

## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. OBJETO

O presente credenciamento tem por finalidade selecionar academias particulares voltadas à prestação de serviços de exercícios físicos e modalidades esportivas de variados estilos, para *eventual e futura contratação*, para atender a demanda da *Fundação Municipal de Esportes e Lazer (FMEL)*, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

#### 1.1. Especificações e quantidades

As academias poderão se credenciar a qualquer tempo, e as vagas serão oferecidas de acordo com a necessidade e demanda da Fundação Municipal de Esportes e Lazer. O quantitativo total de alunos a ser atendido nesse Credenciamento é de **até 307 (trezentos e sete) alunos**, conforme a distribuição de categorias abaixo.

O credenciamento permanecerá aberto de forma contínua em conformidade com os artigos 78 e 79 da Lei nº 14.133/2021, permitindo o cadastramento permanente de novos interessados. A existência dos Credenciados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir.

Item	Descrição dos Serviços	Academias (Máx.)	Quantitativo de alunos por academia (Máx.)	Horas / aulas semanais	Total de alunos (Máx.)	Valor estimado por aluno/mês	Valor total/mês (estimado)	Valor total/ano (estimado)
<b>1.1.1 Artes Marciais</b>	Serviço de coordenação administrativa e operacional de até 123 vagas gratuitas para os munícipes, em modalidades esportivas ligadas às Artes Marciais.	até 8	até 20 alunos	2 h/a	até 123 alunos	R\$ 149,97	R\$ 18.446,31	R\$ 221.355,72
<b>1.1.2 Musculação</b>	Serviço de coordenação administrativa	até 4	até 20 alunos	2 h/a	até 61 alunos	R\$ 119,97	R\$ 7.318,17	R\$ 87.818,04

	va e operacional de até 61 vagas gratuitas para atletas bolsista da FMEL e munícipes, de atividades física ligada à musculação.							
<b>1.1.3 Pilates</b>	Serviço de coordenação administrativa e operacional de até 61 vagas gratuitas para os munícipes, de Pilates em suas variáveis Solo e de Aparelhos.	até 4	até 20 alunos	2 h/a	até 61 alunos	R\$ 119,97	R\$ 7.318,17	R\$ 87.818,04
<b>1.1.4 Yoga</b>	Serviço de coordenação administrativa e operacional de até 62 vagas gratuitas para os munícipes, da modalidade Yoga.	até 4	até 20 alunos	2 h/a	até 62 alunos	R\$ 134,95	R\$ 8.366,90	R\$ 100.402,80
<b>TOTAL ESTIMADO GERAL</b>					<b>até 307 alunos</b>			R\$ 497.394,60

O (a) contratado (a) deverá garantir prazos, qualidade e conformidade com as diretrizes da Fundação Municipal de Esportes e Lazer, incluindo planejamento, cronograma, gestão de equipes, controle de custos, disponibilização de horas/aulas e entrega de relatórios finais.

### **1.2. Da natureza do objeto**

O objeto desta contratação não se enquadra como sendo bem de luxo, respeitando a vedação do art. 20 da Lei Federal nº 14.133/2021. O objeto desta contratação possui natureza caracterizada como comum, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

## **2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO**

A Fundação Municipal de Esportes e Lazer de Itajaí tem como premissa incentivar, difundir e promover a prática e o desenvolvimento de exercícios físicos e modalidades esportivas no Município, em consonância com a diretriz do Ministério do Esporte “Esporte para Toda a Vida”. Desta forma, para estimular o cuidado à saúde física e mental e a difusão deste tipo de serviço ao munícipe, faz-se necessária a contratação de determinados prestadores de serviços que auxiliarão a Administração Pública Municipal a ofertá-los, de maneira descentralizada e inclusiva.

