.076,06	R\$ 169.825,44
1	Caminhão TOCO - máximo 5 anos – Capacidade mínima de 11 toneladas – baú com as dimensões: <ul style="list-style-type: none"><li>• Largura 2,35m</li><li>• Comprimento Mínimo 6,80m Máximo 7,50m</li><li>• Altura Mínima 2,25m Máxima 2,40m</li></ul> 100% Plotado – cavalo e baú – com arte da SMO do Programa Cata Treco.	R\$ 26.227,86	R\$ 314.734,32
		Total	R\$ 573.189,96



	LOTE II		
Qtd	Descrição Detalhada	Valor Mensal (unitário)	Valor 12 Meses
1	Motorista – com CNH “C” mensalista 44 horas semanais	R\$ 7.385,85	R\$ 88.630,20
2	Auxiliar – Servente – mensalista 44 horas semanais	R\$ 7.076,06	R\$ 169.825,44
1	Caminhão TOCO - máximo 5 anos – Capacidade mínima de 11 toneladas – baú com as dimensões: <ul style="list-style-type: none"><li>• Largura 2,35m</li><li>• Comprimento Mínimo 6,80m Máximo 7,50m</li><li>• Altura Mínima 2,25m Máxima 2,40m</li></ul> 100% Plotado – cavalo e baú – com arte da SMO do Programa Cata Trecó.	R\$ 26.227,86	R\$ 314.734,32
		Total	R\$ 573.189,96

**Total para os dois lotes R\$ 1.146.379,92.**

#### **Da Descrição da Descrição Detalhada dos Serviços**

As atividades a serem executadas incluem:

**A prestação dos serviços a serem contratados compreende o emprego de pessoal, veículos, equipamentos, ferramentas, materiais e insumos necessários ao pleno atendimento da demanda. Ainda, necessário especificar, para fins da composição das vindouras propostas, por parte dos Interessados:**

O serviço de coleta consistirá no deslocamento da equipe e veículo (s) nos locais indicados pela Administração Pública, por seu fiscal designado, a fim de que seja recolhido, manualmente, os objetos e transportados até os Pontos de Entrega Voluntários;



As equipes também realizarão, quando necessário, a triagem (identificação de eletrodomésticos e mobiliário) que se encontrarem depositados diretamente pelos Municípes nos Pontos de Entrega Voluntários;

Uma vez realizada a triagem será realizado relatório contendo data, horário e material identificado, ao qual deverá ser entregue ao Fiscal Designado;

Em poder do acima citado relatório, a Administração Pública, por seu Fiscal Designado, procederá a destinação dos objetos;

O controle dos serviços indicados, será feito por inspeção visual, bem como, anotação no Diário de Execução de Serviços. A aprovação dos serviços, baseada no controle executado por qualquer das partes e confirmada pelo Fiscal de Contrato, não exime a FUTURA CONTRATADA da responsabilidade final pela qualidade da execução dos serviços.

#### **Regime de execução:**

- Os serviços serão executados de segunda a sexta-feira, no horário estabelecido pela SMO, podendo ser estendidos para períodos noturnos ou finais de semana em situações emergenciais;
- A contratada deverá manter a equipe integralmente disponível e os veículos em pleno funcionamento durante todo o período contratual;
- A execução será acompanhada e fiscalizada por servidor designado, que emitirá ordens de serviço e registrará o desempenho e as ocorrências em boletins próprios.

**1.1.1 Do Horário** O Horário será 44 horas semanais, de acordo com o cronograma dos serviços, podendo atendera outros horários de acordo com a demanda;

**1.1.2 As equipes** poderão ser utilizadas, com aviso prévio do fiscal do contrato, para atendimento a outras frentes de serviços;

#### **1.2. Da natureza do objeto**

O objeto desta contratação não se enquadra como sendo bem de luxo, respeitando a vedação do art. 20 da Lei Federal nº 14.133/2021. O objeto possui natureza caracterizada como comum, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

#### **2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO**

A presente contratação tem por finalidade assegurar a execução contínua dos serviços de coleta, carregamento, transporte e destinação de mobiliários, eletrodomésticos usados e demais resíduos volumosos recolhidos por meio do Programa Cata Treco, atividade integrante da rotina operacional da Secretaria Municipal de Obras e amplamente utilizada pela população do Município de Itajaí.



O atual contrato nº 132/2023 não será renovado em razão da manifestação formal da empresa contratada informando o desinteresse na continuidade da prestação dos serviços, o que ocasionará a interrupção imediata das atividades caso não seja realizado novo procedimento licitatório. A descontinuidade do serviço gera risco direto à ordem urbana, por favorecer o descarte irregular de resíduos volumosos em vias públicas, calçadas e terrenos baldios, aumentando custos de manutenção, obstrução de drenagem, proliferação de vetores e degradação ambiental.

