

## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. OBJETO

Contratação pública, por meio de Dispensa Eletrônica de Licitação, de empresa especializada para fornecimento, transporte, montagem, instalação, acionamento, execução e desmontagem de show pirotécnico musical de encerramento da 40ª Festa do Colono, a ser realizado no Parque Municipal do Agricultor Gilmar Graf, no dia 26/07/2026.

A contratação será realizada por dispensa eletrônica de licitação, com fundamento no art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, tendo como critério de julgamento o menor preço global.

O objeto deverá ser executado conforme as condições, quantidades, exigências técnicas, normas de segurança, licenças, autorizações e responsabilidades estabelecidas neste Termo de Referência e demais documentos do processo.

#### 1.1. Tipo de objeto

**Selecionar apenas uma opção:**

( X ) Serviço de Engenharia.

#### 1.2. Especificações e quantidades

Item	Descrição	Qtde.	Valor unitário	Valor total
1	Serviço de fornecimento, transporte, montagem, instalação, acionamento, execução e desmontagem de show pirotécnico musical de encerramento da 40ª Festa do Colono, com duração mínima de 150 segundos, incluindo materiais pirotécnicos, equipe técnica habilitada, profissional responsável/blaster, equipamentos, licenças,	1	R\$ 60.839,33	R\$ 60.839,33

	autorizações, isolamento de área, medidas de segurança e retirada dos materiais após a execução.			
--	--	--	--	--

1.2.1. O show pirotécnico musical deverá conter, no mínimo, a seguinte composição, admitidos produtos tecnicamente equivalentes ou superiores:

- 15 (quinze) placas com 05 monotiros 1,2" Blue Comet IMP, ou equivalente/superior;
- 03 (três) tortas traçantes com 300 tubos em leque Atlântida, ou equivalente/superior;
- 03 (três) tortas traçantes com 300 tubos em leque Asteca, ou equivalente/superior;
- 120 (cento e vinte) monotiros 1,2" Silver Tiger Tail, ou equivalente/superior;
- 120 (cento e vinte) monotiros 1,2" Red Time Rain Tail, ou equivalente/superior;
- 120 (cento e vinte) monotiros 1,2" Green Time Rain Tail, ou equivalente/superior;
- 120 (cento e vinte) monotiros 1,2" Silver Time Rain Tail, ou equivalente/superior;
- 05 (cinco) tortas Mistral Blue, ou equivalente/superior;
- 05 (cinco) tortas Mistral Yellow, ou equivalente/superior;
- 30 (trinta) morteiros cores diversas 3", ou equivalente/superior;
- 30 (trinta) morteiros cores diversas 4", ou equivalente/superior.

1.2.2. A duração mínima do show pirotécnico musical será de 150 (cento e cinquenta) segundos.

1.2.3. A referência a modelos, efeitos ou nomenclaturas comerciais tem caráter descritivo do padrão mínimo pretendido, sendo admitidos produtos equivalentes ou superiores, desde que preservadas a segurança, a duração mínima, a qualidade visual, a compatibilidade técnica e o resultado final do espetáculo.

1.2.4. A contratada deverá disponibilizar profissional habilitado para execução do espetáculo, incluindo blaster/profissional equivalente, quando exigível pela legislação aplicável.

1.2.5. A execução deverá observar a legislação federal, estadual e municipal aplicável, as normas do Exército Brasileiro, Corpo de Bombeiros Militar, Defesa Civil, órgãos ambientais, normas de transporte de produtos perigosos, normas de segurança e demais exigências pertinentes à atividade pirotécnica.

1.2.6. A contratação não inclui fornecimento de sistema geral de sonorização do evento, salvo se expressamente previsto em proposta e aceito pela Administração. A contratada deverá, contudo, assegurar a compatibilidade do show pirotécnico com a programação musical de encerramento, conforme alinhamento prévio com a organização do evento.