Diante deste cenário, identifica-se a necessidade de estabelecer uma base ampla e variada de academias particulares locais, sendo necessário realizar O CREDENCIAMENTO DE ACADEMIAS PARTICULARES VOLTADAS À PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE EXERCÍCIOS FÍSICOS E MODALIDADES ESPORTIVAS PARA EVENTUAL E FUTURA CONTRATAÇÃO, visando estimular o cuidado à saúde física e mental e a difusão deste tipo de serviço ao munícipe. O credenciamento de academias particulares alinha-se diretamente ao interesse público, apoiando o desenvolvimento esportivo do município de Itajaí/SC e atendendo às expectativas dos cidadãos por uma oferta de atividade física e esportiva descentralizada e inclusiva, ao mesmo tempo em que promove a justiça e a transparência no processo de seleção.

Além de fortalecer a prática de exercícios físicos e de modalidades esportivas no município, este processo contribui para o desenvolvimento econômico, ao proporcionar oportunidades de emprego e renda para profissionais locais, e promove um sentido de identidade e pertencimento entre os membros da comunidade, conforme detalhado no Estudo Técnico Preliminar.

## **3. DOS PARÂMETROS DA LICITAÇÃO**

A contratação será realizada por Credenciamento mediante chamamento público, nos termos do art. 79, inciso I, da Lei nº 14.133/2021, que permite a contratação paralela e não excludente em condições padronizadas, por se tratar de serviços de demanda contínua e de natureza similar.

## **4. DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DA PROPOSTA**

4.1. Serão exigidos documentos adicionais juntamente com a proposta de preços (para análise da equipe técnica na fase de julgamento da proposta final de preços):

( X ) Não ( ) Sim

Será exigido amostra do(s) produto(s)/demonstração do(s) serviço(s):

( X ) Não ( ) Sim

4.2. Será exigida prova de conceito?

( X ) Não ( ) Sim

4.4. Será exigida carta de solidariedade?

( X ) Não ( ) Sim

4.5. Será exigida garantia de proposta?

( X ) Não ( ) Sim

## **5. DOS CRITÉRIOS DE HABILITAÇÃO**

Poderão participar do credenciamento, exclusivamente por meio de Pessoa Jurídica, cujo estatuto e/ou contrato social e cartão CNPJ tenha como natureza o desenvolvimento de

Fundação Municipal de Esporte e Lazer

Rua Alberto Werner, nº 44 – Vila Operária – Itajaí/SC

fmel@itajai.sc.gov.br

(47) 3342-1473

atividades relacionadas às atividades esportivas, objeto deste credenciamento, devendo comprovar os seguintes requisitos:

### 5.1 QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

A qualificação técnica será avaliada pela comprovação de experiência e capacidade operacional para a prestação dos serviços:

- **Experiência e Portfólio:** Apresentação de Portfólio do proponente, incluindo registros de atividades realizadas, memorial fotográfico atualizado, clippings de imprensa e/ou registros em mídias sociais. A análise será meramente verificatória, sem caráter classificatório ou eliminatório por critérios subjetivos.
- **Currículo Profissional:** Currículo do(s) professor(es) / profissional(is) responsável(is) pela(s) modalidade(s) oferecida(s), devendo ser Graduado ou Provisionado em Educação Física, conforme a legislação.
- **Capacitação:** Profissionais responsáveis por ministrar a aula com certificado de conclusão do curso “Prevenção e Enfrentamento do Assédio e Abuso no Esporte | PEAAE – para adultos” (carga horária de 5 horas) do INSTITUTO OLÍMPICO BRASILEIRO DO COB (disponível em: <https://www.cob.org.br/cultura-educacao/cursos-do-iob>). Comprovação no momento da contratação ou compromisso formal de realização imediata após o credenciamento.
- **Infraestrutura e Logística:** Local específico para cada atividade ofertada com adequação do ambiente às aulas, devendo ter mínimo de 50m<sup>2</sup> construído.
- **Equipamentos:** Adequação das salas com equipamentos próprios específicos para a modalidade ofertada (colchonetes, aparelhos de musculação com polia, halteres, barras, anilhas, bolas de pilates, tatames, luvas, protetores bucais, entre outros).
- **Plataformas Digitais:** Links de plataformas digitais (YouTube, Threads, Instagram, Facebook, etc.) contendo amostras do trabalho exercido em sua academia.

