

## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. OBJETO

CONTRATAÇÃO, MEDIANTE DISPENSA DE LICITAÇÃO, DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ACESSO À INTERNET, SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE ACCESS POINT, SERVIÇO DE INSTALAÇÃO/CONFIGURAÇÃO E SERVIÇO DE SUPORTE TÉCNICO para operação da 40ª FESTA NACIONAL DO COLONO, que será realizada no Parque do Agricultor Gilmar Graf entre os dias 23 a 26 de julho de 2026.

#### 1.1. Tipo de objeto

(x) Serviço Comum

#### 1.2. Especificações e quantidades

Item	Descrição	Quantidade	Valor Total
1	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ACESSO À INTERNET, SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE ACCESS POINT, SERVIÇO DE INSTALAÇÃO/CONFIGURAÇÃO E SERVIÇO DE SUPORTE TÉCNICO para operação da 40ª FESTA NACIONAL DO COLONO	1	R\$ 40.182,10

##### 1.2.1 contratação deverá contemplar, no mínimo:

- 30 (trinta) serviços de acesso à internet;
- 30 (trinta) serviços de locação de *access point*;
- 1 (um) serviço de suporte técnico presencial, abrangendo todo o período de operação do evento;
- 1 (um) serviço de instalação, configuração, testes e desinstalação da solução.

1.2.1.1 O Serviço de Acesso à Internet - Link Banda Larga: consiste em link de acesso à Internet, na modalidade banda larga, instalado em cada local especificado como ponto de operação, para conectividade da rede do evento à Internet, respeitando as seguintes condições:

1.2.2 Largura de banda mínima de 100 Mbps (cem megabits por segundo) por ponto de operação;

1.2.3 Deverá ser priorizada solução cabeada para distribuição principal dos links, admitindo-se tecnologias sem fio desde que garantida a estabilidade, desempenho e atendimento integral das especificações técnicas.

1.2.4 A solução deverá observar a regulamentação setorial aplicável da ANATEL à prestação do Serviço de Comunicação Multimídia – SCM e aos parâmetros de qualidade do serviço, bem como utilizar somente equipamentos regularmente homologados quando sujeitos à certificação;

1.2.5 Tráfego ilimitado e ininterrupto, sem restrição de largura de banda e sem limitação de transferência de dados em razão de horário ou volume trafegado, ressalvadas intercorrências técnicas justificadas e imediatamente sanadas pela contratada;

1.2.6 Em cada ponto, a CONTRATADA deverá disponibilizar equipamento de borda (roteador e/ou switch) com, no mínimo, uma porta Ethernet 100 Mbps ou superior para conexão dos equipamentos da CONTRATANTE, sem prejuízo das demais portas necessárias à topologia adotada;

1.2.7 A quantidade total de switches, roteadores, conversores de mídia e demais equipamentos ativos e passivos não é fixada por este Termo de Referência, devendo a CONTRATADA instalar tantos quantos forem necessários ao pleno funcionamento da solução, sem custo adicional;

1.2.8 Deverá ser considerado o ANEXO I, que apresenta o diagrama do Parque Municipal do Agricultor Gilmar Graf, com os pontos de operação que demandam conectividade com Internet durante a Festa Nacional do Colono;

1.2.9 Serviço de Locação de Access Point: consiste na disponibilização de equipamento de rede utilizado para formação de rede WLAN (Wireless Local Area Network), padrão IEEE 802.11ac ou superior, instalado nos pontos de operação com o objetivo de fornecer conectividade à Internet por rede sem fio aos terminais utilizados na operação do evento, observadas as seguintes condições:

1.2.10 A localização indicada no Anexo I possui caráter preliminar e operacional, podendo sofrer ajustes pontuais em razão do layout definitivo da festa, da localização final dos expositores, das estruturas, dos acessos e dos demais serviços do evento, sem alteração do quantitativo global contratado e sem prejuízo da obrigação da contratada de atender integralmente os pontos definidos pela Administração;

1.2.11 A CONTRATADA deverá prover um access point em cada ponto de operação, conectado ao respectivo link banda larga, para distribuição do acesso à Internet por rede wireless;