### 1.3. Classificação do objeto

Secretaria Municipal de Agricultura e Expansão Urbana

Endereço: Rua Mansueto Felizardo Vieira, nº 557, bairro Baía, Itajaí/SC

E-mail: [agricultura@itajai.sc.gov.br](mailto:agricultura@itajai.sc.gov.br)

Telefone: 3346-5500 / 9 9863-5974

O objeto desta contratação é classificado como:

( X ) Comum, conforme Estudo Técnico Preliminar;

#### **1.4. Modelo de Execução**

( X ) Execução não contínuo (por escopo ou demanda);

#### **1.5. Aplicabilidade da Lei Municipal nº 7.785/2025**

Tratamento exclusivo ME/EPP:

( X ) SIM ( ) NÃO

Subcontratação de ME/EPP:

( ) SIM ( X ) NÃO

Justificativa: Considerando o valor estimado da contratação, admite-se o tratamento exclusivo para Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e equiparadas, nos termos da legislação aplicável, sem prejuízo da necessidade de comprovação integral da capacidade técnica, licenças, autorizações e demais requisitos de segurança exigidos para execução do objeto.

Não se recomenda a subcontratação obrigatória de ME/EPP, pois o objeto envolve atividade única, especializada e sensível, relativa ao fornecimento, transporte, montagem, acionamento, execução e desmontagem de show pirotécnico, com produtos controlados, exigência de profissional habilitado, licenças específicas, medidas de segurança e responsabilidade técnica centralizada.

A subcontratação obrigatória poderia gerar fragmentação indevida da responsabilidade, dificuldade de fiscalização, sobreposição de obrigações e aumento do risco operacional, razão pela qual a execução deverá permanecer sob responsabilidade integral da contratada.

## **2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO**

A presente contratação justifica-se pela necessidade de realização do show pirotécnico musical de encerramento da 40ª Festa do Colono, evento tradicional que integra o calendário oficial de festividades do Município e será realizado no Parque do Agricultor, no dia 26 de julho de 2026.

A contratação visa proporcionar entretenimento ao público participante, contribuindo para o sucesso da programação oficial do evento. O espetáculo pirotécnico representa uma das atrações de encerramento da festividade, promovendo integração social e incentivo à participação da comunidade e visitantes.

A contratação de empresa especializada mostra-se necessária em razão de o Município não possuir estrutura técnica, equipamentos, materiais específicos,

licenças e profissionais habilitados para fornecimento e execução segura de show pirotécnico musical, conforme exigências legais e normas de segurança aplicáveis à atividade.

Dessa forma, a contratação apresenta-se conveniente e oportuna para garantir a adequada execução do espetáculo, com segurança, qualidade e atendimento ao interesse público.

### **3. PARÂMETROS DA LICITAÇÃO**

Modalidade:

☒ Dispensa

Critério de julgamento:

☒ Menor preço global

### **4. CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DA PROPOSTA**

4.1 Serviços comuns e/ou aquisição de bens:

☒ Global

4.2 Regime de execução:

☒ Preço global

4.3 Amostras

☒ Não

4.4 Garantia de proposta

☒ Não

### **5. DOS CRITÉRIOS DE HABILITAÇÃO**

Habilitação jurídica (art. 62, inciso I);

Habilitação fiscal, social e trabalhista (art. 62, inciso III);

#### **5.1 Qualificação técnica (art. 62, inciso II, da Lei nº 14.133/2021):**

**5.1.1** A licitante deverá comprovar aptidão para desempenho de atividade compatível com o objeto da contratação, mediante apresentação de atestado(s) de capacidade técnica emitido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando experiência anterior no fornecimento, montagem, acionamento e execução de show pirotécnico ou serviço similar.

**5.1.2** Os atestados deverão conter, no mínimo, identificação da empresa emitente, identificação da contratada, descrição dos serviços executados, local, período de execução, quantitativos ou escala do espetáculo, data de emissão e identificação do responsável pela declaração.