### 5.2 HABILITAÇÃO JURÍDICA

I – Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

II – Registro comercial, no caso de empresa individual;

III – Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

IV – Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral no CNPJ ativo, com Código Nacional de Atividade Econômica (CNAE) compatível com o objeto.

V – Declarações de ausência de conflito de interesses (ANEXO II).

### 5.3. REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

A proponente deverá comprovar sua regularidade fiscal, trabalhista e previdenciária mediante a apresentação dos seguintes documentos:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal da sede do interessado, ou outra equivalente, na forma da lei;
- c) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei (CRF);
- d) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa (CNDT).

#### **5.4. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA FINANCEIRA**

I - Qualificação Econômica: Certidão negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante, conforme inciso II, do artigo 69, da Lei 14.133/2021.

#### **5.5. DA ANÁLISE DA DOCUMENTAÇÃO E AVALIAÇÃO DE CONTEÚDO**

A verificação da documentação e a avaliação da proposta de conteúdo serão realizadas conforme as etapas definidas no item 6.2 (Avaliação das Inscrições).

#### **6. DA EXECUÇÃO DO OBJETO**

##### **6.1. Prazo de execução**

O prazo de vigência da contratação será de 12 (doze) meses, contados da data da assinatura do contrato.

##### **6.2. Local, horário e endereço de entrega**

O serviço será executado nas dependências da academia credenciada, a ser definida conforme o plano de trabalho apresentado. A disponibilidade de vagas, dias e horários será pactuada com a FMEL, conforme necessidade do serviço. A carga horária prevista é de 2 (duas) horas aula semanais por aluno.

##### **6.3. Bens perecíveis**

( X ) Não ( ) Sim

##### **6.4. Garantia de execução do contrato**

( X ) Não ( ) Sim

##### **6.5. Garantia do produto/serviço, manutenção e assistência técnica**

( X ) Não ( ) Sim

#### **7. OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS DAS PARTES**

##### **7.1 DOS CREDENCIADOS**

Obriga-se a empresa credenciada:

- a) A atender a todas as solicitações de contratação efetuadas durante a vigência do Contrato, limitada ao quantitativo de cada categoria;
- b) Ao fornecimento do objeto, de acordo com as especificações constantes, em consonância com a proposta apresentada e com a qualidade e especificações determinadas pela Administração;
- c) A responsabilizar-se pela boa execução e eficiência na prestação dos serviços;
- d) A fornecer todos os materiais específicos ligados aos exercícios e modalidades oferecidas (som, tatames, bolas, colchonetes, luvas, protetores bucais, etc.);
- e) A manter, durante a vigência da contratação, todas as condições de habilitação e qualificações exigidas e a adequação do ambiente às aulas;
- f) A responsabilizar-se por quaisquer danos ou prejuízos físicos ou materiais causados à Administração ou a terceiros, pelos seus prepostos, advindos de imperícia, negligência, imprudência ou desrespeito às normas de segurança, quando da execução do fornecimento;
- g) A responsabilizar-se por todas e quaisquer despesas, inclusive, despesa de natureza previdenciária, fiscal, trabalhista ou civil, bem como emolumentos, ônus ou encargos de qualquer espécie e origem, pertinentes à execução do objeto contratado;
- j) A emitir nota fiscal após a prestação do serviço;
- i) A apresentar relatórios mensais com a descrição das atividades e número de participantes/dia.

##### **7.2 DA CONTRATANTE**

Obriga-se a Administração/Contratante:

- a) A efetuar o pagamento da Contratada de acordo com a forma de pagamento estipulada no credenciamento e no Contrato;
- b) A promover o acompanhamento e a fiscalização da prestação dos serviços, sob os aspectos qualitativo e quantitativo, anotando em registro próprio as falhas e solicitando as medidas corretivas;

Fundação Municipal de Esporte e Lazer

Rua Alberto Werner, nº 44 – Vila Operária – Itajaí/SC

[fmel@itajai.sc.gov.br](mailto:fmel@itajai.sc.gov.br)

(47) 3342-1473

- c) A observar para que durante a vigência da contratação sejam cumpridas as obrigações assumidas pela Contratada, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação;
- d) A aplicar as sanções administrativas, quando se fizerem necessárias;
- e) A prestar à CONTRATADA informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados;
- f) A notificar a CONTRATADA por e-mail ou comunicado via plataforma PLACARSOFT, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas na execução dos serviços, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias.