O Programa Cata Treco desempenha papel fundamental na manutenção da limpeza pública e na prevenção de danos ambientais, além de contribuir para a destinação adequada dos materiais recolhidos, seja para reciclagem, reutilização ou descarte autorizado. Trata-se de serviço essencial, contínuo e de interesse coletivo, cuja execução demanda equipe especializada, caminhões toco com baú adequados e equipamentos de segurança.

Considerando que a Secretaria Municipal de Obras não dispõe de frota, pessoal próprio ou estrutura interna suficiente para absorver a demanda, torna-se necessária a contratação de empresa especializada para assegurar a continuidade, eficiência, segurança e regularidade do serviço. Assim, a presente contratação revela-se indispensável para garantir o atendimento à população e a manutenção da organização urbana, respeitando os princípios da eficiência, continuidade do serviço público e economicidade.

A solução proposta assegura observância aos princípios da eficiência, economicidade, vantajosidade e continuidade do serviço público, previstos nos arts. 11 e 18 da Lei nº 14.133/2021, garantindo o melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros da Administração Municipal.

## **2.1 DA APLICABILIDADE DA LEI MUNICIPAL nº 7.785/2025**

Em atendimento à Lei Municipal nº 7.785/2025, que dispõe sobre o tratamento favorecido a microempresas e empresas de pequeno porte nas contratações públicas municipais, procedeu-se à análise de aplicabilidade de seus dispositivos ao objeto desta contratação.

O serviço em questão envolve execução contínua com equipe exclusiva e caminhão, demandando estrutura técnica e operacional que não se encontra disponível entre as microempresas ou empresas de pequeno porte locais, conforme apurado nas consultas de mercado realizadas.

Dessa forma, não é possível a aplicação de licitação exclusiva para ME/EPP, reserva de cotas ou subcontratação obrigatória, nos termos da Lei Municipal nº 7.785/2025.

Permanecem assegurados, contudo, os direitos gerais de participação e preferência previstos na legislação federal e municipal, observando-se os princípios da ampla competitividade e vantajosidade.



### 3. DOS PARÂMETROS DA LICITAÇÃO

A contratação será realizada por Pregão Eletrônico, com critério de julgamento pelo **MENOR PREÇO** **pote lote**.

### 4. DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DA PROPOSTA

#### 4.1. Documentos adicionais exigidos com a proposta de preços:

( X ) Não

#### 4.2. Será exigido amostra do(s) produto(s)/demonstração do(s) serviço(s):

( X ) Não ( ) Sim

#### 4.3. Será exigida prova de conceito:

( X ) Não ( ) Sim

#### 4.4. Será exigida carta de solidariedade?

( X ) Não

#### 4.5. Será exigida garantia de proposta?

( X ) Não

### 5. DOS CRITÉRIOS DE HABILITAÇÃO

Para habilitação, o licitante deverá apresentar:

#### Qualificação Técnica

- Atestados de Capacidade Técnica emitidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, comprovando que a empresa executou serviços compatíveis em características, quantidades e prazos;

#### Qualificação Econômica

- Apresentar Certidão negativa de efeitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante, conforme inciso II, do artigo 69, da Lei 14.133/2021;
- Apresentação do Balanço patrimonial, demonstração do resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais; certidão negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede da licitante; capital mínimo e/ou



patrimônio líquido mínimo equivalente a 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação;

## **6. DA EXECUÇÃO DO OBJETO**

### **6.1. Prazo de entrega/execução:**

A execução dos serviços será diária e continua, de acordo com as demandas da SMO.

### **6.2. Local e horário:**

Os locais de para execução do contrato serão em todas as regiões do município, conforme solicitado pela Secretaria Municipal de Obras, de acordo com as demandas e eventualidades que possam ocorrer. A equipe deverá se apresentar diariamente, no pátio da SMO, onde serão identificadas as demandas.

As equipes poderão ser deslocadas para atendimento em outras frentes de serviço, de acordo com a necessidades da SMO e demandas emergências que eventualmente poderão surgir.

Horário de segunda a sexta: 07h00 às 11h30 e 13h às 17h15

### **6.3. Garantia de execução do contrato:**

( X ) Não será exigida.