1.2.12 O access point deverá permitir conexões simultâneas em 2,4 GHz e 5 GHz no mesmo equipamento;

1.2.13 O equipamento deverá permitir autenticação do tipo WPA-PSK e WPA2-PSK, sendo o SSID e a senha definidos pela CONTRATANTE e repassados apenas às pessoas por ela autorizadas;

1.2.14 Compatibilidade com protocolos de criptografia TKIP e AES;

1.2.15 Permitir, no mínimo, 20 (vinte) dispositivos conectados simultaneamente por access point;

1.2.16 Cada access point deverá possuir alcance mínimo de 25 (vinte e cinco) metros, observadas as condições físicas do local e a correta instalação;

1.2.17 O access point poderá ser integrado ao roteador disponibilizado pela CONTRATADA, desde que atendidas integralmente as características técnicas especificadas;

1.2.18 A quantidade total de equipamentos de rede ativos e passivos necessários à distribuição local do sinal será definida pela CONTRATADA, conforme a topologia adotada, sem ônus adicional para a Administração;

1.2.19 Serviço de suporte técnico: consiste na disponibilização de suporte técnico presencial, in loco, durante todos os dias e horários de funcionamento do evento e dos testes operacionais previstos, para monitoramento, correção de falhas, ajustes de configuração e manutenção do serviço;

1.2.20 A CONTRATADA deverá monitorar e atuar sobre eventuais problemas nos links e nos access points, com o objetivo de manter a rede e a conexão com a Internet funcionando de forma estável e ininterrupta durante o período contratado;

1.2.21 A CONTRATADA deverá executar a configuração da rede cabeada e wireless nos dispositivos indicados pela CONTRATANTE, tais como computadores, smartphones, máquinas de cartão e outros equipamentos operacionais do evento;

1.2.22 A CONTRATADA deverá manter a solução de rede em funcionamento e ao menos 1 (um) técnico presencial à disposição durante todos os dias e horários abaixo:

<b>DIA DA SEMANA</b>	<b>INÍCIO</b>	<b>FIM</b>
quarta-feira	22/07/2026 – 08:00 h	22/07/2026 – 22:00 h
quinta-feira	23/07/2026 – 08:00 h	24/07/2026 – 00:30 h
sexta-feira	24/07/2026 – 08:00 h	25/07/2026 – 00:30 h
sábado	25/07/2026 – 08:00 h	26/07/2026 – 00:30 h
domingo	26/07/2026 – 08:00 h	26/07/2026 – 22:00 h

1.2.23 No dia 23/07/2026, a CONTRATADA deverá disponibilizar ao menos 3 (três) técnicos in loco, das 08:00 h às 18:00 h, para atender a demanda inicial de configuração e estabilização dos dispositivos e pontos de acesso do evento;

1.2.24 A CONTRATADA deverá fornecer previamente à CONTRATANTE agenda contendo data, horário, nome e telefone celular dos técnicos plantonistas que atuarão no evento;

1.2.25 Após o encerramento do evento, a CONTRATADA deverá recolher todos os seus equipamentos até o final do dia 29/07/2026.

1.2.26 A CONTRATADA deverá apresentar, antes do início da instalação, plano operacional mínimo contendo a forma de implantação da solução, cronograma de instalação/testes, identificação dos técnicos responsáveis, contatos de acionamento, equipamentos principais e equipamentos/insumos de contingência.

1.2.27 A CONTRATADA deverá manter, durante o período de montagem, testes e realização do evento, plano mínimo de contingência contemplando, no mínimo, cabos, conectores, fontes, roteadores, switches, access points ou equipamentos equivalentes em quantidade suficiente para substituição de componentes críticos que apresentem falha.

1.2.28 Ocorrências que comprometam a conectividade de ponto operacional crítico deverão ter início de atendimento imediato pelo técnico presencial, com prazo máximo de 1 (uma) hora para restabelecimento, substituição de equipamento, reconfiguração ou adoção de solução provisória equivalente, salvo caso fortuito, força maior ou evento externo devidamente justificado e comunicado à fiscalização.

1.2.29 Para fins deste Termo de Referência, consideram-se pontos operacionais críticos aqueles vinculados à Administração do evento, bilheterias/portarias, meios eletrônicos de pagamento, segurança, brigada/ambulância, coordenação operacional, palco/produção e demais setores assim definidos pela fiscalização.