## **8. DO CONTRATO**

### **8.1. INSTRUMENTO CONTRATUAL**

- ( X ) Somente por assinatura de contrato
- ( ) Autorização de Fornecimento + Contrato de garantia e assistência técnica
- ( ) Autorização de Fornecimento
- ( ) Outro. \_\_\_\_\_

### **8.2. VIGÊNCIA**

- ( X ) O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados da data da assinatura do contrato.

### **8.3. GESTÃO E FISCALIZAÇÃO**

A gestão e fiscalização da contratação serão exercidas pelos servidores abaixo designados:

#### **Gestor do Contrato:**

Nome: Daniel dos Passos

Cargo: Diretor Executivo

Matrícula: 1503804

E-mail: [daniel.passos@itajai.sc.gov.br](mailto:daniel.passos@itajai.sc.gov.br)

#### **Fiscal de Gestão de Contrato:**

Nome: Norton Cordini

Cargo: Diretor

Matrícula: 2690301

E-mail: [norton.cordini@itajai.sc.gov.br](mailto:norton.cordini@itajai.sc.gov.br)

#### **Fiscal de Execução de Contrato:**

Nome: Arlindo Sandri Junior

Cargo: Assessor I

Matrícula: 2690401

E-mail: [arlindo.sandri@itajai.sc.gov.br](mailto:arlindo.sandri@itajai.sc.gov.br)

#### **Responsável pela Pesquisa de Preços:**

Nome: Dolores Gonçalves Fernandes

Cargo: Assessora II

Matrícula: 2690501

E-mail: [dora@itajai.sc.gov.br](mailto:dora@itajai.sc.gov.br)

## **9. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO**

9.1. O pagamento será realizado de forma proporcional ao número de alunos atendidos por mês, conforme as categorias e os valores unitários definidos na tabela constante do item 1.1 deste Termo de Referência.

9.2. Os relatórios mensais com a descrição das atividades e número de participantes/dia serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, até o quinto dia útil do mês subsequente, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

9.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração,

Fundação Municipal de Esporte e Lazer

Rua Alberto Werner, nº 44 – Vila Operária – Itajaí/SC

[fmel@itajai.sc.gov.br](mailto:fmel@itajai.sc.gov.br)

(47) 3342-1473

após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação mediante termo detalhado.

9.4. O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias após a emissão da nota fiscal, revestida do aceite da autoridade competente e responsável pela Fundação Municipal de Esportes e Lazer, por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente, indicadas pelo Contratado em sua proposta comercial.

#### **10. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

As despesas correrão à conta da dotação orçamentária do exercício 2026:

704 - 55 . 55055 . 27 . 811 . 101 . 2.158 . 0 . 339000

<b>Órgão/Unidade Orçamentária</b>	<b>Subaçã o</b>	<b>Naturez a</b>	<b>Font e</b>
-----------------------------------	---------------------	----------------------	-------------------

#### **11. DO VALOR ESTIMADO**

O valor máximo estimado anual será de R\$ 497.394,60 (quatrocentos e noventa e sete mil novecentos e trezentos e noventa e quatro reais e sessenta centavos).

Itajaí/SC, 31 de março de 2026.