## **7. OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS DAS PARTES**

### **7.1 Da contratada**

Obriga-se a empresa vencedora:

- a) Atender a todas as solicitações de contratação efetuadas durante a vigência do Contrato, limitada ao quantitativo de cada item;
- b) Ao fornecimento do objeto, de acordo com as especificações constantes, em consonância com a proposta apresentada e com a qualidade e especificações determinadas pela legislação em vigor;
- c) Responsabilizar-se pela boa execução e eficiência no fornecimento do objeto;
- d) Não subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente, o objeto contratado;
- e) Manter, durante a vigência da contratação, todas as condições de habilitação e qualificações exigidas;
- f) Responsabilizar-se por quaisquer danos ou prejuízos físicos ou materiais causados à Administração ou a terceiros, pelos seus prepostos, advindos de imperícia,



negligência, imprudência ou desrespeito às normas de segurança, quando da execução do fornecimento;

- g) Responsabilizar-se por todas e quaisquer despesas, inclusive, despesa de natureza previdenciária, fiscal, trabalhista ou civil, bem como emolumentos, ônus ou encargos de qualquer espécie e origem, pertinentes à execução do objeto contratado;
- h) Manter endereço eletrônico (e-mail) válido para fins de comunicação com a contratante por todo o período de contratação; comunicando, imediatamente, o Contratante em caso de alteração;
- i) Os equipamentos deverão estar devidamente identificados, com 100% de plotagem, especificando que estão a serviço da SMO, conforme padrão a ser apresentado pelo fiscal;
- j) As equipes deverão estar devidamente identificadas, com uniforme da empresa, especificando que estão a serviço da SMO;

## **7.2 Da contratante**

Obriga-se a Administração/Contratante:

- a) Comunicar a Contratada toda e quaisquer ocorrências relacionadas aos objetos entregues;
- b) Efetuar o pagamento da Contratada de acordo com a forma de pagamento estipulada na licitação e no Contrato;
- c) Rejeitar, no todo ou em parte, o objeto entregue pela Contratada fora das especificações do contrato;
- d) Observar para que durante a vigência da contratação sejam cumpridas as obrigações assumidas pela Contratada, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- e) Aplicar as sanções administrativas, quando se fizerem necessárias;
- f) Prestar à CONTRATADA informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados;

## **8. DO CONTRATO**

### **8.1. INSTRUMENTO CONTRATUAL**

( x ) Somente por assinatura de contrato



- ( ) Autorização de Fornecimento + Contrato de garantia e assistência técnica  
( ) Autorização de Fornecimento  
( ) Outro. \_\_\_\_\_

## 8.2. VIGÊNCIA

O prazo de vigência será de 12 meses, prorrogável nos termos da Lei nº 14.133/2021, a partir da assinatura do contrato.

## 8.3. GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

Gestor:

<b>Tarcizio Zanelato</b>
<b>Secretário de Obras</b>
<b>Matrícula: 957605</b>

Fiscal:

<b>Nerival Germano Vieira</b>
<b>Diretor</b>
<b>Matrícula: 2679402</b>

## 9. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

### Recebimento do Objeto

9.1. Os serviços contratados serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, a cada período de medição, pelo fiscal designado, para verificação inicial da conformidade com as condições estabelecidas neste Termo de Referência, no contrato e na proposta da contratada.

9.2. O recebimento provisório será formalizado mediante relatório ou planilha de medição dos serviços executados, acompanhado de nota fiscal correspondente, a qual será submetida à análise e validação pela fiscalização da Secretaria Municipal de Obras.

9.3. A contratada deverá manter durante toda a vigência do contrato a disponibilidade integral da equipe e dos equipamentos, de acordo com as exigências contratuais, garantindo a execução contínua e satisfatória dos serviços.





9.4. O recebimento definitivo ocorrerá após a verificação da conformidade e da regularidade dos serviços prestados, mediante termo de aceite emitido pela fiscalização, até o prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após a conclusão da análise das medições e do desempenho operacional da contratada.

9.5. Caso sejam constatadas falhas, irregularidades ou inexecuções parciais, a contratada será notificada para correção no prazo de até 3 (três) dias úteis, podendo a Administração rejeitar total ou parcialmente os serviços, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis.

9.6. O recebimento definitivo mensal dos serviços constituirá condição indispensável para a liquidação e o pagamento das faturas correspondentes.

#### **Da forma de pagamento**

O pagamento será efetuado em até 30 dias, mediante apresentação de nota fiscal, por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente, indicadas pelo Contratado em sua proposta comercial.

#### **10. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

As despesas correrão à conta da seguinte dotação do exercício de 2026. Dotação 439 – Programa Equipe Capricho – 436 / 1.8008.15.451.103.2.44.0.339000

#### **11. DO VALOR ESTIMADO**

O valor total estimado para a contratação é de R\$ 1.146.379,92.

Itajaí (SC), 02 de dezembro de 2025.

**Tarcizio Zanelato**  
Secretário Municipal de Obras