**5.1.3** A licitante deverá apresentar, ainda, quando exigível pela legislação aplicável:

- a) licença, autorização, registro ou documento equivalente para comércio, transporte, armazenamento, manuseio e utilização de materiais explosivos/pirotécnicos, emitido pelos órgãos competentes;
- b) certificado, registro, licença ou autorização junto ao Exército Brasileiro para atividade com produtos controlados, quando exigível;
- c) licenças, autorizações ou documentos exigidos pelo Corpo de Bombeiros Militar, Defesa Civil, Município e demais órgãos fiscalizadores competentes;
- d) indicação do responsável técnico/profissional habilitado pela montagem, acionamento e execução do espetáculo pirotécnico, incluindo blaster ou profissional equivalente, quando exigível;
- e) ART, TRT, RRT ou documento equivalente de responsabilidade técnica, quando aplicável;
- f) declaração de que dispõe de equipe técnica, equipamentos, EPIs, materiais, ferramentas, sistema de acionamento e condições operacionais necessárias à execução segura do objeto;
- g) declaração de que observará integralmente a legislação municipal aplicável à soltura/queima de fogos de artifício, inclusive limites sonoros, locais sensíveis, isolamento de área e demais restrições vigentes..

## **5.2 Qualificação econômico-financeira**

Para fins de qualificação econômico-financeira, considerando o valor estimado da contratação, a natureza não contínua do objeto, a execução por escopo e o curto período de prestação dos serviços, será exigida:

- a) certidão negativa de feitos sobre falência, expedida pelo distribuidor da sede da licitante/contratada.

A Administração deixa de exigir balanço patrimonial, demonstrações contábeis, índices de liquidez ou patrimônio líquido mínimo por entender que, no caso concreto, tais exigências não se mostram indispensáveis à garantia do cumprimento das obrigações, podendo restringir indevidamente a competitividade.

Caso a certidão apresentada indique a existência de recuperação judicial ou extrajudicial, a Administração poderá realizar diligência para verificar a efetiva aptidão econômico-financeira da proponente para executar o contrato, sem inabilitação automática.

## **6. DA EXECUÇÃO DO OBJETO**

### **6.1. Prazo de entrega/execução:**

6.1.1 O objeto deverá estar integralmente entregue, montado, conferido, licenciado/autorizado, quando aplicável, e apto à execução até as 13h do dia 26/07/2026, no Parque Municipal do Agricultor Gilmar Graf.

6.1.2 O show pirotécnico musical deverá ser executado no encerramento da 40ª Festa do Colono, previsto para as 22h do dia 26/07/2026, ou em outro horário definido pela Administração, conforme a programação oficial do evento e as condições de segurança verificadas no momento da execução.

6.1.3 A contratada deverá realizar previamente a montagem, conferência técnica, isolamento da área, adoção das medidas de segurança e alinhamento operacional com a fiscalização do contrato, equipe de segurança, brigada de incêndio, Defesa Civil, Corpo de Bombeiros e demais órgãos competentes, quando aplicável.

6.1.4 O contrato terá vigência até a conclusão da execução do objeto, retirada dos materiais, recebimento definitivo e pagamento das obrigações, não se aplicando a prorrogação prevista no art. 107 da Lei nº 14.133/2021.

**6.2. Endereço do local de entrega, identificação da Secretaria/departamento responsável pelo recebimento, e horário:**

Secretaria de Agricultura e Expansão Urbana  
Localizada no Parque Municipal do Agricultor Gilmar Graf  
Rua Mansueto Felizardo Vieira, 557 - Baia, Itajaí - SC, 88318-076  
Data e horário: 26/07/2026 as 13h.

**6.3. Garantia do produto/serviço, manutenção e assistência técnica.**

( X ) Sim

A contratada deverá garantir a qualidade, segurança, regularidade e perfeito funcionamento dos materiais pirotécnicos fornecidos e da execução do show pirotécnico musical, responsabilizando-se integralmente por falhas, defeitos, irregularidades, acidentes ou problemas decorrentes da execução do objeto contratado.

A contratada será responsável pela substituição imediata de materiais defeituosos, inadequados, vencidos, irregulares ou incompatíveis com as especificações, sem ônus adicional para a Administração.

A montagem, operação, acionamento, suporte técnico, correções, desmontagem e retirada dos materiais serão de inteira responsabilidade da contratada, inclusive quanto à disponibilização de equipe técnica habilitada durante toda a execução.