Daniel dos Passos  
Diretor Executivo da FMEL  
Responsável TR

Elisabete Laurindo de Souza  
Diretora Executiva da Fundação Cultural de Itajaí, exercendo interina e cumulativamente a  
função de Superintendente Administrativa das Fundações



## ANEXO I

### AUTORIZAÇÃO PARA USO DE IMAGENS E MATERIAIS AUDIOVISUAIS

Eu, **[NOME DO PARTICIPANTE OU REPRESENTANTE LEGAL]**, inscrito(a) no CNPJ nº **[XXXX]**, residente e domiciliado(a) em **[ENDEREÇO COMPLETO]**, inscrito(a) no processo de credenciamento da Fundação Municipal de Esportes e Lazer de Itajaí para Academias de Atividades Físicas e Esportivas, autorizo, de forma gratuita e irrevogável, a Fundação Municipal de Esportes e Lazer de Itajaí e a Prefeitura Municipal de Itajaí a:

- Registrar imagens, vídeos e sons das aulas por este contratada e que acontecerem na academia (citar o nome da academia);
- Utilizar, divulgar e reproduzir o material audiovisual em mídias institucionais, redes sociais, sites oficiais e demais meios de comunicação;
- Incluir o nome da Academia e do profissional responsável pela modalidade contratada, sua imagem ou voz para fins de documentação, divulgação, pesquisa ou prestação de contas;
- Ceder os direitos de uso do material para ações institucionais, auditoria e prestação de contas ao Tribunal de Contas da União, sem limitação de tempo;
- Não haverá qualquer obrigação de pagamento ou compensação financeira pela utilização do material audiovisual.

Declaro ainda que esta autorização é concedida de livre e espontânea vontade, estando ciente de que o uso das imagens não configura qualquer vínculo empregatício ou comercial.

Local e Data: \_\_\_\_\_ Assinatura: \_\_\_\_\_

CPF/CNPJ: \_\_\_\_\_ Nome completo: \_\_\_\_\_



## ANEXO II

### DECLARAÇÃO DE AUSÊNCIA DE CONFLITO DE INTERESSES

(ESTE ANEXO DEVERÁ ESTAR NO ENVELOPE DE HABILITAÇÃO)

Eu, **[NOME DO PARTICIPANTE OU REPRESENTANTE LEGAL]**, inscrito(a) no CPF/CNPJ nº **[XXXX]**, declaro, para todos os efeitos, que:

- Não possuo vínculo familiar, financeiro ou profissional com membros da Comissão Julgadora, do Conselho Deliberativo ou servidores da Fundação Municipal de Esportes e Lazer de Itajaí que possa caracterizar conflito de interesses;
- Nenhum sócio, dirigente ou representante da pessoa jurídica proponente encontra-se enquadrado em situações de impedimento legal ou moral que inviabilizem minha participação no credenciamento;
- Estou ciente de que qualquer omissão ou falsidade nesta declaração poderá resultar na desclassificação imediata, sem prejuízo de responsabilização civil, administrativa e penal.

Local e Data: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome completo: \_\_\_\_\_

CPF/CNPJ: \_\_\_\_\_

### ANEXO III

#### DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS/DECLARAÇÃO DE ADIMPLÊNCIA (ESTE ANEXO DEVERÁ ESTAR NO ENVELOPE DE HABILITAÇÃO)

O Sr(a) .....,  
Cargo ..... inscrito no CPF nº .....,  
representante legal da Pessoa Jurídica interessada no Credenciamento de Academias,  
declara, sob as penas do art. 299 do Código Penal, de que não se encontra em mora e nem  
em débito junto a qualquer órgão ou entidade da *Administração Pública Municipal Direta e  
Indireta de Itajaí*.

Por ser expressão da verdade, firma a presente declaração.  
Itajaí, .... de ..... de 20\_\_\_\_\_

Assinatura do Responsável e Carimbo da Instituição

## ANEXO IV

### DECLARAÇÃO DE REGULARIDADE FISCAL

(ESTE ANEXO DEVERÁ ESTAR NO ENVELOPE DE HABILITAÇÃO)

\_\_\_\_\_ (nome da empresa), com  
sede na \_\_\_\_\_ (endereço da empresa), inscrita no  
CNPJ sob o nº. \_\_\_\_\_, interessada no credenciamento para  
*prestação de serviços de exercícios físicos e modalidades esportivas*, promovido pela  
*Fundação Municipal de Esportes e Lazer de Itajaí (FMEL)*, declara que se encontra em  
situação regular perante as Fazendas Nacional, Estadual e Municipal, a Seguridade Social,  
bem como atende a todas as demais exigências de habilitação constantes do edital próprio.