1.2.30 A CONTRATADA deverá manter a solução em funcionamento estável durante todo o período contratado, observadas as condições técnicas do local, devendo realizar ajustes de posicionamento, troca de equipamentos, alteração de canal, reforço de sinal ou outras providências técnicas necessárias ao atendimento das especificações mínimas.

1.2.31 Ao final da execução, a CONTRATADA deverá apresentar relatório simplificado de atendimento, contendo, no mínimo, a confirmação da instalação dos pontos, eventuais ocorrências relevantes, medidas corretivas adotadas e informação sobre a retirada dos equipamentos.

1.3. Classificação do objeto quanto à heterogeneidade ou complexidade

1.3.1. O objeto da contratação tem natureza de serviço comum, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar, por possuir padrões mínimos de desempenho e qualidade objetivamente definíveis por especificações usuais de mercado.

1.4. Classificação do objeto quanto ao modelo de execução

1.4.1. O serviço é enquadrado como não contínuo, de execução por escopo, com período de execução previamente delimitado em razão da realização do evento.

Da aplicabilidade da Lei Municipal nº 7.785/2025

TRATAMENTO EXCLUSIVO ME/EPP/EQUIPARADAS  
[NÃO]

SUBCONTRATAÇÃO DE MICROEMPRESAS OU EMPRESAS DE PEQUENO PORTE  
[NÃO]

Justificativa técnica:

Não se aplica, no caso concreto, a restrição exclusiva de participação a Microempresas, Empresas de Pequeno Porte ou equiparadas, nem a exigência de subcontratação parcial obrigatória, sem prejuízo da ampla participação de empresas enquadradas como ME/EPP que atendam integralmente às exigências de habilitação e às especificações técnicas do objeto.

A contratação possui valor estimado compatível com procedimento de dispensa de licitação em razão do valor, contudo o objeto envolve solução integrada de conectividade temporária para evento de grande porte, abrangendo links de internet, access points, instalação, configuração, testes, suporte técnico presencial, manutenção corretiva, substituição de equipamentos críticos e desinstalação, com responsabilidade operacional única durante a realização da 40ª Festa Nacional do Colono.

A divisão do objeto, a subcontratação obrigatória ou a limitação exclusiva do universo de participantes poderia comprometer a compatibilidade técnica da solução, dificultar a responsabilização por falhas, gerar sobreposição de responsabilidades entre fornecedores e prejudicar a continuidade operacional do evento, especialmente porque a conectividade será utilizada em atividades administrativas, operacionais, comerciais, meios eletrônicos de pagamento, segurança e apoio à fiscalização.

Assim, justifica-se o afastamento do tratamento exclusivo e da subcontratação obrigatória, com fundamento na necessidade de preservar a eficiência, a competitividade real, a segurança operacional, a economicidade e a adequada execução do objeto, sem impedir a participação de ME/EPP que possuam capacidade técnica para prestar integralmente a solução contratada.

## 2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

A 40ª Festa Nacional do Colono demandará infraestrutura temporária de conectividade para atendimento das equipes da Administração, expositores, comerciantes e demais prestadores de serviço. A contratação é necessária para viabilizar comunicação, rotinas operacionais, uso de máquinas de cartão e demais soluções tecnológicas indispensáveis ao regular funcionamento do evento.

A necessidade se agrava em razão da limitação de cobertura de determinadas operadoras móveis na localidade do Parque do Agricultor, de modo que a solução dedicada de links, distribuição wireless e suporte técnico se mostra indispensável para garantir desempenho, estabilidade e pronta resposta a incidentes.

## 3. DOS PARÂMETROS DA LICITAÇÃO

A referida contratação será realizada por dispensa de licitação em razão do valor, prevista no inciso II do artigo 75 da Lei 14.133/2021.

O fornecedor será selecionado por meio da adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO.

## 4. DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DA PROPOSTA

4.1. O critério de aceitabilidade de preços será o valor estimado para a contratação, observados, quando cabíveis, os valores unitários máximos constantes da planilha orçamentária.

4.1.1. A proposta deverá contemplar todos os custos diretos e indiretos necessários à execução integral do objeto, inclusive instalação, configuração, testes, suporte, insumos, equipamentos, cabeamento, deslocamentos, tributos e demais encargos.