A execução do show ficará condicionada à observância das normas de segurança e à obtenção das licenças, autorizações e liberações exigíveis pelos órgãos competentes. Na ausência de autorização necessária por culpa da contratada, a

Administração poderá impedir a execução, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

## **7. OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

### **7.1. Obrigações da Contratada:**

- a) Atender a todas as solicitações de contratação efetuadas durante a vigência do Contrato, limitada ao quantitativo de cada item;
- b) Ao fornecimento do objeto, de acordo com as especificações constantes, em consonância com a proposta apresentada e com a qualidade e especificações determinadas pela legislação em vigor;
- c) Responsabilizar-se pela boa execução e eficiência no fornecimento do objeto;
- d) Não subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente, o objeto contratado;
- e) Manter, durante a vigência da contratação, todas as condições de habilitação e qualificações exigidas;
- f) Responsabilizar-se por quaisquer danos ou prejuízos físicos ou materiais causados à Administração ou a terceiros, pelos seus prepostos, advindos de imperícia, negligência, imprudência ou desrespeito às normas de segurança, quando da execução do fornecimento;
- g) Responsabilizar-se por todas e quaisquer despesas, inclusive, despesa de natureza previdenciária, fiscal, trabalhista ou civil, bem como emolumentos, ônus ou encargos de qualquer espécie e origem, pertinentes à execução do objeto contratado;
- h) Manter endereço eletrônico (e-mail) válido para fins de comunicação com a contratante por todo o período de contratação; comunicando, imediatamente, o Contratante em caso de alteração;
- i) providenciar, às suas expensas, todas as licenças, autorizações, registros e documentos necessários à execução do show pirotécnico, quando exigíveis pela legislação aplicável;
- j) apresentar à fiscalização, antes da execução, relação dos materiais pirotécnicos a serem utilizados, equipe técnica responsável e documentos de habilitação/licenciamento pertinentes;
- k) disponibilizar profissional habilitado para montagem, acionamento e execução do espetáculo, incluindo blaster ou profissional equivalente, quando exigível;
- l) observar integralmente as normas do Exército Brasileiro, Corpo de Bombeiros Militar, Defesa Civil, Município, órgãos ambientais, normas de transporte de produtos perigosos, normas de segurança do trabalho e demais regras aplicáveis à atividade;
- m) realizar o transporte, armazenamento temporário, montagem, isolamento, acionamento, execução, desmontagem e retirada dos materiais com observância das normas técnicas e de segurança;
- n) adotar todas as medidas necessárias para proteção do público, servidores, prestadores de serviço, bens públicos e privados, inclusive isolamento da área de disparo e controle de acesso ao local;



- o) não executar o show pirotécnico caso não estejam presentes as condições mínimas de segurança ou caso haja impedimento determinado pela Administração ou por órgão competente;
- p) responsabilizar-se por danos causados à Administração ou a terceiros em razão de falha, negligência, imperícia, imprudência, defeito de material ou descumprimento das normas de segurança;
- q) recolher, ao final da execução, os materiais, suportes, resíduos e demais itens utilizados, deixando o local em condições adequadas;
- r) observar a legislação municipal aplicável à soltura/queima de fogos de artifício, inclusive quanto a limites sonoros, distância de locais sensíveis, horários e demais restrições vigentes.

## **7.2. Obrigações da Contratante:**

- a) Comunicar a Contratada toda e quaisquer ocorrências relacionadas aos objetos entregues;
- b) Efetuar o pagamento da Contratada de acordo com a forma de pagamento estipulada na licitação e no Contrato;
- c) Promover o acompanhamento e a fiscalização do fornecimento/prestação dos serviços, sob os aspectos qualitativo e quantitativo, anotando em registro próprio as falhas e solicitando as medidas corretivas;
- d) Rejeitar, no todo ou em parte, o objeto entregue pela Contratada fora das especificações do contrato;
- e) Observar para que durante a vigência da contratação sejam cumpridas as obrigações assumidas pela Contratada, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- f) Aplicar as sanções administrativas, quando se fizerem necessárias;
- g) Prestar à CONTRATADA informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados;

## **8. INSTRUMENTO CONTRATUAL**

8.1. A presente contratação será formalizada por:

- ☒ ( X ) Contrato administrativo.
- ☐ ( ) Ata de Registro de Preços.
- ☐ ( ) Autorização de Fornecimento.