Itajaí, ..... de ..... de 20\_\_\_\_ .

Assinatura do Responsável e Carimbo da Instituição

## ANEXO V

### DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE E COMPROMISSO TÉCNICO

(ESTE ANEXO DEVERÁ ESTAR NO ENVELOPE DE HABILITAÇÃO)

Eu, \_\_\_\_\_, CPF \_\_\_\_\_, responsável pela instituição \_\_\_\_\_, declaro estar ciente de todas as condições do presente edital de credenciamento e me responsabilizo a *manter o quadro de professores devidamente Graduados ou Provisionados em Educação Física, com o certificado do curso "Prevenção e Enfrentamento do Assédio e Abuso no Esporte / PEAAE - para adultos" do INSTITUTO OLÍMPICO BRASILEIRO DO COB*, imediatamente após credenciada, seguindo as orientações da *Fundação Municipal de Esportes e Lazer*.  
Declaro ainda que a instituição *dispõe e manterá durante toda a vigência contratual a infraestrutura e equipamentos próprios específicos para a modalidade ofertada*, conforme detalhado no Termo de Referência.  
Estou ciente que, se as contratações ou as condições de infraestrutura e qualificação técnica não forem conformes ao edital, serei excluído do termo de credenciamento.  
Itajaí, ..... de ..... de 20\_\_\_\_

Assinatura do Responsável e Carimbo da Instituição

## ANEXO VI

### DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

IDENTIFICAÇÃO	
Nome:	CPF:
Nome da Empresa:	CNPJ:
Função do (a) declarante (a) na Empresa:	Telefone de contato:

### DECLARAÇÃO

Declaro, sob as penas da lei, para fins de participação em licitação, que a pessoa física/jurídica supra identificada:

( ) **não possui sócio** que seja cônjuge, companheiro(a) ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até terceiro grau, inclusive, do Prefeito, do Vice-Prefeito, dos Secretários e cargos assemelhados ou de servidor da Administração Pública direta e indireta investido em cargo de direção, chefia ou assessoramento, em exercício na Administração Pública direta e indireta do Município de Itajaí.

( ) **possui sócio** que seja [ ] cônjuge ou companheiro(a) e/ou [ ] parente em linha reta ou colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive, do Prefeito, do Vice-Prefeito, dos Secretários e cargos assemelhados ou de servidor da Administração Pública direta e indireta investido em cargo de direção, chefia ou assessoramento, em exercício na Administração Pública direta e indireta do Município de Itajaí, a seguir indicado(a):

Nome:	
Cargo:	Órgão de Lotação:
Grau de Parentesco:	

Local:	Data:
Assinatura do Declarante:	

ESTE ANEXO DEVERÁ ESTAR NO ENVELOPE DE HABILITAÇÃO

## ANEXO VII

### DECLARAÇÃO QUE ATENDE O INCISO V DO ART. 68, DA LEI 14.133/2021

(ESTE ANEXO DEVERÁ ESTAR NO ENVELOPE DE HABILITAÇÃO)

\_\_\_\_\_, (nome da empresa), com sede na  
\_\_\_\_\_ (endereço da empresa),  
CNPJ \_\_\_\_\_, declara de que a mesma atende plenamente  
ao que dispõe o Inciso XXXIII do Artigo 7º da Constituição Federal, em cumprimento ao  
Inciso V do Artigo 68 da Lei nº 14.133/2021, atestando que *não possui em seu quadro,  
funcionários menores de dezoito anos que exerçam trabalho noturno, perigoso ou  
insalubre, bem como não possui nenhum funcionário menor de dezesseis anos, em  
qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos.*

Itajaí, ..... de ..... de 20\_\_\_\_.