4.1.2. Poderão ser realizadas diligências para verificação da exequibilidade da proposta, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

4.2. Serão exigidas amostras?

(X) Não

4.3. Será exigida garantia de proposta?

( X ) Não

## 5. DOS CRITÉRIOS DE HABILITAÇÃO

5.1. Para fins de habilitação, em consonância com os arts. 62, 67 e 69 da Lei nº 14.133/2021, o licitante deverá apresentar, quando convocado, os documentos



abaixo, sem prejuízo de outros previstos no Edital e seus anexos.

**5.2. Habilitação jurídica (art. 62, inciso I):**

- a) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, com suas alterações, e, quando houver, prova de eleição/posse de seus administradores;
- b) Registro comercial, no caso de empresário individual;
- c) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades simples, acompanhada de prova da diretoria em exercício;
- d) Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando se tratar de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, na forma da lei.

**5.3. Habilitação fiscal, social e trabalhista (art. 62, inciso III):**

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal (inclusive contribuições previdenciárias), mediante apresentação de certidão conjunta da Receita Federal do Brasil e da Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional;
- c) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
- d) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- e) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);
- f) Declaração de cumprimento do disposto no art. 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal;
- g) Para Microempresa (ME), Empresa de Pequeno Porte (EPP) ou equiparadas, comprovação do enquadramento e do exercício do direito ao tratamento diferenciado, nos termos da legislação aplicável e do Edital.

**5.4. Qualificação técnica (art. 62, inciso II, e art. 67):**

- a) A empresa deverá comprovar capacidade técnico-operacional para a prestação de serviços compatíveis com o objeto deste Termo de Referência, por meio de atestado(s) de capacidade técnica fornecido(s) por pessoas jurídicas de direito público ou privado;

a.1) Admitir-se-á o somatório de atestados para fins de comprovação do quantitativo mínimo exigido, quando houver, observado o princípio da competitividade;

a.2) Caso o edital estabeleça quantitativo mínimo para comprovação da experiência anterior, este não deverá superar, em regra, 50% (cinquenta por cento) do quantitativo do objeto, ressalvada motivação técnica específica;

a.3) Os atestados deverão conter, no mínimo: identificação do emitente e da contratada, objeto, quantitativos ou escala da operação, período de execução, local, data e identificação do signatário;

b) Comprovação de que a licitante está regularmente apta perante a ANATEL para a prestação do Serviço de Comunicação Multimídia – SCM;

c) Declaração do licitante de que dispõe, ou de que disporá até o início da execução, de equipe técnica e operacional, equipamentos, cabeamento, access points, ferramentas e recursos materiais compatíveis com a execução dos serviços;

d) Declaração de que todos os equipamentos empregados na execução do objeto, quando sujeitos à certificação compulsória, serão devidamente homologados pela ANATEL.

5.5. Qualificação econômico-financeira (art. 62, inciso IV, e art. 69):

a) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira do licitante;

b) Certidão negativa de falência, recuperação judicial ou recuperação extrajudicial, expedida pelo distribuidor da sede do licitante, na forma do Edital;

## 6. DA EXECUÇÃO DO OBJETO

### 6.1. LOCAL DE EXECUÇÃO

6.1.1 Os itens que compõem este Termo de Referência deverão ser instalados e o serviço de suporte técnico prestado no PARQUE MUNICIPAL DO AGRICULTOR GILMAR GRAF, na Rua Mansueto Felizardo Vieira, nº 557, Bairro Baía, Itajaí/SC;

### 6.2.1 PRAZO PARA INSTALAÇÃO

6.2.2 A CONTRATADA tem até as 12:00 h (meio-dia) do dia 21/07/2026 para concluir a instalação dos links de Internet e access points, deixando a solução 100% (cem por cento) operacional para testes e ajustes prévios, incluindo período destinado a testes operacionais e correções preventivas

6.3. Garantia contratual:

(X) Não

6.4. Garantia do produto/serviço, manutenção e assistência técnica.

(X) Sim:

A contratada deverá garantir a plena funcionalidade da solução durante todo o período de execução, abrangendo instalação, testes, operação assistida, manutenção corretiva, suporte técnico presencial e desinstalação.