Considerando que o objeto envolve fornecimento e execução de show pirotécnico, produtos controlados, transporte, montagem, acionamento, profissional habilitado, licenças, segurança do público e responsabilidade por eventuais danos, a formalização por contrato administrativo mostra-se mais adequada à segurança jurídica, à fiscalização e à delimitação das obrigações da contratada..

### **8.2. Gestão e Fiscalização**

8.2.1 Gestora do contrato: Flavia Cristina Fanta Sehn — Secretária Municipal de Agricultura e Expansão Urbana.

8.2.2 Fiscal de execução/técnico: Ironi Vilton Meneghetti — Matrícula nº 2679201.



8.2.3 Fiscal administrativo: Helio Cristofolini de Oliveira — Matrícula nº 2679301.

8.2.4 Responsável pela pesquisa de preços: Diogo da Silva — Matrícula nº 2705701.

8.2.5 Responsável técnico pelos esclarecimentos e manifestações para subsidiar decisões administrativas: Jorge Andriani — Matrícula nº 2679101.

## **9. MEDIÇÃO E PAGAMENTO**

9.1. Em tratando de aquisição e/ou serviços será adotada sistemática de medição e pagamento associada ao recebimento definitivo.

9.2. O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias após a emissão da nota fiscal, revestida do aceite da autoridade competente e responsável pela Secretaria gestora, por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente, indicadas pelo Contratado em sua proposta comercial.

9.2.1. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

9.2.2. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

9.2.3. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

9.2.5. O Contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

## **10. RECEBIMENTO**

10.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo/a responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

10.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 6 horas, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

10.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 6 horas, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

10.4. O fiscal técnico do contrato realizará o recebimento provisório do objeto do contrato mediante termo detalhado que comprove o cumprimento das exigências de caráter técnico.

10.5. O fiscal administrativo do contrato realizará o recebimento provisório do objeto do contrato mediante termo detalhado que comprove o cumprimento das exigências de caráter administrativo.

## **11. REAJUSTE**

11.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado.

## **12. REPACTUAÇÃO**

Não se aplica

## **13. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:**

Conforme regulamentado na Lei 14.133/2021.

## **14. VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO**

O custo estimado total da contratação, que é o máximo aceitável, é de R\$ 60.839,33 (sessenta mil, oitocentos e trinta e nove reais e trinta e três centavos), conforme planilha orçamentária.

## **15. MATRIZ DE RISCO**

A matriz de risco tem por objetivo identificar, avaliar e alocar os principais riscos relacionados à execução contratual, definindo responsabilidades entre as partes, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

RISCO	DESCRIÇÃO	PROBABILIDADE	IMPACTO	ALOCACÃO (CONTRATANTE/CONTRATADA)	MEDIDAS MITIGADORAS
Atraso na entrega	Possível atraso no fornecimento/execução do objeto	Média	Alto	Contratada	Planejamento logístico e acompanhamento contínuo
Variação de preços	Oscilações de mercado que impactem	Média	Médio	Compartilhado	Previsão de reajuste contratual

	custos				conforme índice definido
Falhas na execução	Não conformidade com especificações técnicas	Baixa	Alto	Contratada	Fiscalização e exigência de correção imediata
Mudanças na demanda	Alterações na necessidade da Administração	Baixa	Médio	Contratante	Planejamento prévio e gestão contratual eficiente

Outros riscos poderão ser identificados e tratados durante a execução contratual, mediante registro e adoção de medidas corretivas.

## **16. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

16.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão por conta da dotação orçamentária específica da Secretaria Municipal de Agricultura e Expansão Urbana, prevista no orçamento vigente, a ser indicada pelo setor competente no momento da emissão da reserva orçamentária e do empenho da despesa.

## **17. CONTROLES E GOVERNANÇA**

A contratação observará os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, conforme exigido pelos órgãos de controle.

## **18. DISPOSIÇÕES FINAIS**

Casos omissos serão resolvidos conforme a legislação vigente.

DATADO E ASSINADO DIGITALMENTE

---

Elaborado por:

Diogo da Silva  
Assessor  
15/05/2026.

---

Aprovado por:  
Flavia Cristina Fanta Sehn

Secretária de Agricultura e Expansão Urbana  
15/05/2026.