Assinatura do Responsável e Carimbo da Instituição

## ANEXO VIII

### DADOS CADASTRAIS

(ESTE ANEXO DEVERÁ ESTAR NO ENVELOPE DE HABILITAÇÃO)

<b>Instituição Proponente:</b>				CNPJ:
Endereço:				CEP:
Cidade: Itajaí	UF: SC	Telefone:	E-mail:	Entidade Com ou Sem Fins Lucrativos:
Nome do Responsável:				CPF:
Cédula de Identidade / Órgão Expedidor:				Função:
Endereço e telefone:				CEP:
Conta corrente:	Banco:		Agência:	Praça de pagamento:



## ANEXO IX

### DEMONSTRATIVO DE VAGAS E VALORES ESTIMADOS

(Base de dados: Estudo Técnico Preliminar e Pesquisa de Preços de Janeiro/2026)

O Credenciamento prevê o atendimento de até 307 (trezentos e sete) alunos anualmente, distribuídos nas categorias abaixo, sendo o valor máximo estimado anual de R\$ 497.394,60 (quatrocentos e noventa e sete mil novecentos e trezentos e noventa e quatro reais e sessenta centavos).

CATEGORIA DE SERVIÇO	QUANTITATIVO MÁXIMO DE ALUNOS	VAGAS MÁXIMAS POR ACADEMIA	VALOR ESTIMADO POR ALUNO/MÊS	VALOR TOTAL/ANO (Estimado Máximo)
Artes Marciais	até 123 alunos	até 20 alunos	R\$ 149,97	até R\$ 221.355,72
Musculação	até 61 alunos	até 20 alunos	R\$ 119,97	até R\$ 87.818,04
Pilates	até 61 alunos	até 20 alunos	R\$ 119,97	até R\$ 87.818,04
Yoga	até 62 alunos	até 20 alunos	R\$ 134,95	até R\$ 100.402,80
<b>TOTAL ESTIMADO GERAL</b>	<b>até 307 alunos</b>			<b>R\$ 497.394,60</b>

Nota: A contratação será realizada de forma proporcional à demanda efetivamente gerada, sendo os valores unitários fixos e padronizados para todos os credenciados que atenderem às condições fixadas pela Administração, conforme a metodologia da média da Pesquisa de Preços.

## ANEXO X

### PROTOCOLO DE RECEBIMENTO DE ALUNOS E RELATÓRIO MENSAL DE FREQUÊNCIA (MODELO QUE SERÁ ENTREGUE MENSALMENTE À FMEL)

<b>UNIDADE CREDENCIADA</b>	
Mês de Referência	
Modalidade/Turma	
Professor(a)/Instrutor(a)	

NOME DO ALUNO	NÚMERO DE MATRÍCULA FMEL	DATA DE INÍCIO DAS AULAS	FREQUÊNCIA MENSAL (Em % ou Horas/Aulas)	ASSINATURA DO RESPONSÁVEL (Atesto Recebimento da Vaga)

*A academia credenciada se compromete a preencher e encaminhar este relatório até o quinto dia útil do mês subsequente, juntamente com a Nota Fiscal para efeito de pagamento, conforme item 9.2 do Termo de Referência.*

Itajaí, ..... de ..... de 20\_\_\_\_\_

Assinatura do Responsável pela Instituição Credenciada

## ANEXO XI

### TERMO DE ACEITE E COMPROVAÇÃO DE INFRAESTRUTURA E QUALIFICAÇÃO TÉCNICA (ESTE ANEXO DEVERÁ ESTAR NO ENVELOPE DE HABILITAÇÃO)

Eu, \_\_\_\_\_, CPF \_\_\_\_\_, responsável pela instituição [NOME DA ACADEMIA], CNPJ nº \_\_\_\_\_, declaro, para fins de Qualificação Técnica e de acordo com o item 5.1 do Termo de Referência:

1. *Infraestrutura:* A Unidade Credenciada dispõe de local específico para cada atividade ofertada, com adequação do ambiente às aulas, conforme vistoria realizada pela equipe técnica da FMEL.
2. *Equipamentos:* As salas e áreas de treino estão adequadas com equipamentos próprios específicos para a modalidade(s) ofertada(s) (colchonetes, aparelhos de musculação, halteres, tatames, etc.), em quantidade e qualidade suficientes para o atendimento dos alunos.
3. *Capacitação:* Os profissionais responsáveis por ministrar as aulas possuem o *certificado de conclusão do curso "Prevenção e Enfrentamento do Assédio e Abuso no Esporte / PEAAE - para adultos"* do INSTITUTO OLÍMPICO BRASILEIRO DO COB.