6.4.1 A garantia operacional compreenderá, no mínimo:



- a - manutenção corretiva e suporte técnico presencial durante todo o período contratado;
- b – início imediato de atendimento pelo técnico presencial quando houver falha que comprometa ponto operacional crítico;
- c - substituição imediata ou, no máximo, em até 1 (uma) hora, de equipamento crítico que apresente defeito e comprometa a operação do evento;
- d - correção de falhas de configuração e restabelecimento da conectividade com prioridade máxima, durante os horários de funcionamento e plantão;
- e - manutenção de equipamentos, cabos, fontes, roteadores, switches, access points ou componentes equivalentes de contingência, em quantidade compatível com a solução proposta;
- f - garantia da plena funcionalidade da solução até o recebimento definitivo, sem prejuízo da responsabilidade por vícios ou falhas identificadas na execução.

## 7. OBRIGAÇÕES DAS PARTES

### 7.1. Obrigações da Contratada:

- a) atender a todas as solicitações da CONTRATANTE, em conformidade com este Termo de Referência, o Edital e a proposta apresentada;
- b) executar integralmente o objeto contratado, incluindo instalação, configuração, testes, operação assistida, suporte técnico, manutenção corretiva, substituição de equipamentos defeituosos e desinstalação ao final do evento;
- c) responsabilizar-se pela boa execução e eficiência dos serviços;
- d) não subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente, o núcleo do objeto contratado, salvo autorização expressa da Administração para etapas meramente acessórias, sem prejuízo da responsabilidade integral da contratada;
- e) manter, durante a vigência da contratação, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas;
- f) responsabilizar-se por quaisquer danos ou prejuízos causados à Administração ou a terceiros em razão da execução contratual;
- g) arcar com todas as despesas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributárias, trabalhistas, previdenciárias, comerciais, de transporte, deslocamento, hospedagem e alimentação de equipes, quando necessárias;
- h) manter endereço eletrônico e telefone válidos para comunicação com a CONTRATANTE durante todo o período contratual;
- i) disponibilizar preposto e equipe técnica em número suficiente ao atendimento da solução, nos prazos e horários previstos neste Termo de Referência;
- j) garantir a imediata substituição de equipamento com defeito ou fora das especificações;
- k) disponibilizar todos os cabos, materiais, equipamentos e acessórios necessários à prestação do serviço, sem custo adicional, observadas as normas técnicas e setoriais vigentes;
- l) utilizar somente equipamentos homologados pela ANATEL, quando sujeitos à certificação compulsória;
- m) observar a legislação vigente, em especial o Marco Civil da Internet (Lei nº 12.965/2014), a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD (Lei nº 13.709/2018) e a regulamentação setorial da ANATEL aplicável ao SCM;

- n) manter a solução em condições plenas de funcionamento durante todo o evento e no período de testes e desmontagem previstos;
- o) recolher todos os seus equipamentos até o final do dia 29/07/2026;
- p) assumir todos os ônus referentes a salário, horas extras, adicionais e demais encargos sociais relativamente a seus empregados;
- q) cumprir as normas de segurança do trabalho e exigir de seus empregados a conduta compatível com o ambiente do evento e com as orientações da fiscalização.
- r) apresentar, antes do início da instalação, plano operacional mínimo contendo cronograma de implantação, forma de atendimento dos pontos, equipe responsável, contatos de acionamento e relação dos equipamentos e insumos de contingência;
- s) manter equipamentos, cabos, conectores, fontes, roteadores, *switches*, *access points* ou componentes equivalentes de reserva para substituição de itens críticos que apresentem defeito durante a execução;
- t) iniciar imediatamente o atendimento de falhas comunicadas pela fiscalização ou identificadas pela própria contratada, adotando as providências necessárias ao restabelecimento da conectividade no menor prazo possível, observado o limite máximo de 1 (uma) hora para pontos operacionais críticos;
- u) realizar ajustes de configuração, reposicionamento de equipamentos, alteração de canais, substituição de componentes ou outras medidas técnicas necessárias para assegurar a estabilidade da solução;
- v) registrar e comunicar à fiscalização as ocorrências relevantes verificadas durante a execução, informando as medidas corretivas adotadas;
- w) apresentar relatório simplificado ao final da execução, indicando os pontos atendidos, eventuais falhas relevantes, providências adotadas e confirmação da retirada dos equipamentos.