A Instituição Credenciada assume integral responsabilidade pela manutenção dessas condições de *infraestrutura, segurança e qualificação profissional* durante toda a vigência do contrato.

Itajaí, ..... de ..... de 20\_\_\_\_

Assinatura do Responsável e Carimbo da Instituição

## ANEXO XII

### DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA E CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS

(ESTE ANEXO DEVERÁ ESTAR NO ENVELOPE DE HABILITAÇÃO)

(*NOME DA EMPRESA*)\*\* \_\_\_\_, (n.º do CNPJ), sediada (**endereço completo**)\_, por intermédio do seu representante legal o(a) Sr.(a) , **portador(a) da Carteira de Identidade n.º** e do CPF n.º \_\_\_\_, firmado abaixo, declara sob as penas da lei que *está ciente e concorda com as condições contidas no Edital de Credenciamento da Fundação Municipal de Esportes e Lazer de Itajaí e seus anexos*; que tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto do credenciamento; bem como de que *cumpre plenamente os requisitos de habilitação e qualificação técnica* definidos no Termo de Referência, referentes ao Credenciamento de *Academias de Exercícios Físicos e Modalidades Esportivas*.

Itajaí, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

Assinatura do Responsável e Carimbo da Instituição

## ANEXO XIII

### SOLICITAÇÃO DE CREDENCIAMENTO

(ESTE ANEXO DEVERÁ ESTAR NO ENVELOPE DE HABILITAÇÃO)

À

Superintendente Administrativa das Fundações

Fundação Municipal de Esportes e Lazer (FMEL) de Itajaí/SC

Rua Alberto Werner, nº 44 – Vila Operária

Itajaí/SC – CEP 88304-053

**Assunto: Solicitação de Credenciamento para Prestação de Serviços de Exercícios Físicos e Modalidades Esportivas.**

Prezados Senhores,

A **[NOME COMPLETO DA ACADEMIA SOLICITANTE]**, inscrita no CNPJ sob o nº **[CNPJ DA ACADEMIA SOLICITANTE]**, representada por seu sócio/administrador **[NOME DO REPRESENTANTE LEGAL]**, manifesta formal interesse em participar do processo de credenciamento da Fundação Municipal de Esportes e Lazer (FMEL) de Itajaí, fundamentado no art. 79, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021, para prestação de serviços de exercícios físicos e modalidades esportivas, conforme as categorias abaixo indicadas:

Item	Categoria de Serviço	Selecionar (X)	Valor Unitário (Aluno/Mês)
3.2.1	Artes Marciais	( )	R\$ 149,97
3.2.2	Musculação	( )	R\$ 119,97
3.2.3	Pilates	( )	R\$ 119,97
3.2.4	Yoga	( )	R\$ 134,95

A solicitante declara possuir plena capacidade técnica, operacional e jurídica para o cumprimento das obrigações, garantindo infraestrutura mínima, profissionais habilitados (Graduados ou Provisionados) com certificado do curso PEAAE/COB e equipamentos específicos para cada modalidade.

Compromete-se, ainda, a manter todas as condições de habilitação e regularidade fiscal exigidas, aceitando os valores fixos padronizados e as diretrizes de monitoramento e frequência estabelecidas pela FMEL no Termo de Referência.

Fundação Municipal de Esporte e Lazer  
Rua Alberto Werner, nº 44 – Vila Operária – Itajaí/SC  
fmel@itajai.sc.gov.br  
(47) 3342-1473

A requerente declara estar ciente de que o credenciamento não gera obrigação de contratação imediata por parte da FMEL e que a prestação dos serviços seguirá os valores e condições padronizados no Termo de Referência.

Itajaí, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_.

Assinatura do Responsável e Carimbo da Instituição