## 7.2. Obrigações da Contratante:

- a) Comunicar à Contratada toda e qualquer ocorrência relacionada à execução do objeto;
- b) Efetuar o pagamento à Contratada na forma estipulada no Edital e no contrato;
- c) Promover o acompanhamento e a fiscalização da prestação dos serviços, sob os aspectos qualitativo e quantitativo, anotando em registro próprio as falhas observadas e determinando as correções necessárias;
- d) Rejeitar, no todo ou em parte, o objeto executado em desacordo com as especificações do contrato;
- e) Prestar as informações e os esclarecimentos necessários à execução do objeto;
- f) Disponibilizar acesso aos pontos de instalação e, quando cabível, a infraestrutura elétrica existente nos locais definidos para operação.

## 8. DO INSTRUMENTO CONTRATUAL

### 8.1. A presente contratação será formalizada por:

- ( X ) Contrato administrativo.
- ( ) Ata de registro de preços.
- ( ) Autorização de Fornecimento.

O contrato terá vigência a partir de sua assinatura, pelo prazo de 180 (cento e oitenta) dias, observando-se que a execução material do objeto ocorrerá no período previsto neste Termo de Referência.

## 8.2. Gestão e Fiscalização:

- Gestor do contrato: Flavia Cristina Fanta Sehn;
- Fiscal de gestão do contrato: Claudio Roberto Schaeffer – Matrícula 2669501;
- Fiscal de execução do contrato: Ironi Vilton Meneghetti – Matrícula 2679201.

## 9. DOS CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

9.1. A medição e o pagamento estarão associados ao recebimento definitivo do objeto, observada a execução integral dos serviços contratados e o cumprimento dos níveis mínimos exigidos neste Termo de Referência.

9.2. O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias após a emissão da nota fiscal, atestada pela autoridade competente e acompanhada da comprovação do recebimento definitivo, por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo Contratado em sua proposta comercial.

9.2.1. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

9.2.2. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

9.2.3. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, por ocasião do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

9.2.5. O Contratado optante pelo Simples Nacional, quando cabível, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por esse regime, ficando o pagamento condicionado à apresentação de comprovação oficial dessa condição.

## 10. RECEBIMENTO

10.1. O objeto será recebido provisoriamente, mediante termo detalhado, após a conclusão da instalação, da operação assistida, do suporte técnico durante o evento e da desinstalação dos equipamentos, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, para posterior verificação da conformidade com as especificações deste Termo de Referência e da proposta.

10.2. O objeto poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, quando executado em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo a contratada promover as correções necessárias às suas despesas, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis.

10.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento provisório, após verificação da regular execução do objeto e consequente aceitação mediante termo detalhado.

10.4. O fiscal de execução do contrato realizará o recebimento provisório do objeto mediante termo detalhado que comprove o cumprimento das exigências de caráter técnico.

10.5. O fiscal de gestão do contrato realizará o recebimento definitivo do objeto mediante termo detalhado que comprove o cumprimento das exigências de caráter administrativo.

## 11. REAJUSTE

11.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de 1 (um) ano contado da data do orçamento estimado.

11.2. Caso haja prorrogação contratual que ultrapasse a anualidade, os preços iniciais poderão ser reajustados mediante aplicação do IPCA acumulado, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

11.3. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial para reajustamento do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

11.4. O reajuste será realizado por apostilamento.

## 12. REPACTUAÇÃO

12.1. Não se aplica repactuação ao presente objeto, por não se tratar de serviço contínuo com dedicação exclusiva de mão de obra.

13. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS: conforme regulamentado na Lei nº 14.133/2021 e no Edital.

## 14. VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO

O custo estimado total da contratação, que constitui o valor máximo aceitável, é de R\$ 40.182,10, conforme planilha orçamentária.

## 15. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

15.1. As despesas correrão por conta da dotação orçamentária específica a ser indicada nos autos.

15.2. A dotação relativa a exercícios financeiros subsequentes, se necessária, será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

Itajaí/SC, 14 de maio de 2026.

Flavia Cristina Faita Sehn  
Secretária Municipal de Agricultura e Expansão Urbana

Jorge Andriani  
Responsável pela elaboração do TR